

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO - PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU
Broj: 045-0-Su-25-000 151

NARATIVNI IZVJEŠTAJ
o radu Općinskog suda u Goraždu za 2024. godinu
u skladu sa smjernicama Visokog sudskog i tužilačkog vijeća
Bosne i Hercegovine

Goražde, februar 2025. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO - PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU
Broj: 045-0-Su-25-000 151
Goražde, 04.02.2025. godine

**NARATIVNI IZVJEŠTAJ
O RADU OPĆINSKOG SUDA U GORAŽDU ZA 2024. GODINU U SKLADU SA
SMJERNICAMA VISOKOG SUDSKOG I TUŽILAČKOG VIJEĆA
BOSNE I HERCEGOVINE**

I

Unutrašnja organizacija i kadrovska osposobljenost Suda (organizacija odjela, broj sudija po odjelima, sistematizacija i popunjenost Suda, odsustva sudija, materijalni status Suda)

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda u Goraždu broj: 045-0-Su-06-000 342 od 01.11.2006. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda u Goraždu broj: 045-0-Su-07-000 396 od 10.12.2007. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u Općinskom sudu u Goraždu, broj: 045-0-Su-09-000 550 od dana 10.12.2009. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji u Općinskom sudu u Goraždu, broj: 045-0-Su-22-000 474 od dana 23.09.2022. godine propisana je i utvrđena:

Unutrašnja organizacija Suda:

U Sudu su ustanovljene organizacione jedinice:

- a) **organizaciona jedinica sudija**, koja broji 7 sudija i 1 stručnog saradnika, vrši poslove utvrđene i propisane zakonom i
- b) **organizaciona jedinica administrativno – tehničkih poslova**, vrši dopunske poslove osnovne djelatnosti.

Pregled popunjenih radnih mjesta predviđenih pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općinskog suda u Goraždu:

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
1.	Šef sudske pisarnice	1	1
2.	Tehnički sekretar predsjednika suda	1	1
3.	Tehničar za informacionu i komunikacionu tehnologiju IKT	1	1
4.	Referent za upravljanje predmetima	1	1

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
5.	Referent za unos dokumenata	2	1
6.	Referent za otpremu pošte	1	1
7.	Viši referent za administrativno tehničke poslove (izvršni referat)	1	1
8.	Viši referent za operativno tehničke poslove (daktilograf)	5	4
9.	Viši referent za operativno-tehničke poslove (vozač)	1	1
10.	Viši referent za operativno-tehničke poslove (ložač-domar)	1	1
11.	Portir-telefonista	1	1
12.	Kurir	1	1
13.	Čistačica	3	2

c) **Organizaciona jedinica računovodstveno-materijalnih poslova**, vrši poslove utvrđene i propisane zakonom.

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
1.	Šef računovodstva	1	1

d) **Zemljišno-knjižni ured**, vrši poslove uknjižbe u zemljišnim knjigama, vodi propisane evidencije, provodi odluke Suda i drugih organa u vezi s nekretninama, donosi rješenja i izdaje uvjerenja o zemljišno knjižnom stanju, vrši druge poslove propisane zakonom.

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
1.	Šef zemljišno knjižnog ureda	1	1
2.	Stručni saradnik za vođenje zemljišnih knjiga	2	0
3.	Viši referent za administrativne-tehničke poslove u zemljišno-knjižnom uredu	2	1
4.	Viši samostalni referent za vođenje zemljišnih knjiga	1	1

Radom Zemljišno-knjižnog ureda rukovodi šef ove ustanovljene organizacione jedinice, a za svoj rad odgovoran je predsjedniku Suda.

- e) **Privredno odjeljenje**, postupa u privrednim predmetima u okviru nadležnosti Suda ustanovljene zakonom, provodi postupak stečaja, prinudnog poravnanja i redovne likvidacije, vrši poslove registracije poslovnih subjekata, sudi u prvom stepenu u svim sporovima koji nastanu u toku i povodom provođenja stečaja, prinudnog poravnanja i redovne likvidacije.

U ovom odjeljenju radi troje sudija, te četiri administrativna uposlenika koji rade i druge poslove administrativne prirode.

Privredno odjeljenje ima rukovodioca (sudija) koji je za svoj rad odgovoran predsjedniku Suda.

- f) **Prekršajno odjeljenje**, postupa u prvom stepenu u svim prekršajnim predmetima, te drugim predmetima – referatima, a što je utvrđeno godišnjim rasporedom poslova. U prekršajnom odjeljenju radi troje sudija.

Redni broj	Opis radnog mjesta	Broj izvršilaca predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca
1.	Viši referent za administrativno-tehničke poslove (upisničar)	1	1
2.	Viši referent za operativno-tehničke poslove (daktilograf)	2	2
3.	Viši referent za izvršenje prekršajnih sankcija	1	0
4.	Viši referent za administrativno tehničke poslove, prijema, otpreme pošte i arhiva	1	1

Prekršajno odjeljenje ima rukovodioca koji je za rukovođenje odjeljenjem odgovoran predsjedniku Suda.

Pregled odsustva sudija Općinskog suda u Goraždu vidljiv je iz sljedeće tabele:

R/b	Ime i prezime NPF-a	ODSUSTVA										UKUPNO ODSUSTVA	UKUPNO OPRAVDANA ODSUSTVA
		Godišnji odmor	Bolovanje	Odsustvo po državnim i vjerskim praznicima	Edukacija	Učestvovanje u sudskim vijećima	Prisustvo kolegijima i sastancima unutar suda	Vrijeme provedeno na radu u VSTV-u	Vrijeme provedeno na izradi bitena sudske	Vrijeme provedeno na obilasku pritvorenika	Vrijeme provedeno na raznim drugim odsustvima, odobrenim u skladu sa pozitivnim pravnim propisima, na osnovu odluke predsjednika suda ili drugog nadležnog tijela		
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII=sum(III:XII)	XIV=IV+IX+XII
1	Lejla Ferhatović	33	4	8	3							48	4
2	Radmila Đajić	25	4	8	5							42	4
3	Mladen Pejičić	27		8	13							48	
4	Nisad Ahmetović	26	19	8	5							58	19
5	Ena Žunić Šapčanin	18	172	8								198	172
6	Amela Softić	15	1	1	6							23	1
7	Muris Tatarin	27		8	8							43	

Materijalni status Suda

Kada je u pitanju materijalni status Suda, u toku 2024. godine Općinski sud u Goraždu je na raspolaganju imao adekvatnu tehničku i materijalnu opremljenost i raspolaganje sredstvima u okviru plana budžeta za 2024. godinu.

