

BOSNA I HERCEGOVINA  
REPUBLIKA SRPSKA  
OSNOVNI SUD U MRKONJIĆ GRADU  
Broj: 075-0-Su-24-000 188  
Dana,03.06.2024. godine

## KOMUNIKACIJSKA STRATEGIJA

Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu

2024-2025.

Jun, 2024. godine

## SADRŽAJ

1 - UVOD.....	3
2 - RAZLOZI USVAJANJA KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE.....	3
3 - POJAM I ZNAČAJ STRATEŠKOG DOKUMENTA.....	3
4 - SVRHA KOMUNIKACIJE.....	3
5 - PRAVNI OKVIR ZA DONOŠENJE STRATEGIJE.....	4
6 - ANALIZA TRENUTNOG STANJA U POGLEDU TRANSPARENTNOSTI.....	4
7 - STRATEŠKI CILJEVI.....	4
8 - CILJ, MISIJA I VIZIJA.....	5
9 - INTERNA I EXTERNA KOMUNIKACIJA.....	5
10 - AKTIVNOSTI NA SPROVOĐENJU KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE.....	6
11 - KRIZNA KOMUNIKACIJA.....	7
12 - EVALUACIJA.....	7

## **1 - UVOD**

Osnovni sud u Mrkonjić Gradu ( u dalje tekstu: Sud) predstavlja transparentnu pravosudnu instituciju koja kao takva, ima obavezu i odgovornost izgradnje nezavisnog, nepristrasnog, profesionalnog pravosuđa, učvršćujući tako vladavinu prava i povjerenje javnosti u rad pravosuđa. Upravo je transparentnost pravosuđa neophodan uslov izgradnje povjerenja javnosti u njegov rad.

Komunikacijska strategija Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu je dokument kojim se promovišu i unapređuju principi kao što su: pravda, pravičnost, zaštita ljudskih prava i osnovnih sloboda, nezavisnost, nepristrasnost, odgovornost, integritet, te profesionalnost rada suda. Putem komunikacijske strategije razvija se strateško planiranje interakcije sa javnošću, novinarima, medijima, građanima i svim zainteresovanim za rad institucije, a takođe se uspostavlja i način krizne komunikacije kako bi se ona uspješno prevazišla i zaštitio integritet pravosudne institucije.

## **2 - RAZLOZI USVAJANJA KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE**

Razlozi usvajanja Komunikacijske strategije u Osnovnom sud u Mrkonjić Gradu nalazi se u potrebi jasnog, planskog, nedvosmislenog, sveobuhvatnog komuniciranja kroz komunikacijske kanale, kako bi se protok informacija mogao realizovati na najuspješniji način, uz poštovanje svih zakonskih normi i propisa koji regulišu ovo oblast.

## **3 - POJAM I ZNAČAJ STRATEŠKOG DOKUMENTA**

Komunikacijska strategija Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu je planski okvir za jačanje komunikacijskih vještina pravosudne institucije uz analizu trenutnih slabosti i prijetnji sa definisanjem jasnih strateških ciljeva komunikacije i širenja ključnih poruka. Značaj komunikacijske strategije se, teorijski i praktično, ogleda u svim prednostima rješavanja svakodnevnih i ad hoc problema na komunikativnom nivou sa kojima se Sud suočava.

## **4 - SVRHA KOMUNIKACIJE**

Svrha i cilj komunikacije je težnja ka ostvarivanju transparentnosti i interesa javnosti da bude upoznata sa ključnim informacijama o radu Suda putem, tačnih, provjerenih i ažurnih podataka, a odnosi se i na postojanje potrebe za upravljanjem internom i eksternom komunikacijom, te prevazilaženju kriznih situacija.



## 5 - PRAVNI OKVIR ZA DONOŠENJE STRATEGIJE

Pravni okvir za donošenje Komunikacijske strategije u Osnovnom sudu u Mrkonjić Gradu predstavljaju:

- Zakon o sudovima Republike Srpske („ Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 37/12, 44/15, 100/17),
- Pravilnik o unutrašnjem sudskom poslovanju Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 9/2014, 39/16-Odluka US, 71/2017, 67/2018 i 6/2019),
- Zakon o slobodi pristupa informacijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 20/01),
- Komunikacijska strategija VSTV BiH 2021-2025. godine.

## 6 – ANALIZA TRENUTNOG STANJA U POGLEDU TRANSPARENTNOSTI

Sud je izvršio analizu trenutnog stanja u pogledu transparentnosti i došlo se do sljedećih zaključaka. Prethodnih godina posvećena je velika pažnja na poboljšanju položaja i ugleda suda u društvu, pri čemu se posebno radilo na razvijanju komunikacijskih kapaciteta sa javnošću i građanima, što je dovelo do upotrebe savremenih komunikacijskih alata i kanala. S tim u vezi, blagovremeno se vrši ažuriranje *web* stranice na kojoj se, između ostalog, objavljuju saopštenja za javnost, najave za medije i presude.

