

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KAKNJU
Broj: 36 0 Su 072007 25 Su
Kakanj, 10.02.2025.godine

Na osnovu Smjernica Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine za izradu godišnjeg narativnog izvještaja o radu sudova – Prečišćeni tekst, broj: 06-08-3-632-2/2023 od 08.02.2023. godine, Predsjednik Općinskog suda u Kakanju sačinio je sljedeći:

NARATIVNI IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG SUDA U KAKNJU ZA 2024. GODINU

I – UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST SUDA

U izvještajnom periodu u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sud je svoje poslove obavljao u okviru sljedećih osnovnih organizacijskih jedinica:

1. Sudsko odjeljenje, unutar koga su formirani: Krivično-prekršajno i Građansko odjeljenje,
2. Odjeljenje sudske uprave
3. Odjeljenje za zemljišnoknjižne poslove.

Istim je predviđeno da se poslovi i zadaci iz nadležnosti Suda obavljaju kroz sljedeća sistematizovana radna mjesta:

1. 7 (sedam) sudija, od kojih je jedan predsjednik,
2. 1 (jedan) sudski stručni saradnik,
3. 1 (jedan) rukovodeći državni službenik,
4. 6 (šest) državnih službenika,
5. 4 (četiri) pripravnika – volontera,
6. 26 (dvadesetšest) namještenika.

Struktura zaposlenih u sudu tokom 2024. godine izgleda:

1. 7 (sedam) sudija sa predsjednikom,
2. 1 (jedan) sudski stručni saradnik,
3. 1 (jedan) rukovodeći državni službenik,
4. 4 (četiri) državna službenika
5. 3 (tri) pripravnika – volontera (1 pripravnik-volonter do 01.01.2024. do 10.06.2024.g., 1 pripravnik- volonter od 01.01.2024. - 30.06.2024.g., te 1 pripravnik-volonter od 01.07.2024.- 31.12.2024.g.,
6. 23 (dvadesettri) namještenika

Iz navedenog proizlazi da Sud u 2024. godini nije bio popunjen u skladu sa sistematizacijom.

Prema rasporedu poslova za 2024. godinu, sve sudije suda su bile raspoređene na rad u oba sudska odjeljenja, izuzev predsjednika suda koji je radio na predmetima krivično-prekršajnog odjeljenja.

U Odjeljenju sudske uprave prema rasporedu poslova za 2024. godinu bilo je raspoređeno 28 zaposlenika, od kojih je 1 rukovodeći državni službenik, 4 državna službenika i 23 namještenika, od kojih su tri namještenika bila odsutna duži vremenski period zbog bolovanja i porodiljskog odsustva (dva namještenika po 9 mjeseci i 1 namještenik 10 mjeseci, a jednom namješteniku je prestao radni odnos sa 12.05.2024.g.)

U Odjeljenju za zemljišnoknjižne poslove prema rasporedu poslova za 2024. godinu bila su raspoređena 3 zaposlenika, od kojih su 2 državna službenika i 1 namještenik koji je odsustvovao sa posla zbog bolovanja 9 mjeseci.

Odsustva nosilaca pravosudne funkcije u 2024. godini izgledaju kako slijedi u tabelarnom pregledu:

Ime i prezime NPF	Godišnji odmor	Bolovanje/porodiljsko odsustvo	Državni i vjerski praznici	Edukacija	Učešće u sudskim vijećim	Prisustvo sastancima i kolegijima unutar suda	Obilazak pritvorenika	Druga odsustva u skladu sa propisima	Ukupno
Eldar Zaimović	29	2	8	6	1	2	1	0	49
Bojan Knežević	35	0	8	9	1	2	0	0	55
Perica Krišto	35	0	8	4	3	2	0	0	52
Jasmin Žiga	32	0	7	8	2	2	0	0	51
Biljana Janković	27	10	8	6	1	2	0	0	54
Erna Telalović Čosić	26	0	8	5	1	2	0	0	42
Nijaz Krnjić	33	172	8	4	0,3	2	0	0	217
Elma Čelebić	29	6	8	4	0	2	0	0	49

II – OSTVARENJE NORME U IZVJEŠTAJNOM PERIODU

Ostvarena kolektivna norma suda za 2024. godinu iznosi **107,38%**.

U tabelama koje slijede za svakog sudiju pojedinačno navedeni su referati na kojima su radili tokom izvještajnog perioda, broj riješenih predmeta i norma koju su ostvarili:

PREDSJEDNIK SUDA ELDAR ZAIMOVIĆ

Referat	Broj riješenih predmeta	Ostvarena norma %
Krivični	246	45,66
Prekršajni	401	34,60
Sudska uprava	19	-
Upravni	1	0,07
UKUPNO	667	80,33 (161,90)

Sudija Eldar Zaimović je u izvještajnom periodu obavljao funkciju predsjednika suda, pa je shodno odredbi člana 14.stav 1. tačka c) Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika u sudovima BiH bio dužan ostvariti 50% norme. Godišnja norma ostvarena u CMS-a iznosi 80,33% i uz 2 dana opravdanog odsustva, ukupna ostvarena orijentacijska norma imenovanog iznosi 161,90%.

