



**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОКРУЖНИ СУД У ДОБОЈУ**

Адреса: Светог Саве број 22, 74 000 Добој  
ТЕЛЕФОНИ: 053/241-310, 053/241-527, 053/242-774  
ФАКС: 053/241-369

Web: <http://oksud-doboj.pravosudje.ba/>, E-mail: [oksud-doboj@pravosudje.ba](mailto:oksud-doboj@pravosudje.ba)  
ЈИБ: 4400009920008; Матични број: 010009907



Број: 013-0-Су-23-000 379  
Добој, 01. септембар 2023. године

На основу одредби члана 48. став 2. и 3. Закон о судовима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/12, 44/15 и 100/17), члана 8. тачка и) и члана 55. Правилника о унутрашњем судском пословању („Службени гласник Републике Српске“, број: 09/14, 39/16, 71/17, 67/18 и 6/19), предсједник суда, дана 01. септембра 2023. године, донио је сљедеће

**У П У Т С Т В О  
О ПОСТУПАЊУ ПО УРГЕНЦИЈАМА ЗАПРИМЉЕНИМ НА РУКЕ  
ПРЕДСЈЕДНИКА СУДА**

**Члан 1.**

Ово Упутство има за циљ да омогући отвореност рада суда у предметима Грађанско- привредног и управног и Кривичног-прекршајног одјељења овог суда, као и доступност информација у вези кретања предмета и тока поступка.

Овим Упутством уређује се поступање по ургенцијама странака и других учесника у судском поступку, запримљене на руке предсједника суда.

**Члан 2.**

Када странка или други учесник у поступку поднесе непосредно или путем поште као и путем другог органа ургенцију о стању предмета, који се налази у суду, иста се уписује у протокол Су предмета и доставља предсједнику суда на разматрање.

На исти начин се поступа и са ургенцијама које пристигну путем електронске поште.

**Члан 3.**

Предсједник суда разматра ургенцију и налаже секретару суда да достави одговор на ургенцију у року од 30 дана од дана пријема ургенције водећи рачуна да судије приоритетно рјешавају предмете према критеријуму старости, који се утврђује према датуму пријема поднеска којим је покренут поступак пред првостепеним судом, а у прекршајном поступку према датуму учињеног прекршаја.

Методологију узимања предмета у рад утврдио је Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине, а на основу Упутства за израду плана рјешавања старих предмета за текућу годину.

Члан 4.

Приликом одговора на ургенцију води се рачуна и о предметима за које је законом прописан хитан поступак.

Члан 5.

Због оправданог разлога предсједник суда може претходно прибавити мишљење одјељења прије него што одлучи да се предмет третира као хитан, дајући му ознаку „хитности“.

Такви се предмети одмах достављају судији у рад.

Члан 6.

Копија ургенције и одговор улажу се у спис предмета на који се односи ургенција.

Члан 7.

Ако странка поднесе ургенцију путем другог органа (Министарства правде, скупштинских тијела, ВСТС БиХ, Омбудсмена и слично) одговор на ургенцију се доставља и том органу.

Члан 8.

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЈЕДНИК СУДА  
Славица Бамбуловић