

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO - PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU
Broj: 045-0-Su-24-000 134**

NARATIVNI IZVJEŠTAJ

*O radu Općinskog suda u Goraždu za 2023. godinu
u skladu sa smjernicama Visokog sudskog i tužilačkog vijeća
Bosne i Hercegovine*

Goražde, februar 2024. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO - PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU
Broj: 045-0-Su-24-000 134
Goražde, 01.02.2024. godine

**NARATIVNI IZVJEŠTAJ
O RADU OPĆINSKOG SUDA U GORAŽDU ZA 2023. GODINU U SKLADU SA
SMJERNICAMA VISOKOG SUDSKOG I TUŽILAČKOG VIJEĆA
BOSNE I HERCEGOVINE**

I

Unutrašnja organizacija i kadrovska osposobljenost suda (organizacija odjela, broj sudija po odjelima, sistematizacija i popunjenost suda, odsustva sudija, materijalni status suda)

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda u Goraždu broj: 045-0-Su-06-000 342 od 01.11.2006. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda u Goraždu broj: 045-0-Su-07-000 396 od 10.12.2007. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u Općinskom sudu u Goraždu, broj: 045-0-Su-09-000 550 od dana 10.12.2009. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u Općinskom sudu u Goraždu, broj: 045-0-Su-22-000 474 od dana 23.09.2022. godine propisana je i utvrđena:

Unutrašnja organizacija suda:

U sudu su ustanovljene organizacione jedinice:

- a) **organizaciona jedinica sudija**, koja broji 7 sudija i 1 stručnog saradnika, vrši poslove utvrđene i propisane zakonom i
- b) **organizaciona jedinica administrativno – tehničkih poslova**, vrši dopunske poslove osnovne djelatnosti.

Pregled popunjenih radnih mjesta predviđenih pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda u Goraždu:

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
1.	Šef sudske pisarnice	1	1
2.	Tehnički sekretar predsjednika suda	1	1
3.	Tehničar za informacionu i komunikacionu tehnologiju IKT	1	1
4.	Referent za upravljanje predmetima	1	1

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
5.	Referent za unos dokumenata	1	1
6.	Referent za otpremu pošte, prijem pošte i arhivu	1	1
7.	Viši referent za administrativno tehničke poslove (izvršni referat)	1	1
8.	Viši referent za operativno tehničke poslove (daktilograf)	5	4
9.	Viši referent za operativno-tehničke poslove (vozač)	1	1
10.	Viši referent za operativno-tehničke poslove (ložač-domar)	1	1
11.	Portir-telefonista	1	1
12.	Kurir	1	1
13.	Čistačica	3	2

- c) **Organizaciona jedinica računovodstveno-materijalnih poslova**, vrši poslove utvrđene i propisane zakonom.

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
1.	Šef računovodstva	1	1

- d) **Zemljišno-knjižni ured**, vrši poslove uknjižbe u zemljišnim knjigama, vodi propisane evidencije, provodi odluke suda i drugih organa u vezi s nekretninama, donosi rješenja i izdaje uvjerenja o zemljišno knjižnom stanju, vrši druge poslove propisane zakonom.

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
1.	Šef zemljišno knjižnog ureda	1	1
2.	Stručni saradnik za vođenje zemljišnih knjiga	2	0
3.	Viši referent za administrativne-tehničke poslove u zemljišno-knjižnom uredu	2	1
4.	Viši samostalni referent za vođenje zemljišnih knjiga	1	1

Radom Zemljišno-knjižnog ureda rukovodi šef ove ustanovljene organizacione jedinice, a za svoj rad odgovoran je predsjedniku suda.

- e) **Privredno odjeljenje**, postupa u privrednim predmetima u okviru nadležnosti suda ustanovljene zakonom, provodi postupak stečaja, prinudnog poravnanja i redovne likvidacije, vrši poslove registracije poslovnih subjekata, sudi u prvom stepenu u svim sporovima koji nastanu u toku i povodom provođenja stečaja, prinudnog poravnanja i redovne likvidacije.

U ovom odjeljenju radi troje sudija, te tri administrativna uposlenika koji rade i druge poslove administrativne prirode.

Privredno odjeljenje ima rukovodioca (sudija) koji je za svoj rad odgovoran predsjedniku suda.

- f) **Prekršajno odjeljenje**, postupa u prvom stepenu u svim prekršajnim predmetima, te drugim predmetima – referatima, a što je utvrđeno godišnjim rasporedom poslova. U prekršajnom odjeljenju radi dvoje sudija

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
1.	Viši referent za administrativno-tehničke poslove (upisničar)	1	1
2.	Viši referent za operativno-tehničke poslove (daktilograf)	2	2
3.	Viši referent za izvršenje prekršajnih sankcija	1	0
4.	Viši referent za administrativno tehničke poslove, prijema, otpreme pošte i arhiva	1	1

Prekršajno odjeljenje ima rukovodioca koji je za rukovođenje odjeljenjem odgovoran predsjedniku suda.

Pregled odsustva sudija Općinskog suda u Goraždu vidljiv je iz sljedeće tabele:

R/b	Ime i prezime NPF-a	ODSUSTVA											UKUPNO ODSUSTVA	UKUPNO OPRAVDANA ODSUSTVA
		Godišnji odmor	Bolovanje	Odsustvo po državnim i vjerskim praznicima	Edukacija	Učestvovanje u sudskim vijećima	Prisustvo kolegijima i sastancima unutar suda	Vrijeme provedeno na radu u VSTV-u	Vrijeme provedeno na izradi bitena sudske prakse	Vrijeme provedeno na obilasku pritvorenika	Vrijeme provedeno na raznim drugim odsustvima, odobrenim u skladu sa pozitivnim pravnim propisima, na osnovu odluke predsjednika suda ili drugog nadležnog tijela			
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII=sum(III:XII)	XIV=IV+IX+XII	
1	Lejla Ferhatović	31	5	5	8							49	5	
2	Nisad Ahmetović	40	27	5	4							76	27	
3	Radmila Đajić	25	2	5	5							37	2	
4	Muris Tatarin	31		5	12							48		
5	Mladen Pejičić	19		5	12							36		
6	Ena Žunić Šapčanin	41	19	5	6							71	19	

Materijalni status suda

Kada je u pitanju materijalni status suda, u toku 2023. godine Općinski sud u Goraždu je na raspolaganju imao adekvatnu tehničku i materijalnu opremljenost i raspolaganje sredstvima u okviru plana budžeta za 2023. godinu.