SUDIJA BOJAN KNEŽEVIĆ

Referat	Broj riješenih predmeta	Ostvarena norma %
Izvršni	240	22,57
Krivični	105	15,51
Prekršajni	50	3,76
Parnični	233	47,04
Vanparnični	103	11,03
UKUPNO	731	99,91 (112,63)

Sudija Bojan Knežević je u izvještajnom periodu obavljao funkciju predsjednika Građanskog odjeljenja pa je shodno odredbi člana 15. stav 1. tačka a) Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika u sudovima u Bosni i Hercegovini bio dužan ostvariti 90% norme. Godišnja norma ostvarena u CMS-u iznosi 99,91%. Imenovani je ostvario i 1,46% orijentacione norme na predmetima završenim van CMS-a, tj. na komunalnim predmetima iz SOKOP-Mal sistema, tako da ukupna ostvarena orijentacijska norma imenovanog iznosi 112,63%.

SUDIJA PERICA KRIŠTO

Referat	Broj riješenih predmeta	Ostvarena norma %
Izvršni	388	32,49
Krivični	115	14,88
Prekršajni	763	60,54
UKUPNO	1266	107,91 (119,90)

Sudija Perica Krišto je u izvještajnom periodu obavljao funkciju predsjednika Krivično-prekršajnog odjeljenja kada je shodno odredbi člana 15. stav 1. tačka a) Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika u sudovima u Bosni i Hercegovini bio dužan ostvariti 90% norme. Godišnja norma ostvarena u CMS-u iznosi 107,91%. Ukupna ostvarena orijentacijska norma imenovanog iznosi 119,90%.

SUTKINJA BILJANA JANKOVIĆ

Referat	Broj riješenih predmeta	Ostvarena norma %
Izvršni	169	14,61
Krivični	128	49,56
Prekršajni	2	0,23
Parnični	137	33,10
Vanparnični	76	8,25
UKUPNO	512	105,75 (122,57)

Sutkinja Biljana Janković je u izvještajnom periodu obavljala funkciju sudije. Godišnja norma ostvarena u CMS-u iznosi 105,75%. Imenovana je ostvarila i 12,14% norme prema članu 9. Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika u sudovima u Bosni i Hercegovini, te uz 10 dana opravdanog odsustva, ukupna ostvarena orijentacijska norma imenovane iznosi 122,57%.

SUTKINJA ERNA TELALOVIĆ ĆOSIĆ

Referat	Broj riješenih predmeta	Ostvarena norma %
Izvršni	184	18,98
Krivični	89	26,62
Parnični	260	55,85
Vanparnični	59	6,69
Prekršajni	6	0,64
UKUPNO	598	108,78 (129,57)

Sutkinja Erna Telalović Ćosić je u izvještajnom periodu obavljala funkciju sudije. Godišnja norma ostvarena u CMS-u iznosi 108,78%. Imenovana je ostvarila i 20,79% norme prema članu 9. Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika u sudovima u Bosni i Hercegovini, te ukupna ostvarena orijentacijska norma imenovane iznosi 129,57%.

SUDIJA JASMIN ŽIGA

Referat	Broj riješenih predmeta	Ostvarena norma %
Izvršni	199	20,65
Krivični	66	14,61
Parnični	237	47,57
Vanparnični	68	7,14
Prekršajni	10	1,16
UKUPNO	580	91,13

Sudija Jasmin Žiga je u izvještajnom periodu obavljao funkciju sudije. Godišnja norma ostvarena u CMS-u iznosi 91,13% kao i ukupna ostvarena orijentacijska norma.

SUDIJA NIJAZ KRNIĆ

Referat	Broj riješenih predmeta	Ostvarena norma %
Izvršni	19	1,25
Krivični	6	0,66
Parnični	13	4,46
Vanparnični	28	2,36
UKUPNO	66	8,73 (25,41)

Sudija Nijaz Krnjić je u izvještajnom periodu obavljao funkciju sudije. Godišnja norma ostvarena u CMS-u iznosi 8,73%. Uz 172 dana opravdanog odsustva ukupna ostvarena orijentacijska norma imenovanog iznosi 24,41%.

STRUČNA SARDNICA ELMA ČELEBIĆ

Referat	Broj riješenih predmeta	Ostvarena norma %
Izvršni	586	48,67
Parnični	202	30,00
Vanparnični	115	11,78
Privredni	2	0,21
UKUPNO	905	90,65 (95,95)

Elma Čelebić je u izvještajnom periodu obavljala funkciju stručne saradnice. Godišnja norma ostvarena u CMS-u iznosi 90,65%. Imenovana je ostvarila i 3,10% orijentacione norme na predmetima završenim van CMS-a, tj. na komunalnim predmetima iz SOKOP-Mal sistema, te uz 6 dana opravdanog odsustva ukupna ostvarena orijentacijska norma imenovane iznosi 95,95%.

