

Kantonalni/Županijski sud u Mostaru  
Broj: 07 0 Su 023991 24 Su  
Mostar, 05.02.2024. godine

# **Godišnji izvještaj o realizaciji trogodišnjih ciljeva suda i godišnjeg programa rada za 2023. godinu**

05.02.2024. godine

## SADRŽAJ

A. Uvod .....	3
B. Pregled realizacije aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima u planskoj godini .	5
b.1 . Obrazloženje za rezultate kod kojih je došlo do odstupanja u odnosu na očekivani godišnji rezultat.....	5
b.2 . Obrazloženje aktivnosti ( načina i stepena realizacije aktivnosti).....	7

## A. Uvod

Kantonalni /Županijski sud u Mostaru je u 2023. godini ostvario značajne rezultate na skoro svim poljima koja su određena za strateške ciljeve Godišnjim programom rada Kantonalnog suda u Mostaru za 2022.-2024. godinu.

Naime, u potpunosti su ostvareni, pa čak i nadmašeni planirani ciljevi o završenim predmetima, kako u građanskom i upravnom odjelu, tako i na predmetima ratnih zločina. Time je ostvaren potpun doprinos ostvarenju strateškog cilja 1 – povećanje učinkovitosti u radu suda, a podredno tome i trogodišnjim ciljevima poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada građanskog i upravnog odjela, unaprijeđenje i poboljšanje suradnje s općinskim sudovima u HNK, kao i poboljšanje efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina. Brojčano je urađen veći broj predmeta od planiranih, na svim navedenim referatima, a što se kvaliteta tiče ovaj sud je ostvario i kvalitet rada s 84,71% potvrđenih i preinačenih sudskih odluka, što je na ukupan broj od 3375 urađenih predmeta i normu Suda od 106,39% dobar rezultat. Na kvalitet rada suda je u najvećoj mjeri utjecao veliki broj ukinutih odluka na "U" referatu, čak 66 od ukupno ukinute 83 odluke.

Suradnja s općinskim sudovima u HNK je na zavidnom nivou, ista je u potpunosti razvijena i održava se na kontinuirano kroz stalne kontakte i periodične obilaski i posjete. Uočeni izazov u realizaciji je još uvijek upražnjeno radno mjesto za stručnog saradnika za informisanje i odnose s javnošću-portparol/glasnogovornik.

Što se tiče strateškog cilja 2 - unaprijediti transparentnost i dostupnost informacija o radu suda široj javnosti, Kantonalni sud u Mostaru je isti u potpunosti ostvario, povećana je transparentnost rada suda povećanim brojem objava na zvaničnoj web stranici suda, i to objava o radu suda i značajnim događanjima, objavama pravilnika, programa, odluka koje su od značaja i za javnost, te nastavkom dobre prakse u objavama značajnijih sudskih presuda. Zahtjevi podnesni na osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama se rješavaju ažurno i efikasno, na zadovoljstvo stranaka.

Strateški cilj 3 je osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova, te trogodišnji cilj - poboljšati uvjete rada sudaca i djelatnika suda, te unaprijediti ljudske i tehničke kapacitete suda. Kantonalni/Županijski sud u Mostaru je u izvršenju ovog cilja postigao zaista mnogo.

