



U skladu sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22) i članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se slijedeća tenderska dokumentacija za:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

ZA POSTUPAK KONKURENTSKOG ZAHTJEVA ZA DOSTAVU PONUDA:

**NABAVKA RAČUNARSKE OPREME SA LICENCIRANIM OPERATIVNIM
SISTEMIMA**

Broj: 066-0-Su-24-000448

25. juna 2024. godine

Sadržaj

1. OPŠTI PODACI.....	4
1.1 Podaci o ugovornom organu.....	4
1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt.....	4
1.3 Definicije pojmova / skraćenica	4
1.4 Popis privrednih subjekata, koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama:	4
1.5 Podaci o postupku javne nabavke.....	4
1.7 Podatak o tome da li se predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma.....	5
2. PREDMET NABAVKE.....	5
2.1 Predmet nabavke	5
Količinske specifikacije	5
2.2 Obrazac za cijenu ponude	5
2.3. Mjesto isporuke roba.....	6
2.4. Rok za isporuku robe.....	6
2.5 Ugovor.....	6
2.6 Garancija	6
3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU I POTREBNI DOKAZI	7
4. PODACI O PONUDI	10
4.1 Sadržaj ponude	11
4.2 Način izrade ponude.....	11
4.4 Način dostave ponude	12
4.5 Način određivanja cijene ponude	12
4.7 E-aukcija.....	13
4.8 Jezik i pismo ponude.....	13
4.9 Period važenja ponude	14
4.10 Sukob interesa / korupcija.....	14
5. OSTALE INFORMACIJE VEZANE ZA PONUDE.....	14
5.1 Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda.....	14
5.2 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	15
5.3 Javno otvaranje ponuda.....	15
5.4 Predstavnici ponuđača.....	15
5.5 Zabrana pregovora.....	15

6. OSTALI PODACI.....	15
6.1 Podugovaranje.....	15
6.2 Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka nabavke.....	16
6.3 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču.....	16
7. DODATNE INFORMACIJE.....	17
7.1 Izmjene i dopune TD.....	17
7.3 Pojašnjenje TD.....	17
7.5 Provjera računske ispravnosti ponude.....	17
7.6 Objašnjenje neprirodno niske cijene.....	17
7.7 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata.....	18
7.8 Potpisivanje ugovora.....	18
7.9 Pouka o pravnom lijeku.....	18
IZJAVA PONUĐAČA.....	20
NACRT UGOVORA.....	33
O NABAVCI RAČUNARSKE OPREME I LICENCIRANIM OPERATIVNIM PROGRAMIMA.....	33

1. OPŠTI PODACI

1.1 Podaci o ugovornom organu

Naziv i adresa ugovornog organa: Viši privredni sud,
Ul. Gundulićeva 108, Banja Luka.

IDB - Identifikacioni broj: 4403157560001

Telefon: 051/303-390

Fax: 051/303-390

Web stranica: <https://pravosudje.ba/vstvfo/B/160>

1.2 Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:
Danijela Radonić; telefon: 051/303-390

1.3 Definicije pojmova / skraćenica

Pojmovi / skraćenice koji se koriste u ovoj tenderskoj dokumentaciji imaju sljedeća značenja:
“Ovlašteno lice / lica” – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime i lice / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

“Ugovorni organ” – Viši privredni sud;

“Zakon” – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22);

“Postupak nabavke” – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

“Podzakonski akti” – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona;

“Ponuđač” – privredni subjekt koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi robe, usluge ili radove i koji je predao ponudu u skladu sa tenderskom dokumentacijom;

“Dobavljač” – privredni subjekt kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci;

“TD” – ova tenderska dokumentacija.

Postupak nabavke će se provesti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom TD.

1.4 Popis privrednih subjekata, koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama:

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u konkretnom postupku javne nabavke ugovornog organa, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. st. (2), (3), (4) i (5) Zakona.

1.5 Podaci o postupku javne nabavke

Nabavka računarske opreme sa licenciranim operativnim sistemima za potrebe Višeg privrednog suda provodi se putem postupka konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

1.6 Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe, usluge ili radovi) sa procijenjenom vrijednosti javne nabavke

Ugovor o javnoj nabavci robe sa procijenjenom vrijednosti javne nabavke u iznosu je 37.000,00 KM bez PDV-a i nabavka je obuhvaćena Planom javnih nabavki za 2024. godinu, pod stavkom I Robe - redni broj 8.

1.7 Podatak o tome da li se predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma

Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključiće se ugovor o javnoj nabavci robe sa najpovoljnijim ponuđačem.

Obrazac za cijenu ponude, koji je sastavni dio ove TD je – Aneks 2.

Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum: Ne. Postupak nabavke se provodi sa ciljem zaključenja ugovora sa jednim ponuđačem koji dostavi prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom.

2. PREDMET NABAVKE

2.1 Predmet nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka računarske opreme sa licenciranim operativnim sistemima na osnovu TD i tehničke specifikacije date u Obrascu za cijenu ponude, a u skladu sa tehničkim zahtjevima i specifikacijama iz Aneksa 3 ove tenderske dokumentacije, dio „Tehničke specifikacije“. Ponudena roba mora odgovarati zahtjevima i specifikacijama koje je ugovorni organ definisao. Ponude u kojima ponudena roba ne bude u skladu sa tehničkim zahtjevima definisanim od strane ugovornog organa će biti odbijene kao neprihvatljive.

JRJN oznaka predmeta nabavke: 30200000-1

JRJN naziv predmeta nabavke: *Kompjuterska oprema i potrepštine.*

Podjela na lotove: Ne

Predmet nabavke nije moguće dijeliti u posebne cjeline

Računarska oprema sa licenciranim operativnim sistemima mora biti tvornički nova i neupotrebljavana.

Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača, biće odbačene (sve ponude u kojima je učestvovao).

Količinske specifikacije

Količinske specifikacije definisane u Aneksu 4 ove tenderske dokumentacije, Tehničke specifikacije.

2.2 Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude je dat u Aneksu 3 tenderske dokumentacije.

2.3. Mjesto isporuke roba

Mjesto isporuke i instaliranja opreme/robe koja je predmet nabavke su prostorije ugovornog organa na adresi:

Viši privredni sud,
Gundulićeva br.108,
78000 Banjaluka.

