

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
ŽUPANIJSKI SUD ŠIROKI BRIJEG  
Broj: 08 0 Su 008533 24 Su  
Široki Brijeg, 23.09.2024. godine**

Na temelju članka 31 Zakona o sudovima u Federaciji BiH<sup>1</sup>, članka 21 Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj<sup>2</sup>, članka 26 Pravilnika u unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Županijskog suda Široki Brijeg<sup>3</sup> i Zaključka Vlade Županije Zapadnohercegovačke o davanju suglasnosti za prijem namještenika u radni odnos<sup>4</sup>, predsjednica suda dr. sc. Katica Artuković, raspisuje

**INTERNI NATJEČAJ**

**za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme  
u Županijski sud Široki Brijeg**

**1. Viši referent za unos dokumenata ..... 1 (jedan) izvršitelj na neodređeno vrijeme**

**Opis poslova:**

- prima sva pismena naslovljena na Sud, za pismena koja se vode u manualnom sustavu stavlja prijemne štambilje te iste popunjava,
- zavodi pismena u odgovarajuće upisnike koji se vode manualno,
- izdaje potvrdu o prijemu,
- kreira omot spisa sa novom CMS naljepnicom,
- registrira dokumente (podneske) pristigle na već postojeće predmete i dokumente koji iniciraju otvaranje novog predmeta, odnosno faze kako one koje su predate osobno tako i one pristigle poštom,
- predaje novoformirani predmet referentu za upravljanje predmetima,
- predaje sve registrirane podneske referentu za upravljanje predmetima kako bi ih uložio u spis
- rukuje pečatom i štambiljima Suda,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa unutarnje ustrojbene jedinice za poslove sudske pisarnice, rukovoditelja temeljne ustrojbene jedinice za sudsku upravu i predsjednika suda.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete propisane člankom 24 Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj i posebne uvjete propisane Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Županijskog suda Široki Brijeg.

**Opći uvjeti:**

- da je državljanin/ka Bosne i Hercegovine
- da je punoljetan/na

<sup>1</sup> Službene novine Federacije BiH, broj: 38/05,22/06,63/10,72/10,7/13 i 52/14.

<sup>2</sup> Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke broj: 16/08, 14/13 i 16/20.

<sup>3</sup> Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke broj: 40/23.

<sup>4</sup> Broj: 01-501-2/24-36 od 09. svibnja 2024. godine.

- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta
- da ima vrstu i stupanj školske odnosno stručne spreme potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutarnjem ustroju
- da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog natječaja nije otpušten/a iz tijela državne službe kao rezultat stegovne kazne na bilo kojem nivou vlasti u Županiji, Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini
- da nije obuhvaćen/a odredbom članka IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine

#### **Posebni uvjeti:**

- SSS/IV stupanj stručne spreme, ekonomskog, tehničkog, upravnog smjera ili gimnazija,
- najmanje deset mjeseci radnog staža,
- položen stručni ispit za namještenike,
- poznavanje rada na računalu (Microsoft Word, Microsoft Excel).

Sa prijavljenim kandidatima će biti obavljen pismeni test i intervju iz propisa koji se koriste za obavljanje poslova radnog mjesta: Zakon o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj, Zakon o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine, Pravilnik o unutarnjem sudskom poslovanju, Pravilnik o sadržaju i načinu obavljanja uredskog poslovanja u Županiji Zapadnohercegovačkoj, Zakon o arhivskoj građi Federacije Bosne i Hercegovine i Zakon o sudskim pristojbama Županije Zapadnohercegovačke.