Najveća ostvarena pojedinačna norma iznosi **161,90%** i istu je ostvario predsjednik suda Eldar Zaimović, a najmanja ostvarena pojedinačna norma iznosi **25,41%** koju je ostvario sudija Nijaz Krnjić. Sudije Nijaz Krnjić i Jasmin Žiga, te stručna saradnica Elma Čelebić su ostvarili normu koja je manja od 100%. Razlog zbog kojeg sudija Nijaz Krnjić nije ostvario potrebnu normu je taj što je bio odsutan sa posla zbog bolovanja 172 radna dana. Sudija Jasmin Žiga je imenovan 2023.godine na fukciju sudije ovog suda, te je isti u odnosu na 2023.godinu ostvario veću normu za 14%, dok je stručna saradnica ostvarila normu od 95,95%,koja je za 4% manja od propisane.

III – OSTVARENI KVALITET RADA

U izvještajnom periodu sud je ostvario kvalitet rada od **97,50%**, što je za 0,81% bolji rezultat u odnosu na prethodnu godine, čime je strateški cilj suda u pogledu kvaliteta sudskih odluka realizovan. Ukupan broj odluka u odnosu na koje se može uložiti pravni lijek je **4700**, ukupan broj ožalbenih odluka je **354**, ukupan broj potvrđenih odluka je **308**, preinačenih **34**, ukinutih **11** i **1** djelimično ukinuta odluka.

Kvalitet rada po sudijama:

R. b	Ime i prezime	Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek	Ukupan broj ožalbenih odluka	Broj odbač. pravnih lijekova	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj ukinutih odluka	Broj djel. ukinutih odluka	Kvalitet sudskih odluka %
1	Eldar Zaimović	523	5	0	5	0	0	0	100,00%
2	Bojan Knežević	633	56	0	41	4	0	0	100,00%
3	Perica Krišto	1030	39	0	37	1	1	0	97,34%
4	Biljana Janković	462	49	2	45	4	0	0	100,00%
5	Erna Telalović Čosić	552	80	3	64	14	2	0	97,14%
6	Jasmin Žiga	505	93	0	81	8	4	0	94,91%

7	Nijaz Krnjić	53	13	0	8	1	4	0	Ne ocjenjuje se za 2024.g.
8	Elma Čelebić	942	30	0	27	2	0	1	Ne ocjenjuje se

IV- OSTVARENI REZULTATI U POGLEDU RIJEŠENIH I NERIJEŠENIH PREDMETA

Na početku 2024. godine u Općinskom sudu u Kaknju bilo je ukupno neriješenih predmeta iz prethodnog perioda **10.540**, tokom 2024. godine zaprimljeno je **13.150** predmeta, tako da je ukupno u radu bilo **23.690** predmeta.

Tokom 2024. godine je riješeno **14.926** predmeta, a ostalo neriješeno **8.764** predmet.

Od ukupnog broja neriješenih predmeta, komunalnih predmeta je **729**, prekršajnih predmeta koji se odnose na izvršenje izrečenih prekršajnih sankcija **921**, te **4.529** zemljišnoknjižna predmeta.

U protekloj godini došlo je do smanjenja priliva za 7544 predmeta odnosno za 36,50%, kao i broja neriješenih predmeta na kraju 2024.godine za 1776 predmeta odnosno za 17%.

Po referatima, rezultati u pogledu riješenih i neriješenih predmeta su slijedeći:

IV-1 - KRIVIČNI REFERAT:

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
K - lks	18	63	81	56	25	-7
K - K	73	202	275	199	76	-3
K - Kbs	18	187	205	165	40	-22
K - Kpp	0	83	83	83	0	0
K - Kps	48	198	246	208	38	10
K - Kv	4	33	37	32	5	-1
K - Mpom	1	0	1	0	1	0
K-Pom	0	3	3	3	0	0
Km - Km	1	0	1	1	0	1
Km - Kpp	0	8	8	8	0	0
Ukupno	163	777	940	755	185	-22

IV-2 - PARNIČNI REFERAT:

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
I-Mal	1	1	2	2	0	1
I-P	2	0	2	2	0	2
Mal-Kom	233	198	431	240	191	42
Mal-Mal	116	180	296	171	125	-9
P-Mo	3	0	3	2	1	2
P-Mpom	0	2	2	2	0	0
P-P	570	249	819	555	264	306
P-Pom	0	1	1	1	0	0
Rs-Rs	83	116	199	107	92	-9
Ukupno	1008	747	1755	1082	673	335

IV-3 -IZVRŠNI REFRAAT

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
I-I	221	314	535	347	188	33
I-Kom	905	759	1664	1145	519	386
I-Mpom	3	1	4	4	0	3
Ip-Ip	29	27	56	42	14	15
Ip-Kom	37	37	74	55	19	18
K-I	62	94	156	99	57	5
Mal-I	13	14	27	23	4	9
P-I	22	21	43	31	12	10
Pr-I	0	1	1	1	0	0
Rs-I	12	35	47	36	11	1
V-I	3	2	5	2	3	0
Ukupno	1307	1305	2612	1785	827	480