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde je imala razumijevanja za iskazane potrebe i uvažila zahtjeve suda za potrebnim sredstvima, tako da su u budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2023. godinu predviđena značajna sredstva za nabavku opreme.

Zahvaljujući tome, izvršena je nabavka novih radnih stanica potrebnih za nesmetan rad pravosudnog informacionog sistema, štampača i nedostajućih licenci, te je izvršena nabavka i zamjena dotrajalog namještaja u zemljišnoknjižnom uredu i daktilobirou suda.

U okviru implementacije Zakona o zaštiti tajnih podataka izvršeni su građevinski radovi u zgradi suda i osiguran prostor za sigurnu sobu u kojoj će se čuvati spisi sa oznakom tajnosti.

II

Ostvarenje norme u izvještajnom periodu (ostvarena kolektivna norma suda, ostvarenje norme za svakog sudiju i stručnog saradnika, obrazloženje ostvarenja kolektivne norme manje od 100%, obrazloženje razloga ostvarenja pojedinačne norme sudija i stručnih saradnika koja je manja od 100%)

U izvještajnom periodu Općinski sud u Goraždu je radio u okolnostima nedovoljnog broja predmeta, a procenat riješenih predmeta u sudu je 100%. Predmeti koji nisu riješeni u sudu su predmeti sa zakonskim i procesnim smetnjama.

Pregled ostvarene pojedinačne norme prikazan je u slijedećoj tabeli:

Ime i prezime	Funkcija	Ostvarena pojedinačna norma izražena u procentima
Lejla Ferhatović	Predsjednica suda	118,17%
Nisad Ahmetović	Sudija – rukovodilac odjeljenja	76,03%
Radmila Đajić	Sudija – rukovodilac odjeljenja	91,75%
Muris Tatarin	Sudija	74,78%
Mladen Pejičić	Sudija	67,39%
Ena Žunić Šapčanin	Sudija	44,75%
Nada Stevanović	Stručni saradnik	41,86%

Normu preko 100%, ostvarila je predsjednica suda Lejla Ferhatović u iznosu od 118,17%.

Sudije i stručni saradnik koji su ostvarili normu manju od 100% u svom radu nisu imali dovoljno predmeta, ali su u izvještajnom predmetu riješili sve predmete, osim predmeta koji nisu mogli biti riješeni radi njihovog prijema u sud i predmeta sa zakonskim i procesnim smetnjama.

III

Ostvareni kvalitet u izvještajnom periodu (ukupni broj donijetih odluka u sudu u odnosu na koje se može uložiti pravni lijek, ukupni broj potvrđenih, preinačenih, preinačenih odluka po pravnom lijeku nakon održanog pretresa ili glavne rasprave i ukinutih odluka u sudu, podaci o ostvarenom rezultatu za svakog sudiju, razlozi za značajne promjene u ostvarenom kvalitetu u odnosu na prethodnu godinu

U 2023. godini doneseno je 1216 odluka na koje se može uložiti pravni lijek. U izvještajnom periodu, po pravnom lijeku potvrđeno je 100 odluka, 26 odluka je preinačeno i ukinuto je 19 odluka, a u 18 slučajeva predmet je vraćen na ponovno postupanje.

Pojedinačno ostvareni kvalitet rada za svakog sudiju prikazan je u sljedećoj tabeli:

Ime i prezime	Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek	Broj odbačenih pravnih lijekova	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj preinačenih odluka donijetih nakon održane glavne rasprave pred drugostepenim sudom	Broj ukinutih odluka	Broj djelimično ukinutih odluka	Kvalitet sudskih odluka
Lejla Ferhatović	135		8	3				100%
Nisad Ahmetović	178		11	5		6		96,63%
Radmila Đajić	234		19	9		6		97,44%
Muris Tatarin	170		27	1				100%
Mladen Pejičić	217		26	8		3		98,62%
Ena Žunić Šapčanin	103		5			2		98,06%
Nada Stevanović	179		4			2		98,06%

Prema podacima sadržanim u Tabeli III statističkog izvještaja, kvalitet rada suda izražen u procentima iznosi 89,78%, što je povećanje kvaliteta u odnosu na prethodnu godinu za 4,25%.

IV

Ostvareni rezultati u izvještajnom periodu u pogledu broja riješenih i neriješenih predmeta (broj riješenih predmeta u odnosu na priliv po referatima, povećanje/smanjenje broja neriješenih predmeta, upoređivanje priliva i riješenih predmeta po referatima u odnosu na prethodnu godinu).

Protok predmeta u izvještajnom periodu u pogledu broja riješenih i neriješenih predmeta vidljiv je iz tabele protoka predmeta po referatima (za pregled protoka korišten je izvještaj SIPO sistema „A01 – Kompletan protok“) izražen u ukupnom broju i u procentima za svaki referat pojedinačno, i to kako slijedi:

