

Bosna i Hercegovina
Republika Srpska

OSNOVNI SUD U BIJELJINI

Broj 080-0-Su-24-000586

Dana, 16. januara 2025. godine

Na osnovu člana 15. stav 1. Pravilnika o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u sudovima i tužilaštvima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 5/13), na stručnom kolegiju suda održanom dana 16. januara 2025. godine donesen je:

GODIŠNJI STATISTIČKI IZVJEŠTAJ O POŠTIVANJU OPTIMALNIH I PREDVIDIVIH ROKOVA ZA 2024. GODINU

Iz izvještaja o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova za period 01.01.-31.12.2024. godine, Osnovni sud u Bijeljini na početku perioda imao je u radu ukupno 3722 predmeta i u toku 2024. godine, zaprimio je još 8713 predmeta, što ukupno iznosi 12435 predmeta.

I- Analiza pokazatelja iz statističkog izvještaja o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova:

Iz statističkih izvještaja o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova **za 2024.** godinu, proizilazi: da je na nivou ovog suda u optimalnom roku riješeno 3763 predmeta ili 43%, u predvidivom roku 6418 predmeta ili 74% i sa prekoračenjem predvidivog roka 2281 predmet ili 26%.

Analizirajući statističke podatke po referatima, stanje je sljedeće:

- Na **krivičnom** referatu, od ukupnog broja predmeta u radu (645), u optimalnom roku riješeno je 73 predmeta (23%), u predvidivim rokovima 143 predmeta (46%), a sa prekoračenjem predvidivih rokova, riješeno je 169 predmeta (54%).
- Na **prekršajnom** referatu, od ukupnog broja predmeta u radu (2198), u optimalnom roku riješeno je 804 predmeta (46%), u predvidivim rokovima 1248 predmeta (71%), a sa prekoračenjem predvidivih rokova, riješeno je 508 predmeta (29%).
- Na **parničnom** referatu, od ukupnog broja predmeta u radu (3805), u optimalnom roku riješeno je 1376 predmeta (57%), u predvidivim rokovima 1977 predmeta (82%), a sa prekoračenjem predvidivih rokova, riješeno je 444 predmeta (18%).
- Na **vanparničnom** referatu, od ukupnog broja predmeta u radu (4011), u optimalnom roku riješeno je 646 predmeta (22%), u predvidivim rokovima 1997 predmeta (68%), a sa prekoračenjem predvidivih rokova, riješeno je 961 predmet (32%).

- Na **izvršnom** referatu, od ukupnog broja predmeta u radu (1776), u optimalnom roku riješeno 864 predmeta (69%), u predvidivim rokovima 1053 predmeta (84%), a sa prekoračenjem predvidivih rokova, riješeno je 199 predmeta (16%).

U poređenju pokazatelja ovog godišnjeg izvještaja, sa pokazateljima Izvještaja o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova na kraju 2023. godine, može se zaključiti da je procenat riješenih predmeta u optimalnom roku manji za 3%, u odnosu na 2023. godinu (46%), da je broj riješenih predmeta u predvidivom roku manji za 7% u odnosu na 2023. godinu (81%) i da je broj riješenih predmeta sa prekoračenjem predvidivog roka veći za 7% u odnosu na kraj 2023. godine (19%).

U poređenju rješavanja ovih predmeta u optimalnim rokovima po referatima, stanje je sledeće: na krivičnom referatu u optimalnom roku u 2024. godini, riješeno je za 4% manje predmeta u odnosu na 2023. godinu (27%), na parničnom referatu, riješeno je za 10% više predmeta u odnosu na 2023. godinu (47%), na vanparničnom referatu, riješeno je za 6% manje predmeta u odnosu na 2023. godinu (28%), na izvršnom referatu, riješeno je za 11% manje predmeta u odnosu na 2023. godinu (80%) i na prekršajnom referatu, u optimalnom roku u 2024. godini, riješeno je za 2% manje predmeta u odnosu na kraj 2023. godine (40%).

Iz gore navedenog, proizilazi da je jedino na parničnom referatu u 2024. godini došlo do povećanja broja riješenih predmeta u optimalnom roku za 10% (riješeno 1376 predmeta ili 57%), u odnosu na 2023. godinu, kada je riješeno 1178 predmeta ili 47%.