IV-4 – VANPARNIČNI REFERAT

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
O-O	877	498	1375	347	1028	-151
V-V	45	97	142	102	40	5
Ukupno	922	595	1517	449	1068	146

IV-5 –PREKRŠAJNI REFERAT

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
Pr-Ils	0	1	1	1	0	0
Pr-Ips	987	368	1355	434	921	66
Pr-Pls	158	212	370	334	36	122
Pr-Pr	254	375	629	425	204	50
Pr-Zm	0	31	31	31	0	0
Prm-Prm	3	9	12	6	6	-3
Ukupno	1402	996	2398	1231	1167	235

IV-6 –PRIVREDNI REFERAT

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
Mals-Kom	2	0	2	2	0	2
Ukupno	2	0	2	2	0	2

IV-7 – SUDSKA UPRAVA

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
Su-Ap	0	19	19	19	0	0
Su-Dp	5	219	224	219	5	0
Su-Fin	0	49	49	49	0	0
Su-IT	0	1	1	1	0	0
Su-Spi	0	17	17	17	0	0
Su-Su	1	610	611	610	1	0
Ukupno	6	915	921	915	6	0

U okviru sudske uprave u 2024. godini sud je izdao 1447 uvjerenja o nevođenju krivičnog postupka, 110 uvjerenja iz prekršajne evidencije, izvršio 376 apostile ovjere dokumenata, te 233 ovjere ugovora.

PREDMETI IZ SOKOP-MAL SISTEMA

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
I-I	250	108	358	44	314	-64
Ip-Ip	26	0	26	26	0	26
Ukupno	276	108	384	70	314	-38

Zemljišno-knjižno odjeljenje:

Ukupan broj neriješenih ZK predmeta na početku 2024. godine je **5454**. Tokom godine zaprimljeno je **7710** predmeta, tako da je ukupno u radu bilo **13164** predmeta. Tokom 2024. godine je riješeno **8635** predmeta, a ostalo neriješeno **4529** predmeta.

Prema vrsti predmeta struktura primljenih, riješenih i neriješenih zemljišno-knjižnih predmeta je sljedeća:

Vrsta predmeta	Broj neriješenih predmeta na početku izvještajnog perioda	Broj primljenih predmeta	Ukupan broj svih predmeta u radu	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	Umanjenje
	I	II	III=I+II	IV	V=III-IV	VI=I-V
Dn - redovni	159	1662	1821	1689	132	27
Nar	0	4940	4940	4940	0	0
Dn - Projekat harmonizacije	5295	0	5295	898	4397	898
Rz (uvjerenja, potvrde i dr.)	0	1108	1108	1108	0	0
Ukupno	5454	7710	13164	8635	4529	925

Upoređivanje priliva i riješenih predmeta po referatima u odnosu na prethodnu godinu

Priliv od 13150 predmeta u 2024. godini je manji za 7526 predmeta ili 36% u odnosu na 2023. godinu, a po referatima izgleda kako slijedi:

Krivičnih predmeta je u 2023. godini zaprimljeno **808**, a u 2024. godini **777**, što je za **31** predmet manje ili za 4%. U 2023. godini riješeno je **836** predmeta, a u 2024. godini **755** predmeta, što je za **81** predmet manje ili za 10%.

Parničnih predmeta je u 2023. godini zaprimljeno **1205**, a u 2024. godini **747**, što je za **458** predmeta manje ili za 38%. U 2023. godini riješeno je **997** predmeta, a 2024. godini **1082** predmeta, što je za **85** predmeta više ili za 8,5%.

Izvršnih predmeta je u 2023. godini zaprimljeno **1530**, a u 2024. godini **1305**, što je za **225** predmeta manje ili za 15%. U 2023. godini riješeno je **1543** predmeta, a u 2024. godini **1785**, što je za **242** predmeta više ili za 16%.

Vanparničnih predmeta je u 2023. godini je zaprimljeno **615**, a u 2024. godini **595**, što je za **20** predmeta manje ili za 3%. U 2023. godini riješeno je **492** predmeta, a u 2024. godini **449** predmeta, što je za **43** predmeta manje ili za 9%.

Prekršajnih predmeta je u 2023. godini je zaprimljeno **1341**, a u 2024. godini **996**, što je za **345** predmeta manje ili za 26%. U 2023. godini riješeno je **1385** predmeta, a 2024. godini **1231** predmet, što je za **154** predmeta manje ili za 11%.

ZK predmeta je u 2023. godini zaprimljeno **14234**, a u 2024. godini **7710**, što je za **6524** predmeta manje ili za 46%. U 2023. godini riješeno je **10835** predmeta, a u 2024. godini **8635** predmeta, što je za **2200** predmeta manje ili za 20%.

V- RAZLOZI ZA ZNAČAJNE PROMJENE U BROJU NERIJEŠENIH PREDMETA

Na **izvršnom referatu** je na kraju 2024. godine ostalo neriješeno 827 predmeta, što je u odnosu na 2023. godinu, manje za 480 predmeta ili 37%.