Naime, što se tiče ostvarenja cilja koji se tiče unapređenja ljudskih potencijala suda, a što je predviđeno kroz kvalitetnu obuku kako sudija, tako i djelatnika, tu su ostvarenja cilja značajno premašila očekivanja. Za 2023. godinu je planirano da se ostvare po 3 obavezne obuke po sudiji, a što se tiče obuka za djelatnike za 2023. godinu, planirano je da se ostvari 12 obuka, te je sukladno tome u 2023. godini 21 djelatnik pohađao online radionicu o provođenju etičkog kodeksa i smjernica za ponašanje uposlenika, 10 djelatnika prisustvovalo obuci o etici za zaposlene, po jedan djelatnik prisustvovao seminarima "Suzbijanje stresa na radnom mjestu i zaštita mentalnog zdravlja" i "Disciplinski postupak", dva djelatnika sudjelovala na seminaru iz oblasti javne nabavke, po jedan djelatnik pohađao slijedeće seminare: o strateškom planiranju u sudovima, te seminarima: „Krizna komunikacija u sudovima i tužilaštvima“ „Odnosi s javnošću o organizaciji državne službe“, „Primjena Zakona o zaštiti ličnih podataka“, „Dezinformacije“, „Prezentacijske vještine“, „Javni nastup pred kamerama i publikom“, „Koučing“, „Izrada saopštenja za javnost“, „Jasan i ubjedljiv nastup u sudnici i tužilaštvu, kao i u kontaktu s medijima“, „Sposobnost pisanog i usmenog izražavanja“, „Primjena

Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju“, „Škola upravnog prava“, „Zakon o organizaciji organa uprave“, „Efektivno upravljanje emailovima“. Uočeni izazov je isti kao i prethodne godine - nisu svi djelatnici podjednako zainteresovani za obuke i stručno usavršavanje.

Međutim, što se tiče uvjeta rada sudija i djelatnika suda, sa zadovoljstvom možemo izvijestiti da je tokom 2023. godine završeno izvođenje građevinskih radova u zgradi Suda, a kojim je urađena izolacija vanjskih zidova, zamjena starih i derutnih otvora, te riješen problem vlage u podrumskim prostorijama i na nosivim stubovima u atriju. Osim navedenog, u arhivskom depou je stavljan u funkciju ranije djelomično odrađen, a sada u potpunosti dovršen ventilacioni sustav, te su u isti implementirani odvlaživači i pročišćavači vazduha.

Na kraju, ali ne najmanje važno, tokom 2022. godine je u velikoj mjeri riješen problem već dosta zastarjele tehničke opreme, dok je tokom 2023. godine riješena nabavka preostalih nedostajalih kompjutera i printera.

## B. Pregled realizacije aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima u planskoj godini

<b>Strateški cilj 1</b>	<b><i>Povećati učinkovitost u radu suda</i></b>	
<b>Doprinos ostvarenju strateškog cilja</b>	Pravilnom preraspodjelom predmeta, aktivnom primjenom Smjernica, redovnim održavanjem sastanaka sa predsjednicima op.sudova i predsjednicima odjela u op.sudovima u HNK	
<b>Trogodišnji cilj 1.1.</b>	Poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada građanskog i upravnog odjela, unaprijediti i poboljšati suradnju s općinskim sudovima u HNK	
<b>Doprinos ostvarenju trogodišnjeg cilja</b>	Urađen veći broj predmeta od očekivanog, uz poboljšanje kvalitete rada, održan veći broj sastanaka s predstavnicima Općinskih sudova.	
<b>Pokazatelji za krajnje rezultate</b> (preuzeti iz godišnjeg programa rada)	<b>Očekivani godišnji rezultat</b> (preuzet iz godišnjeg programa rada)	<b>Realizirani rezultat</b>
Broj riješenih građanskih predmeta	2700	2860
Broj riješenih upravnih predmeta	1000	1112

<b>Trogodišnji cilj 1.2.</b>	Poboljšanje efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina	
<b>Doprinos ostvarenju trogodišnjeg cilja</b>	Uloženi dodatni naponi da se smanji broj nezavršenih predmeta što je rezultiralo većim brojem urađenih predmeta od očekivanog	
<b>Pokazatelji za krajnje rezultate</b> (preuzeti iz godišnjeg programa rada)	<b>Očekivani godišnji rezultat</b> (preuzet iz godišnjeg programa rada)	<b>Realizirani rezultat</b>
Broj riješenih predmeta ratnih zločina	5	6

### b.1 . Obrazloženje za rezultate kod kojih je došlo do odstupanja u odnosu na očekivani godišnji rezultat

S krajnjom ozbiljnošću i pažnjom se pristupilo realizaciji gore navedenog strateškog i trogodišnjih ciljeva, uloženi su maksimalni naponi, te je uz primjenu aktivnosti predviđenih Godišnjim programom rada, za 2023. godinu postignut rezultat na građanskom i upravnom odjelu bolji od očekivanog, ali i na predmetima ratnih zločina, gdje je napravljen pozitivan pomak u odnosu na prethodnu godinu.