Do blagog povećanja prekoračenja predvidivih rokova u rješavanju predmeta u 2024. godini, u odnosu na kraj 2023. godine, došlo je na svim referatima, zbog neizbora novih sudija na upražnjene pozicije i štrajka administrativno-tehničkog osoblja u periodu od 28.02. do 01.04.2024. godine.

Razlozi do kojih je došlo do blagog povećanja prekoračenja riješenih predmeta 2024. godine su štrajk administrativno-tehničkog osoblja u periodu od 28.02. do 01.04.2024. godine, kakda je sud radio u minimumu procesa rada, bolovanja sudija i stručnih saradnika u 2024. godini, suspenzija jednog sudije ovog suda, odlazak dvoje sudija, a neizbor novih sudija, nedostupnost optuženih, kao i spriječenost dolaska određenog broja stranaka na poziv suda, gdje se pretresi i ročišta odgađaju, kao i nerješavanje ostavinskih predmeta u zakonski predviđenim rokovima, koji su upućeni na rješavanje notarima (nedostupnost nasljednika...).

Kada je riječ o broju neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda, zaključno sa 31.12.2024. godine, 1942 predmeta je već prekoračilo optimalni rok, dok je 827 predmeta prekoračilo predvidivi rok rješavanja (u 2023. godini bilo prekoračenje kod 760 predmeta), dok je 2909 predmeta bez prekoračenja predvidivog roka rješavanja predmeta.

Najveće prekoračenje neriješenih predmeta u predvidivom roku, odnosi se na predmete sa vanparničnog referata (259), na predmete sa parničnog referata (209) i na krivične predmeta (175), a ostatak neriješenih predmeta u kojima je prekoračen predvidivi rok rješavanja, odnosi se na izvršni referat (121) i prekršajni referat (63) predmeta.

U poređenju neriješenih predmeta sa prekoračenjem predvidivog roka na dan 31.12.2024. godine (827), u odnosu na kraj 2023. godine (760), može se zaključiti da jedošlo do blagog povećanja broja neriješenih predmeta za 67 predmeta.

II- Analiza raspoloživih resursa u sudu:

- Nedostatak finansijskih sredstava.
- Nedostatak administrativno-tehničkog osoblja (nemogućnost prijema dodatnih sudskih dostavljača i izvršitelja za dodatni angažman (nisu predviđena sredstva budžetom).
- Nemogućnost uručenja sudskih pismena putem poštanskih operatera strankama u postupku.
- Neizbor novih sudija na upražnjene pozicije (dvoje novoizabراه sudija stupilo na dužnost tek 02. decembra 2024. godine).

III-Analiza „perioda neaktivnosti“ u predmetima:

- Zbog odsustva 6 sudija i 4 stručna saradnika, koji su se nalazili na bolovanju u toku 2024. godine u ukupnom trajanju od 319 radnih dana, suspenzija jednog sudije, smrt jednog sudije u mjesecu januaru 2024. godine i prelazak jednog sudije za sudiju Okružnog suda u Bijeljini u mjesecu aprilu 2024. godine.
- Štrajk administrativno-tehničkog osoblja u periodu od 28. februara do 01. aprila 2024. godine, gdje je sud radio u minimumu procesa rada.
- Spriječenost dolaska stranaka u postupcima na poziv suda, jer se isti nalaze van granica Bosne i Hercegovine.
- U krivičnim predmetima „periodi neaktivnosti“ ogledaju se u nemogućnosti obezbjeđenja prisustva optuženih/okrivljenih, prema kojima se preduzimaju sve radnje predviđene zakonom da bi se obezbijedilo njihovo prisustvo suđenju, kao i veći broj odgođenih ročišta i glavnih pretresa, kako na zahtjev advokata, tako i na zahtjev okružnih tužilaca.
- Na građanskom referatu „periodi neaktivnosti“ uzrokovane su najčešće u predmetima, zbog odlaganja pripremnih ročišta i ročišta za glavnu raspravu na prijedlog stranaka, zbog podnošenja protivtužbi, što zahtijeva odlaganje radi davanja odgovora na protivtužbe i odsustvo stranaka, koje se nalaze u inostranstvu, kao i povećanog priliva predmeta..
- Na izvršnom referatu „periodi neaktivnosti“ uzrokovane su najčešće, zbog odlaganja izvršenja na zahtjev tražioca izvršenja, česta promjena sredstva i predmeta izvršenja od strane tražioca izvršenja, nemogućnost da sudski izvršitelj pronađe izvršenika, jer je izvršenik promijenio adresu, bez obavještenja suda o promjeni svoje adrese, odlazak izvršenika u inostranstvo itd.
- Na Vanparničnom referatu „periodi neaktivnosti“, ogledaju se u nerješavanju ostavinskih predmeta u zakonski predviđenim rokovima, koji su upućeni notarima, nemogućnost odziva nasljednika na poziv suda, koji se nalaze u inostranstvu.
- Na prekršajnom referatu „periodi neaktivnosti“, uzrokovane su povećanim prilivom „Pv“ predmeta.