2.4. Rok za isporuku robe

Rok za isporuku robe/opreme koja je predmet nabavke je 35 radnih dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

Roba se može isporučivati u radno vrijeme ugovornog organa, a to je u danima od ponedjeljka do petka (uključujući ponedjeljak i petak), u periodu od 08.00-16.00 časova. Pod radnim danima se prodrazumijevaju dani od ponedjeljka do petka (uključujući ponedjeljak i petak), u periodu od 8.00-16.00 časova.

Ukoliko Dobavljač ne isporuči ugovorenu robu u roku koji je naveo u ponudi, ugovorni organ zadržava pravo naplate ugovorne kazne u visini 0,2% od ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% ukupne ugovorene cijene sa PDV-om.

Obračun i naplata ugovorne kazne vršiće se umanjnjem plaćanja računa dobavljača za vrijednost obračunate kazne.

Ponudač će biti oslobođen obaveze plaćanja ugovorne kazne samo ako je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile na koju ugovorne strane nisu mogle da utiču (elementrane nepogode, rat, itd).

Ponudači obavezno navode rok za isporuku robe u obrascu za dostavljanje ponude (Aneks 2). Ponude u kojima bude naveden duži rok realizacije posla od maksimalno dozvoljenog će biti odbijene kao neprihvatljive.

Ukoliko ponudač ne ponudi rok isporuke robe (ostavi praznu rubriku u kojoj je obavezan upisati rok realizacije posla), ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

2.5 Ugovor

Ugovor će biti zaključen u skladu sa zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi sa ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu.

2.6 Garancija

Garancija za isporučenu robu – prema garanciji proizvođača robe.

2.7 Alternativne ponude

Ponudačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

Dostavljanje osnovne i alternativne ponude ili više alternativnih ponuda od jednog ponudača, razlog je za odbijanje te ponude.

3. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU I POTREBNI DOKAZI

3.1 Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacione uslove, utvrđene srazmjerno predmetu ove nabavke i to:

- a) da nema smetnji za njegovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;
- b) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- c) ostali uslovi.

3.2 Lična sposobnost (član 45. stav (1) Zakona):

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja lične sposobnosti, dužan dokazati da:

a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

b) da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

3.2.1 Ponuđač je, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti, dužan dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili opština).

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera traženih dokumenata.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi navedenu Izjavu, ili ne dostavi na način tražen TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjena uslova za kvalifikaciju.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova lične sposobnosti, koji je sastavni dio ove TD, je Aneks 3.

Napomena: Ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

3.2.2 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor u predmetnom postupku nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u izjavi:

- a) izvod iz krivične evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen

pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;

c) potvrdu nadležne poreske uprave ili, ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrdu ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;

d) potvrdu nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Napomena: Ukoliko ponuđač ima zaključen sporazum o reprogramiranju obaveza, odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu doprinosa za penziono-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i/ili indirektno poreze, dužan je dostaviti isti sporazum nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

3.2.3 Ponuđač je dužan dokaze o ispunjavanju uslova iz tačke 3.2.2 dostaviti u roku od deset dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. Dokazi se dostavljaju original ili kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je Ugovorni organ, odredio u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda).

Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Izjavu iz tačke 3.2.1 TD, ili ne dostavi dokaze iz tačke 3.2.2 TD, ili se ne dostave na način tražen TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjena uslova za kvalifikaciju.

3.3 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona):

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registrovan ili da osigura posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke, kako slijedi:

- *ponuđač iz BiH koji je privredno društvo / preduzeće / pravno lice:* aktuelni izvod o registraciji iz sudskog registra. Aktuelni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži;

- *ponuđač iz BiH koji je fizičko lice / obrtnik - preduzetnik:* odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima /

preduzetnicima. Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama;

- *ponuđač čije je sjedište izvan BiH*: odgovarajući dokument koji je ekvivalentan dokumentima iz prethodnih alineja izdat od nadležnog organa prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registrovan ponuđač, a kojim ponuđač dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne nabavke.

3.3.1 Dokazi iz tačke 3.3 se dostavljaju original ili ovjerena kopija, s tim da datum izdavanja originala nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan / datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan / datum za prijema ponuda).

Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi dokaz iz tačke 3.3 TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjena uslova za kvalifikaciju.

3.4. Ostali uslovi Ponuđač koji dostavlja ponudu u predmetnom postupku mora zadovoljiti sljedeće uslove:

- a) Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđene opreme za Bosnu i Hercegovinu;
- b) Ponuđač mora imati servis koji je tehnički opremljen i kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđene opreme u garantnom roku i koji je udaljen maksimalno 15 km od sjedišta ugovornog organa;
- c) Ponuđena oprema mora biti nova, nekorištena i nabavljena putem legalnih distributivnih kanala.

U cilju dokazivanja gore spomenutih uslova, ponuđač mora dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđene opreme. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je važeći u momentu dostavljanja ponude (original ili ovjerena kopija);
- b) Izjava ili ovlaštenje ili autorizacija kojom ponuđač dokazuje da ima osiguran ovlašteni servis, tehnički opremljen i kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđene opreme u garantnom roku i koji je udaljen maksimalno 15 km od sjedišta ugovornog organa;
- c) Izjava ponuđača da je ponuđena oprema tvornički nova i nekorištena i nabavljena putem legalnih distributivnih kanala, ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

3.5 Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača
Grupa ponuđača, odnosno svaki član grupe dostavlja ponudu na sljedeći način:

Dokumenti koji su navedeni pod tačkama 3.2 (lična sposobnost), 3.3 (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) i 4.10 (sukob interesa / korupcija) TD moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.

Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket ostalih dokumenata koji su traženi TD.

3.5.1 Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku od deset (10) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sledećem ponuđaču sa rang liste.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti i original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

3.5.2 Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. U suprotnom će ugovorni organ odbaciti obje ponude kao nedopuštene.

3.5 Isključenje iz učešća u postupku nabavke (član 45. stav (5) Zakona):

Ugovorni organ može na period od 12 meseci isključiti iz učešća u postupku nabavke ponuđača koji se nađe u bilo kojoj od sljedećih situacija:

- a) ako ima dokaz da je ponuđač sklopio sporazum s drugim ponuđačem kojima je cilj narušavanje tržišne konkurencije;
- b) ako ugovorni organ može dokazati odgovarajućim dokaznim sredstvima da je ponuđač kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet;
- c) ako se utvrde značajni nedostaci tokom provedbe prethodnog javnog ugovora ili prethodnog ugovora sa sektorskim ugovornim organom čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog prethodnog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;
- d) ako je ponuđač lažno prikazao činjenice pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru kvalifikacijskih i/ili kriterija za dodjelu ugovora, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente;
- e) ako se sukob interesa u smislu člana 52. Zakona ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama.

