

BOSNA I HERCEGOVINA
REPUBLIKA SRPSKA
OSNOVNI SUD U DERVENTI
Broj 084 0 Su 24 001
Derventa, dana 24.12.2024. godine

Na osnovu člana 48 Zakona o sudovima Republike Srpske i člana 8 stav 1 tačka f) Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju, a nakon konsultacije sa predsjednicima odjeljenja ovog suda predsjednik suda donio je dana 24.12.2024. godine sljedeći

P R O G R A M R A D A za 2025. godinu

Program rada Osnovnog suda u Derventi za 2025. godinu predviđa realizovanje zadataka i poslova u obavljanju sudske funkcije u granicama nadležnosti koje proizilaze iz Ustava Bosne i Hercegovine, Ustava Republike Srpske, Zakona o sudovima Republike Srpske, Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine, te drugih zakonskih i podzakonskih pozitivnih propisa.

Poslovi i aktivnosti Osnovnog suda u Derventi zasnivaće se na principima i načelima poštivanja ustavnosti, zakonitosti, samostalnosti i nezavisnosti u radu.

Osnovni zadatak Osnovnog suda u Derventi u 2025. godini je osiguranje uslova za efikasno, blagovremeno i kvalitetno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, nastavak održavanja ažurnosti postignut u 2024. godini, poboljšanje kvaliteta rada kao i stručnog osposobljavanja i usavršavanja nosioca pravosudnih funkcija i ostalih zaposlenih.

Osnovni sud u Derventi u radu će davati prioritet predmetima i postupcima koji se po zakonu smatraju hitnim kao i predmetima u kojima je hitnost postupka od posebnog interesa.

Po izradi i analizi godišnjeg izvještaja o radu za 2024. godinu Osnovni sud u Derventi će izraditi posebni Plan rješavanja starih predmeta za 2025. godinu.

Za ostvarivanje postavljenih programskih zadataka od strane svih zaposlenih u sudu zahtijevaće se odgovoran i profesionalan odnos prema radu uz maksimalne uštede ne dovodeći u pitanje efikasnost rada.

Poslovi i zadaci sudskih odjeljenja

Polazeći od broja primljenih, riješenih i neriješenih predmeta na kraju 2024. godine koji su dati u tabeli 1 koja je data u prilogu kao i očekivanog priliva predmeta u 2025. godini Osnovni sud u Derventi će u 2025. godini obavljati sljedeće poslove i zadatke kroz svoje organizacione jedinice sudska odjeljenja.

Krivično-prekršajno odjeljenje

Na krivičnom referatu na kraju 2024.godine ostao je neriješeno 92 K predmeta, 80 Kps predmeta, 19 Kv predmeta, 1 Km predmet, 17 Iks predmeta, 18 Kbs predmeta Kp- 1 predmet i 5 Kpp predmeta , a na prekršajnom referatu 140 predmeta Pr , 17 predmeta Ips i 467 Pv , Ipsz i Prm predmeta.

Planira se u 2025.godini povećati nivo ažurnosti na krivičnom referatu u pogledu krivičnih predmeta iz ranijih godina iste riješiti kad god je to moguće obzirom na ostvarenje uslova za održavanje glavnog pretresa, smanjiti broj odlaganja glavnih pretresa na najmanju moguću mjeru uz potrebu održavanja statusnih konferencija u cilju efikasnosti vođenja i okončanja krivičnih postupaka. Tokom rješavanja predmeta u 2025.godini kao i do sada daće se prioritet u radu predmetima koji se na osnovu zakona i drugih zakonskih propisa smatraju hitnim. Predmet za koje zakon propisuje hitno rješavanje riješiti odmah po prijemu u zakonom predviđenom roku dok ostale predmete rješavati u predviđenom roku, a odluku izraditi u zakonom predviđenom roku dok ostale predmete rješavati u razumnom roku prema hronološkom redosljedu obzirom na starost inicijalnog akta kojim je pokrenut postupak

Poštivanja zakonskih rokova za preduzimanja pojedinih radnji od strane suda biće i dalje redovan predmet analize kroz mjesečni izvještaj tako što se će za svaki mjesec sačinjavati tabelarni prikaz o poštivanju rokova prema odredbama ZKP-a a u smislu akta VSTS BiH. Ispoštovati sve zakonske propisane rokove u krivičnoj i prekršajnoj oblasti što se tiče dostave optužnih akata, potvrđivanja optužnice, zakazivanja usmenih pretresa, određivanja i produženja pritvora, izjašnjenja o krivnji kao i rokova za izradu presude-rješenja. O uočenom nepoštivanju rokova sačinjavaće se poseban popis predmeta u kojima je došlo do nepoštovanja bilo kojeg zakonskog roka, razmatraće se uzroci nepoštovanja uz obavezu pisanja izvještaja sudije o razlozima nepoštovanja zakonskog roka.