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde je imala razumijevanja za iskazane potrebe i uvažila zahtjeve Suda za potrebnim sredstvima, tako da su u budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2024. godinu predviđena značajna sredstva za nabavku opreme. Od planiranih 113.000,00 KM za nabavku opreme operativnim planovima odobren je utrošak od 70.000,00 KM, te je izvršena nabavka dijela novih potrebnih radnih stanica i štampača neophodnih za nesmetan rad pravosudnog informacionog sistema. Također, izvršena je nabavka i zamjena dotrajalog namještaja u tri sudnice.

Za obnovu i rekonstrukciju objekta Općinskog suda u Goraždu osigurana su sredstva u iznosu od 50.000,00 KM kojim je izvršena rekonstrukcija podova i unutrašnje stolarije 2. sprata Suda.

II

Ostvarenje norme u izvještajnom periodu (ostvarena kolektivna norma Suda, ostvarenje norme za svakog sudiju i stručnog saradnika, obrazloženje ostvarenja kolektivne norme manje od 100%, obrazloženje razloga ostvarenja pojedinačne norme sudija i stručnih saradnika koja je manja od 100%)

U izvještajnom periodu Općinski sud u Goraždu je radio u okolnostima nedovoljnog broja predmeta. Od ukupnog broja predmeta koji su mogli biti riješeni, riješeno je 96,61%, a 658 predmeta nije riješeno radi vremena prijema u Sud ili imaju zakonske i procesne smetnje.

Pregled ostvarene pojedinačne norme prikazan je u slijedećoj tabeli:

Ime i prezime	Funkcija	Ostvarena pojedinačna norma izražena u procentima
Lejla Ferhatović	Predsjednica suda	132,44%
Radmila Đajić	Sudija – rukovodilac odjeljenja	90,62%
Mladen Pejičić	Sudija – rukovodilac odjeljenja	84,68%
Nisad Ahmetović	Sudija	90,91%
Muris Tatarin	Sudija	83,80%
Ena Žunić Šapčanin	Sudija	59,53%
Amela Softić	Sudija	33,59%

Normu preko 100%, ostvarila je predsjednica Suda Lejla Ferhatović u iznosu od 132,44%.

Sudije i stručni saradnik koji su ostvarili normu manju od 100% u svom radu nisu imali dovoljno predmeta, ali su u izvještajnom periodu riješili sve predmete, osim predmeta sa zakonskim i procesnim smetnjama.

III

Ostvareni kvalitet u izvještajnom periodu (ukupni broj donijetih odluka u Sudu u odnosu na koje se može uložiti pravni lijek, ukupni broj potvrđenih, preinačenih, preinačenih odluka po pravnom lijeku nakon održanog pretresa ili glavne rasprave i ukinutih odluka u Sudu, podaci o ostvarenom rezultatu za svakog sudiju, razlozi za značajne promjene u ostvarenom kvalitetu u odnosu na prethodnu godinu

U 2024. godini doneseno je 1216 odluka na koje se može uložiti pravni lijek. U izvještajnom periodu, po pravnom lijeku potvrđeno je 100 odluka, 26 odluka je preinačeno i ukinuto je 19 odluka, a u 18 slučajeva predmet je vraćen na ponovno postupanje.

Pojedinačno ostvareni kvalitet rada za svakog sudiju prikazan je u sljedećoj tabeli:

Ime i prezime	Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek	Broj odbačenih pravnih lijekova	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj preinačenih odluka donijetih nakon održane glavne rasprave pred drugostepenim sudom	Broj ukinutih odluka	Broj djelimično ukinutih odluka	Kvalitet sudskih odluka
Lejla Ferhatović	259		20	4		1		99,81%
Radmila Đajić	406		7	2		8		98,03%
Mladen Pejičić	295		35	7		1		99,66%
Nisad Ahmetović	151		21	3		2		98,68%
Muris Tatarin	236		29	4		3		98,73%
Ena Žunić Šapčanin	52		4	1				100%
Amela Softić	81							

Prema podacima sadržanih u Tabeli III statističkog izvještaja, kvalitet rada Suda izražen u procentima iznosi 92,51%, što je povećanje kvaliteta u odnosu na prethodnu godinu za 2,73%.

IV

Ostvareni rezultati u izvještajnom periodu u pogledu broja riješenih i neriješenih predmeta (broj riješenih predmeta u odnosu na priliv po referatima, povećanje/smanjenje broja neriješenih predmeta, upoređivanje priliva i riješenih predmeta po referatima u odnosu na prethodnu godinu).

Protok predmeta u izvještajnom periodu u pogledu broja riješenih i neriješenih predmeta vidljiv je iz tabele protoka predmeta po referatima (za pregled protoka korišten je izvještaj SIPO sistema „A01 – Kompletan protok“) izražen u ukupnom broju i u procentima za svaki referat pojedinačno, i to kako slijedi:

Tabela 1. Protok predmeta evidentiranih u CMS-u

Referat	Vrsta - Faza	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Priliv	Riješeni	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Promjena broja neriješenih predmeta	Procentualna promjena broja neriješenih predmeta	Stopa rješavanja priliva	Prosječno trajanje riješenih (dana)	Prosječno trajanje neriješenih (dana)
IZVRŠNO Ukupno		210	446	466	190	-20	-9,52%	104,48%	176	211
IZVRŠNO	I-I	52	86	95	43	-9	-17,31%	110,47%	123	243
	I-Kom	75	189	200	64	-11	-14,67%	105,82%	191	210
	I-Mo	0	1	1	0	0	0,00%	100,00%	174	
	Ip-Ip	5	7	9	3	-2	-40,00%	128,57%	457	284
	Ip-Kom	8	21	22	7	-1	-12,50%	104,76%	187	68
	Ip-Mo	0	1	1	0	0	0,00%	100,00%	57	
	K-I	0	6	4	2	2	0,00%	66,67%	102	111
	Mal-I	16	40	32	24	8	50,00%	80,00%	163	186
	Mals-Ip	4	10	11	3	-1	-25,00%	110,00%	125	131
	P-I	14	33	33	14	0	0,00%	100,00%	181	174
	Pr-I	0	1	0	1	1	0,00%	0,00%	0	302
	Ps-Ip	0	4	1	3	3	0,00%	25,00%	49	169
	Rs-I	7	19	22	4	-3	-42,86%	115,79%	202	184
	V-I	28	27	34	21	-7	-25,00%	125,93%	172	268
V-Ip	1	1	1	1	0	0,00%	100,00%	242	217	
KRIVIČNO Ukupno		61	385	396	50	-11	-18,03%	102,86%	53	225
KRIVIČNO	K-Iks	1	61	56	6	5	500,00%	91,80%	20	37
	K-K	16	88	89	15	-1	-6,25%	101,14%	82	236
	K-Kbs	7	29	32	4	-3	-42,86%	110,34%	48	69
	K-Kpp	3	96	93	6	3	100,00%	96,88%	31	10
	K-Kps	31	87	100	18	-13	-41,94%	114,94%	75	398
	K-Kv	3	24	26	1	-2	-66,67%	108,33%	23	8