Što se tiče kvaliteta rada, isti procentualno izražen iznosi 84,71% potvrđenih i preinačenih sudskih odluka, a što je rezultat većeg broja ukinutih predmeta na „U“ referatu.

Sveukupna norma suda iznosi 106,39%, što je zaista odličan rezultat.

<b>Trogodišnji cilj 1.1.</b>	Poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada građanskog i upravnog odjela, unaprijediti i poboljšati suradnju s općinskim sudovima u HNK		
<b>Pregled realizacije aktivnosti</b>			
<b>Redni broj</b>	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>Nosilac (najmanji organizacioni dio)</b>	<b>Realizacija (završeno /djelimično /nezavršeno)</b>
<b>1.1.1.</b>	Ravnomjerna preraspodjela predmeta	Predsjednik suda	<b>završeno</b>
<b>1.1.2.</b>	Aktivno primjenjivati smjernice i održavati sastanke sa preds. Općinskog suda Mostar	- Predsjednik suda i predsjednik Općinskog suda Mostar - Svi suci ovog suda	<b>završeno</b>
<b>1.1.3.</b>	Redovno održavanje sastanaka s predsjednicima sudova i predsjednicima odjela	Predsjednik suda i predsjednici općinskih sudova u HNŽ	<b>završeno</b>
<b>1.1.4.</b>	Nastaviti održavati redovne sastanke s građanskim odjelom	Predsjednik suda Predsjednik odjela i svi suci	<b>završeno</b>
<b>1.1.5.</b>	Redovno obavještavati prvostupanjske sudove o usvojenim stavovima građ odjela.	Predsjednik suda Predsjednik odjela	<b>završeno</b>
<b>1.1.6.</b>	Aktivno surađivati sa VSTV u cilju efikasnijeg i ažurnijeg izbora sudaca u ovom sudu, odnosno popunjavanja upražnjenih sudačkih pozicija	VSTV BIH Predsjednik suda	<b>završeno</b>

<b>Trogodišnji cilj 1.2.</b>	Poboljšanje efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina		
<b>Pregled realizacije aktivnosti</b>			
<b>Redni broj</b>	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>Nosilac (najmanji organizacioni dio)</b>	<b>Realizacija (završeno /djelimično /nezavršeno)</b>
<b>1.2.1.</b>	Unaprijediti suradnju sa nadležnim institucijama radi dostavljanja informacija i podataka neophodnih za osiguranje prisustva optuženih pred sudom	Svi suci na kaznenom odjelu Tužiteljstvo HNŽ MUP HNŽ	<b>završeno</b>
<b>1.2.2.</b>	Ubrzati izdavanje međunarodnih tjeratica i realiziranje ekstradicijskog postupka iz nadležnosti suda	Svi suci na kaznenom odjelu Tužiteljstvo HNŽ MUP HNŽ	<b>završeno</b>
<b>1.2.3.</b>	Održavanje statusnih konferencija u predmetima RZ, održavanje pretresa u predmetima RZ u kontinuitetu gdje je to moguće	Svi suci na kaznenom odjelu	<b>završeno</b>

## b.2 . Obrazloženje aktivnosti (načina i stepena realizacije aktivnosti)

Sve aktivnosti u potpunosti realizirane bez nezavršenih, nerealiziranih ili djelomično realiziranih aktivnosti.

