

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON 10
OPĆINSKI SUD U LIVNU
Broj: 068-0-Su-25-000 219
Livno, 10.02.2025. godine**

***Narativni izvještaj
Općinskog suda u Livnu za 2024. godinu***

Livno, 10.02.2025. godine

Sadržaj

I. ORGANIZACIJA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST SUDA	2
II. GODIŠNJA NORMA SUDA.....	3
III. KVALITET RADA SUDA.....	5
IV. PROTOK PREDMETA U SUDU U 2023./2024. godini.....	7
V. ANALIZA PROTOKA PREDMETA (komparacija sa 2023. godinom).....	9
VI. PLAN STARIH PREDMETA	9
VII. NEDOVOLJAN BROJ PREDMETA	11
VIII. TRAJANJE POSTUPKA.....	11
IX. PREDMETI KORUPCIJE I ORGANIZIRANOG KRIMINALA	12
X. ZASTARE PREDMETA	12
XI. ZAKLJUČNA ZAPAŽANJA O RADU SUDA.....	13
XII. INFORMACIJA O PRIMJENI SMJERNICA ZA PREVENCIJU SEKSUALNOG I RODNO ZASNOVANOG UZNEMIRAVANJA	14
XIII. INFORMACIJA O STRATEGIJI ZA UNAPREĐENJE RODNE RAVNOPRAVNOSTI.....	14
XIV. INFORMACIJA O ODRŽANIM SASTANCIMA SA NOTARIMA	15
XV. PLANIRANE MJERE ZA POBOLJŠANJE STANJA U SUDU.....	15

I. ORGANIZACIJA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST SUDA

Poslove iz svoje nadležnosti ovaj sud obavlja za područje Hercegbosanske županije/ Kantona 10, koja se sastoji od 6 općina, a koja je prema svim relevantnim geografskim pokazateljima teritorijalno najveća županija u Federaciji BiH, što za posljedicu ima i složeniju strukturu samog suda koji ima dva sudska odjeljenja, i to u Drvaru (za područje općine Drvar i Bosansko Grahovo), te u Tomislavgradu (za područje općine Tomislavgrad i Kupres). Oba sudska odjeljenja imaju, prema Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta, po dva redovna suca, a koja samostalno sude u parničnim, vanparničnim, izvršnim i prekršajnim stvarima, te zemljišnoknjižna odjeljenja. Kako odjeljenja suda ne rješavaju predmete iz kaznenog referata, isti se zaprimaju i rješavaju u Livnu, gdje se nalazi i Registar poslovnih subjekata za područje ove županije.

Dakle, obzirom na strukturalnu složenost Općinskog suda u Livnu, valja reći da su dužnost nositelja pravosudnih funkcija u 2024. godini, uključujući i odjeljenja, obnašalo ukupno 12 redovitih sudaca (uključujući i predsjednika suda), 1 dodatni sudac, te 3 stručna suradnika od kojih se jedan cijeli izvještajni period nalazio na porodiljnom dopustu.

Što se tiče nositelja pravosudnih funkcija krajem 2024. godine izabrana su 3 novoimenovana suca, obzirom da je 06. mjesecu jedan sudac razriješen dužnosti zbog odlaska u mirovinu, dok je drugi po istom osnovu prestao sa radom u 12. mjesecu. Treći sudac je imenovan po ponovljenom natječaju, pa uzimajući isto u obzir navedeno, valja reći da je Sud u izvještajnom periodu radio u nepotpunom kapacitetu (bez dva suca i jednog stručnog suradnik).

Osnovna uloga suda jeste da štiti prava koja su zagarantirana ustavima i zakonima, te osigurava ustavnost i zakonitost. Također, sudovi osiguravaju jedinstvenu primjenu zakona, ravnopravnost i jednakost svih pred zakonom.

Općinski sud u Livnu, ima značajnu ulogu u ostvarivanju ekonomskog napretka, po pitanju registracije poslovnih subjekata, rješavanja sporova između poslovnih subjekata, stečaja i likvidacije i zaštite imovinskih prava poslovnih subjekata, a iz čega proizlazi da je efikasnost općinskih sudova neophodna pretpostavka za osiguranje pravne sigurnosti i privrednog razvoja.

U Sudu je trenutno zaposlen samo jedan rukovodeći državni službenik - tajnik suda, te pet državna službenika, a u planu je da se u 2025. godini popuni mjesto državnog službenika i to stručnog suradnika za odnose sa javnošću, radi profesionalizacije ovoga radnog mjesta, te podizanju značaja kada je u pitanju segment rada odnosi sa javnošću.