4. PODACI O PONUDI

Ponudu obavezno potpisuje ovlaštena osoba, odnosno:

- Osoba čije ime je navedeno u Aktuelnom izvodu iz sudskog registra, kao lica koje je ovlašteno za zastupanje ponuđača ili
- Osoba kojoj je ponuđač dao punomoć ili ovlaštenje da predstavlja ponuđača u konkretnoj javnoj nabavci ili generalno u javnim nabavkama i da u ime ponuđača potpisuje ponudu i sve dokumente vezane uz ponudu. Punomoć/ovlaštenje mora biti priložena/priloženo uz ponudu, u originalu ili ovjerenoj kopiji.

4.1 Sadržaj ponude

Ponuda mora da sadrži sljedeće minimalno sljedeće dokumente:

Red. Br.	Dokument	
1.	Obrazac za dostavljanje ponude, popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača	Aneks 1
2.	Obrazac za cijenu ponude, ovjeren od strane ponuđača	Aneks 2
3.	Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN, ovjerena od strane nadležnog organa	Aneks 4
4.	Aktuelni izvod iz sudskog registra, original ili ovjerena kopija	
6.	Izjava iz člana 52. ZJN, ovjerena od strane nadležnog organa	Aneks 5
7.	Potpisan nacrt ugovora / osnovni elementi ugovora	Aneks 6
8.	Povjerljive informacije (ako ih ponuđač ima)	Aneks 7
9.	Tehnička specifikacija	Aneks 3

4.2 Način izrade ponude

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj TD. Ponude koje nisu u skladu sa ovom TD će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona. Ponuđač ne smije mjenjati ili nadopunjavati tekst TD.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeden kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponudači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

4.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

4.4 Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj neprovidnoj koverti na adresu ugovornog organa navedenu u tenderskoj dokumentaciji.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke, odnosno lota na koje se ponuda odnosi,
- e) naznaka "ne otvaraj do 17.7.2024. godine do 11:00 sati".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

4.5 Način određivanja cijene ponude

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude obuhvata sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektno poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- d) cijenu prevoza;
- e) osiguranje;
- f) cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;

g) drugi troškovi.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude bez PDV-a i cijena ponude sa PDV-om. Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV u obrascu za cijenu ponude, a na mjestu gdje je predviđen upis pripadajućeg iznosa PDV-a, upisuje 0,00.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu daje popust uslovljen bilo kojom budućom okolnošću, takva ponuda će biti odbačena.

4.6 Kriterij za dodjelu ugovora

Kriteriji dodjele ugovora je najniža cijena prihvatljive ponude, u skladu sa članom 64. ZJN.

4.7 E-aukcija

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabavke, koji uključuje podnošenje novih cijena, izmjenjenih naniže, a odvija se nakon početne ocjene ponuda i omogućava njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda ocjenjivanja u sistemu e-Nabavke.

Ugovorni organ zakazuje vrijeme e-aukcije nakon javnog otvaranja ponuda. Od momenta zakazivanja do momenta e-aukcije mora proći minimalno 48 sati.

Pravo učešća u e-aukciji imaju svi ponuđači koji dostave prihvatljive ponude.

Cijene prihvatljivih ponuda se unose u sistem e-Nabavke kao inicijalne vrijednosti, koje učesnici e-aukcije mogu snižavati.

E-aukcija predviđa ukupno sniženje cijene ponude. Ukoliko se tehnička specifikacija sastoji od više pozicija, tada se svaka od pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjenoje ukupne cijene postignute nakon e-aukcije.

Vrijednosti ponuda ustanovljene nakon provedene e-aukcije predstavljaju konačne ponude. Sa ponuđačem koji putem e-aukcije dostavi najnižu cijenu ponude će biti potpisan ugovor za predmetnu javnu nabavku.

Izabrani ponuđač dostavlja novi obrazac za cijenu ponude, umanjen za postignutu vrijednost putem e-aukcije, u roku od 10 (deset) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima postupka nabavke.

4.8 Jezik i pismo ponude

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu.

Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure i slično) može biti na engleskom jeziku, ali u tom slučaju ugovorni organ ima pravo tražiti prijevod ovlaštenog sudskog tumača.

4.9 Period važenja ponude

Ponude moraju važiti **60 dana**, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude ponuda se ne može mijenjati.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

4.10 Sukob interesa / korupcija

U skladu sa članom 52. stav (10) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ili je ne dostavi na način tražen TD ponuda će biti odbačena kao nedopuštena.

Obrazac navedene izjave, koji je sastavni dio ove TD, je Aneks IV.

5. OSTALE INFORMACIJE VEZANE ZA PONUDE

5.1 Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Mjesto za prijem ponuda:

Viši privredni sud
Ul. Gundulićeva 108
78000 Banja Luka

Rok za dostavljanje ponuda:

do 17.07.2024. godine, do 11:00 sati.

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena na adresu ugovornog organa naznačenu u TD, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i TD.

Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljaocu bez odgode.

5.2 Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda će se održati **17.07.2024. godine u 12:00 sati** u sali broj 6/IV Višeg privrednog suda, ul. Gundulićeva broj 108 u Banjoj Luci, u prisustvu ponuđača koji žele prisustvovati.

5.3 Javno otvaranje ponuda

Ponuđači ili njihovi ovlaštteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan i tražen u TD.

5.4 Predstavnici ponuđača

Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće na javnom otvaranju ponuda u ime Ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa Ponuđača na otvaranju ponuda. U suprotnom, prisustvovati će otvaranju i smatrat će se ostalim zainteresovanim osobama bez gore navedenih prava.

5.5 Zabrana pregovora

Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti da pismenim putem pojasne svoje ponude, u određenom roku s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.

6. OSTALI PODACI

6.1 Podugovaranje

U slučaju podugovaranja, ponuđač mora u svojoj ponudi naznačiti da će i koji dio ugovora dati podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, pismeno zatražiti od ugovornog organa saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog odobrenja ugovornog organa. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija

podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 7 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Ukoliko ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, izabrani ponuđač je dužan prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Plaćanje podugovaraču može vršiti direktno ugovorni organ.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Podugovarač ne može u postupku javne nabavke istovremeno učestvovati kao ponuđač ili kao član grupe ponuđača. Ugovorni organ će u tom slučaju odbiti zahtjev za podugovaranje sa takvim ponuđačem.