Referat	Vrsta - Faza	Broj neriješениh predmeta na početku perioda	Priliv	Riješени	Broj neriješениh predmeta na kraju perioda	Promjena broja neriješениh predmeta	Procentualna promjena broja neriješениh predmeta	Stopa rješavanja priliva	Prosječno trajanje riješениh (dana)	Prosječno trajanje neriješениh (dana)
PARNIČNO Ukupno		403	751	789	365	-38	-9,43%	105,06%	144	97
PARNIČNO	I-P	1	0	1	0	-1	0,00%	0,00%	132	
	Mal-Kom	256	385	507	134	-122	-47,66%	131,69%	118	85
	Mal-Mal	42	132	84	90	48	114,29%	63,64%	175	85
	P-Mo	0	3	3	0	0	0,00%	100,00%	59	
	P-P	77	134	150	61	-16	-20,78%	111,94%	189	165
	Rs-Rs	27	97	44	80	53	196,30%	45,36%	229	76
PREKRŠAJNO Ukupno		65	296	305	56	-9	-13,85%	103,04%	157	601
PREKRŠAJNO	Pr-Ips	57	84	102	39	-18	-31,58%	121,43%	387	862
	Pr-Pr	8	170	163	15	7	87,50%	95,88%	51	17
	Pr-Zm	0	36	36	0	0	0,00%	100,00%	1	
	Prm-Ipsm	0	1	1	0	0	0,00%	100,00%	48	
	Prm-Prm	0	5	3	2	2	0,00%	60,00%	39	34
PRIVREDNO Ukupno		36	65	65	36	0	0,00%	100,00%	181	253
PRIVREDNO	L-L	4	6	6	4	0	0,00%	100,00%	275	1.020
	Mals-Kom	6	16	14	8	2	33,33%	87,50%	113	91
	Mals-Mals	12	24	25	11	-1	-8,33%	104,17%	173	85
	Ps-Mo	0	1	0	1	1	0,00%	0,00%	0	26
	Ps-Ps	9	17	17	9	0	0,00%	100,00%	213	72
	St-St	5	1	3	3	-2	-40,00%	300,00%	194	897
SUDSKA UPRAVA Ukupno		0	1	0	1	1	0,00%	0,00%	0	41
SUDSKA UPRAVA	Su-Ap	0	1	0	1	1	0,00%	0,00%	0	41
VANPARNIČNO Ukupno		513	508	555	466	-47	-9,16%	109,25%	313	559
VANPARNIČNO	O-O	496	395	445	446	-50	-10,08%	112,66%	371	582
	Pi-Pi	0	1	1	0	0	0,00%	100,00%	28	
	V-Mo	1	0	1	0	-1	0,00%	0,00%	21	
	V-Mpom	0	3	3	0	0	0,00%	100,00%	68	
	V-Pom	0	3	3	0	0	0,00%	100,00%	39	
	V-V	16	106	102	20	4	25,00%	96,23%	82	75
UKUPNO		1.288	2.452	2.576	1.164	-124	-9,63%	105,06%	175	337

Tabela 2. Pregled predmeta koji nisu evidentirani u CMS-u.

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV
Predmeti registracije					
Reg	6	93	99	95	4
RegZ		415	415	415	
Ukupno	6	508	514	510	4
ZK predmeti					
Dn		1376	1376	1375	1
Nar		5460	5460	5460	
Rz		10	10	10	
Ukupno		6846	6846	6845	
UKUPNO	6	7354	7360	7355	5

Tabela 3. Pregled cjelokupnog protoka u sudu

	Broj neriješenih predmeta na dan 01.01.2024. godine	Broj primljenih predmeta u toku 2024. godine	Ukupan broj predmeta u radu u toku 2024. godine	Broj riješenih predmeta u toku 2024. godine	Broj neriješenih predmeta na dan 31.12.2024. godine
Predmeti evidentirani u sistemu CMS	1.288	2.452	3.740	2.576	1.164
Predmeti koji nisu evidentirani u sistemu CMS	6	7354	7360	7355	5
UKUPNO	1.294	9.806	11.100	9.931	1.169
U procentima	11,66%	88,34%		89,47%	10,53%

Broj riješenih predmeta u odnosu na priliv je veći za 125 predmeta, odnosno procenat riješenosti priliva iznosi: 101,27%, a od ukupnog broja predmeta u radu riješeno je 9.931 predmeta, što iznosi 89,47%.

Stopa rješavanja priliva CMS predmeta iznosi 105,06%.

Na dan 31.12.2024. godine ostalo je nezavršenih 1.164 CMS predmeta, dok je na dan 31.12.2023. godine nezavršenih predmeta bilo 1.288 CMS, što je manje za 94 predmeta.

Od ukupnog broja CMS predmeta koji su bili u radu po svim referatima, riješeno je 68,88% dok je 31,12% ostalo neriješeno.