Tabela 1. Protok predmeta evidentiranih u CMS-u

Referat	Vrsta - Faza	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Priliv	Riješeni	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Promjena broja neriješenih predmeta	Procentualna promjena broja neriješenih predmeta	Stopa rješavanja priliva	Prosječno trajanje riješenih (dana)	Prosječno trajanje neriješenih (dana)
IZVRŠNO Ukupno		257	501	548	210	-47	-18,29%	109,38%	167	222
IZVRŠNO	I-I	42	84	74	52	10	23,81%	88,10%	247	155
	I-Kom	108	208	241	75	-33	-30,56%	115,87%	162	296
	I-Mo	0	1	1	0	0	0,00%	100,00%	187	
	Ip-Ip	10	7	12	5	-5	-50,00%	171,43%	228	599
	Ip-Kom	13	17	22	8	-5	-38,46%	129,41%	145	306
	Mal-I	25	59	68	16	-9	-36,00%	115,25%	119	201
	Mals-Ip	1	14	11	4	3	300,00%	78,57%	101	156
	P-I	18	41	45	14	-4	-22,22%	109,76%	131	164
	Ps-Ip	4	2	6	0	-4	0,00%	300,00%	76	
	Rs-I	9	12	14	7	-2	-22,22%	116,67%	233	139
	V-I	25	54	51	28	3	12,00%	94,44%	168	134
	V-Ip	2	2	3	1	-1	-50,00%	150,00%	270	93
	KRIVIČNO Ukupno		75	377	391	61	-14	-18,67%	103,71%	47
KRIVIČNO	K-Iks	17	70	86	1	-16	-94,12%	122,86%	22	10
	K-K	16	56	56	16	0	0,00%	100,00%	95	264
	K-Kbs	5	41	39	7	2	40,00%	95,12%	69	24
	K-Kpp	13	118	128	3	-10	-76,92%	108,47%	34	27
	K-Kps	22	77	68	31	9	40,91%	88,31%	52	256
	K-Kv	2	14	13	3	1	50,00%	92,86%	43	27
	Km-Kbs	0	1	1	0	0	0,00%	100,00%	31	
PARNIČNO Ukupno		302	721	619	404	102	33,77%	85,85%	170	96
PARNIČNO	I-Mal	1	3	4	0	-1	0,00%	133,33%	78	
	I-P	1	2	2	1	0	0,00%	100,00%	190	74
	Mal-Kom	126	451	321	256	130	103,17%	71,18%	122	69
	Mal-Mal	27	74	57	44	17	62,96%	77,03%	161	105
	P-Mo	0	2	2	0	0	0,00%	100,00%	49	
	P-P	77	153	154	76	-1	-1,30%	100,65%	200	157

	Rs-Rs	70	36	79	27	-43	-61,43%	219,44%	321	176
	Vrsta - Faza	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Priliv	Riješeni	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Promjena broja neriješenih predmeta	Procentualna promjena broja neriješenih predmeta	Stopa rješavanja priliva	Prosječno trajanje riješenih (dana)	Prosječno trajanje neriješenih (dana)
PREKRŠAJNO Ukupno		111	201	247	65	-46	-41,44%	122,89%	186	835
PREKRŠAJNO	Pr-Ips	82	77	102	57	-25	-30,49%	132,47%	373	951
	Pr-Pls	0	1	1	0	0	0,00%	100,00%	212	
	Pr-Pr	29	111	132	8	-21	-72,41%	118,92%	55	14
	Pr-Zm	0	8	8	0	0	0,00%	100,00%	2	
	Prm-Prm	0	4	4	0	0	0,00%	100,00%	76	
PRIVREDNO Ukupno		35	61	61	35	0	0,00%	100,00%	204	245
PRIVREDNO	L-L	8	4	8	4	-4	-50,00%	200,00%	245	921
	Mals-Kom	15	14	23	6	-9	-60,00%	164,29%	218	50
	Mals-Mals	9	26	24	11	2	22,22%	92,31%	97	153
	Ps-Ps	2	12	5	9	7	350,00%	41,67%	572	107
	St-St	1	5	1	5	4	400,00%	20,00%	246	389
SUDSKA UPRAVA Ukupno		1	1	2	0	-1	0,00%	200,00%	47	
SUDSKA UPRAVA	Su-Ap	1	1	2	0	-1	0,00%	200,00%	47	
VANPARNIČNO Ukupno		412	555	454	513	101	24,51%	81,80%	220	482
VANPARNIČNO	O-O	385	449	338	496	111	28,83%	75,28%	263	495
	V-Mo	0	2	1	1	1	0,00%	50,00%	45	2
	V-Mpom	0	1	1	0	0	0,00%	100,00%	42	
	V-Pom	0	2	2	0	0	0,00%	100,00%	30	
	V-V	27	101	112	16	-11	-40,74%	110,89%	97	129
UKUPNO		1.193	2.417	2.322	1.288	95	7,96%	96,07%	161	317

Tabela 2. Pregled predmeta koji nisu evidentirani u CMS-u.

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV
Predmeti registracije					
Reg	4	107	111	105	6
RegZ		418	418	418	
F1		1	1	1	
Ukupno	4	526	530	524	6
ZK predmeti					
Dn	977	1325	2302	2302	
Nar		5277	5277	5277	
Rz		18	18	18	
Ukupno					
UKUPNO	977	6620	7597	7597	

Tabela 3. Pregled cjelokupnog protoka u sudu

	Broj neriješenih predmeta na dan 01.01.2023. godine	Broj primljenih predmeta u toku 2023. godine	Ukupan broj predmeta u radu u toku 2023. godine	Broj riješenih predmeta u toku 2023. godine	Broj neriješenih predmeta na dan 31.12.2023. godine
Predmeti evidentirani u sistemu CMS	1.193	2.417	3.610	2.322	1.288
Predmeti koji nisu evidentirani u sistemu CMS	981	7.146	8.127	8.121	6
UKUPNO	2.174	9.563	11.737	10.443	1.294
U procentima	18,52%	81,48%		88,98%	11,02%

Broj riješenih predmeta u odnosu na priliv je veći za 880 predmeta, odnosno procenat riješenosti priliva iznosi: 112,39%, a od ukupnog broja predmeta u radu riješeno je 10.443 predmeta, što iznosi 88,98%.

Na dan 31.12.2023. godine ostalo je nezavršenih 1.288 CMS predmeta, dok je na dan 31.12.2022. godine nezavršenih CMS predmeta bilo 1.194, što je više za 94 predmeta.

Od ukupnog broja CMS predmeta koji su bili u radu po svim referatima, riješeno je 64,32% dok je 35,68% ostalo neriješeno.

U toku 2023. godine, sud je rješavao i predmete komunalne prirode, čiji protok je prikazan u sljedećoj tabeli:

Vrsta - faza	Broj neriješenih predmeta na početku perioda 01.01.2023.	Priliv 01.01.2023.- 31.12.2023. godine	Riješeni u periodu od 01.01.2023. – 31.12.2023. godine	Broj neriješenih predmeta na dan 31.12.2023. godine
I-Kom	108	208	241	75
Ip-Kom	13	17	22	8
Mal-Kom	126	451	321	256
Mals-Kom	15	14	23	6

RAD ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG UREDA

U toku izvještajnog perioda u 7 predmeta je uložen redovan pravni lijek te je u 6 predmeta žalba odbijena kao neosnovana i potvrđena rješenja ovog ureda a u jednom predmetu je rješenje ovog ureda preinačeno.