6.2 Rok za donošenje odluke o rezultatu postupka nabavke

Ugovorni organ će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke donijeti u roku koji je određen u TD kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu s članom 60. stav (2) Zakona.

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o pregledu i ocjeni prispjelih ponuda.

6.3 Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču će se vršiti putem JRT RS.

Faktura, sa otpremnicom i bankovnim podacima računa dobavljača, se ispostavlja po kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe bez primjedbi i prosljeđuje na plaćanje odmah, a najkasnije u roku od 60 dana od dana prijema.

7. DODATNE INFORMACIJE

7.1 Izmjene i dopune TD

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune TD pod uslovom da se one dostave zainteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžiti će rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke, koji rok ne može biti kraći od 7 (sedam) dana.

7.2 Preuzimanje TD

Tenderska dokumentacija se može preuzeti preko sistema „E-nabavke“.

7.3 Pojašnjenje TD

Zainteresovani ponuđači mogu tražiti od ugovornog organa pojašnjenje TD blagovremeno, ali najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ako odgovor ugovornog organa dovodi do izmjena TD i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za 7 (sedam) dana.

7.5 Provjera računske ispravnosti ponude

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računske greške, u smislu ove tačke TD koji ugovorni organ obavezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računske greške u smislu prethodno navedenog sastavni je dio Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

7.6 Objašnjenje neprirodno niske cijene

Ugovorni organ od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude, koju smatra neprirodno niskom, ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu, pružiti uslugu ili izvesti radove po toj cijeni, ugovorni organ takvu ponudu može odbiti.

7.7 Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponudači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljivi.

Ponudači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, ukoliko one postoje.

Obrazac spiska povjerljivih informacija, koji je sastavni dio ove TD, je Aneks 6.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača.

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim ili djelove ponude koji su po svojoj prirodi javne informacije (finansijski izvještaji koji su dostupni na web-u, podaci koji se koriste za ocjenu ponude, uvjerenja iz javnih registara i slični dokumenti), ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

7.8 Potpisivanje ugovora

Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača čija je ponuda izabrana o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

7.9 Pouka o pravnom lijeku

Žalba se podnosi URŽ-u putem ugovornog organa u najmanje 3 (tri) primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

Predsjednica suda

g. Branka Skoko

- Aneks 1: Obrazac za ponudu
- Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 4: Izjava o ličnoj sposobnosti – član 45. Zakona
- Aneks 5: Izjava da nema smetnji iz člana 52. Zakona
- Aneks 6: Obrazac za povjerljive dokumente
- Aneks 7: Nacrt ugovora
- Aneks 3: Tehnička specifikacija

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 066-0-Su-24-000448/1

Datum: 26.06.2024. godine

Naziv i adresa ugovornog organa: Viši privredni sud,

Sjedište: ul. Gundulićeva 108, Banja Luka

PONUĐAČ: _____

ID broj ponuđača: _____

Adresa i grad ponuđača: _____

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

KONTAKT OSOBA za predmetnu ponudu

Ime i prezime	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli i koji je objavljen na Portalu javnih nabavki, dana 26.06.2024. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 066-0-Su-24-000448, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku računarske opreme i licenciranih operativnih sistema za potrebe Višeg privrednog suda, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena ponude bez PDV-a je _____ KM
Iznos PDV-a je _____ KM
Cijena ponude sa PDV-om je _____ KM

Uz ponudu dostavljamo i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi _____ (minimalno 60 dana) dana računajući od isteka roka za prijem ponuda.

5. Garancija: minimalno 1 godina.

6. Podugovaranje (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____
i/ili Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak, navesti opisno ili u procentima):

b) Nemamo namjeru podugovaranja

7. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji i **ne nalazimo** se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bi bili isključeni iz učešća. Ukoliko naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalifikovanosti u roku koji je utvrđen u tenderskoj dokumentaciji, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća:

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Datum: _____

Broj ponude: _____

Ponudač: _____

R.br	Opis	Proizvođač i model ponuđene opreme	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena stavke bez PDV-a
1.	<p>Personalni računar – radna stanica (fabrički sklopljen/a) Uopšteno: Predmet nabavke je nov, fabrički sklopljen (brendiran) računar sa tastaturom i mišem u jednom paketu (tzv. bundle pakovanje). Tastatura i miš treba da budu od istog proizvođača kao i računar. Uz isporuku računara, potrebno je da ponuđač zamijeni stare računare sa postojećih radnih mjesta, raspakuje nove, montira nove računare na radna mjesta, instalira potreban softver i pusti u rad nove računare koji su predmet ovog javnog poziva. Ugovorni organ će obezbijediti prostoriju gdje će se odložiti stari računari, kao i softver koji će se instalirati na nove računare. Kućište računara: Tower (mini) Mikroprocesor: - Broj fizičkih jezgri: 6 ili više - Broj logičkih jezgri: 12 ili više - Brzina rada: 3,0 GHz (4,6 GHz maksimalna brzina u turbo načinu rada) - L3 cache memorija: 18 MB ili više - Performanse mikroprocesora: Passmark CPU mark rezultat: 19950 bodova ili više - Integrisana grafička kartica Radna memorija (RAM): - 8Gb DDR4 – 3200 MHz - Memorijski utori (slotovi): 2 DIMM</p>		15		