U toku 2024. godine, Sud je rješavao i predmete komunalne prirode, čiji protok je prikazan u sljedećoj tabeli:

Vrsta - faza	Broj neriješenih predmeta na početku perioda 01.01.2023.	Priliv 01.01.2023.- 31.12.2023. godine	Riješeni u periodu od 01.01.2023. – 31.12.2023. godine	Broj neriješenih predmeta na dan 31.12.2023. godine
I-Kom	75	189	200	64
Ip-Kom	8	21	22	7
Mal-Kom	256	385	507	134
Mals-Kom	6	16	14	8

RAD ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG UREDA

Ukupan broj zaprimljenih DN i Nar/Rz predmeta je slijedeći :

Preneseno iz 2023 godine	Primljeni u 2024 godini	Ukupno u radu u 2024 godini	Riješeno u 2024 godini	Neriješeno predmeta na dan 31.12.2024 godine
0	6846	6846	6845	1

Pregled stanja predmeta:

Red. br	Vrsta predmeta	Preneseno iz 2023	Primljeno u 2024	Ukupno u radu	Riješeno u 2024 godini	Neriješeno predmeta na dan 31.12.2024 godine
1	DN elektronski vođena zemljišna knjiga	-	1376	1376	1375	1
2	NAR	-	5460	5460	5460	0
3	RZ	-	10	10	10	0
ukupno			6846	6846	6845	1

Struktura primljenih predmeta:

Zahtjevi za upis	1371
Zahtjevi za uspostavljanje zk uložaka	5
Zahtjevi za zk izvadke	4773
Ostalo (uvjerenja, potvrde i sl.)	697
Ukupno:	6846

U toku izvještajnog perioda u 2 predmeta je uložen redovan pravni lijek te je u 1 predmetu žalba odbijena kao neosnovana i potvrđeno rješenje ovog ureda a u jednom predmetu je žalba odbačena kao neblagovremena.

U periodu od 01.01.2024 godine pa do kraja izvještajnog perioda ukupno je u radu 5 predmeta za uspostavljanje zemljišnoknjižnih uložaka od čega je pozitivno riješeno 4 zahtjeva za uspostavljanje zemljišnoknjižnih uložaka a jedan je neriješen.

V

Razlozi za značajne promjene u broju neriješenih predmeta (razlozi koji su doveli do značajnog povećanja/smanjenja priliva predmeta, značajne promjene broja riješenih predmeta u odnosu na prethodnu godinu, itd.

Izvršenom analizom utvrđen je veći priliv CMS predmeta u odnosu na prethodnu godinu. U toku 2023. godine zaprimljeno je 2.417 CMS predmeta, a u toku 2024. godine zaprimljeno je 2.452 predmeta, odnosno zaprimljeno je 35 predmeta više.

Na dan 31.12.2024. godine ostalo je 1.164 predmeta koji nisu riješeni, dok je na dan 31.12.2023. godine taj broj iznosio: 1.288. Na dan 31.12.2024. godine broj predmeta koji nisu riješeni je manji za 124 predmeta u odnosu na 31.12.2023. godine.

Na osnovu izloženog jasno se može vidjeti da u Općinskom sudu u Goraždu nije bilo značajnih promjena u broju neriješenih predmeta.

VI

Ostvareni rezultati u radu na starim predmetima (procenat norme ostvaren na starim predmetima, broj neriješenih predmeta stariji od 1/2/3/4/5 godina na početku izvještajnog perioda, broj riješenih predmeta starijih od 1/2/3/4/5 godina u toku izvještajnog perioda, itd.)

Ukupan broj riješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda sa starosnom strukturom:

Odjeljenje	Referat	Vrsta	Godina iniciranja predmeta	Ukupan broj riješenih predmeta u periodu	Procenat od broja riješenih na referatu	Procenat od ukupnog broja	
				2.576	100,0%	100,0%	
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU	IZVRŠNO	I-I	2021	1	0,2%	0,0%	
			2022	2	0,4%	0,1%	
			2023	42	9,0%	1,6%	
			2024	50	10,7%	1,9%	
		I-I Ukupno			95	20,4%	3,7%
		I-Kom	2020	4	0,9%	0,2%	
			2021	6	1,3%	0,2%	
			2022	9	1,9%	0,3%	
			2023	47	10,1%	1,8%	
			2024	134	28,8%	5,2%	
		I-Kom Ukupno			200	42,9%	7,8%
		I-Mo	2024	1	0,2%	0,0%	
		I-Mo Ukupno			1	0,2%	0,0%
		Ip-Ip	2020	1	0,2%	0,0%	
			2022	2	0,4%	0,1%	
			2023	1	0,2%	0,0%	
			2024	5	1,1%	0,2%	
		Ip-Ip Ukupno			9	1,9%	0,3%
		Ip-Kom	2021	2	0,4%	0,1%	
			2023	6	1,3%	0,2%	
			2024	14	3,0%	0,5%	
		Ip-Kom Ukupno			22	4,7%	0,9%
		ip-Mo	2024	1	0,2%	0,0%	
Ip-Mo Ukupno			1	0,2%	0,0%		
K-I	2024	4	0,9%	0,2%			
K-I Ukupno			4	0,9%	0,2%		
Mal-I	2022	2	0,4%	0,1%			
	2023	10	2,1%	0,4%			
	2024	20	4,3%	0,8%			
Mal-I Ukupno			32	6,9%	1,2%		
Mals-Ip	2023	4	0,9%	0,2%			
	2024	7	1,5%	0,3%			
Mals-Ip Ukupno			11	2,4%	0,4%		
P-I	2022	1	0,2%	0,0%			