U periodu od 01.01.2023. godine pa do kraja izvještajnog perioda sa 977 prenesenih predmeta iz 2022 godine ukupno je u radu 978 predmeta za uspostavljanje zemljišnoknjižnih uložaka od čega je pozitivno riješeno 978 zahtjeva za uspostavljanje zemljišnoknjižnih uložaka, odnosno svi su predmeti riješeni.

U toku 2023. godine je u skladu sa Sporazumom o zajedničkoj implementaciji aktivnosti na sistematskom ažuriranju podataka o nekretninama katastra i zemljišne knjige završena faza projekta a kojim je projektom registracije nekretnina predviđena sistemska uspostava zemljišnih knjiga za Katastarske Općine Borovnići, Bujakovina, Filipovići, Kolun, Kolakovići, Mravljača, Previla i Rodijelj. Rješenja o uspostavi za navedene Katastarske Općine su se počela donositi početkom 2023. godine a završena u maju 2023. godine te je završeno 977 predmeta uspostave iz 2022. godine.

Dana 30.06.2023 godine je završena faza projekta registracije nekretnina predviđena sistemskom uspostavom zemljišnih knjiga za katastarske općine Borovnići, Bujakovina, Filipovići, Kolun, Kolakovići, Mravljača, Previla i Rodijelj.

Ovo je ujedno i završna faza uspostave zemljišnih knjiga za nekretnine na području BPK-a Goražde za Grad Goražde, Općinu Foča FBiH i Općinu Pale u FBiH.

Federalna geodetska uprava je pokrenula 2015. godine projekat registracije nekretnina u Federaciji BiH pa samim tim i za nekretnine na području za koje je nadležan ovaj sud odnosno za nekretnine na području BPK-a Goražde, a implementaciju navedenog projekta su provodili nadležni zemljišnoknjižni ured i nadležni katastri.

Projekat registracije nekretnina je obuhvatao nekretnine u 19 od ukupno 35 katastarskih općina na području Grada Goražde i Općine Foča u FBiH.

Sa danom 30.06.2023. godine je završen postupak uspostave zemljišnih knjiga za koje je nadležan ovaj sud odnosno za nekretnine na području BPK-a Goražde, te su podaci o nekretninama u zemljišnoj knjizi usaglašeni sa podacima u katastru.

Podaci o nekretninama upisanim u zemljišnu knjigu odgovaraju podacima o nekretninama upisanim u katastar te samim tim je osiguran nesmetan promet nekretninama.

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Goraždu je prvi u Federaciji BiH završio postupak uspostave zemljišnih knjiga za sve nekretnine za koje je nadležan.

V

Razlozi za značajne promjene u broju neriješenih predmeta (razlozi koji su doveli do značajnog povećanja/smanjenja priliva predmeta, značajne promjene broja riješenih predmeta u odnosu na prethodnu godinu, itd.

Izvršenom analizom utvrđen je manji priliv CMS predmeta u odnosu na prethodnu godinu. U toku 2022. godine zaprimljeno je 2.478 CMS predmeta, a u toku 2023. godine zaprimljeno je 2.417 predmeta, odnosno zaprimljen je 61 predmet manje.

Na dan 31.12.2023. godine ostalo je 1.288 predmeta koji nisu riješeni, dok je na dan 31.12.2022. godine taj broj iznosio: 1.194. Na dan 31.12.2023. godine broj predmeta koji nisu riješeni je veći za 94 predmeta u odnosu na 31.12.2022. godine.

Na osnovu izloženog jasno se može vidjeti da u Općinskom sudu u Goraždu nije bilo značajnih promjena u broju neriješenih predmeta.

VI

Ostvareni rezultati u radu na starim predmetima (procenat norme ostvaren na starim predmetima, broj neriješenih predmeta stariji od 1/2/3/4/5 godina na početku izvještajnog perioda, broj riješenih predmeta starijih od 1/2/3/4/5 godina u toku izvještajnog perioda, itd.)

Ukupan broj riješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda sa starosnom strukturom:

Referat	Vrsta	Godina iniciranja predmeta	Ukupan broj riješenih predmeta u periodu	Procenat od broja riješenih na referatu	Procenat od ukupnog broja	
IZVRŠNO	I-I	2019	1	0,2%	100,0%	
		2020	2	0,4%	100,0%	
		2021	3	0,5%	100,0%	
		2022	28	5,1%	100,0%	
		2023	40	7,3%	100,0%	
	I-I Ukupno			74	13,5%	100,0%
	I-Kom	2019	2	0,4%	100,0%	
		2020	6	1,1%	100,0%	
		2021	14	2,6%	100,0%	
		2022	64	11,7%	100,0%	
		2023	155	28,3%	100,0%	
	I-Kom Ukupno			241	44,0%	100,0%
	I-Mo	2023	1	0,2%	100,0%	
	I-Mo Ukupno			1	0,2%	100,0%
	Ip-Ip	2021	1	0,2%	100,0%	
		2022	6	1,1%	100,0%	
		2023	5	0,9%	100,0%	
	Ip-Ip Ukupno			12	2,2%	100,0%
	Ip-Kom	2022	11	2,0%	100,0%	
		2023	11	2,0%	100,0%	
	Ip-Kom Ukupno			22	4,0%	100,0%
	Mal-I	2022	21	3,8%	100,0%	
		2023	47	8,6%	100,0%	
	Mal-I Ukupno			68	12,4%	100,0%
	Mals-Ip	2022	1	0,2%	100,0%	
		2023	10	1,8%	100,0%	
	Mals-Ip Ukupno			11	2,0%	100,0%
	P-I	2022	16	2,9%	100,0%	
		2023	29	5,3%	100,0%	
	P-I Ukupno			45	8,2%	100,0%
Ps-Ip	2022	4	0,7%	100,0%		
	2023	2	0,4%	100,0%		
Ps-Ip Ukupno			6	1,1%	100,0%	