IV- Prijedlog mjera kako bi se utvrđeni predvidivi rokovi skraćivali i približavali optimalnim rokovima:

- Poštivanje zakonom određenih rokova za zakazivanje i održavanje pripremnih ročišta, odnosno glavnih rasprava/pretrisa. Posebno pažnju pokloniti uzimanju predmeta u rad kod ukinutih odluka, predmeta koji se dva ili više puta ponavljaju u planovima za rješavanje predmeta i kod hitnih predmeta.
- Preduzimati aktivnosti na poboljšanju dostave sudskih pismena putem pošte, uz organizovanje sastanka sa upravnikom pošte, u cilju upoznavanja nadležnih sa problemima, sa kojima se susreće sud u dostavi pismena, a i tačnog izvještavanja

poštanskih dostavljača, putem povratnice suda o prisustvu ili odsustvu naznačenog adresata.

- Na svakom referatu, krajnje kritički cijeniti prijedloge stranaka za odlaganje/odgađanje ročišta, odnosno rasprava i u skladu s tim težiti što manjem odlaganju/odgađanju ročišta, tj. držati se zakonom propisanih razloga.
- O svim odgođenim ročištima sudije će voditi sedmičnu evidenciju u posebno predviđenim tabelama, u koju navoditi razloge odgađanja i istu svake sedmice dostavljati predsjednicima sudskih odjeljenja, a predsjednici odjeljenja zbirne podatke dostavljati sudskoj upravi na početku svakog mjeseca za prethodni mjesec.
- Putem sudija, od sudskih vještaka zahtjevati dostavu nalaza u roku koji odredi sud.
- Krajnje kritički cijeniti nedolazak punomoćnika stranaka na zakazana ročišta/pretrese.
- Preduzimati aktivnosti na prijemu određenog broja sudskih dostavljača po ugovoru o djelu, a sve u cilju povećanja uručenja sudskih pismena u komunalnim predmetima.
- Preduzimati aktivnosti na prijemu većeg broja sudijskih pripravnika/volontera, za obavljanje pripravnčkog staža u sudu.
- Nastaviti sa delegiranjem određenih zadataka sa sudija na pripravnike volontere, na svim referatima u okviru „Projekta unapređenja efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužilaca u BiH, u cilju povećanja efikasnosti rada suda na smanjenju broja neriješenih predmeta i kraćem trajanju postupaka.
- Redovno održavanje stručnih kolegija predsjednika suda, opštih sjednica sudija i sjednica sudskih odjeljenja, na kojima analizirati stanje na odjeljenjima i preduzimati odgovarajuće mjere, a sve u cilju poštovanja optimalnih i predvidivih rokova za rješavanje svih vrsta predmeta.

V- Ostalo:

- Nabavka dodatne informatičke opreme i završavanje postojeće (računari, štampači i skeneri), koja je u upotrebi, a ista je starija od 5 godina i više.

DOSTAVLJENO:

1. VSTV BiH
2. Okružnom sudu u Bijeljini
3. Su-arhiva

PREDSJEDNIK SUDA

Osman Mujkić