## 7 - STRATEŠKI CILJEVI

Krajnji strateški cilj je kreiranje i jačanje pozitivnog ugleda Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu kroz internu i eksternu komunikaciju i saradnju s medijima. Sud teži ka uspostavljanju i unapređenju odnosa sa javnošću uz aktivno promovisanje vizije i strateških ciljeva institucije kao i boljeg protoka informacija i transparentnosti suda.

Strateški ciljevi su sljedeći:

1. Održavanje pozitivnog ugleda i integriteta Suda kroz promociju transparentnosti i otvorenosti,
2. Jačanje internih kapaciteta (jačanje svijesti zaposlenih o dobroj komunikaciji i informisanosti),
3. Tačno, blagovremeno i kvalitetno širenje informacija kroz redovno ažuriranje *web* stranice Suda,
4. Blagovremen i profesionalan odgovor na zahtjeve za slobodan pristup informacijama,
5. Javno objavljivanje statističkih podataka o radu suda,
6. Objavljivanje sudskih odluka na *web* stranici suda,

7. Uspostavljanje odgovarajućeg sistema postupanja Suda u kriznim situacijama,
8. Uspostavljanje saradnje sa drugim pravosudnim institucijama, međunarodnim organizacijama, akademskom zajednicom, te predstavnicima izvršene i zakonodavne vlasti.

#### Sredstva za unapređenje komunikacije sa medijima:

- Ažuran i kvalitetan sadržaj na *web* stranici suda.
- Informacije putem saopštenja za javnost,
- Brzi odgovori na medijske upite po mogućnosti istog dana kada su podneseni,
- Davanje informacija po osnovu zahtjeva za slobodan pristup medijima,
- Prisustvo medija na suđenjima kada su otvorena za javnost,
- Drugi vidovi saradnje sa medijima.

## 8 - CILJ, MISIJA I VIZIJA

Generalni cilj je postizanje pune transparentnosti u radu i pozitivan trend, te jačanje ugleda Suda kao institucije koja promoviše transparentnost i otvorenost u razmjeni informacija.

Misija: Osnovni sud u Mrkonjić Gradu, kroz nepristrasna i nezavisna suđenja u okviru krivične, građanske, prekršajne, vanparnične, izvršne i druge nadležnosti koju ima, poštujući dignitet stranaka i njihova prava, osigurava efikasno i efektivno ostvarivanje pravosudne nadležnosti na teritoriji opština Mrkonjić Grad, Šipovo, Jezero, Istočni Drvar, Drinić, Kupres u Republici Srpskoj i Ribnik.

Vizija: Osnovni sud u Mrkonjić Gradu, kao sud opšte nadležnosti, kroz transparentan, kontinuiran, efikasan i kvalitetan rad, radiće na zaštiti ličnih i imovinskih prava građana u okviru svog mandata u saradnji sa strateškim partnerima, te će razvijati i jačati pravnu sigurnost građana.

## 9 - INTERNA I EXTERNA KOMUNIKACIJA

Putem interne komunikacije se prenose i razmjenjuju informacije internog karaktera koje su neophodne za svakodnevno funkcionisanje i rad Suda. Internu komunikaciju sprovode sudije i zaposleni u Sudu. Nosioci aktivnosti su predsjednik suda i sekretar suda.

Putem eksterne komunikacije se utiče da javnost bolje razumije nadležnost i složenost poslova koje sud obavlja. Eksternom komunikacijom se stiče povjerenje javnosti i cjelokupnog društva u transparentnost, blagovremenost i kvalitet rada Suda. U ovoj vrsti komunikacije učestvuje sud kao i svi neposredni korisnici usluga suda (stranke, advokati...), mediji, novinari, predstavnici zakonodavne i izvršne vlasti, akademska zajednica, nevladine organizacije i opšta javnost. Za



eksternu komunikaciju u sudu zaduženi su predsjednik suda i sekretar suda. Sudije komuniciraju putem svojih odluka koje donose, te tako utiču na formiranje slike o radu Suda.