	Rs-I	2020	1	0,2%	100,0%	
		2021	2	0,4%	100,0%	
		2022	6	1,1%	100,0%	
		2023	5	0,9%	100,0%	
Rs-I Ukupno			14	2,6%	100,0%	
	V-I	2022	21	3,8%	100,0%	
		2023	30	5,5%	100,0%	
V-I Ukupno			51	9,3%	100,0%	
	V-Ip	2022	2	0,4%	100,0%	
		2023	1	0,2%	100,0%	
V-Ip Ukupno			3	0,5%	100,0%	
IZVRŠNO Ukupno			548	100,0%	100,0%	
KRIVIČNO	K-Iks	2022	17	4,3%	100,0%	
		2023	69	17,6%	100,0%	
	K-Iks Ukupno			86	22,0%	100,0%
	K-K	2021	2	0,5%	100,0%	
		2022	12	3,1%	100,0%	
		2023	42	10,7%	100,0%	
	K-K Ukupno			56	14,3%	100,0%
	K-Kbs	2022	5	1,3%	100,0%	
		2023	34	8,7%	100,0%	
	K-Kbs Ukupno			39	10,0%	100,0%
	K-Kpp	2022	13	3,3%	100,0%	
		2023	115	29,4%	100,0%	
	K-Kpp Ukupno			128	32,7%	100,0%
	K-Kps	2022	19	4,9%	100,0%	
		2023	49	12,5%	100,0%	
	K-Kps Ukupno			68	17,4%	100,0%
	K-Kv	2022	2	0,5%	100,0%	
2023		11	2,8%	100,0%		
K-Kv Ukupno			13	3,3%	100,0%	
Km-Kbs	2023	1	0,3%	100,0%		
Km-Kbs Ukupno			1	0,3%	100,0%	
KRIVIČNO Ukupno			391	100,0%	100,0%	
PARNIČNO	I-Mal	2022	1	0,2%	100,0%	
		2023	3	0,5%	100,0%	
	I-Mal Ukupno			4	0,6%	100,0%
	I-P	2022	1	0,2%	100,0%	
		2023	1	0,2%	100,0%	
	I-P Ukupno			2	0,3%	100,0%
	Mal-Kom	2020	1	0,2%	100,0%	
		2021	2	0,3%	100,0%	
		2022	120	19,4%	100,0%	
		2023	198	32,0%	100,0%	
Mal-Kom Ukupno			321	51,9%	100,0%	
Mal-Mal	2021	2	0,3%	100,0%		

		2022	25	4,0%	100,0%
		2023	30	4,8%	100,0%
	Mal-Mal Ukupno		57	9,2%	100,0%
	P-Mo	2023	2	0,3%	100,0%
	P-Mo Ukupno		2	0,3%	100,0%
	P-P	2013	1	0,2%	100,0%
		2020	1	0,2%	100,0%
		2021	5	0,8%	100,0%
		2022	65	10,5%	100,0%
		2023	82	13,2%	100,0%
	P-P Ukupno		154	24,9%	100,0%
	Rs-Rs	2021	2	0,3%	100,0%
		2022	67	10,8%	100,0%
		2023	10	1,6%	100,0%
	Rs-Rs Ukupno		79	12,8%	100,0%
PARNIČNO Ukupno			619	100,0%	100,0%
PREKRŠAJNO	Pr-Ips	2018	2	0,8%	100,0%
		2019	18	7,3%	100,0%
		2020	2	0,8%	100,0%
		2022	16	6,5%	100,0%
		2023	64	25,9%	100,0%
	Pr-Ips Ukupno		102	41,3%	100,0%
	Pr-Pls	2023	1	0,4%	100,0%
	Pr-Pls Ukupno		1	0,4%	100,0%
	Pr-Pr	2022	29	11,7%	100,0%
		2023	103	41,7%	100,0%
	Pr-Pr Ukupno		132	53,4%	100,0%
	Pr-Zm	2023	8	3,2%	100,0%
	Pr-Zm Ukupno		8	3,2%	100,0%
	Prm-Prm	2023	4	1,6%	100,0%
Prm-Prm Ukupno		4	1,6%	100,0%	
PREKRŠAJNO Ukupno			247	100,0%	100,0%
PRIVREDNO	L-L	2022	7	11,5%	100,0%
		2023	1	1,6%	100,0%
	L-L Ukupno		8	13,1%	100,0%
	Mals-Kom	2020	1	1,6%	100,0%
		2021	2	3,3%	100,0%
		2022	12	19,7%	100,0%
		2023	8	13,1%	100,0%
	Mals-Kom Ukupno		23	37,7%	100,0%
	Mals-Mals	2022	9	14,8%	100,0%
		2023	15	24,6%	100,0%
	Mals-Mals Ukupno		24	39,3%	100,0%
	Ps-Ps	2017	1	1,6%	100,0%
		2022	1	1,6%	100,0%
2023		3	4,9%	100,0%	

	Ps-Ps Ukupno		5	8,2%	100,0%
	St-St	2023	1	1,6%	100,0%
	St-St Ukupno		1	1,6%	100,0%
	PRIVREDNO Ukupno		61	100,0%	100,0%
SUDSKA UPRAVA	Su-Ap	2022	1	50,0%	100,0%
		2023	1	50,0%	100,0%
	Su-Ap Ukupno		2	100,0%	100,0%
	SUDSKA UPRAVA Ukupno		2	100,0%	100,0%
VANPARNIČNO	O-O	2018	4	0,9%	100,0%
		2019	2	0,4%	100,0%
		2020	2	0,4%	100,0%
		2021	21	4,6%	100,0%
		2022	155	34,1%	100,0%
		2023	154	33,9%	100,0%
	O-O Ukupno		338	74,4%	100,0%
	V-Mo	2023	1	0,2%	100,0%
	V-Mo Ukupno		1	0,2%	100,0%
	V-Mpom	2023	1	0,2%	100,0%
	V-Mpom Ukupno		1	0,2%	100,0%
	V-Pom	2023	2	0,4%	100,0%
	V-Pom Ukupno		2	0,4%	100,0%
	V-V	2021	1	0,2%	100,0%
		2022	25	5,5%	100,0%
		2023	86	18,9%	100,0%
	V-V Ukupno		112	24,7%	100,0%
	VANPARNIČNO Ukupno		454	100,0%	100,0%
	UKUPNO		2.322	100,0%	100,0%