Sud nije popunio radna mjesta državnih službenika i namještenika u odnosu na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sudu, a sve u svrhu finansijskih ušteda i veće angažiranosti zaposlenih namještenika. Pa tako, Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ovoga Suda sistematizirane je 70 pozicija koje se odnose na ne sudske osoblje (državne službenike, namještenike i zaposlenike), dok su popunjene tek 53 pozicije.

Kod izrade prijedloga godišnjeg proračuna Hercegbosanske županije za 2025. godinu ovaj Sud je, kao proračunski korisnik, tražio dodatna sredstva za upošljavanja novih djelatnika. Isto tako, potrebno je naglasiti i kako Općinski sud u Livnu ima velikih problema u pogledu smještajnih kapaciteta odnosno nedostatka prostorija za normalan rad sudaca, kao i nedostatak prostora potrebnog za arhivu spisa. Naime, poznato je kako u istoj zgradi svoju djelatnost obavlja

Općinski i Kantonalni sud kao i Kantonalno tužiteljstvo. Zbog navedenog, godinama se proteže problem prekapacitiranosti, što za posljedicu ima rad sudaca u otežanim uvjetima. Naime, Sud na raspolaganju ima samo jednu sudnicu adekvatno opremljenu a istu koristi i Kantonalni sud za svoje potrebe, zbog čega se veliki dio rasprava/ročišta održava u uredima sudaca koji su premali i krajnje neadekvatni za ovakve radnje.

Sud je u izvještajnom periodu poduzeo i aktivnosti kada su u pitanju investicijski radovi, pa je tako u potpunosti opremljena prostorija za zaštitu tajnih podataka, svi uredu si klimatizirani, osposobljen je novi sustav nadzora i zaštite (video nadzor, KDZ uređaji, panik tasteri), osposobljen je prilaz za invalidne osobe na ulasku u zgradu Suda, ugrađeni su PVC otvori u zgradu odjeljenja u Drvaru kao i protuprovalna vrata, te je uspostavljen jedinstven sustav video nadzora u zgradama odjeljenja u Tomislavgradu i Drvaru.

Također, arhiva Suda je iz odjeljenja u Tomislavgradu premještena u odjeljenje u Drvaru, te je ista privremenog karaktera, zasada funkcionalna. U narednom periodu planirana je uspostava jedinstvenog arhivskog sustava u Livnu, a pripremne radnje kao i pregovori sa gradom Livno oko iznalaženja adekvatnog prostora su u tijeku.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima u F BiH, koji je usvojen koncem 2021. godine, osnovan je Općinski sud u Tomislavgradu, za područje općina Tomislavgrad i Kupres, a navedenim zakonom je predviđeno da će isti Sud započeti sa radom kada se ispune neophodni uvjeti za rad. Imajući u vidu navedeno, za očekivati je da će, u tekućoj godini, doći do značajnih promjena i u organizaciji ovoga Suda, osobito što se tiče broja predmeta ali i unutarnje organizacije samog Suda.

Općinski sud u Livnu ima ukupno 4 odjela, i to: kazneni (4 suca), parnični (4 suca), prekršajni (3 suca) i ovršni (4 suca) odjel.