<p>Pohrana podataka (storage): PCIe NVMe M.2 SSD 512Gb ili više</p> <p>Optički uređaj: Slim DVD recorder debljine 9,5mm</p> <p>Operativni system: Windows 11 Pro (64bit) trajna licenca fabrički ugrađena u matičnu ploču računara i fabrički aktivirana. Mogućnost instalisanja Linux (64bit) operativnog sistema.</p> <p>Matična ploča - mogućnost proširenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TPM 2.0 modul (Trusted Platform Module) fabrički ugrađen na matičnu ploču - 1 x M.2 2230 (za WLAN+BT5); - 1 x PCIe 3.0 x1; - 1 utor PCIe 4.0 x16 - 1 utor M.2 2242/2280 (za pohranu podataka - NVMe); - Bežična kartica 802.11a/b/g/n/ac Wi-Fi sa Bluetooth 5 adapterom (ugrađena u M2 utor/slot) <p>Priključci:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prednja strana: - 1 kombinirani priključak za slušalice/mikrofon (3,5mm – 1kom -) - 4 Super Speed USB Type-A priključka s brzinom prijenosa podataka 5 GB/s (USB3.0) - Zadnja strana: - 4 priključka USB 2.0 Type-A - 1 HDMI - 1 VGA - 1 RJ-45, 1 Gbps minimalno - 1 linijsku audio ulaz+1 linijski audio izlaz <p>Ostalo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tastatura: Žičana, USB priključak, dužina kabla minimalno 1.8m - Miš: Žičani, USB priključak, dužina kabla minimalno 1.8m <p>Napomena: U ponuđenoj cijeni za računare koji se nabavljaju, potrebno je ukalkulisati troškove zamjene i montaže nabavljene opreme ovim javnim pozivom. Trajna licenca za korišćenje operativnog sistema mora biti nova, originalna, nekorisćena, nerefabrikovana, koja nije korištena za nadogradnju (upgrade) prošlih verzija</p>				
--	--	--	--	--

	<p>operativnog sistema. Nije dozvoljeno ponuditi niti isporučiti neoriginalnu licencu ili onu koja je ranije bila aktivirana, koja je namijenjena za refabrikovane računare, laptope itd. Licenca treba biti fabrički upisana u matičnu ploču računara. Serijski broj na licenci mora podržavati i aktivaciju Windows 10 (64bit) platforme (downgrade). Uslov da računari koji se nabavljaju posjeduju Windows 11 licencu proizilazi iz činjenice da su to tehničke smjernice za nabavku novih računara u pravosudnim institucijama propisane od strane Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine.</p> <p>Garancija: 1 godina</p>				
2.	<p>Personalni računar – radna stanica (fabrički sklopljen/a)</p> <p>Uopšteno:</p> <p>Predmet nabavke je nov, fabrički sklopljen (brendiran) računar sa tastaturom i mišem u jednom paketu (tzv. bundle pakovanje). Tastatura i miš treba da budu od istog proizvođača kao i računar. Uz isporuku računara, potrebno je da ponuđač zamijeni stare računare sa postojećih radnih mjesta, raspakuje nove, montira nove računare na radna mjesta, instalira potreban softver i pušta u rad nove računare koji su predmet ovog javnog poziva. Ugovorni organ će obezbijediti prostoriju gdje će se odložiti stari računari, kao i softver koji će se instalirati na nove računare.</p> <p>Kućište računara: Tower (mini)</p> <p>Mikroprocesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Broj fizičkih jezgri: 4 ili više - Broj logičkih jezgri: 8 ili više - Brzina rada: 3,3 GHz (4,3 GHz maksimalna brzina u turbo načinu rada) - L3 cache memorija: 12 MB ili više - Performanse mikroprocesora: Passmark CPU mark rezultat: 13500 bodova ili više - Integrisana grafička kartica 		20		

<p>Radna memorija (RAM):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8Gb DDR4 – 3200 MHz - Memorijski utori (slotovi): 2 DIMM <p>Pohrana podataka (storage): 256 GB PCIe NVMe M.2 SSD 256 GB ili više</p> <p>Optički uređaj: Slim DVD recorder debljine 9,5mm</p> <p>Operativni system: Windows 11 Pro (64bit) trajna licenca fabrički ugrađena u matičnu ploču računara i fabrički aktivirana. Mogućnost instalisanja Linux (64bit) operativnog sistema.</p> <p>Matična ploča - mogućnost proširenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - TPM 2.0 modul (Trusted Platform Module) fabrički ugrađen na matičnu ploču - 1 x M.2 2230 (za WLAN+BT5); - 1 x PCIe 3.0 x1; - 1 utor PCIe 4.0 x16 - 1 utor M.2 2242/2280 (za pohranu podataka - NVMe); <p>Priključci:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prednja strana: - 1 kombinirani priključak za slušalice/mikrofon (3,5mm – 1kom -) - 4 Super Speed USB Type-A priključka s brzinom prijenosa podataka 5 GB/s (USB3.0) - Zadnja strana: - 4 priključka USB 2.0 Type-A - 1 HDMI - 1 VGA - 1 RJ-45, 1 Gbps minimalno - 1 linijsku audio ulaz+1 linijski audio izlaz <p>Ostalo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tastatura: Žičana, USB priključak, dužina kabla minimalno 1.8m - Miš: Žičani, USB priključak, dužina kabla minimalno 1.8m <p>Napomena: U ponuđenoj cijeni za računare koji se nabavljaju, potrebno je ukalkulisati troškove zamjene i montaže nabavljene opreme ovim javnim pozivom. Trajna licenca za korišćenje operativnog sistema mora biti nova, originalna, nekorisćena, nerefabrikovana, koja nije korištena za nadogradnju (upgrade) prošlih verzija</p>				
---	--	--	--	--

<p>operativnog sistema. Nije dozvoljeno ponuditi niti isporučiti neoriginalnu licencu ili onu koja je ranije bila aktivirana, koja je namijenjena za refabrikovane računare, laptope itd. Licenca treba biti fabrički upisana u matičnu ploču računara. Serijski broj na licenci mora podržavati i aktivaciju Windows 10 (64bit) platforme (downgrade). Uslov da računari koji se nabavljaju posjeduju Windows 11 licencu proizilazi iz činjenice da su to tehničke smjernice za nabavku novih računara u pravosudnim institucijama propisane od strane Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine. Garancija: 1 godina</p>					
Iznos PDV-a					
Cijena ponude sa PDV-om					

1. Cijene moraju biti izražene u KM sa i bez PDV-a. Ponudač je dužan popuniti obrazac za cijenu ponude, bez promjene tehničke specifikacije, inače će se ponuda smatrati neprihvatljivom.
2. Cijena ponude sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U ponudi obavezno navesti proizvođača i model.

Potpis ovlaštene osobe i pečat ponuđača: _____

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Ovaj dokument sadrži hardversku specifikaciju opreme koju treba nabaviti, dopremiti u prostorije Višeg privrednog suda u Banjoj Luci.

Navedena specifikacija predstavlja minimalnu tehničku specifikaciju koja je predmet ponude.