#### **Potrebni dokumenti:**

**Uz obaveznu pisanu prijavu na interni natječaj koja mora biti vlastoručno potpisana s naznakom pozicije na koju se prijavljuje, adresu i kontakt telefon, kandidati podnose dokumentaciju u originalu ili ovjerenoj kopiji i to:**

- životopis,
- svjedodžba o završenoj traženoj školi,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- izvod iz matične knjige rođenih,
- ovjerenu izjavu od strane nadležnog organa da u posljednje dvije godine do dana objavljivanja oglasa nije otpušten/a iz tijela državne službe kao rezultat stegovne kazne na bilo kojoj razini vlasti u Županiji, Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini,
- ovjerenu izjavu od strane nadležnog organa da nije obuhvaćen/a odredbom članka IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za namještenike,
- dokaz o poznavanju rada na računaru (uvjerenje/certifikat/potvrda) izdat od strane ovlaštene informatičke kuće/poduzeća/ustanove koja je registrirana da može pružati obuku u radu na računarima,
- dokaz (uvjerenje ili potvrda) da je kandidat u stalnom radnom odnosu na poslovima namještenika u organu državne službe na bilo kojem nivou vlasti u Županiji Zapadnohercegovačkoj, koja potvrda treba sadržavati detaljne podatke o poslovima na kojima je kandidat radio/radi, njegovom statusu na obavljanju poslova i vremenskom trajanju obavljanja poslova,
- uvjerenje PIO/MIO o podacima registriranim u matičnoj evidenciji (uvjerenje PIO/MIO sa evidentiranim prijavama i odjavama osiguranika).

### **Napomena kandidatima:**

Na temelju članka 21 stavak 2) Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Zapadnohercegovačkoj pravo prijavljivanja na interni natječaj imaju namještenici iz tijela državne službe svih razina vlasti u Županiji Zapadnohercegovačkoj.

Na interni oglas se može se prijaviti i kandidat koji nema položen stručni ispit za namještenike, ali ukoliko bude primljen u radni odnos dužan je taj ispit položiti u roku od 6 mjeseci od dana prijema u radni odnos državne službe.

Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti liječničko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i uvjerenje od nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca) nakon odluke o odabiru kandidata.

### **Rok trajanja internog natječaja i adresa za podnošenje prijava:**

Interni natječaj ostaje otvoren **10 (deset) dana** od dana objavljivanja na oglasnoj ploči suda.

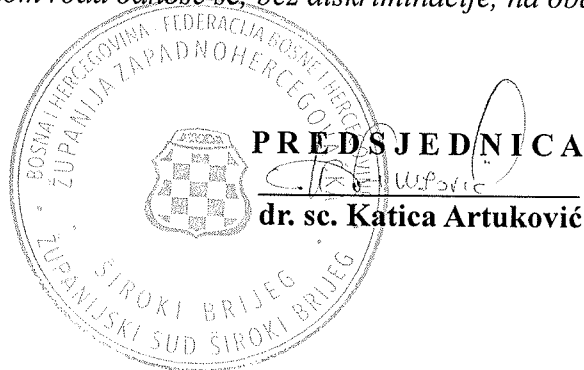
Prijave na natječaj sa traženom dokumentacijom i dokazima o ispunjavanju svih uvjeta dostaviti u roku od 10 dana od dana objavljivanja natječaja, putem prijemnog ureda Suda ili putem pošte preporučeno, u zatvorenoj koverti na adresu:

**Županijski sud Široki Brijeg , 88220 Široki Brijeg, Pobijenih franjevaca broj 1, sa naznakom „Prijava na Interni natječaj za radno mjesto Viši referent za unos dokumenata – ne otvaraj”.**

Nepotpune, neuredne i nepravovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Dokumentacija se vraća samo na osobni zahtjev.

***NAPOMENA:** Izrazi pisani u jednom rodu odnose se, bez diskriminacije, na oba spola.*



### **Dostaviti:**

1. Na oglasnu ploču ovog suda te na web i Facebook stranicu suda (putem IKT službenika)
2. Općinskim sudovima unutar ŽZH, Županijskom tužiteljstvu i Ministarstvu pravosuđa i uprave ŽZH, *istim mailom*
3. Povjerenstvu za izbor kandidata