Ukupan broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda sa starosnom strukturom:

Referat	Vrsta	Godina iniciranja predmeta	Broj neriješenih predmeta na dan	Postotak od broja neriješenih po referatu	Postotak od ukupnog broja neriješenih	
IZVRŠNO	I-I	2002	1	0,5%	100,0%	
		2009	1	0,5%	100,0%	
		2010	1	0,5%	100,0%	
		2012	1	0,5%	100,0%	
		2015	2	1,0%	100,0%	
		2021	2	1,0%	100,0%	
		2022	4	1,9%	100,0%	
		2023	40	19,0%	100,0%	
	I-I Ukupno			52	24,8%	100,0%
	I-Kom	2013	5	2,4%	100,0%	
		2014	4	1,9%	100,0%	
		2017	1	0,5%	100,0%	
		2018	4	1,9%	100,0%	
		2019	14	6,7%	100,0%	
		2020	15	7,1%	100,0%	
		2021	6	2,9%	100,0%	
		2022	8	3,8%	100,0%	
		2023	18	8,6%	100,0%	
	I-Kom Ukupno			75	35,7%	100,0%
	Ip-Ip	2020	1	0,5%	100,0%	
		2022	2	1,0%	100,0%	
		2023	2	1,0%	100,0%	
	Ip-Ip Ukupno			5	2,4%	100,0%
	Ip-Kom	2014	1	0,5%	100,0%	
		2017	1	0,5%	100,0%	
		2018	1	0,5%	100,0%	
		2019	1	0,5%	100,0%	
		2021	2	1,0%	100,0%	
		2023	2	1,0%	100,0%	
	Ip-Kom Ukupno			8	3,8%	100,0%
	Mal-I	2013	1	0,5%	100,0%	
		2014	1	0,5%	100,0%	
2015		2	1,0%	100,0%		
2017		1	0,5%	100,0%		
2021		2	1,0%	100,0%		
2022		5	2,4%	100,0%		
2023		4	1,9%	100,0%		
Mal-I Ukupno			16	7,6%	100,0%	
Mals-Ip	2015	1	0,5%	100,0%		

		2023	3	1,4%	100,0%
	Mals-lp Ukupno		4	1,9%	100,0%
	P-I	2015	1	0,5%	100,0%
		2017	1	0,5%	100,0%
		2020	4	1,9%	100,0%
		2021	3	1,4%	100,0%
		2022	4	1,9%	100,0%
		2023	1	0,5%	100,0%
	P-I Ukupno		14	6,7%	100,0%
	Rs-I	2013	1	0,5%	100,0%
		2014	1	0,5%	100,0%
		2020	2	1,0%	100,0%
		2022	3	1,4%	100,0%
	Rs-I Ukupno		7	3,3%	100,0%
	V-I	2020	2	1,0%	100,0%
		2021	2	1,0%	100,0%
		2022	5	2,4%	100,0%
		2023	19	9,0%	100,0%
	V-I Ukupno		28	13,3%	100,0%
	V-lp	2023	1	0,5%	100,0%
	V-lp Ukupno		1	0,5%	100,0%
	IZVRŠNO Ukupno		210	100,0%	100,0%
KRIVIČNO	K-lks	2022	1	1,6%	100,0%
	K-lks Ukupno		1	1,6%	100,0%
	K-K	2017	1	1,6%	100,0%
		2021	2	3,3%	100,0%
		2022	2	3,3%	100,0%
		2023	11	18,0%	100,0%
	K-K Ukupno		16	26,2%	100,0%
	K-Kbs	2014	1	1,6%	100,0%
		2018	1	1,6%	100,0%
		2019	1	1,6%	100,0%
		2020	2	3,3%	100,0%
		2021	1	1,6%	100,0%
		2023	1	1,6%	100,0%
	K-Kbs Ukupno		7	11,5%	100,0%
	K-Kpp	2023	3	4,9%	100,0%
	K-Kpp Ukupno		3	4,9%	100,0%
	K-Kps	2007	1	1,6%	100,0%
		2022	2	3,3%	100,0%
		2023	28	45,9%	100,0%
	K-Kps Ukupno		31	50,8%	100,0%
K-Kv	2020	1	1,6%	100,0%	
	2022	1	1,6%	100,0%	
	2023	1	1,6%	100,0%	
K-Kv Ukupno		3	4,9%	100,0%	

KRIVIČNO Ukupno			61	100,0%	100,0%
PARNIČNO	I-P	2022	1	0,2%	100,0%
	I-P Ukupno		1	0,2%	100,0%
	Mal-Kom	2021	1	0,2%	100,0%
		2022	2	0,5%	100,0%
		2023	253	62,6%	100,0%
	Mal-Kom Ukupno		256	63,4%	100,0%
	Mal-Mal	2023	44	10,9%	100,0%
	Mal-Mal Ukupno		44	10,9%	100,0%
	P-P	2020	3	0,7%	100,0%
		2021	3	0,7%	100,0%
		2022	4	1,0%	100,0%
		2023	66	16,3%	100,0%
	P-P Ukupno		76	18,8%	100,0%
	Rs-Rs	2022	1	0,2%	100,0%
2023		26	6,4%	100,0%	
Rs-Rs Ukupno		27	6,7%	100,0%	
PARNIČNO Ukupno			404	100,0%	100,0%
PREKRŠAJNO	Pr-Ips	2017	3	4,6%	100,0%
		2018	7	10,8%	100,0%
		2019	11	16,9%	100,0%
		2020	9	13,8%	100,0%
		2021	12	18,5%	100,0%
		2022	6	9,2%	100,0%
		2023	9	13,8%	100,0%
	Pr-Ips Ukupno		57	87,7%	100,0%
	Pr-Pr	2023	8	12,3%	100,0%
	Pr-Pr Ukupno		8	12,3%	100,0%
PREKRŠAJNO Ukupno			65	100,0%	100,0%
PRIVREDNO	L-L	2015	1	2,9%	100,0%
		2023	3	8,6%	100,0%
	L-L Ukupno		4	11,4%	100,0%
	Mals-Kom	2023	6	17,1%	100,0%
	Mals-Kom Ukupno		6	17,1%	100,0%
	Mals-Mals	2023	11	31,4%	100,0%
	Mals-Mals Ukupno		11	31,4%	100,0%
	Ps-Ps	2023	9	25,7%	100,0%
	Ps-Ps Ukupno		9	25,7%	100,0%
	St-St	2019	1	2,9%	100,0%
		2022	1	2,9%	100,0%
2023		3	8,6%	100,0%	
St-St Ukupno		5	14,3%	100,0%	
PRIVREDNO Ukupno			35	100,0%	100,0%
VANPARNIČNO	O-O	2009	2	0,4%	100,0%
		2013	1	0,2%	100,0%
		2014	1	0,2%	100,0%