		2023	12	2,6%	0,5%	
		2024	20	4,3%	0,8%	
P-I Ukupno			33	7,1%	1,3%	
Ps-Ip		2024	1	0,2%	0,0%	
Ps-Ip Ukupno			1	0,2%	0,0%	
Rs-I		2023	7	1,5%	0,3%	
		2024	15	3,2%	0,6%	
Rs-I Ukupno			22	4,7%	0,9%	
V-I		2022	1	0,2%	0,0%	
		2023	21	4,5%	0,8%	
		2024	12	2,6%	0,5%	
V-I Ukupno			34	7,3%	1,3%	
V-Ip		2023	1	0,2%	0,0%	
V-Ip Ukupno			1	0,2%	0,0%	
IZVRŠNO Ukupno			466	100,0%	18,1%	
KRIVIČNO	K-Iks	2023	1	0,3%	0,0%	
		2024	55	13,9%	2,1%	
	K-Iks Ukupno			56	14,1%	2,2%
	K-K	2022	1	0,3%	0,0%	
		2023	14	3,5%	0,5%	
		2024	74	18,7%	2,9%	
	K-K Ukupno			89	22,5%	3,5%
	K-Kbs	2023	7	1,8%	0,3%	
		2024	25	6,3%	1,0%	
	K-Kbs Ukupno			32	8,1%	1,2%
	K-Kpp	2023	3	0,8%	0,1%	
		2024	90	22,7%	3,5%	
	K-Kpp Ukupno			93	23,5%	3,6%
	K-Kps	2022	2	0,5%	0,1%	
		2023	28	7,1%	1,1%	
		2024	70	17,7%	2,7%	
K-Kps Ukupno			100	25,3%	3,9%	
K-Kv	2023	3	0,8%	0,1%		
	2024	23	5,8%	0,9%		
K-Kv Ukupno			26	6,6%	1,0%	
KRIVIČNO Ukupno			396	100,0%	15,4%	
PARNIČNO	I-P	2023	1	0,1%	0,0%	
	I-P Ukupno			1	0,1%	0,0%
	Mal-Kom	2021	1	0,1%	0,0%	
		2022	2	0,3%	0,1%	
		2023	247	31,3%	9,6%	
		2024	257	32,6%	10,0%	
	Mal-Kom Ukupno			507	64,3%	19,7%
	Mal-Mal	2023	41	5,2%	1,6%	
		2024	43	5,4%	1,7%	
	Mal-Mal Ukupno			84	10,6%	3,3%
P-Mo	2024	3	0,4%	0,1%		
P-Mo Ukupno			3	0,4%	0,1%	
P-P	2020	1	0,1%	0,0%		

		2021	1	0,1%	0,0%
		2022	3	0,4%	0,1%
		2023	67	8,5%	2,6%
		2024	78	9,9%	3,0%
	P-P Ukupno		150	19,0%	5,8%
	Rs-Rs	2022	1	0,1%	0,0%
		2023	26	3,3%	1,0%
		2024	17	2,2%	0,7%
	Rs-Rs Ukupno		44	5,6%	1,7%
PARNIČNO Ukupno			789	100,0%	30,6%
PREKRŠAJNO	Pr-lps	2018	4	1,3%	0,2%
		2019	3	1,0%	0,1%
		2020	9	3,0%	0,3%
		2021	4	1,3%	0,2%
		2022	2	0,7%	0,1%
		2023	11	3,6%	0,4%
		2024	69	22,6%	2,7%
	Pr-lps Ukupno		102	33,4%	4,0%
	Pr-Pr	2023	8	2,6%	0,3%
		2024	155	50,8%	6,0%
	Pr-Pr Ukupno		163	53,4%	6,3%
	Pr-Zm	2024	36	11,8%	1,4%
	Pr-Zm Ukupno		36	11,8%	1,4%
	Prm-lpsm	2024	1	0,3%	0,0%
	Prm-lpsm Ukupno		1	0,3%	0,0%
	Prm-Prm	2024	3	1,0%	0,1%
	Prm-Prm Ukupno		3	1,0%	0,1%
PREKRŠAJNO Ukupno			305	100,0%	11,8%
PRIVREDNO	L-L	2023	3	4,6%	0,1%
		2024	3	4,6%	0,1%
	L-L Ukupno		6	9,2%	0,2%
	Mals-Kom	2023	6	9,2%	0,2%
		2024	8	12,3%	0,3%
	Mals-Kom Ukupno		14	21,5%	0,5%
	Mals-Mals	2023	12	18,5%	0,5%
		2024	13	20,0%	0,5%
	Mals-Mals Ukupno		25	38,5%	1,0%
	Ps-Ps	2023	9	13,8%	0,3%
		2024	8	12,3%	0,3%
	Ps-Ps Ukupno		17	26,2%	0,7%
	St-St	2023	3	4,6%	0,1%
	St-St Ukupno		3	4,6%	0,1%
PRIVREDNO Ukupno			65	100,0%	2,5%
VANPARNIČNO	O-O	2017	2	0,4%	0,1%
		2018	3	0,5%	0,1%
		2019	5	0,9%	0,2%
		2020	7	1,3%	0,3%
		2021	19	3,4%	0,7%
		2022	49	8,8%	1,9%

		2023	189	34,1%	7,3%
		2024	171	30,8%	6,6%
		O-O Ukupno	445	80,2%	17,3%
	Pi-Pi	2024	1	0,2%	0,0%
		Pi-Pi Ukupno	1	0,2%	0,0%
	V-Mo	2023	1	0,2%	0,0%
		V-Mo Ukupno	1	0,2%	0,0%
	V-Mpom	2024	3	0,5%	0,1%
		V-Mpom Ukupno	3	0,5%	0,1%
	V-Pom	2024	3	0,5%	0,1%
		V-Pom Ukupno	3	0,5%	0,1%
	V-V	2022	1	0,2%	0,0%
		2023	15	2,7%	0,6%
		2024	86	15,5%	3,3%
		V-V Ukupno	102	18,4%	4,0%
	VANPARNIČNO Ukupno		555	100,0%	21,5%
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU Ukupno			2.576	100,0%	100,0%
			2.576	100,0%	100,0%

U izvještajnom periodu riješeno je 2.576 predmeta, a uvidom u strukturu riješenih predmeta utvrđeno je da su faze predmeta inicirane u prethodne 2 godine, te da nema postupaka koji se ne rješavaju u razumnom roku. Kontinuirano praćenje i rješavanje predmeta u razumnom roku rezultira unaprjeđenjem efikasnosti i ažurnosti rada Suda.

Ukupan broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda sa starosnom strukturom:

Institucija	Referat	Vrsta	Godina iniciranja predmeta	Broj neriješenih predmeta na dan	Postotak od broja neriješenih po referatu	Postotak od ukupnog broja neriješenih	
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU Ukupno				1.164	100,0%	100,0%	
OPĆINSKI SUD U GORAŽDU	IZVRŠNO	I-I	2002	1	0,5%	100,0%	
			2010	3	1,6%	100,0%	
			2016	1	0,5%	100,0%	
			2021	2	1,1%	100,0%	
			2022	2	1,1%	100,0%	
			2023	3	1,6%	100,0%	
			2024	31	16,3%	100,0%	
		I-I Ukupno			43	22,6%	100,0%
		I-Kom	2014	3	1,6%	100,0%	
			2015	1	0,5%	100,0%	
			2016	1	0,5%	100,0%	
			2018	2	1,1%	100,0%	
			2019	8	4,2%	100,0%	
			2020	13	6,8%	100,0%	
			2021	5	2,6%	100,0%	
			2022	4	2,1%	100,0%	
			2023	11	5,8%	100,0%	
		2024	16	8,4%	100,0%		
		I-Kom Ukupno			64	33,7%	100,0%
		Ip-Ip	2023	1	0,5%	100,0%	
			2024	2	1,1%	100,0%	
		Ip-Ip Ukupno			3	1,6%	100,0%
		Ip-Kom	2020	3	1,6%	100,0%	
			2024	4	2,1%	100,0%	
		Ip-Kom Ukupno			7	3,7%	100,0%
		K-I	2024	2	1,1%	100,0%	
		K-I Ukupno			2	1,1%	100,0%
		MaI-I	2014	2	1,1%	100,0%	
			2015	3	1,6%	100,0%	
			2017	1	0,5%	100,0%	
			2020	1	0,5%	100,0%	
			2021	1	0,5%	100,0%	
2022	6		3,2%	100,0%			
2023	1		0,5%	100,0%			
2024	9	4,7%	100,0%				
MaI-I Ukupno			24	12,6%	100,0%		
Mals-Ip	2012	1	0,5%	100,0%			
	2024	2	1,1%	100,0%			
Mals-Ip Ukupno			3	1,6%	100,0%		
P-I	2015	2	1,1%	100,0%			
	2017	2	1,1%	100,0%			

		2020	1	0,5%	100,0%
		2021	1	0,5%	100,0%
		2023	7	3,7%	100,0%
		2024	1	0,5%	100,0%
	P-I Ukupno		14	7,4%	100,0%
	Pr-I	2024	1	0,5%	100,0%
	Pr-I Ukupno		1	0,5%	100,0%
	Ps-Ip	2019	1	0,5%	100,0%
		2023	2	1,1%	100,0%
	Ps-Ip Ukupno		3	1,6%	100,0%
	Rs-I	2013	1	0,5%	100,0%
		2014	1	0,5%	100,0%
		2023	1	0,5%	100,0%
		2024	1	0,5%	100,0%
	Rs-I Ukupno		4	2,1%	100,0%
	V-I	2021	2	1,1%	100,0%
		2022	3	1,6%	100,0%
		2023	9	4,7%	100,0%
		2024	7	3,7%	100,0%
	V-I Ukupno		21	11,1%	100,0%
	V-Ip	2023	1	0,5%	100,0%
	V-Ip Ukupno		1	0,5%	100,0%
	IZVRŠNO Ukupno		190	100,0%	100,0%
	KRIVIČNO				
	K-Iks	2022	1	2,0%	100,0%
		2023	2	4,0%	100,0%
		2024	3	6,0%	100,0%
	K-Iks Ukupno		6	12,0%	100,0%
	K-K	2017	1	2,0%	100,0%
		2021	1	2,0%	100,0%
		2024	13	26,0%	100,0%
	K-K Ukupno		15	30,0%	100,0%
	K-Kbs	2012	1	2,0%	100,0%
		2013	1	2,0%	100,0%
		2018	1	2,0%	100,0%
		2021	1	2,0%	100,0%
	K-Kbs Ukupno		4	8,0%	100,0%
	K-Kpp	2024	6	12,0%	100,0%
	K-Kpp Ukupno		6	12,0%	100,0%
	K-Kps	2007	1	2,0%	100,0%
		2024	17	34,0%	100,0%
	K-Kps Ukupno		18	36,0%	100,0%
	K-Kv	2022	1	2,0%	100,0%
	K-Kv Ukupno		1	2,0%	100,0%
	KRIVIČNO Ukupno		50	100,0%	100,0%
	PARNIČNO				
	Mal-Kom	2023	6	1,6%	100,0%
		2024	128	35,1%	100,0%
	Mal-Kom Ukupno		134	36,7%	100,0%
	Mal-Mal	2023	1	0,3%	100,0%
		2024	89	24,4%	100,0%

		Mal-Mal Ukupno		90	24,7%	100,0%
	P-P	2020		1	0,3%	100,0%
		2023		5	1,4%	100,0%
		2024		55	15,1%	100,0%
	P-P Ukupno			61	16,7%	100,0%
	Rs-Rs	2024		80	21,9%	100,0%
	Rs-Rs Ukupno			80	21,9%	100,0%
	PARNIČNO Ukupno			365	100,0%	100,0%
PREKRŠAJNO	Pr-Ips	2018		2	3,6%	100,0%
		2019		4	7,1%	100,0%
		2020		6	10,7%	100,0%
		2021		10	17,9%	100,0%
		2023		4	7,1%	100,0%
		2024		13	23,2%	100,0%
	Pr-Ips Ukupno			39	69,6%	100,0%
	Pr-Pr	2024		15	26,8%	100,0%
	Pr-Pr Ukupno			15	26,8%	100,0%
	Prm-Prm	2024		2	3,6%	100,0%
	Prm-Prm Ukupno			2	3,6%	100,0%
	PREKRŠAJNO Ukupno			56	100,0%	100,0%
PRIVREDNO	L-L	2015		1	2,8%	100,0%
		2024		3	8,3%	100,0%
	L-L Ukupno			4	11,1%	100,0%
	Mals-Kom	2024		8	22,2%	100,0%
	Mals-Kom Ukupno			8	22,2%	100,0%
	Mals-Mals	2024		11	30,6%	100,0%
	Mals-Mals Ukupno			11	30,6%	100,0%
	Ps-Mo	2024		1	2,8%	100,0%
	Ps-Mo Ukupno			1	2,8%	100,0%
	Ps-Ps	2024		9	25,0%	100,0%
	Ps-Ps Ukupno			9	25,0%	100,0%
	St-St	2019		1	2,8%	100,0%
		2023		1	2,8%	100,0%
		2024		1	2,8%	100,0%
	St-St Ukupno			3	8,3%	100,0%
	PRIVREDNO Ukupno			36	100,0%	100,0%
SUDSKA UPRAVA	Su-Ap	2024		1	100,0%	100,0%
	Su-Ap Ukupno			1	100,0%	100,0%
	SUDSKA UPRAVA Ukupno			1	100,0%	100,0%
VANPARNIČNO	O-O	2009		2	0,4%	100,0%
		2013		1	0,2%	100,0%
		2015		3	0,6%	100,0%
		2016		3	0,6%	100,0%
		2017		4	0,9%	100,0%
		2018		14	3,0%	100,0%
		2019		18	3,9%	100,0%
		2020		14	3,0%	100,0%
		2021		24	5,2%	100,0%
		2022		47	10,1%	100,0%

		2023	102	21,9%	100,0%
		2024	214	45,9%	100,0%
	O-O Ukupno		446	95,7%	100,0%
	V-V	2024	20	4,3%	100,0%
	V-V Ukupno		20	4,3%	100,0%
	VANPARNIČNO Ukupno		466	100,0%	100,0%
UKUPNO			1.164	100,0%	100,0%

Izvršenom analizom neriješenih predmeta utvrđeno je da se postupci odvijaju kontinuirano i bez zastoja, te da započete faze predmeta nisu starije od 2 godine, iako su pojedini predmeti inicirani, tj. započeti i ranijih godina.