Stalno vršiti pregled i analizu nezavršenih krivičnih i prekršajnih predmeta, te vršiti analizu predmeta sa aspekta zastarjelosti krivičnog i prekršajnog gonjenja, te preuzimati sve zakonom predviđene mjere da se predmeti iz ranijih godina okončaju u što kraćem roku.

Plan rješavanja starih predmeta u 2025.godini na referatima krivičnog-prekršajnog odjeljenja obuhvatiće sve krivične predmete sa oznakom K, Kps, Km, Iks ,kao i prekršajne predmete sa oznakom Pr koji nisu riješeni u roku od jedne godine dana ,a vodiće se računa da se predmeti rješavaju hronološki.

Građansko odjeljenje

Na građanskom referatu na kraju 2024.godine ostala su neriješeno 106 Mal predmeta od kojih 64 Mal-Kom predmeta, 143 P predmeta, 16 Rs predmeta , 597 O predmeta, 47 V predmeta, .

Izvršno odjeljenje

Na izvršnom referatu referatu na kraju 2024.godine ostala su neriješeno 160 I predmeta ,zanim 508 I-Kom predmeta, 11 Ip predmeta , 12 Ip-Kom predmeta I 1 Zzp-Bzp predmet . Takođe u elektronskom sistemu za naplatu RTV takes –SOKOP sistemu ,ostalo je neriješeno 68 I-Kom predmeta.

Kod rješavanja hitnih predmeta postupati u smislu odredaba člana 420 i 424 Zakona o parničnom postupku, te s obzirom na prirodu i složenost svakog konkretnog slučaja rješavati odmah i u što kraćem roku uz obavezu pismenu izradu odluke u roku od 30 dana a ostale predmete rješavati u razumnom roku .

Utoku 2024.godine ,provedena je procedura ,od strane VSTS BiH, imenovanja jednog sudije , tako da je ostala upražnjena jedna pozicija za funkciju sudije. Na referatima građanskog i izvršnog odjeljenja radiće stručni saradnik , a prijem sudijskog pripravnika-volontea nije uspio jer se na javni konkurs nije javio ni jedan kandidat, tako da će se u narednoj 2025.godini ,ponovo pokrenuti procedura prijema sudijskog pripravnika-volontera.

Poštivanje zakonskih rokova za preduzimanje pojedinih radnji od strane suda biće i dalje redovan predmet analize kroz mjesečne izvještaje,s tim da će prioritet biti uzimanje predmeta u rad po hronološkom redu .

Ostale aktivnosti

Na sjednicama sudskih odjeljenja razmatraće se i analizirati odluke Okružnog suda Doboju, oraganizovanje unutrašnjeg poslovanja odjeljenja, praćenje stanja poslova odjeljenja, ujednačavanje sudske prakse po pravnim i drugim pitanjima, unapređenje metoda rada odjeljenja, stručno usavršavanje sudija, stručnih saradnika i sudijskih pripravnika-volontera te ostalih pitanja za rad odjeljenja.

Na opštoj sjednici svih sudija razmatraće se pitanja od interesa za rad suda, davati mišljenja predsjedniku suda na raspored sudijskih poslova i unapređenje rada sudske uprave kao i svim drugim pitanjima iz člana 13 Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju.

Predsjednica Osnovnog suda u Derventi će po potrebi održavati sastanke sa glavnim Okružnim tužiocem u Doboju,komandirima Policijskih stanica Derventa i Brod, Jedinice Granične policije Brod i Inspekcijama na kojima će se razmatrati aktuelna problematika, pitanje zastarjelosti krivičnog i prekršajnog gonjenja, kaznena politika a sve u cilju boljeg i efikasnijeg rada.

Osnovni sud u Derventi će izvršavati sve druge poslove i zadatke koji se ne mogu predvidjeti ovim Programom ,a koji proizilaze iz zahtjeva Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine, Ministarstva pravde Republike Srpske, Vrhovnog suda Republike Srpske, Ministarstva pravde Republike Srpske i Bosne i Hercegovine kao i drugih državnih organa i organizacija.

Odjeljenje sudske uprave

U toku 2025.godine Osnovni sud u Derventi će kroz Odjeljenje sudske uprave i odsjek za računovodstveno-materijalne poslove,odsjek pisarnica – administrativni poslovi i odsjek za informaciono komunikacionu tehnologiju (IKT) I operativno tehničke poslove, blagovremeno obavljati sve računovodstvene,administrativno-tehničke poslove, prijem i otpremu pošte, evidenciju predmeta, prepise, arhiviranje, blagajničke i druge finansijske poslove, pružanje direktne podrške IKT korisnicima u svom radu, rješavanje serverskih i drugih mrežnih problema, održavanje VEB stranice suda i sve druge poslove u okviru pomoćnih djelatnosti.

Podaci o broju strukturi zaposlenih

Na realizaciji programa rada Osnovnog suda u Derventi za 2025.godinu neposredno će raditi 7 sudija zajedno sa predsjednikom suda i jedan stručni saradnik. Planira se prijem jednog stručnog saradnika u tekućoj godini.