Na **krivičnom referatu** je na kraju 2024. godine ostalo neriješeno 185 predmeta, što je u odnosu na 2023. godinu više za 22 predmeta ili 13%.

Na **parničnom referatu** je na kraju 2024. godine ostalo neriješeno 673 predmeta, što je u odnosu na 2023. godinu manje za 335 predmeta ili 33%.

Na **prekršajnom referatu** je na kraju 2024. godine ostalo neriješeno 1167 predmeta, što je u odnosu na 2023. godinu manje za 235 predmeta ili 17%.

Na **vanparničnom referatu** je na kraju 2024. godine ostalo neriješeno 1068 predmeta, što je u odnosu na 2023. godinu više za 146 predmeta ili za 16%.

Zemljišno-knjižnih predmeta je na kraju 2024. godine ostalo neriješeno 4529 predmeta, što je u odnosu na 2023. godinu manje za 925 predmeta ili 17%.

Komparacijom broja neriješenih predmeta na kraju 2024. godine u odnosu na prethodnu godinu, zaključujemo da je došlo do značajnog umanjenja broja neriješenih predmeta na nivou suda, skoro na svim referatima. U krivičnom referatu bilježi se neznatno povećanje neriješenih predmeta i isti se odnose na sporedne faze (Kbs fazu, te je došlo do povećanja broja predmeta sa zakosnskom i procesnom smetnjom tzv. „nerješivi predmeti“). Komparacijom osnovne K-K i K-Kps faze vidljivo je da je sud riješio više ovih predmeta nego 2023. godine, a koji predmeti predstavljaju osnovu krivičnog referata. Na vanparničnom referatu se radi isključivo o ostavinskim predmetima povjerenim notar. Na području općine Kakanj za čitav izvještajni period je bio angažovan samo jedan notar, što objektivno nije dovoljno i za posljedicu ima povećan broj neriješenih predmeta ove vrste.

VI- OSTVARENI REZULTATI U RADU NA STARIM PREDMETIMA

Plan rješavanja predmeta za 2024. godinu sadržavao je ukupno 1443 predmeta. Tokom perioda riješeno je **1360** predmeta, odnosno Plan je realizovan sa **94,25%**, što je za 5,52% procenualno veća realizacija u odnosu na prethodnu godinu

U tabeli niže prikazan je broj riješenih i neriješenih predmeta iz plana i procent realizacije plana po starosnim kategorijama, kako slijedi:

	Predmeti inicirani 2023. godine	Predmeti inicirani 2022.-2021. godine	Predmeti inicirani 2020.-2019. godine	Predmeti inicirani 2018.-2015. godine	Predmeti inicirani 2014.-2010. godine	Predmeti inicirani 2009. godine i ranije	Ukupan broj predmeta
Broj predmeta u planu	1144	261	26	7	4	1	1443
Neriješeni predmeti iz plana	41	32	5	3	2	0	83
Riješeni predmeti iz plana	1103	229	21	4	2	1	1360
% realizacije	96,42	87,74	80,77	57,14	50,00	100,00	94,25

VII- TRAJANJE POSTUPKA

Prosječno trajanje postupka po referatima prikazano je u sljedećoj tabeli:

Referat	Broj riješenih predmeta	Prosjek trajanja (dana)
IZVRŠNI	1785	277
KRIVIČNI	755	77
PARNIČNI	1082	282
PREKRŠAJNI	1231	406 (Pr-Pr 214 dana, Pr-Ips 908 dana)
VANPARNIČNI	449	274 (V-V 155 dana, O-O 309 dana)
SU	915	11

Gledajući ukupni prosjek trajanja riješenih predmeta na svim referatima, može se konstatovati da je u ovoj godini došlo do smanjenja prosječnog trajanja postupaka pred sudom u odnosu na prethodnu godinu i to za 66 dana i iznosi 239,73 dana. Ukoliko bi se iz prosječnog trajanja isključili predmeti Ips i O-O faze, na čije rješavanje sud ne može uticati, prosječno trajanje rješavanja predmeta pred sudom bi iznosilo 169 dana.

VIII- OSTVARENI REZULTATI NA PREDMETIMA KORUPCIJE

Prema Listi koruptivnih krivičnih dijela koju je VSTV BiH usvojio na sjednici održanoj 14. i 15. marta 2018. godine, pred ovim sudom je u izvještajnom periodu zaprimljeno 13 predmeta iz navedene oblasti, i to 8 predmeta za krivično djelo „primanje dara i drugih oblika koristi“ iz člana 380. stav 1. Krivičnog zakona Federacije BiH, te 5 predmeta za krivično djelo „zloupotreba položaja i ovlaštenja“ iz člana 383. Krivičnog zakona Federacije BiH.

U toku perioda riješeno je 6 predmeta ove vrste u kojima se radilo o krivičnom djelu zloupotreba položaja ili ovlaštenja iz člana 383. stav 1. Krivičnog zakona Federacije BiH i isti su u 2024. godini završeni.

IX - ZASTARE PREDMETA

U toku 2024. godine u ovom sudu nastupila je apsolutna zastara u 131 prekršajnom predmetu, i to u fazi izvršenja prekršajnih sankcija (Ips).