<b>Strateški cilj 2</b>	Unaprijediti transparentnost i dostupnost informacija o radu suda široj javnosti		
<b>Doprinos ostvarenju strateškog cilja</b>	U primjeni usvojeni Model strategije za krizno komuniciranje, službenik za informisanje završio više posebnih seminara vezanih za rad s javnošću, nastavljena praksa poboljšane komunikacija s novinarima		
<b>Trogodišnji cilj 2.1.</b>	Povećanje transparentnosti rada suda		
<b>Doprinos ostvarenju trogodišnjeg cilja</b>	Povećan broj objava na web stranici suda, te veća raznolikost tih objava.		
<b>Pokazatelji za krajnje rezultate (preuzeti iz godišnjeg programa rada)</b>	<b>Očekivani godišnji rezultat (preuzet iz godišnjeg programa rada)</b>	<b>Realizirani rezultat</b>	
Povećati broj objava na WEB stranici suda	20%	20%	

## b.1 . Obrazloženje za rezultate kod kojih je došlo do odstupanja u odnosu na očekivani godišnji rezultat

Svi postignuti rezultati su u skladu s očekivanim godišnjim rezultatom.

<b>Trogodišnji cilj 2.1.</b>	Povećanje transparentnosti rada suda		
<b>Pregled realizacije aktivnosti</b>			
<b>Redni broj</b>	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>Nosilac (najmanji organizacioni dio)</b>	<b>Realizacija (završeno /djelimično /nezavršeno)</b>
<b>2.1.1.</b>	Redovno ažurirati podatke na WEB stranici suda	Predsjednik suda IKT tehničar	<b>završeno</b>
<b>2.1.2.</b>	Kontinuirano jačati suradnju s relevantnim institucijama	Predsjednik suda, Pravni fakulteti Ombudsmeni BiH, Ministarstvo	<b>završeno</b>

		pravosuđa, uprave i lok. samouprave HNŽ/K	
<b>2.1.3.</b>	Objavljivanje godišnjih izvještaja o radu suda	Predsjednik suda IKT tehničar	<b>završeno</b>
<b>2.1.4.</b>	Objavljivanje Strateškog plana suda za period 2022-2024. godine	Predsjednik suda IKT tehničar	<b>završeno</b>
<b>2.1.5.</b>	Održavanje konferencije za novinare Predsjednika suda s osvrtom na prethodnu godinu i postignute rezultate	Predsjednik suda	<b>završeno</b>
<b>2.1.6.</b>	Objava izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa rada	Predsjednik suda IKT službenik	<b>završeno</b>

## b.2 . Obrazloženje aktivnosti ( načina i stepena realizacije aktivnosti)

Podaci na WEB stranici suda se redovno ažuriraju, sve bitne obavijesti o radu suda se na istoj objavljuju, kao i sve eventualne promjene. Predsjednik suda u tom smislu kontinuirano i ažurno izdaje naredbe IKT službeniku koji po istima odmah postupa. Time se znatno utiče na povećanje transparentnosti rada suda, te se javnost ima priliku redovno upoznavati s radom suda. Godišnji izvještaj o radu suda je u 2022. godini objavljen, kao i strateški plan suda za period 2022.-2024. godina.

<b>Strateški cilj 3</b>	Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova		
<b>Doprinos ostvarenju strateškog cilja</b>	U toku 2023. godine završeno je izvođenje građevinskih radova u cilju izvedbe projekta obnove zgrade suda za poboljšanje energetske učinkovitosti, čime su stvoreni mnogo bolji uvjeti za rad sudaca i ostalih uposlenika Suda, nabavljena dodatna tehnička oprema		
<b>Trogodišnji cilj 3.1.</b>	Poboljšati uvjete rada sudaca i djelatnika suda, te unaprijediti ljudske i tehničke kapacitete suda		
<b>Doprinos ostvarenju trogodišnjeg cilja</b>	Povećan broj obuka djelatnika suda, u cilju njihovog stručnog osposobljavanja i unapređenja rada u korak s ostvarivanjem strateških i trogodišnjih ciljeva suda.		
<b>Pokazatelji rezultate</b>	<b>za krajnje</b>	<b>Očekivani godišnji rezultat (preuzet iz godišnjeg programa rada)</b>	<b>Realizirani rezultat</b>