		2015	4	0,8%	100,0%
		2016	3	0,6%	100,0%
		2017	5	1,0%	100,0%
		2018	17	3,3%	100,0%
		2019	22	4,3%	100,0%
		2020	19	3,7%	100,0%
		2021	45	8,8%	100,0%
		2022	95	18,5%	100,0%
		2023	282	55,0%	100,0%
	O-O Ukupno		496	96,7%	100,0%
	V-Mo	2023	1	0,2%	100,0%
	V-Mo Ukupno		1	0,2%	100,0%
	V-V	2022	2	0,4%	100,0%
		2023	14	2,7%	100,0%
	V-V Ukupno		16	3,1%	100,0%
VANPARNIČNO Ukupno			513	100,0%	100,0%
UKUPNO			1.288	100,0%	100,0%

Pregled riješenih komunalnih predmeta po starosti inicijalnog akta u periodu od 01.01.-31.12.2023. godine:

Vrsta	Godina iniciranja predmeta	Ukupan broj riješenih predmeta u periodu	Procenat od broja riješenih na referatu	Procenat od ukupnog broja
I-Kom	2019	2	0,4%	100,0%
	2020	6	1,1%	100,0%
	2021	14	2,6%	100,0%
	2022	64	11,7%	100,0%
	2023	155	28,3%	100,0%
I-Kom Ukupno		241	44,0%	100,0%
Ip-Kom	2022	11	2,0%	100,0%
	2023	11	2,0%	100,0%
Ip-Kom Ukupno		22	4,0%	100,0%
Mal-Kom	2020	1	0,2%	100,0%
	2021	2	0,3%	100,0%
	2022	120	19,4%	100,0%
	2023	198	32,0%	100,0%
Mal-Kom Ukupno		321	51,9%	100,0%
Mals-Kom	2020	1	1,6%	100,0%
	2021	2	3,3%	100,0%
	2022	12	19,7%	100,0%
	2023	8	13,1%	100,0%
Mals-Kom Ukupno		23	37,7%	100,0%

Pregled neriješenih komunalnih predmeta po starosti inicijalnog akta u periodu od 01.01.-31.12.2022. godine

Vrsta	Godina iniciranja predmeta	Broj neriješenih predmeta na dan	Postotak od broja neriješenih po referatu	Postotak od ukupnog broja neriješenih
I-Kom	2013	5	2,4%	100,0%
	2014	4	1,9%	100,0%
	2017	1	0,5%	100,0%
	2018	4	1,9%	100,0%
	2019	14	6,7%	100,0%
	2020	15	7,1%	100,0%
	2021	6	2,9%	100,0%
	2022	8	3,8%	100,0%
	2023	18	8,6%	100,0%
I-Kom Ukupno		75	35,7%	100,0%
Ip-Kom	2014	1	0,5%	100,0%
	2017	1	0,5%	100,0%
	2018	1	0,5%	100,0%
	2019	1	0,5%	100,0%
	2021	2	1,0%	100,0%
	2023	2	1,0%	100,0%
Ip-Kom Ukupno		8	3,8%	100,0%
Mal-Kom	2021	1	0,2%	100,0%
	2022	2	0,5%	100,0%
	2023	253	62,6%	100,0%
Mal-Kom Ukupno		256	63,4%	100,0%
Mals-Kom	2023	6	17,1%	100,0%
Mals-Kom Ukupno		6	17,1%	100,0%

VII

Obrazloženje razloga nedovoljnog broja predmeta u radu suda

U odnosu na prethodnu godinu, u 2023. godini Općinski sud u Goraždu nije imao dovoljan broj predmeta u radu, jer je gotovo u potpunosti popunjen broj nedostajućih sudija, a priliv predmeta nije dovoljan da bi sudije bili u mogućnosti da ostvare normu.

VIII

Trajanje postupka (prosječno trajanje postupka po svim referatima, referati na kojima se bilježi predugo trajanje postupka, okolnosti koje dovode do produžetka trajanja postupka, poduzete mjere za skraćivanje trajanja postupka)

Prosječno trajanje postupka po svim referatima u toku 2023. godine iznosi 161 dan, što je za 43 dana manje u odnosu na 2022. godinu, kada je prosječno trajanje predmeta trajalo 204 dana.

Uporedni prikaz trajanja postupka u 2022. i 2023. godini

Referat	Trajanje postupka izraženo u danima u 2022. godini	Trajanje postupka izraženo u danima u 2023. godini
Izvršno	197	167
Krivično	67	47
Parnično	200	170
Prekršajno	245	186
Privredno	262	204
Sudska uprava	22	47
Vanparnično	245	220
Prosječno trajanje postupka za sud	204	161

IX

Ostvareni rezultati na predmetima ratnih zločina (broj riješenih predmeta, priliv i broj neriješenih predmeta ratnih zločina, itd.)

Općinski sud u Goraždu nije nadležan za vođenje postupaka ratnih zločina.

X

Ostvareni rezultati na predmetima korupcije i organiziranog kriminala (broj riješenih predmeta priliv i broj neriješenih predmeta korupcije i organiziranog kriminala, itd.)

U toku 2023. godine pred Općinskim sudom u Goraždu vođena su dva postupka u predmetima označenim kao predmeti korupcije sa pravnim osnovom Poreska utaja. Oba predmeta su riješena osuđujućom presudom.

XI

Zastare predmeta (ukupni broj predmeta u kojima je nastupila zastara u toku izvještajnog perioda, ključni razlozi za nastupanje zastarjelosti, da li je bilo subjektivnih razloga za nastupanje zastare, trend u pogledu broja zastara u odnosu na prethodnu godinu, itd.)