Ključni razlog za nastupanje zastarjelosti u prekršajnim predmetima je nepostojanje zakonske mogućnosti za naplatu novčane kazne i troškova postupka, s obzirom da je sud u okviru svojih nadležnosti poduzeo sve radnje radi naplate novčane kazne i troškova postupka. Sud je u 2017. i 2018. godini donio rješenja kojim je kažnjene oglasio krivim, te im izrekao novčane kazne u određenim iznosima i obavezao iste na naknadu troškova prekršajnog postupka. Sud je nakon pravosnažnosti i izvršnosti uputio poziv i opomenu okrivljenima za plaćanje novčanih kazni i troškova prekršajnog postupka. Kako kažnjena lica po opomeni za plaćanje novčanih kazni i troškova prekršajnog postupka nisu izvršili uplate, Sud se obraćao zahtjevom Kantonalnoj poreznoj upravi Zenica, da na temelju člana 81. stav 3. Zakona o prekršajima FBiH pokrene postupak prinudne naplat. Međutim, Porezna uprava je obavijestila Sud da oni nisu u mogućnosti postupiti po zahtjevu Suda, jer nisu nadležni za njihovo izvršenje. Sud je donio rješenja o lišenju slobode zbog neplaćanja novčanih kazni, no ista nije bio u mogućnosti da sprovede iz razloga što nadležno Ministarstvo nije donijelo potrebne pravilnike o načinu smještaja osoba koje su lišene slobode zbog neplaćanja novčanih kazni. Napominjemo da su novčane kazne i troškovi prekršajnog postupka shodno Zakonu o prekršajima u FBiH unešeni u registar novčanih kazni. Nakon izmjene Zakona u 2014. godini, sud se obraćao bankama i Finansijsko-informatičkoj agenciji Sarajevo radi dostave računa za kažnjena lica, te su banke, kao i gore navedena Agencija u neznatnom broju predmeta obavijestile sud da postoje otvoreni računi, nakon čega su pokretani izvršni postupci, s tim da većina fizičkih lica nisu izvršili plaćanje kazni, jer nisu imali otvorene račune u bankama, s obzirom da se radi o nezaposlenim licima i licima lošeg materijalnog stanja. Dakle, Sud je u okviru svojih nadležnosti poduzeo sve radnje radi naplate novčane kazne i troškova, međutim, i pored toga, kazna i troškovi postupka nisu bili plaćeni, pa je protekom roka od pet godina nastupila apsolutna zastarjelost izvršenja kazni i troškova prekršajnog postupka, te Sud nije imao drugih mogućnosti za prisilnu naplatu istih. Kod postojeće zakonske regulative trend zastare ovih predmeta nastaviti će se i u narednom periodu.

X- ZAKLJUČNA ZAPAŽANJA O RADU SUDA U IZVJEŠTAJNOM PERIODU NA OSNOVU STATISTIČKIH PODATAKA I INFORMACIJA NAVEDENIH U STATISTIČKOM IZVJEŠTAJU

Generalno gledajući, rezultati rada suda u 2024. godini su odlični. Kako je već navedeno, norma na nivou suda je **107,38%**, a kvalitet rada **97,50%**. Odličan je i procenat rješavanja predmeta iz plana od **94,25%**.

Strateški cilj koji ovaj sud želi postići je da se najveći broj predmeta rješava u zakonom propisanim rokovima, te da u radu ima što manje starih predmeta. To je realno moguće uz uslov da sud radi u punom kapacitetu, pri tome misleći kako na nosioce pravosudnih funkcija, tako i na ostalo sudsko osoblje, da sudije ovog suda i u 2025. godini nastave kontinuirano raditi, da ne bude neplaniranih odsustvovanja s posla, uz pretpostavku da priliv predmeta u 2025. godini bude na nivou ranijih godina.

XI- INFORMACIJA O PRIMJENI SMJERNICA ZA PREVENCIJU SEKSUALNOG I RODNO ZASNOVANOG UZNEMIRAVANJA U PRAVOSUDNIM INSTITUCIJAMA U BIH

Vežano za obavezu iz tačke 3.6. tačka e) Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama BiH, ističemo da je nakon usvajanja Smjernica ovaj sud na vidnim mjestima istaknuo promotivni materijal (postere i letke) u vezi sa prevencijom seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u Bosni i Hercegovini. Biblioteka suda raspolaže dovoljnim brojem Smjernica, postera i letaka u štampanom izdanju. Na mrežnom drajvu Suda postavljene su Smjernice na sva tri jezika, o čemu su obaviješteni sudije/sutkinje i svi zaposleni, te su na taj način Smjernice konstantno dostupne u elektronskoj formi.

Također, u periodu od 11.11. do 18.11.2024. godine provedena je anonimna online anketa među nosiocima pravosudnih funkcija i ostalim uposlenim o upotrebi seksističkog jezika putem pravosudnog web portala. Anketa je obuhvatila 15 pitanja. Odgovori su prikupljeni na povjerljivoj osnovi radi boljeg razumijevanja stavova uposlenih vezano za upotrebu seksističkog jezika i neprimjereno seksualno ponašanje. Cilj je osigurati da svi zaposleni dobiju jednake mogućnosti, poštovanje i pristup resursima na radnom mjestu koje ne toleriše neprikladno ponašanje.