(preuzeti iz godišnjeg programa rada)		
Broj obuka NPF i ostalih djelatnika	3	3 obuke po sudiji + ukupno 35 djelatnika završilo 20 raznih obuka

<b>Trogodišnji cilj 3.2.</b>	Unaprijediti rodnu ravnopravnost, kako među djelatnicima suda međusobno, tako i prema strankama.	
<b>Doprinos ostvarenju trogodišnjeg cilja</b>	Donesen akcioni plan za rodnu ravnopravnost u Sudu, koji je VSTV prihvatio, te se krenulo s početnom realizacijom aktivnosti	
<b>Pokazatelji za krajnje rezultate</b> (preuzeti iz godišnjeg programa rada)	<b>Očekivani godišnji rezultat</b> (preuzet iz godišnjeg programa rada)	<b>Realizirani rezultat</b>
Kroz ankete pokazati da se do kraja godine postigao određeni nivo na ljestvici sposobnosti iz Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti	2. nivo ljestvice sposobnosti (svjesna nesposobnost)	Djelomično završeno

### b.1 . Obrazloženje za rezultate kod kojih je došlo do odstupanja u odnosu na očekivani godišnji rezultat

Odstupanje rezultata je veoma pozitivno jer je realizirani rezultat daleko bolji od očekivanog. Naime, iako je za 2023. godinu planirano 12 obuka za djelatnike, iste su realizirane u znatno većem broju, jer se u međuvremenu uočila potreba da se na tom polju djelatnici što prije aktiviraju kako bi se adekvatnije odgovorilo na izazove u radu suda, te efikasnije ostvarivali kako strateški, tako i trogodišnji ciljevi suda.

Istovremeno, tehnički kapaciteti suda su znatno poboljšani.

Također, u toku 2023. godine završeno je izvođenje građevinskih radova kojima se rješavaju višedecenijski problemi derutnih otvora, nepostojećeg sistemskog grijanja, te vlage u podrumskim prostorijama Suda.

Akcioni plan za rodnu ravnopravnost u Sudu je donesen u travnju 2022. godine, a krajem septembra/rujna 2022. godine ga je VSTV usvojilo. Preduzete su aktivnosti u ostvarenju strateških ciljeva određenih navedenim Akcionim planom, međutim potrebno je još rada da bi se svi djelatnici osvijestili i samim tim da bi Sud u cjelini dostigao 2. nivo ljestvice sposobnosti (svjesna nesposobnost).

<b>Trogodišnji cilj 3.1.</b>	Poboljšati uvjete rada sudaca i djelatnika suda, te unaprijediti ljudske i tehničke kapacitete suda		
<b>Pregled realizacije aktivnosti</b>			
<b>Redni broj</b>	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>Nosilac (najmanji organizacioni dio)</b>	<b>Realizacija (završeno /djelimično /nezavršeno)</b>
<b>3.1.1</b>	Intenzivirati suradnju sa predstavnicima izvršne vlasti	Predsjednik suda Vlada HNŽ Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave HNŽ	<b>završeno</b>
<b>3.1.2.</b>	Organizirati adekvatniju obuku NPF i zaposlenika suda kako u stručnom, tako i u informaciono-tehničkom pogledu	CESTE BiH Agencija za državnu službu FBIH Tajnik suda	<b>završeno</b>
<b>3.1.3</b>	Poduzeti mjere i aktivnosti na jačanju kapaciteta u tehnološkom pogledu, putem nabavke novog servera, skenera, kopir aparata, te obnova audio opreme	Predsjednik suda Vlada HNŽ, VSTV-BIH	<b>Djelomično završeno</b>