Faze predmeta koje su započete ranijih godina, a nisu riješene odnose se na vrste predmeta gdje postupajući sudija ne može utjecati na njegovo rješavanje.

Pregled riješenih komunalnih predmeta po starosti inicijalnog akta u periodu od 01.01.-31.12.2024. godine:

Vrsta	Godina iniciranja predmeta	Ukupan broj riješenih predmeta u periodu	Procenat od broja riješenih na referatu	Procenat od ukupnog broja
I-Kom	2020	4	0,9%	0,2%
	2021	6	1,3%	0,2%
	2022	9	1,9%	0,3%
	2023	47	10,1%	1,8%
	2024	134	28,8%	5,2%
Ip-Kom	2021	2	0,4%	0,1%
	2023	6	1,3%	0,2%
	2024	14	3,0%	0,5%
Ip-Kom Ukupno		22	4,7%	0,9%
Mal-Kom	2021	1	0,1%	0,0%
	2022	2	0,3%	0,1%
	2023	247	31,3%	9,6%
	2024	257	32,6%	10,0%
Mal-Kom Ukupno		507	64,3%	19,7%
Mals-Kom	2023	6	9,2%	0,2%
	2024	8	12,3%	0,3%
Mals-Kom Ukupno		14	21,5%	0,5%

Pregled neriješenih komunalnih predmeta po starosti inicijalnog akta u periodu od 01.01.-31.12.2024 godine

Vrsta	Godina iniciranja predmeta	Broj neriješenih predmeta na dan	Postotak od broja neriješenih po referatu	Postotak od ukupnog broja neriješenih
I-Kom	2014	3	1,6%	100,0%

	2015	1	0,5%	100,0%
	2016	1	0,5%	100,0%
	2018	2	1,1%	100,0%
	2019	8	4,2%	100,0%
	2020	13	6,8%	100,0%
	2021	5	2,6%	100,0%
	2022	4	2,1%	100,0%
	2023	11	5,8%	100,0%
	2024	16	8,4%	100,0%
I-Kom Ukupno		64	33,7%	100,0%
Ip-Kom	2020	3	1,6%	100,0%
	2024	4	2,1%	100,0%
Ip-Kom Ukupno		7	3,7%	100,0%
Mal-Kom	2023	6	1,6%	100,0%
	2024	128	35,1%	100,0%
Mal-Kom Ukupno		134	36,7%	100,0%
Mals-Kom Ukupno		8	22,2%	100,0%
Mals-Mals	2024	11	30,6%	100,0%

VII

Obrazloženje razloga nedovoljnog broja predmeta u radu Suda

Kao i prethodnih godina i u 2024. godini Općinski sud u Gorazdu nije imao dovoljan broj predmeta u radu, jer je gotovo u potpunosti popunjen broj nedostajućih sudija, a priliv predmeta nije dovoljan da bi sudije bili u mogućnosti da ostvare normu.

VIII

Trajanje postupka (prosječno trajanje postupka po svim referatima, referati na kojima se bilježi predugo trajanje postupka, okolnosti koje dovode do produžetka trajanja postupka, poduzete mjere za skraćivanje trajanja postupka)

Prosječno trajanje postupka po svim referatima u toku 2024. godine iznosi 176 dana, što je za 9 dana više u odnosu na 2023. godinu, kada je prosječno trajanje predmeta trajalo 167 dana.

Uporedni prikaz trajanja postupka u 2023. i 2024. godini

Referat	Trajanje postupka izraženo u danima u 2023. godini	Trajanje postupka izraženo u danima u 2024. godini
Izvršno	167	176
Krivično	47	53
Parnično	170	144
Prekršajno	186	157
Privredno	204	181
Sudska uprava	47	0
Vanparnično	220	313
Prosječno trajanje postupka za sud	161	175

Duže trajanje postupka posebno je izraženo u vanparničnom referatu u koji se ubrajaju ostavinski predmeti koji su u rad dodijeljeni notarima i čije prosječno trajanje iznosi 371 dan, u cjelosti je utjecalo na dužinu trajanja postupka kako u vanparničnom, tako i u prosječnom trajanju postupka za Sud. Na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde radi samo jedan notar, te bi se dužina trajanja postupka mogla skratiti imenovanjem još jednog notara od strane Ministarstva za pravosuđe, upravu i radne odnose Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

IX

Ostvareni rezultati na predmetima ratnih zločina (broj riješenih predmeta, priliv i broj neriješenih predmeta ratnih zločina, itd.)

Općinski sud u Goraždu nije nadležan za vođenje postupaka ratnih zločina.

X

Ostvareni rezultati na predmetima korupcije i organiziranog kriminala (broj riješenih predmeta priliv i broj neriješenih predmeta korupcije i organiziranog kriminala, itd.)

U toku 2024. godine pred Općinskim sudom u Goraždu vođen je jedan postupak u označen kao predmet korupcije sa pravnim osnovom Davanje dara i drugih oblika koristi iz člana 381. stav 1. KZ-a F BiH. U ovom predmetu donesena je osuđujuća presuda.

XI

Zastare predmeta (ukupni broj predmeta u kojima je nastupila zastara u toku izvještajnog perioda, ključni razlozi za nastupanje zastarjelosti, da li je bilo subjektivnih razloga za nastupanje zastare, trend u pogledu broja zastara u odnosu na prethodnu godinu, itd.)

U toku 2024. godine u Općinskom sudu u Goraždu nije bilo predmeta u kojima je nastupila zastara.

