

REPUBLIČKO JAVNO TUŽILAŠTVO

Broj: A- 411/22

Datum 28.10.2022.

Na osnovu člana 8. stav 1. Zakona o javnim tužilaštvima Republike Srpske (Službeni glasnik Republike Srpske broj 69/16), člana 7. stav 1. tačke 16 i 17, člana 9. tačka 7. i člana 191. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i poslovanju javnih tužilaštava Republike Srpske (Službeni glasnik Republike Srpske broj 101/22) VD glavnog republičkog javnog tužioca d o n o s i

POSLOVNIK O RADU KOMISIJA ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

Član 1.

Ovim Poslovnikom uređuju se osnovna načela rada Komisija za prijem u radni odnos, način provjere znanja i sposobnosti kandidata, izuzeće članova Komisija i druga pitanja od značaja za rad Komisija.

Član 2.

- (1) Komisiju rješenjem imenuje glavni republički javni tužilac.
- (2) Komisiju može imenovati i zamjenik glavnog republičkog javnog tužioca – specijalni tužilac (u daljem tekstu specijalni tužilac) ukoliko se radi o popuni radnog mjesta u Posebnom odjeljenju za suzbijanje korupcije, organizovanog i najtežih oblika privrednog kriminala Republičkog javnog tužilaštva
- (3) Svaka Komisija se sastoji od tri člana od kojih je jedan član predsjednik Komisije

Član 3.

Komisija će se u radu voditi načelima nezavisnosti, nepristrasnosti, javnosti i zakonitosti

Član 4.

- (1) Član Komisije ne može učestvovati u radu Komisije ukoliko postoje okolnosti koje izazivaju razumnu sumnju u njegovu nepristrasnost.
- (2) Sukob interesa postoji u slučajevima srodstva po krvi u pravoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stepena, bračnog srodstva ili srodstva po tazbini do drugog stepena, pa i onda kada je brak prestao, pristrasnosti na nacionalnom, vjerskom ili drugom osnovu, kao i u drugim slučajevima u skladu sa važećim propisima koji mogu dovesti u pitanje objektivnost ili nepristrasnost u radu Komisije.
- (3) Zahtjev za utvrđivanje postojanja sukoba interesa, prijavljeni kandidat pisanim putem može podnijeti glavnom republičkom javnom tužiocu, odnosno specijalnom tužiocu, neposredno nakon saopštavanja sastava Komisije.
- (4) Zahtjev za utvrđivanje postojanja sukoba interesa može podnijeti i član Komisije odmah po dobijanju informacija i podataka o prijavljenim kandidatima.

- (5) U slučaju postojanja zahtjeva za utvrđivanje sukoba interesa iz razloga navedenih u stavu 2. ovog člana, Komisija prekida rad, nakon čega se poziva član Komisije da se o tome pisanim putem odmah izjasni.
- (6) O postojanju sukoba interesa odlučuje glavni republički javni tužilac, odnosno specijalni tužilac
- (7) Ukoliko utvrdi postojanje sukoba interesa, glavni republički javni tužilac, odnosno specijalni tužilac razriješiće dužnosti tog člana Komisije i imenovati novog člana Komisije, nakon čega će Komisija nastaviti rad.

Član 5.

- (1) Zadatak komisije je da sprovede postupak izbora radnika putem javnog konkursa što podrazumijeva provjeru ispunjenosti opštih i posebnih uslova iz javnog konkursa, provođenje usmenog intervjua i po potrebi praktične provjere znanja na način utvrđen u skladu sa zadacima radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje.
- (2) Po isteku roka za podnošenje prijave na javni konkurs, Komisija pregleda sve pristigle prijave i dostavljene dokaze, utvrđuje njihovu ispravnost i sastavlja spisak kandidata među kojima se sprovodi izborni postupak.
- (3) Neblagovremene i nepotpune prijave Komisija neće razmatrati.
- (4) Komisija će kandidate koji su dostavili blagovremene i potpune prijave za traženo radno mjesto pisanim putem ili telefonom obavijestiti o mjestu i vremenu održavanja intervjua najmanje pet dana prije održavanja intervjua.
- (5) Ukoliko pozvani kandidat, bez opravdanog razloga, a čiju opravdanost cijeni Komisija, ne pristupi intervjuu gubi pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.

Član 6.

- (1) Intervju podrazumijeva pojedinačni razgovor sa kandidatima na osnovu kojeg se utvrđuje sposobnost kandidata da obavlja poslove radnog mjesta na koje se prijavljuje.
- (2) Svaki član Komisije svakom kandidatu postavlja ista pitanja i iz iste oblasti, a najmanje po tri pitanja, s tim da se pitanja mogu odnositi na poznavanje propisa za radno mjesto za koje se kandidat prijavljuje, opšte odlike kandidata, poznavanje radnog mjesta, zainteresovanost i motivaciju za rad.
- (3) Svaki član Komisije pitanja postavlja u skladu sa radnim mjestom na koje se kandidat prijavljuje.
- (4) Svaki član Komisije vrši bodovanje tako što kandidatima dodjeljuje od jedan do pet bodova, za svaku oblast koja je bila predmet ispitivanja.
- (5) Svaki član Komisije i za praktičnu provjeru znanja kandidatima dodjeljuje od jedan do pet bodova.
- (6) Komisija vodi zapisnik o toku razgovora sa svakim kandidatom i u zapisnik upisuje pitanja i bodove dodijeljene od svakog člana Komisije
- (7) Ukupan broj bodova predstavlja ukupan zbir bodova dodijeljenih od svakog člana Komisije.
- (8) Broj bodova po svim kriterijumima i pitanjima unose se u posebnu tabelu koju potpisuje svaki član Komisije i koja čini sastavni dio Zapisnika Komisije.

Član 7.

- (1) U slučaju da dva ili više kandidata ostvare identičan broj bodova na usmenom dijelu intervjua, prednost ima kandidat koji ima duže radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima
- (2) Kandidati koji ukupno ostvare identičan broj bodova na usmenom i na praktičnom dijelu intervjua, prednost ima kandidat koji na praktičnom dijelu intervjua ostvari već broj bodova.

Član 8.

- (1) Izvještaj sa rang listom uspješnosti kandidata sačinjava predsjednik Komisije na osnovu zbira broja bodova članova Komisije.
- (2) Izvještaj sa rang listom uspješnosti kandidata dostavlja se glavnom republičkom javnom tužiocu radi donošenja odluke o prijemu u radni odnos.

Član 9.

Odluka o prijemu u radni odnos najboljeg kandidata dostavlja se svim kandidatima koji su pristupili intervjuu

Član 10.

Poslovnik o radu Komisija za prijem u radni odnos stupa na snagu danom donošenja.



Dr Miodrag Bajić

Dr Miodrag Bajić