## 10 - AKTIVNOSTI NA SPROVOĐENJU KOMUNIKACIJSKE STRATEGIJE

Osnovni su u Mrkonjić Gradu preuzima niz aktivnosti na sprovođenju Komunikacijske strategije, koje su date dalje u tekstu:

- Informacije o radu suda se nalaze na portalu pravosudje.ba, te na *web* stranici suda. Na ovim stranicama se nalaze informacije o organizaciji rada suda, važni dokumenti, odluke o javnim nabavkama, saopštenja za javnost o aktivnostima i događajima u sudu, izvještaj o radu, baza sudskih odluka, raspored suđenja i druge informacije.
- Predsjednik suda i sudije daju individualne intervju i izjave na određene značajne teme, intervjuisano lice mora svoj način komunikacije prilagoditi specifičnostima svakog medija u pitanju.
- Sud objavljuje saopštenje za javnost putem sljedećih komunikacijskih kanala: *web* stranica, e-mail, faks i telefon. Najčešće se objavljuju izreke krivičnih presuda, organizacija važnih događaja u Sudu, statistički izvještaji, informacije o projektima, službene posjete i slično.
- Na zahtjev mediji prisustvuju suđenjima u sudnici u skladu sa zakonskim propisima o javnosti suđenja. Sudski postupci su javni i njih mogu pratiti mediji, osim kada je zakonom predviđeno isključenje javnosti.
- Postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama obavlja sekretar suda i po potrebi se konsultuje sa predsjednikom suda i sudijama.
- Sva fizička i pravna lica predstavljaju korisnike usluga Suda i mogu tražiti potrebne informacije o sudu koje su u njegovoj nadležnosti. Ta komunikacija se odvija naročito putem: pisanog podneska predsjedniku suda, *web* stranice suda, oglasne ploče, komunikacije na infopultu, sastanka kod predsjednika suda, kutije za pritužbe, sugestije i pohvale. Za organizovanje sastanka kod predsjednika suda potrebna je prethodna najava.
- U komunikaciji sa predstavnicima zakonodavne i izvršne vlasti dolazi do razmjene podataka i informacija koje su neophodne za rad institucija, kojom prilikom se posebno vodi računa o nezavisnom i nepristrasnom položaju Suda i očuvanju integriteta.
- Sud je učesnik brojnih projekata koje se sprovode od strane Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine, Ministarstva pravde Republike Srpske, te drugih institucija, u saradnji sa međunarodnom partnerima, u skladu sa svojim nadležnostima.

- Sudije imaju slobodu izražavanja kao i svi ostali građani, pri čemu je potrebno da vode računa o ličnom integritetu i dostojanstvu, kao i integritetu Suda.

## 11 - KRIZNA KOMUNIKACIJA

Kriza je nepredvidiv događaj ili situacija koja može proizvesti negativne posljedice i narušiti integritet Suda. Krize nastaju u vrijeme kada se najmanje očekuju i bez mogućnosti pripreme, te je zbog toga neophodno prepoznati krizne situacije, efikasno upravljati njima, razviti sredstva i kapacitete za prevazilaženje krizne situacije, pratiti kriznu situaciju, pripremiti i sprovesti mjere za njeno prevazilaženje, i u konačnosti izvijestiti javnost o tome.

Svrha krizne komunikacije je da informiše javnost o trenutnoj situaciji, da umiri ili pak da upozori javnost, da demantuje lažne vijesti i spravi netačne informacije, da objasni prave okolnosti i vrati povjerenje u sudsku vlast.

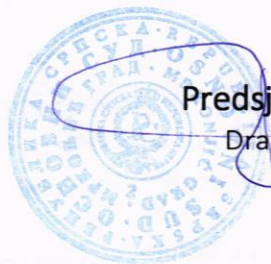
U Osnovnom sud u Mrkonjić Gradu formiran je stalni Tim za upravljanje krizama i krizno komuniciranje čije je zadatak da analizira kriznu situaciju koja se dogodila, da u zavisnosti od iste adekvatno definiše zadatke za svakog od članova, da procijeni potreban nivo kriznog komuniciranja, da identifikuje zainteresovane ciljne javnosti, da vodi evidenciju o upitima medija i javnosti, da razvija ključne poruke, da definiše najefikasnije metode komuniciranja ranije utvrđenih ključnih poruka, te da prati povratne informacije i izvrši evaluaciju kriznog komuniciranja.

## 12 - EVALUACIJA

Praćenje i analizu realizacije postavljenih ciljeva u Komunikacijskoj strategiji vrši sekretar suda. U slučaju uočavanja nedostataka u pristupu i primjeni ove strategije, sekretar suda će obavijestiti predsjednika Suda, kako bi se preduzele određene mjere i otklonili uočeni nedostaci.

### Dostavljeno:

- Sekretar suda
- Oglasna tabla suda
- Web stranica suda
- Su upisnik



Predsjednik suda,  
Dražan Vulin