<b>Trogodišnji cilj 3.2.</b>	Unaprijediti rodnu ravnopravnost, kako među djelatnicima suda međusobno, tako i prema strankama.		
<b>Pregled realizacije aktivnosti</b>			
<b>Redni broj</b>	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>Nosilac (najmanji organizacioni dio)</b>	<b>Realizacija (završeno /djelimično /nezavršeno)</b>
<b>3.2.1</b>	Obezbijediti obuke, predavanja, radionice za djelatnike suda na temu rodne ravnopravnosti	Savjetnik za seksualno uznemiravanje i rodnu ravnopravnost u Sudu	<b>završeno</b>
<b>3.2.2.</b>	Redovne radionice s osobljem suda na kojima će se diskutirati na temu rodne ravnopravnosti	Savjetnik za seksualno uznemiravanje i rodnu ravnopravnost u Sudu	<b>završeno</b>
<b>3.2.3.</b>	Sačiniti eksternu anketu o rodnoj ravnopravnosti i jednakom pristupu pravdi	Savjetnik za seksualno uznemiravanje i rodnu ravnopravnost u Sudu	<b>nezavršeno</b>

## b.2 . Obrazloženje aktivnosti ( načina i stepena realizacije aktivnosti)

Suradnja predsjednika suda sa predstavnicima izvršne vlasti je na zavidnom nivou. Ostvaren je znatan pomak u pohađanju obuka razne tematike od strane djelatnika suda. Što se tiče aktivnosti na jačanju kapaciteta u tehnološkom pogledu putem nabavke računarske opreme, u tom dijelu je sud realizirala kupovina 6 novih računara, dva printera, putem finansijski značajnog ulaganja u postojeću opremu za skeniranje, kao i u postojeće kopir aparate, isti su reparirani, te se nije pristupilo nabavljanju novih skenera ni kopir aparata, audio oprema nije obnovljena, a donacijom VSTV-a je nabavljen novi server.

Također, u odnosu na rješavanje problema koji su postojali na samoj zgradi Suda u vidu dotrajalih otvora, problema s grijanjem, kao i problema s vlagom, u zgradi suda je u toku 2023. godine završeno izvođenje građevinskih radova u svrhu realizacije programa obnove energetske učinkovitosti, te su navedeni problemi riješeni.

Savjetnica za seksualno uznemiravanje i rodnu ravnopravnost je organizirala sam radionicu na temu „Diskriminacija na osnovu spola i ravnopravnost spolova u radu pravosudnih organa“ i to u saradnji sa Gender centrom Federacije Bosne i Hercegovine, Agencije za ravnopravnost spolova pri Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice F BiH. Radionicu je realizovao ekspert iz oblasti ravnopravnosti spolova i diskriminaciju gospodin Adnan Kadribašić, koji je i voditelj tima IPA projekta “EU za ljudska prava i suzbijanje diskriminacije” koju podržava Evropska unija. Na radionicu se odazvalo 65% zaposlenih u ovom sudu, uključujući i nositelje pravosudnih funkcija.

Ista je održala i radionicu na kojoj se diskutovalo o temama rodne ravnopravnosti, te je provela internu anketu.

Savjetnica je nakon sastanka i diskusije sa predsjednicima Krivičnog i Građanskog odjeljenja ovog Suda u svom izvještaju iznijela zaključak da je neposredno okruženje ovog Suda za korisnike/ce pravosuđa je sigurno, jer u sudu postoji Sudska policija koja u svakom momentu brine o sigurnosti kako uposlenika Suda, tako i stranaka. Nadalje, da u sudu postoji posebna prostorija u koju je moguće smjestiti žrtve/svjedoke/svjedokinje, te je osigurana podrška svjedocima/svjedokinjama i to angažovanjem psihologa uposlenog u Kantonalnom tužilaštvu HNK-a, čije sjedište je u neposrednoj blizini ovog Suda. Obzirom na stalnu prisutnost sudske policije kako pred zgradom ovog suda, tako i u samoj zgradi pristup korisnicima pravosuđa je siguran

Međutim, ista nije provela eksternu anketu, što je posljedica nedostatka realnog vremena jer savjetnica te poslove radi pored svojih redovnih radnih poslova i zadataka, a tokom 2023. godine je znatan dio vremena bila odsutna zbog bolovanja.