U toku 2023. godine u Općinskom sudu u Goraždu nije bilo predmeta u kojima je nastupila zastara.

XII

Zaključna zapažanja u radu suda u izvještajnom periodu na osnovu prikazanih statističkih podataka i informacija navedenih u statističkom izvještaju

U izvještajnom periodu na temelju prikazanih statističkih podataka, Općinski sud u Goraždu je zabilježio značajne i kvalitetne rezultate, posebno kada je pitanju kvalitet rada i broj uloženi žalbi u odnosu na broj odluka na koje se može izjaviti pravni lijek koji iznosi 89,78%, što je povećanje kvaliteta u odnosu na prethodnu godinu za 4,25%.

Imajući u vidu da se promijenila struktura nosilaca pravosudnih funkcija, odnosno da su u Općinskom sudu u Goraždu angažovane novoimenovane sudije, postignuti kolektivni kvalitet rada je na zadovoljavajućem nivou.

Značajno je napomenuti da se i u toku 2023. godine održao trend ažurnosti kada je u pitanju rješavanje starih predmeta, što za rezultat ima mali broj predmeta iz starijih godina, a koji nisu riješeni radi različitih zakonskih, procesnih i objektivnih razloga.

Po svim neriješenim predmetima u Općinskom sudu u Goraždu se postupa redovno i u skladu sa zakonom predviđenim rokovima.

XIII

Informacija o primjeni Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u BiH

U Općinskom sudu u Goraždu imenovane su savjetnica i zamjenica savjetnice za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja, svim zaposlenima su podijeljeni edukativni materijali, smjernice.

U toku 2023. godine nije bilo uočenih ni prijavljenih slučajeva seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja.

XIV

Informacija o aktivnostima, poduzetim u cilju implementacije Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH, i postignutim rezultatima

U toku 2023. godine provedene su aktivnosti na primjeni akcionih planova za implementaciju Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH. U 2023.

godini doneseno je obavezujuće uputstvo o uvođenju rodne perspektive u radne procese u Općinskom sudu u Goraždu, objavljena je informacija na web stranici suda koja se tiče rodne ravnopravnosti, a zaposlenici suda su obavezani da u kontaktu sa svim osobama koje dođu u kontakt sa Općinskim sudom u Goraždu koriste rodno osjetljiv jezik upotrebom rodnih oznaka i termina gdje je god to moguće i prikladno.

XV

Informacija o održanim sastancima sa notarima (identificirani problemi u radu, razmotrena pitanja i predložene mjere za unaprjeđenje rada notara i sudova usmjerenih ka smanjenju broja i trajanja neriješenih ostavinskih predmeta)

Predsjednica Općinskog suda u Goraždu Lejla Ferhatović održala sastanak sa notarom Nerminom Pašić, koja je jedini notar koji postupa kao sudski povjerenik za područje mjesne nadležnosti Općinskog suda u Goraždu.

Kao ključni problemi koji utiču na dugo trajanje ostavinskih predmeta identifikovani su sljedeći problemi:

- na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde od 2018. godine notarsku funkciju obavlja samo jedan notar;
- znatan broj stranaka (nasljednika) živi van BiH i onogi od njih nisu zainteresovani za provođenje i okončanje ostavinskog postupka.

U cilju rješavanja ključnih problema koji utiču na trajanje ostavinskog postupka, dogovoreno je da se nastavi sa praksom da se u ostavinskim predmetima donose rješenja o nerasprijetanju zaostavštine u predmetima u kojima je u smrtovnici naznačeno da ostavitelj nema imovine, umjesto da takve predmete povjeravaju notar. Na ovaj način notar neće biti opterećen predmetima u kojima se ne provodi ostavinska rasprava, a doprinijet će se bržem rješavanju ostavinskih predmeta.

XVI

Planirane mjere za poboljšanje stanja u sudu

U okviru planiranih mjera za održavanje postojećeg i poboljšanje stanja u ovom sudu i u narednom periodu će se voditi računa o poštivanju zakonskih rokova i prioritarnom rješavanju predmeta prenesenih iz prethodnih godina, s posebnim akcentom na rješavanje predmeta iz Plana rješavanja predmeta za 2023. godinu.

Predsjednica suda i rukovodioci odjeljenja će kontinuirano pratiti priliv novih predmeta, te u slučaju povećanog priliva predmeta izvršiti promjenu specijalizacija i izvršiti preraspodjelu prijema novih predmeta putem CMS-a.

U toku 2024. godine, kao i prethodnih godina, na početku svakog mjeseca će se održavati kolegij svih sudija ovog suda, na kojem će se analizirati radni rezultati, ostvarenje norme, realizacija plana rješavanja predmeta, poštivanje optimalnih i predvidivih rokova.

Općinski sud u Goraždu je u toku 2023. godine realizovao sve planirane mjere iz Plana integriteta. Između ostalog donesen je Pravilnik o postupanju po anonimnim prijavama i omogućeno je elektronsko anonimno prijavljivanje kao i Poslovnik o radu komisije za prijem zaposlenih.

U 2024. godini će se nastaviti primjena kontinuiranih mjera iz Plana integriteta i nastaviti rad na provođenju mjera čija implementacija je predviđena za 2024. godinu. Poseban akcenat stavit će se na redovnu analizu izvještaja o odgođenim i odloženim ročištima i prinudnoj naplati sudske takse.

Važno je naglasiti da je u budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2024. godinu osigurano 113.000 KM za nabavku opreme i nabavku namještaja kako bi se osiguralo nesmetano funkcionisanje informacionog sistema i osiguralo provođenje mjera iz Plana integriteta Općinskog suda u Goraždu.

Također, osigurana su sredstva za rekonstrukciju u iznosu od 50.000,00 KM za obnovu podova i unutrašnje stolarije suda i sredstva za nesmetano provođenje zaštitnih mjera iz Zakona o zaštiti od nasilja u porodici.

U toku 2024. godine će se nastaviti rad na implementaciji Zakona o zaštiti tajnih podatak, a koji se ogleda u opremanju sigurne sobe i obuci sudskog osoblja.



PREDSJEDNICA SUDA

Lejla Ferhatović
Lejla Ferhatović