U toku 2024. godine u Sudu nisu pokretane interne procedure, niti je bilo zabilježenih slučajeva seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja, a održana je jedna orijentacijska obuka/prezentacija Smjernica za uposlenike koja je sadržavala opis Smjernica, objašnjenje suštine uloge savjetnika, prikaz interne procedure, te drugih značajnijih sadržaja Smjernica.

XII- INFORMACIJA O AKTIVNOSTIMA PODUZETIM U CILJU IMPLEMENTACIJE STRATEGIJE ZA UNAPREĐENJE RODNE RAVNOPRAVNOSTI U PRAVOSUDJU

Općinski sud u Kaknju je 20.05.2022. godine usvojio Akcioni plan provođenja Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH, na koji je Visoko sudsko i tužilačko vijeće BiH 12.10.2022. godine dalo saglasnost, čime su stvorene pretpostavke za implementaciju istog. Shodno tome, u dvogodišnjem periodu 2022.-2024. predviđena je realizacija mjera i aktivnosti koje će doprinijeti provođenju Strategije, a obuhvataju:

- anonimno anketiranje nosilaca/nositeljica pravosudnih funkcija, državnih službenika/službenica i namještenika/namještenica na temu rodne ravnopravnosti, rodni predrasuda i stereotipa, govora mržnje i seksističkog jezika,

-redovne i odgovarajuće obuke sudija/sutkinja i ostalih zaposlenika/zaposlenica na temu rodne ravnopravnosti, rodni predrasuda i stereotipa, govora mržnje i seksističkog jezika,

-dostupnost sistema za prijavljivanje slučajeva rodno zasnovanog nasilja, uz osiguravanje anonimnosti prijave,

-omogućavanje korisnicima/korisnicama usluga suda da, na dobrovoljnoj osnovi, putem anonimnih anketa iznesu svoje mišljenje na temu rodne ravnopravnosti, rodni predrasuda i stereotipa, govora mržnje i seksističkog jezika.

U prijemnoj kancelariji sudske pisarnice postavljen je anonimni anketni upitnik za korisnike/korisnice sudskih usluga kojima je data mogućnost iskazivanja mišljenja i zadovoljstva radom suda u kontekstu poštivanja rodne ravnopravnosti.

Također, omogućeno je anonimno prijavljivanje slučajeva rodno zasnovanog nasilja posredstvom sandučića za sugestije, pohvale i pritužbe u holu zgrade suda, koji je vidljiv i dostupan svim posjetiocima/posjetiteljicama. Do sada nije bilo zabilježenih prijava rodno zasnovanog nasilja.

Osim toga, za zaposlenike/zaposlenice suda omogućeno je anonimno slanje prijava u vezi ponašanja koja narušavaju integritet Općinskog suda u Kaknju putem Google Docs alata, u što potpada i rodno zasnovano nasilje ili uznemiravanje.

Implementacija Strategije omogućena je i Odlukom o imenovanju savjetnice i savjetnika za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u Općinskom sudu u Kaknju od 16.06.2023. godine, čemu je prethodilo donošenje Odluke o politici nulte tolerancije prema djelima seksualnog uznemiravanja i uznemiravanja na osnovu spola u Općinskom sudu u Kaknju.

Na taj način, obuhvaćena je i primjena Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u BiH.

Dana 28.10.2024. godine sutkinja Erna Telalović Ćosić održala je edukaciju na Pravnom fakultetu Univerziteta u Zenici za studente/ice na temu „rodna ravnopravnost, nasilje u porodici i femicid“. Studenti/ice su imali priliku detaljnije se upoznati sa osnovnim pojmovima i sudskom praksom kada je riječ o nasilju u porodici kao aktuelnoj pošasti savremenog globalnog i bh. društva. U ime Pravnog fakulteta Univerziteta u Zenici obratila se v. prof. dr. sc. Aida Mulalić, prodekanesa za nastavu i studentska pitanja, a predavanju su prisustvovali v. prof. dr. sc. Maša Alijević, prorektorica za nastavu i studentska pitanja Univerziteta u Zenici, prof. dr. sc. Adnan Duraković i prof. dr. sc. Dževad Drino.

U periodu od 11.11. do 18.11.2024. godine provedena je anonimna online anketa među nosiocima pravosudnih funkcija i ostalim zaposlenicima/zaposlenicama na temu ravnopravnosti spolova, rodni predrasuda, govora mržnje i štete koju uzrokuju rodne predrasude, te upotrebi seksističkog jezika putem pravosudnog web portala. Anketa je obuhvatila 15 pitanja.