Pored gore navedenog programska orijentacija Osnovnog suda u Derventi za 2025.godinu biće usmjerena na:

1. Nastavak procesa na ažuriranju svih poslova i zadataka uz povećanje dostignutog nivoa ažurnosti gdje god je to moguće
2. Nakon ocjene i analize godišnjeg izvještaja za 2024.godinu te ocjene i analize od strane VSTS BiH izraditi plan rješavanja starih predmeta u 2025.godini
3. Davati prioritet u radu predmetima za koje zakon propisuje hitno rješavanje kako u krivičnoj, građanskoj i prekršajnoj oblasti tako i u predmetima u kojima je interes javnosti pojačan
4. Dalje podizati kvalitet rada u sudu i u tom cilju nastaviti individualno i opšte usavršavanje sudija i ostalih zaposlenih. Osigurati finansijska sredstva i omogućiti sudijama i ostalim zaposlenim učestvovanje na seminarima ne dovodeći u pitanje izvršavanje redovnih sudskih obaveza i ostvarivanje mjesečnih rezultata rada.
5. Blagovremeno analizirati mjesečna, tromjesečna, šestomjesečna, devetomjesečna i godišnje izvještaje o radu ovog suda te nastaviti vođenje evidencija o poštivanju zakonom propisanih rokova prema aktima VSTS BiH. Stalno sačinjavati izvještaje o strukturi zaostalih predmeta te posvetiti pažnju ukupnom trajanju rada na pojedinačnom predmetu. Pregled rada suda dostavljaće se Ministarstvu pravde Republike Srpske, Okružnom sudu Doboj i VSTS BiH a rezultati rada svakog sudije VSTS BiH. Statistički podaci za svakog sudiju treba da pokažu broj riješenih predmeta, trajanje postupka i broj neriješenih predmeta sa pregledom poštivanja zakonom propisanih rokova.
6. Standardi moralnog i etičkog ponašanja sudija utvrđeni u kodeksu sudijske etike, kao i standardi Etičkog kodeksa za radnike suda moraju se poštivati u svakom trenutku.
7. Preduzimati adekvatne mjere protiv zaposlenih koji zanemaruju svoje radne obaveze i krše radnu disciplinu a u skladu sa važećim pozitivnim propisima o disciplinskoj odgovornosti i Pravilnikom o rješavanju pritužbi na rad suda, sudija i zaposlenih ovog suda u što kraćem roku provesti postupak po pritužbama.
8. U ostvarivanju načela javnosti i transparentnosti zahtijavati pravovremeno obavljanje poslova službenika za informisanje te pojačati i unaprediti odnose sa medijima. Stalno raditi na ažuriranju WEB stranice suda i objavi sudskih odluka i drugih informacija bitnih za javnost ,kao i blagovremenoj objavi rasporeda suđenja u ovom sudu.

9. Redovno vršiti nadzor na izvršenje pritvora.
10. Redovno dostavljati evidenciju o pritvorenim licima Ministarstvu pravde RS
11. U krivičnim predmetima za krivično djelo Nasilja u porodici i porodičnoj zajednici ,kao i u postupcima maloljetničke delikvencije postupati hitno ,radi zaštite žrtava nasilja.
12. Preduzimati aktivnosti na pravilnom i efikasnom obavljanju radnih zadataka u CMS-u. Nastaviti dalje usavršavanje IT znanja svih zaposlenih testiranjem i daljom stručnom obukom. Zajedno sa službenikom za informacione tehnologije poduzimati aktivnosti na planu efikasnijeg korištenja LAN i WAN mreže suda a u cilju postizanja što boljih radnih rezultata.
13. Osigurati redovna primanja određena zakonom svim zaposlenim kao i osigurati materijalne troškove bez kašnjenja i u povećanom iznosu srazmjerno obimu povećanja poslova i zadataka
14. Nastaviti aktivnosti i poslove na obezbjeđenju sredstava za ,rekonstrukciju zgrade suda u Derventi,popravku i adaptaciju mokrih čvorova , popravku krova i izmjenu neizmjenjenih starih prozora.

U skladu sa ovlaštenjima iz člana 48 Zakona o sudovima Republike Srpske predsjednik suda će nastojati da ovaj Program rada za 2025.godinu i utvrđeni raspored poslova sudija i ostalih zaposlenih realizuje u potpunosti. Sud će djelovati kroz tri sudska odjeljenja krivično-prekršajno , građansko i izvršno,a sudije sa građanskog odjeljenja će učestvovati u radu krivičnih vijeća u krivičnim predmetima.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika suda, sudija Snježana Đurđević kao zamjenik predsjednika suda , će zamjenjivati predsjednika suda i po potrebi pomagati mu u poslovima sudske uprave.

Predsjednik Osnovnog suda u Derventi

Zoran Lazić