

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) i člana 75. stav (2) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine, na 11. sjednici održanoj 17.06.2015. godine, donijelo je

UPUTSTVO O OBJAVI OSNOVNIH ELEMENATA UGOVORA I IZMJENA UGOVORA

Član 1. (Predmet)

Ovim uputstvom se uređuje forma, sadržaj i način objave osnovnih elemenata ugovora, kao i svih izmjena ugovora do kojih dođe u toku realizacije ugovora.

Član 2.

(Obaveza ugovornog organa)

- (1) Ugovorni organ iz člana 4. i 5. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14), (u daljem tekstu: Zakon), nakon što dostavi izvještaj o postupku javne nabavke Agenciji za javne nabavke, dužan je na svojoj internetskoj stranici, ako je ima, objaviti osnovne elemente ugovora za postupak javne nabavke, kao i sve izmjene ugovora do kojih dođe u toku realizacije ugovora.
- (2) Objava osnovnih elemenata obavezna je i u slučaju zaključenja okvirnog sporazuma.
- (3) Objava iz stava (2) ovog člana se vrši na obrascu koji je sastavni dio ovog uputstva.

Član 3.

(Sadržaj obrasca)

- (1) Obrazac iz člana 2. stav (3) ovog uputstva sadrži:
 - a) Redni broj,
 - b) Opis i Oznaka po Jedinstvenom rječniku javne nabavke,
 - c) Vrstu postupka i broj obavještenja o dodjeli ugovora sa Portala javnih nabavki, za postupke javne nabavke za koje postoji obaveza objave obavještenja o dodjeli ugovora,
 - d) Podatke o dobavljaču/dobavljačima u okvirnom sporazumu (Naziv, ID broj, mjesto),
 - e) Osnovne elemente ugovora/okvirnog sporazuma (vrijednost, period trajanja/rok izvršenja, rok plaćanja, garantni period i dr.),

- f) Opis izmjene osnovnih elemenata ugovora sa datumom izmjene,
 - g) Ostatak vrijednosti ugovora nakon učinjene izmjene/ostatak vrijednosti okvirnog sporazuma (nakon zaključenog pojedinačnog ugovora),
 - h) Datum zaključenja ugovora,
 - i) Datum potpune realizacije ugovora/okvirnog sporazuma i ukupna utrošena vrijednost,
 - j) Napomenu/obrazloženje (značajnije izmjene, raskid ugovora i sl.).
- (2) U slučaju zaključenog okvirnog sporazuma, objavljuje se obrazac iz stava (1) ovog člana Uputstva, izuzev podataka iz stava (1) tačka f) ovog člana.
 - (3) Obrazac iz stava (1) ovog člana se objavljuje i u slučaju ugovora u oblasti odbrane i sigurnosti iz člana 8. stav (4) Zakona.
 - (4) U slučaju ugovora za neprioritetne usluge iz člana 8. stav (1) Zakona i ugovora koji su dodijelili diplomatsko-konzularna predstavništva i misije Bosne i Hercegovine iz člana 8. stav (5) Zakona, objavljuje se obrazac iz stava (1) ovog člana uputstva, izuzev podataka iz stava (1) tačka c) ovog člana.
 - (5) U slučaju ugovora iz st. (3) i (4) ovog člana, obrazac se objavljuje u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora.

Član 4.

(Ažuriranje i dostupnost podataka)

Podaci iz člana 2. ovog uputstva za svaki pojedinačni ugovor se ažuriraju najmanje svaka tri mjeseca i moraju biti dostupni na internetskoj stranici ugovornog organa najmanje tri godine od datuma potpune realizacije ugovora/okvirnog sporazuma.

Član 5.

(Izuzetak od primjene)

Ovo uputstvo se ne primjenjuje za ugovore dodijeljene po osnovu izuzeća od primjene Zakona iz člana 10. i za izuzeća za sektorske ugovorne organe iz člana 86. Zakona.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Ovo uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 70/15
17. juna 2015. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Denis Zvizdić, s. r.

OBRAZAC PRAĆENJA REALIZACIJE UGOVORA/OKVIRNOG SPORAZUMA

(NAZIV UGOVORNOG ORGANA)

1. R.b.	2. Opis i Oznaka po JRJN	3. Vrsta postupka i broj obavještenj a o dodjeli ugovora sa Portala javnih nabavki	4. Podaci o dobavljaču/ dobavljačima u okvirnom sporazumu (Naziv, ID broj, mjesto)	5. Osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma (Vrijednost, period trajanja/rok izvršenja, rok plaćanja, garantni period,...)	6. Opis izmjene osnovnih elemenata ugovora i datum izmjene			7. Ostatak vrijednosti ugovora nakon učinjene izmjene/ostatak vrijednosti okvirnog sporazuma	8. Datum zaključenja ugovora/ okvirnog sporazuma	9. Datum potpune realizacije ugovora/ okvirnog sporazuma i ukupna utrošena vrijednost	10. Napomena (obrazloženje)
					1.	2.	3.				
1.					1.			1.			
2.					2.			2.			
3.					3.			3.			
4.											
5.											

* U slučaju okvirnog sporazuma kolona 6. se ne popunjava

M.P.

Potpis odgovorne osobe