Obaveze dobavljača:

Dobavljač je dužan isporučiti svu dodatnu opremu (hardversku i softversku) koja je neophodna za uspješno funkcionisanje (instalaciju) sistema (kablovi, konektori i sl.).

Dobavljač je dužan isporučiti kompletnu dokumentaciju za svaku hardversku komponentu na engleskom i srpskom jeziku ili jednom od jezika u službenoj upotrebi u BiH.

NAPOMENA: U tehničkoj specifikaciji ponuđač obavezno mora da popuni rubrike „Proizvođač“ i „Model“, gdje je to traženo. U navedene rubrike se unosi naziv proizvođača i modela za proizvod koji ponuđač nudi.

U rubrici „Ponuđena tehnička specifikacija“ ponuđač je obavezan da navede tačne karakteristike proizvoda koji nudi, gdje se to traži. Ponuđač mora da navede tačne tehničke specifikacije proizvoda koji nudi, i nije prihvatljivo da se rubrika ostavlja prazna, ili da se upisuje npr. „DA“, „-/-“, i slično, jer na taj način ugovorni organ ne dobija tačne karakteristike ponuđenog proizvoda, imajući u vidu da je u većini tehničkih specifikacija ugovorni organ propisao min/maks za tražene karakteristike.

Ugovorni organ će za svaku ponuđenu stavku izvršiti provjeru na veb stranici proizvođača ponuđene robe da li ponuđeni proizvod zadovoljava karakteristike koje je ponuđač naveo u ponudi, odnosno karakteristike koje je ugovorni organ tražio tenderskom dokumentacijom. U slučaju da se utvrdi da karakteristike na veb stranici proizvođača ponuđenog proizvoda ne odgovaraju ponuđenim karakteristikama i/ili traženim karakteristikama, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Obavezno je i navođenje garantnog perioda, gdje je to naznačeno u okviru traženih funkcionalnosti.

STAVKA 1 – 15 KOMADA	PONUĐENA TEHNIČKA SPECIFIKACIJA
Personalni računar – radna stanica (fabrički sklopljen/a) Uopšteno: Predmet nabavke je nov, fabrički sklopljen (brendiran) računar sa tastaturom i mišem u jednom paketu (tzv. bundle pakovanje). Tastatura i miš treba da budu od istog proizvođača kao i računar. Uz isporuku računara, potrebno je da ponuđač zamijeni stare računare sa postojećih radnih mjesta, raspakuje nove, montira nove računare na radna mjesta, instalira potreban softver i pusti u rad nove računare koji su predmet ovog javnog poziva. Ugovorni organ će obezbijediti prostoriju gdje će se odložiti stari računari, kao i softver koji će se instalirati na nove računare. Kućište računara: Tower (mini)	

Mikroprocesor:

- Broj fizičkih jezgri: 6 ili više
- Broj logičkih jezgri: 12 ili više
- Brzina rada: 3,0 GHz (4,6 GHz maksimalna brzina u turbo načinu rada)
- L3 cache memorija: 18 MB ili više
- Performanse mikroprocesora: Passmark CPU mark rezultat: 19950 bodova ili više

- Integrisana grafička kartica

Radna memorija (RAM):

- 8Gb DDR4 – 3200 MHz
- Memorijski utori (slotovi): 2 DIMM

Pohrana podataka (storage): PCIe NVMe M.2 SSD 512Gb ili više

Optički uređaj: Slim DVD recorder debljine 9,5mm

Operativni system: Windows 11 Pro (64bit) trajna licenca fabrički ugrađena u matičnu ploču računara i fabrički aktivirana. Mogućnost instalisanja Linux (64bit) operativnog sistema.

Matična ploča - mogućnost proširenja:

- TPM 2.0 modul (Trusted Platform Module) fabrički ugrađen na matičnu ploču
- 1 x M.2 2230 (za WLAN+BT5);
- 1 x PCIe 3.0 x1;
- 1 utor PCIe 4.0 x16
- 1 utor M.2 2242/2280 (za pohranu podataka - NVMe);
- Bežična kartica 802.11 a/b/g/n/ac Wi-Fi sa Bluetooth 5 adapterom (ugrađena u M2 utor/slot)

Priključci:

- Prednja strana:

- 1 kombinirani priključak za slušalice/mikrofon (3,5mm – 1kom -)
- 4 Super Speed USB Type-A priključka s brzinom prijenosa podataka 5 GB/s (USB3.0)

- Zadnja strana:

- 4 priključka USB 2.0 Type-A
- 1 HDMI
- 1 VGA
- 1 RJ-45, 1 Gbps minimalno
- 1 linijsku audio ulaz+1 linijski audio izlaz

Ostalo:

- Tastatura: Žičana, USB priključak, dužina kabla minimalno 1.8m
- Miš: Žičani, USB priključak, dužina kabla minimalno 1.8m

Napomena: U ponuđenoj cijeni za računare koji se nabavljaju, potrebno je ukalkulisati troškove zamjene i montaže nabavljene opreme ovim javnim pozivom. Trajna licenca za korišćenje operativnog sistema mora biti nova, originalna, nekorisćena, nerefabrikovana, koja nije korištena

za nadogradnju (upgrade) prošlih verzija operativnog sistema. Nije dozvoljeno ponuditi niti isporučiti neoriginalnu licencu ili onu koja je ranije bila aktivirana, koja je namijenjena za refabrikovane računare, laptope itd. Licenca treba biti fabrički upisana u matičnu ploču računara. Serijski broj na licenci mora podržavati i aktivaciju Windows 10 (64bit) platforme (downgrade). Uslov da računari koji se nabavljaju posjeduju Windows 11 licencu proizilazi iz činjenice da su to tehničke smjernice za nabavku novih računara u pravosudnim institucijama propisane od strane Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine.
Garancija: 1 godina