XII

Zaključna zapažanja u radu Suda u izvještajnom periodu na osnovu prikazanih statističkih podataka i informacija navedenih u statističkom izvještaju

U izvještajnom periodu na temelju prikazanih statističkih podataka, Općinski sud u Goraždu je zabilježio značajne i kvalitetne rezultate, posebno kada je pitanju kvalitet rada i broj uloženi žalbi u odnosu na broj odluka na koje se može izjaviti pravni lijek koji iznosi 92,51%, što je povećanje kvaliteta u odnosu na prethodnu godinu za 2,73%.

Značajno je napomenuti da se i u toku 2024. godine održao trend ažurnosti kada je u pitanju rješavanje starih predmeta, što za rezultat ima mali broj predmeta iz starijih godina, a koji nisu riješeni radi različitih zakonskih, procesnih i objektivnih razloga.

Po svim neriješenim predmetima u Općinskom sudu u Goraždu se postupa redovno i u skladu sa zakonom predviđenim rokovima.

XIII

Informacija o primjeni Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u BiH

U Općinskom sudu u Goraždu imenovane su savjetnica i zamjenica savjetnice za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja, svim zaposlenima su podijeljeni edukativni materijali, smjernice.

U toku 2024. godine nije bilo uočenih ni prijavljenih slučajeva seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja.

XIV

Informacija o aktivnostima poduzetim u cilju implementacije Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH, i postignutim rezultatima

Da bi u januaru 2025. godine mogao biti usvojen, u toku 2024. godine provedene su aktivnosti na pripremi i izradi Akcionog plana za realizaciju Strategije za period 2025-2027 godina.

Također, u 2024. godini postupalo se po obavezujućem uputstvu o uvođenju rodne perspektive u radne procese u Općinskom sudu u Goraždu, a u kontaktu sa svim osobama koje dođu u kontakt sa Općinskim sudom u Goraždu koristi se rodno osjetljiv jezik upotrebom rodni oznaka i termina gdje je god to moguće i prikladno.

XV

Informacija o održanim sastancima sa notarima (identificirani problemi u radu, razmotrena pitanja i predložene mjere za unaprjeđenje rada notara i sudova usmjerenih ka smanjenju broja i trajanja neriješenih ostavinskih predmeta)

Održan je sastanak sa notarom Nerminom Pašić, koja je jedini notar koji postupa kao sudski povjerenik za područje mjesne nadležnosti Općinskog suda u Goraždu.

Kao neki od ključnih problema koji utiču na dugo trajanje ostavinskih predmeta identifikovani su sljedeći problemi:

- nasljednici u pojedinim predmetima nalaze se u inostranstvu pa se, kako bi se predmet okončao, čeka njihov dolazak,
- neke od smrtovnica koje se dostavljaju u predmetu nisu uredno popunjene.

U cilju rješavanja navedenih problema koji utiču na trajanje ostavinskog postupka, dogovoreno je da u se pogledu nasljednika koji se nalaze u inostranstvu primjenjuju odredbe člana 234. Zakona o nasljeđivanju, odnosno da se nasljednicima uruče poziv na ročište uz pouku da će se ukoliko na ročište ne dođu smatrati da žele da budu nasljednici, čime će se ubrzati i olakšati rad notara. Nadalje, u pogledu neurednog sastavljanja smrtovnica od strane matičnih ureda, upućen je akt matičnim uredima Grada Goražda te općina Foča u F BiH i Pale u F BiH u kojem je navela da je u cilju skraćivanja vremena trajanja ostavinskih postupaka i smanjenja broja neriješenih ostavinskih predmeta potrebno da ubuduće potpuno i što kvalitetnije sačinjavaju smrtovnice, osobito kada su u pitanju podaci o nasljednicima i njihovim adresama. U aktu je navedeno da će skraćivanju trajanja ostavinskog postupka uveliko doprinijeti i to da ukoliko ostavitelj nema imovine taj podatak bude izričito upisan u smrtovnici.

XVI

Planirane mjere za poboljšanje stanja u Sudu

U okviru planiranih mjera za održavanje postojećeg i poboljšanje stanja u ovom Sudu i u narednom periodu će se voditi računa o poštivanju zakonskih rokova i prioritetnom rješavanju predmeta prenesenih iz prethodnih godina, s posebnim akcentom na rješavanje predmeta iz Plana rješavanja predmeta za 2024. godinu.

Predsjednica Suda i rukovodioci odjeljenja će kontinuirano pratiti priliv novih predmeta, te u slučaju povećanog priliva predmeta izvršiti promjenu specijalizacija i izvršiti preraspodjelu prijema novih predmeta putem CMS-a.

U toku 2025. godine, kao i prethodnih godina, na početku svakog mjeseca će se održavati kolegij svih sudija ovog Suda, na kojem će se analizirati radni rezultati, ostvarenje norme, realizacija plana rješavanja predmeta, poštivanje optimalnih i predvidivih rokova.

Općinski sud u Goraždu je u toku 2024. godine realizovao sve planirane mjere iz Plana integriteta.

Realizacijom mjera iz Plana integriteta Općinskom suda u Goraždu redovno će se vršiti analiza o odgođenim i odloženim ročištima i prinudna naplata sudske takse.

U 2025. godini će se nastaviti primjena kontinuiranih mjera iz Plana integriteta i nastaviti rad na provođenju mjera čija implementacija je predviđena za 2025. godinu.

Važno je naglasiti da je u budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2025. godinu osigurano 60.000 KM za nabavku opreme i nabavku namještaja kako bi se osiguralo nesmetano funkcionisanje informacionog sistema i osiguralo provođenje mjera iz Plana integriteta Općinskog suda u Goraždu.


U 2024. godini provedena je nabavka usluge procjene stanja objekta Općinskog suda u Goraždu, a što će u narednom periodu služiti kao okvirni dokument za obnovu i rekonstrukciju objekta Suda.

Također, osigurana su sredstva za rekonstrukciju u iznosu od 60.000,00 KM za obnovu podova i unutrašnje stolarije Suda i sredstva za nesmetano provođenje zaštitnih mjera iz Zakona o zaštiti od nasilja u porodici.

U toku 2025. godine će se nastaviti rad na implementaciji Zakona o zaštiti tajnih podataka, a koji se ogleda u opremanju sigurne sobe i obuci sudskog osoblja.



PREDSJEDNICA SUDA


Lejla Ferhatović