Odgovori su prikupljeni na povjerljivoj osnovi radi boljeg razumijevanja stavova zaposlenih vezano za rodnu ravnopravnost, rodne predrasude, upotrebu seksističkog jezika i neprimjereno seksualno ponašanje. Cilj je osigurati da svi zaposleni dobiju jednake mogućnosti, poštovanje i pristup resursima na radnom mjestu koje ne toleriše rodnu neravnopravnost i neprikladno ponašanje. Ova anketa prvi je korak ka postizanju tog cilja.

Rezultati ankete će se koristiti za planiranje budućih aktivnosti u okviru Akcionog plana provođenja Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH.

XIII- INFORMACIJA O ODRŽANIM SASTANCIMA SA NOTARIMA

Dana 30.01.2024.godine predsjednik suda je održao sastanak sa notarom Redžić Mirsadom, koji trenutno jedini obnaša notarsku funkciju na području općine Kakanj. Na sastanku se razgovaralo o dinamici dodjele ostavinskih predmeta vraćenih sudu od prethodne notarke čiji je mandat prestao 01.07.2023.godine, te je u tom pravcu donesen usaglašen zaključak.

XIV- PLANIRANE MJERE ZA POBOLJŠANJE STANJA U SUDU

Pored izvedenog zaključka da se rad suda u 2024. godini može ocijeniti kao odličan, planira se nastaviti sa aktivnostima kojima se u većoj mjeri može utjecati na poboljšanje rada, i to da se:

- kontinuirano praćenje rezultata mjesečnog rada, kako na novim tako i na starim predmetima,
- u slučaju povećanog broja neriješenih predmeta poduzeti mjere promjene specijalizacije i referata, te izvršiti preraspodjelu predmeta,
- održavanje redovnih sjednica odjeljenja i izvještavanje predsjednika suda o rezultatima rada odjeljenja,
- učvrstiti koordinaciju između sudaca i sudskih izvršitelja,
- implementirati postavljene strateške ciljeve u godišnjem programu rada,
- realizovati mjere iz Akcionog plana za implementaciju Strategije rodne ravnopravnosti
- razmjeniti iskustva u radu sa sudovima slične veličine i opsega rada,
- nastaviti sa radom na edukaciji svih uposlenika suda,
- nastaviti pozitivni trend saradnje sa resornim ministarstvom s ciljem obezbjeđenja dodatnih sredstva za nabavku opreme i sredstava za rad

XV- OSTALO

Na kraju, ističemo da je Općinski sud u Kaknju blagovremeno donio Plan javnih nabavki za 2024. godinu i isti u potpunosti realizirao. Budžet suda je za 2024.godinu i kapitalna ulaganja iznosio 442.000,00 KM i to 147.000,00 KM za nabavku opreme i 295.000,00 KM za rekonstrukciju i investiciono održavanje. Sva sredstva su iskorištena, te neke od najznačajnijih nabavki i ulaganja su: rekonstrukcija/zamjena kompletne elektro i LAN mreže u zgradi u vrijednosti od 237.249,09 KM sa PDV-om, nabavka kompjuterske opreme u vrijednosti od 106.470,00 KM sa PDV-om, nabavka i ugradnja protivpožarnog alarmnog sistema u iznosu od 27.167,40 KM sa PDV-om, nabavka i ugradnja alarmnih protuprovalnih i videonadzornih sistema u iznosu od 21.528,00 KM sa PDV-om, nabavka i ugradnja sigurnosnih folija za prozore u vrijednosti od 6.934,59 KM sa PDV-om, nabavka sistema za evidenciju radnog vremena i kontrolu pristupa u vrijednosti od 3.226,31 KM sa PDV-om, nabavka audiovizuelne opreme za snimanje suđenja u iznosu od 5.073,12 KM sa PDV-om, nabavka i ugradnja sigurnosnih i protivpožarnih vrata u iznosu od 5.849,40 KM sa PDV-om, nabavka namještaja u iznosu od 7.018,00 KM sa PDV-om, nabavka i ugradnja gelendera u vrijednosti 5.750,00 KM sa PDV-om, te nabavka molersko-farbarskih radova u iznosu od 7.020,00 KM sa PDV-om. Ostale nabavke su se odnosile na nabavku roba potrebnih za nesmetano funkcionisanje rada. Realizacijom planiranih nabavki u 2024.g. uslovi za rad svih uposlenih su značajno poboljšani.

Postupajući po Uputstvu VSTV-a za strateško planiranje i izvještavanje u sudovima u Bosni i Hercegovini, sud je ažurirao Strateški plan rada 2025-2027 sa Godišnjim programom rada za 2025.godinu, te izradio Godišnji izvještaj o realizaciji trogodišnjih ciljeva suda za 2024. godinu.

Tokom 2024. godine svi nosioci pravosudnih funkcija su, shodno izvršenim prijavama prema Programu početne obuke JU Centar za edukaciju sudija i tužilaca FBiH za 2024.godinu, realizovali obuke i stručno usavršavanje. Stručna usavršavanja u 2024. godini organizovana od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća, JU Centar za edukaciju sudija i tužilaca FBiH i Agencije za državnu službu FBiH su pohađali i državni službenici i namještenici.



Predsjednik suda

Eldar Zaimović