STAVKA 2 – 20 KOMADA	PONUĐENA TEHNIČKA SPECIFIKACIJA
<p>Personalni računar – radna stanica (fabrički sklopljen/a) Uopšteno: Predmet nabavke je nov, fabrički sklopljen (brendiran) računar sa tastaturom i mišem u jednom paketu (tzv. bundle pakovanje). Tastatura i miš treba da budu od istog proizvođača kao i računar. Uz isporuku računara, potrebno je da ponuđač zamijeni stare računare sa postojećih radnih mjesta, raspakuje nove, montira nove računare na radna mjesta, instalira potreban softver i pusti u rad nove računare koji su predmet ovog javnog poziva. Ugovorni organ će obezbijediti prostoriju gdje će se odložiti stari računari, kao i softver koji će se instalirati na nove računare. Kućište računara: Tower (mini) Mikroprocesor: - Broj fizičkih jezgri: 4 ili više - Broj logičkih jezgri: 8 ili više - Brzina rada: 3,3 GHz (4,3 GHz maksimalna brzina u turbo načinu rada) - L3 cache memorija: 12 MB ili više - Performanse mikroprocesora: Passmark CPU mark rezultat: 13500 bodova ili više - Integrisana grafička kartica Radna memorija (RAM): - 8Gb DDR4 – 3200 MHz - Memorijski utori (slotovi): 2 DIMM Pohrana podataka (storage): 256 GB PCIe NVMe M.2 SSD 256 GB ili više Optički uređaj: Slim DVD recorder debljine 9,5mm Operativni system: Windows 11 Pro (64bit) trajna licenca fabrički ugrađena u matičnu ploču računara i fabrički aktivirana. Mogućnost instalisanja Linux (64bit) operativnog sistema.</p>	

Matična ploča - mogućnost proširenja:

- TPM 2.0 modul (Trusted Platform Module) fabrički ugrađen na matičnu ploču
- 1 x M.2 2230 (za WLAN+BT5);
- 1 x PCIe 3.0 x1;
- 1 utor PCIe 4.0 x16
- 1 utor M.2 2242/2280 (za pohranu podataka - NVMe);

Priključci:

- Prednja strana:

- 1 kombinirani priključak za slušalice/mikrofon (3,5mm – 1kom -)
- 4 Super Speed USB Type-A priključka s brzinom prijenosa podataka 5 GB/s (USB3.0)

- Zadnja strana:

- 4 priključka USB 2.0 Type-A
- 1 HDMI
- 1 VGA
- 1 RJ-45, 1 Gbps minimalno
- 1 linijsku audio ulaz+1 linijski audio izlaz

Ostalo:

- Tastatura: Žičana, USB priključak, dužina kabla minimalno 1.8m

- Miš: Žičani, USB priključak, dužina kabla minimalno 1.8m

Napomena: U ponudenoj cijeni za računare koji se nabavljaju, potrebno je ukalkulisati troškove zamjene i montaže nabavljene opreme ovim javnim pozivom. Trajna licenca za korišćenje operativnog sistema mora biti nova, originalna, nekorisćena, nerefabrikovana, koja nije korištena za nadogradnju (upgrade) prošlih verzija operativnog sistema. Nije dozvoljeno ponuditi niti isporučiti neoriginalnu licencu ili onu koja je ranije bila aktivirana, koja je namijenjena za refabrikovane računare, laptope itd. Licenca treba biti fabrički upisana u matičnu ploču računara. Serijski broj na licenci mora podržavati i aktivaciju Windows 10 (64bit) platforme (downgrade). Uslov da računari koji se nabavljaju posjeduju Windows 11 licencu proizilazi iz činjenice da su to tehničke smjernice za nabavku novih računara u pravosudnim institucijama propisane od strane Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine.

Garancija: 1 godina

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. STAV (1) TAČKA a) do d) ZAKONA O
JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj:

_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____

čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina) na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke službenog vozila, a kojeg provodi Viši privredni sud, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci u „Službenom glasniku BiH“, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen na krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takoder izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/opština), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke službenog vozila, a kojeg provodi Viši privredni sud, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci u „Službenom glasniku BiH“, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P.

je Dobavljač bio spriječen da izvršava ugovornu obavezu zbog dejstva više sile.

- (4) Najmanje tri (3) radna dana prije isporuke Dobavljač će Naručiocu dostaviti obavještenje o isporuci.
- (5) Dozvoljena je parcijalna isporuka pri čemu se datum zadnje isporuke računa kao datum kompletne isporuke robe po ovom ugovoru.
- (6) Rizik i vlasništvo nad robom prelazi na Naručioca u momentu obostranog potpisivanja "Zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu" ukupne ugovorene količine robe sa napomenom da ne postoje vidljiva oštećenja ili nedostaci (bez primjedbi).

Član 4.

(Obaveze Dobavljača)

Dobavljač se obavezuje da:

- (1) odgovara za urednu realizaciju Ugovora, štiti interese Naručioca, te ga obavještava o toku realizacije ugovora,
- (2) U roku od maksimalno 5 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, u skladu sa uslovima i zahtjevima iz Tenderske dokumentacije i Ponude,
- (3) Obezbjedi pakovanje robe prema uslovima iz tehničke specifikacije te da oprema bude tako upakovana da se spriječi oštećenje i propadanje tokom transporta i da pakovanje bude dovoljno čvrsto da izdrži grube manipulacije tokom utovara i istovara kao i da pakovanje omogućí ispravnu identifikaciju robe,
- (4) isporučuje robu koja je nova, nekorištena, sa karakteristikama i garantovanim tehničkim parametrima i standardima, u svemu prema tehničkim specifikacijama definisanim u tenderskoj dokumentaciji i ponuđenim karakteristikama,
- (5) ugovor realizuje u ugovorenom roku,
- (6) Naručiocu obezbjedi i preda ateste, garantne listove i drugu pripadajuću dokumentaciju.

Član 5.

(Ugovorna kazna)

- (1) Ukoliko Dobavljač ne isporuči ugovorenu robu u roku koji je naveo u ponudi, ugovorni organ zadržava pravo naplate ugovorne kazne u visini 0,2% od ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% ukupne ugovorene cijene sa PDV-om.
- (2) Obračun i naplata ugovorne kazne vršiće se umanjnjem plaćanja računa dobavljača za vrijednost obračunate kazne.
- (3) Ponudač će biti oslobođen obaveze plaćanja ugovorne kazne samo ako je do kašnjenja došlo usljed dejstva više sile na koju ugovorne strane nisu mogle da utiču (elementrane nepogode, rat, itd).

Član 6.

(Obaveze Naručioca)

Naručilac se obavezuje da:

- (1) Uredno izvrši obaveze plaćanja,
- (2) Da obezbjedi prijem robe na mjestu isporuke iz člana 3. Ugovora,
- (3) Obezbijedi imenovanje Komisije za kvantitativni i kvalitativni prijem robe, te da sačini Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe kojim se konstatuje broj komada, usaglašenost isporučene opreme sa Tehničkom specifikacijom, kompletnost isporuke i eventualno odstupanje od roka isporuke,

(4) Za sve uočene nedostatke, slučajeve postojanja vidljivih oštećenja ili nedostataka kao i nekompletnosti isporučene robe, ovlaštene osobe Naručioca će napraviti Zahtjev za reklamaciju sa opisom oštećenja i nedostataka i bez odlaganja, reklamirati Dobavljaču količinu i kvalitet isporuke (za skrivene mane Naručilac zadržava pravo reklamacije u roku istom kao za garantni period iz ovog Ugovora),

(5) Obavlja druge radnje za koje je po ovom ugovoru direktno zadužen.

Član 7.

(Uslovi i način plaćanja)

(1) Plaćanje će biti izvršeno jednokratno, po isporuci ugovorene robe i ispostavljanju pripadajuće dokumentacije koja prati robu koja je predmet ugovora.

(2) Plaćanje će biti izvršeno na osnovu sljedeće dokumentacije:

- Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe,
- ispostavljene komercijalne fakture Dobavljača, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o PDV-u ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10),

(3) Plaćanje će se izvršiti bezgotovinski, prenosom sredstava na račun Dobavljača _____, u roku od 60 dana od dana prijema ispravne dokumentacije za plaćanje.

(4) Na prava i obaveze između ugovornih strana u dijelu plaćanja primjenjuju se odredbe Zakona o rokovima izmirenja novčanih obaveza u poslovnim transakcijama („Službeni glasnik RS“, br. 31/18) i odredbe Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list SFRJ“, br. 29/78, 38/85, 45/89, 57/89 i „Službeni glasnik RS“, br. 19/93, 3/96, 39/03, 74/04).

Član 8.

(Garantni period)

(1) Garantni period definisan je ponudim Dobavljača, koja je sastavni dio ovog ugovora.

(2) Garantni period počinje da teče od dana primopredaje robe iz člana 3. Ugovora.

(3) Dan prijema robe je dan kada je sačinjen i obostrano potpisan Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe bez primjedbi.

(4) Dobavljač odgovara naručiocu za sve nedostatke vezano za isporučenu opremu a koji se mogu javiti ili nastati tokom garantnog perioda pod uslovom da se ista koristi i održava u skladu sa preporukama Dobavljača.

(5) Naručilac je dužan da odmah pismenim putem obavijesti Dobavljača o bilo kojem zahtjevu po osnovu ove garancije.

(6) Dobavljač je dužan da izvrši popravku ili izmjenu opreme koja je predmet reklamacije novom, o svom trošku i to odmah po prijemu obavještenja o nedostacima ili oštećenju.

(7) Dobavljač je dužan da obezbjedi servisiranje tj. popravku ili zamjenu neispravne opreme. Servisiranje opreme u toku garantnog perioda, ukoliko je to moguće, vršiće se u prostorijama Naručioca posla, u suprotnom dobavljač preuzima obavezu i troškove prevoza opreme do odgovarajuće servisne lokacije i povratka na adresu Naručioca posla.

(8) Sve informacije i podaci do kojih, u toku usluga servisiranja, dobavljač može doći smatraju se poslovnom tajnom ugovornog oragana. Ovo se posebno odnosi na sadržaj tvrdih diskova računara korisnika. Bilo kakvo neovlašteno korištenje ovih informacija i podataka smatraće se dovoljnim razlogom za raskid ugovor i podnošenje tužbe.

(9) Ukoliko je u toku servisiranje opreme pod garancijom potrebno preuzeti neke nepovratne radnje kojima se briše/gubi sadržaj/podaci sa tog uređaja (sistemske postavke, podaci sa tvrdog diska korisničkih računara i dr.) potrebno je taj sadržaj/podatke, ako je to moguće,

prethodno sačuvati

- (10) Ako Dobavljač po dostavljenom obavještenju ne otkloni nedostatke u zadatom roku, Naručilac ima pravo da sam otkloni nedostatke ili da angažuje treće lice koje će taj nedostatak otkloniti o trošku Dobavljača i bez štete po bilo koje pravo koje Naručilac na osnovu Ugovora može da potražuje od Dobavljača.
- (11) Garantni period se produžava za period tokom kojeg se predmetna oprema nije mogla koristiti zbog popravke greške ili oštećenja, odnosno garantni period počinje teći iznova u slučaju zamjene opreme novom opremom.

Član 9. **(Viša sila)**

- (1) Za svrhe ovog Ugovora, pod "višom silom" se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja i realizacije ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.
- (2) Nemogućnost bilo koje Ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:
- a) preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
 - b) obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja o preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.
- (3) Usljed dejstva više sile ugovorne obaveze će se prekinuti, te nakon prestanka dejstva više sile ugovorne strane će utvrditi naknadni rok za izvršenje ugovornih obaveza i otklanjanje drugih posledica dejstva više sile na ugovorne odnose i realizaciju ugovora.

Član 10. **(Raskid ugovora)**

- (1) Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane.
- (2) Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne izvrši svoje obaveze iz Ugovora, Naručilac će dati naknadni primjereni rok za izvršenje obaveza koji ne oslobađa Dobavljača obračuna ugovorne kazne iz ovog Ugovora.
- (3) Ako Dobavljač ne izvrši obaveze iz Ugovora ni u naknadnom roku, Ugovor se raskida, uz obavezu Dobavljača da Naručiocu nadoknadi štetu koju je pretrpio zbog neispunjenja obaveza iz Ugovora.

Član 11. **Završne odredbe**

- (1) Dobavljač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.
- (2) Ovaj Ugovor je zaključen i stupa na snagu danom obostranog potpisa.
- (3) Ugovorne strane su saglasne da za sve što u ovom Ugovoru nije precizirano vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list SFRJ“, br. 29/78, 38/85, 45/89, 57/89 i „Službeni glasnik RS“, br. 19/93, 3/96, 39/03, 74/04).

- (4) Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa u direktnim pregovorima.
- (5) Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, za rješavanje sporova nadležan je Okružni privredni sud u Banjaluci.
- (6) Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka strana zadržava po (3) tri originalna primjerka.

ZA PRODAVCA

ZA KUPCA

Mr Branka Skoko

Direktor

Predsjednica Višeg privrednog suda

Banja Luka, _____

Banja Luka, _____

Broj: _____

Broj _____

Naziv ponuđača: _____

Ponuda br. _____

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis ovlaštene osobe i pečat ponuđača: _____