II. GODIŠNJA NORMA SUDA

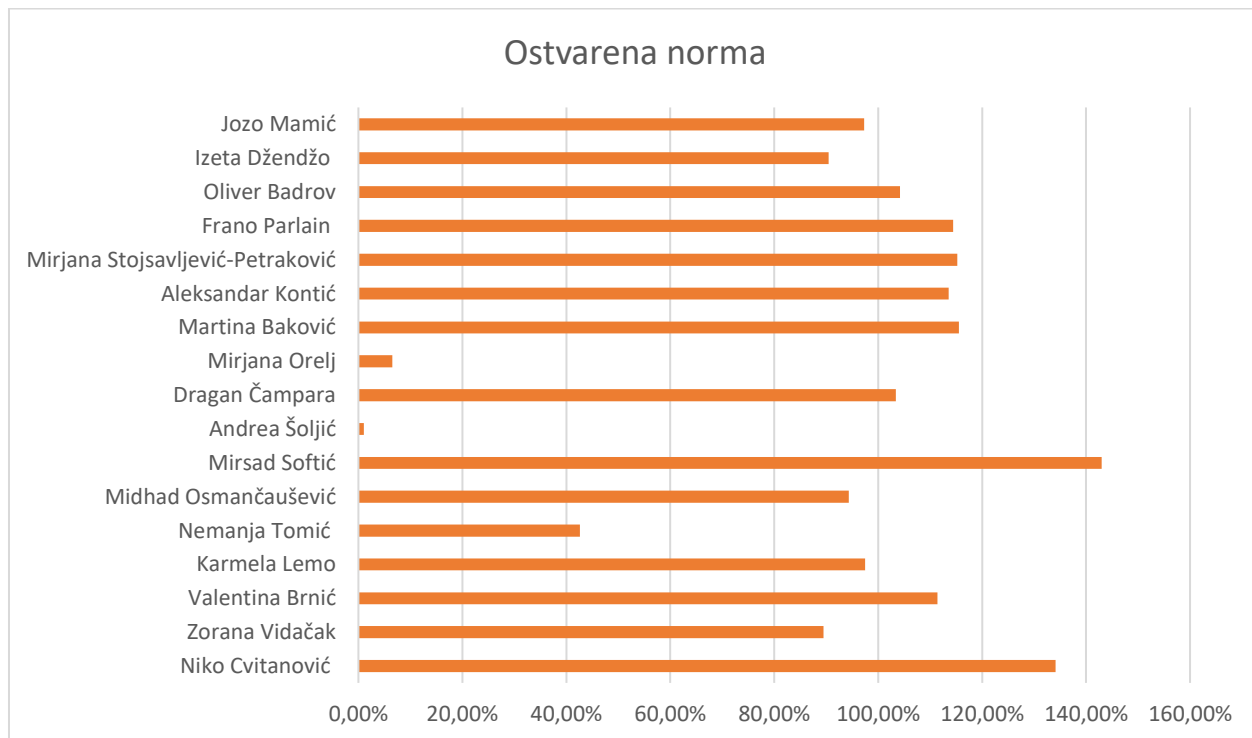
Općinski sud u Livnu je u 2024. godini ostvario kolektivnu normu u iznosu od **104,45%**, sa ukupno riješenih **6.966** predmeta evidentiranih u CMS-u, **230** predmeta riješenih u SOKOP-u te **16.039** predmeta koji nisu evidentirani u CMS bazi (zemljišnoknjižni predmeti i predmeti registracije poslovnih subjekata), što ukupno iznosi **23.235** riješenih predmeta.

Što se tiče ostvarene pojedinačne norme za suce i stručne suradnike, manji broj istih nije ostvario normu od 100 %, a pojedinačni pregled ostvarenih normi izgleda ovako:

	Ime i prezime suca	Funkcija	Postotak norme koju je sudac dužan ostvariti	Ostvarena norma
1.	Niko Cvitanović	predsjednik suda	30%	134,13%
2.	Zorana Vidačak	stručni suradnik	100%	89,49%
3.	Valentina Brnić	predsjednica odjeljenja	90%	111,41%
4.	Karmela Lemo	sutkinja	100%	97,51%
5.	Nemanja Tomić	stručni suradnik	100%	42,61%

6.	Midhad Osmančaušević	predsjednik odjeljenja	90%	94,34%
7.	Mirsad Softić	predsjednik odjeljenja	90%	143,02%
8.	Andrea Šoljić	stručni suradnik	100%	1,03%
9.	Dragan Čampara	sudac	100%	103,41%
10.	Mirjana Orelj	Sutkinja	100%	6,55%
11.	Martina Baković	predsjednica odjeljenja	90%	115,55%
12.	Aleksandar Kontić	sudac	100%	113,56%
13.	Mirjana Stojšavljević-Petraković	sutkinja	100%	115,23%
14.	Frano Parlain	predsjednik odjeljenja	90%	114,43%
15.	Oliver Badrov	sudac	100%	104,23%
16.	Izeta Džendžo	sutkinja	100%	90,48%
17.	Jozo Mamić	sudac	100%	97,33%
UKUPNO OSTVARENA NORMA SUDA:				104,45%

Tablica 1 - Ostvarena norma suda po sucima i stručnim suradnicima



Grafikon 1 – Ostvarena norma

Iz predstavljenih pojedinačnih normi za svakog suca i stručnog suradnika, evidentno je da pojedini suci nisu ostvarili normu od preko 100%, iako je analizom zaduženosti predmetima nesporno utvrđeno da su svi suci i stručni suradnici u radu imali dovoljan broj predmeta za ostvarenje pojedinačne norme od preko 100%. Ovdje treba uzeti u obzir da su neki NPF imenovani koncem izvještajnog perioda, a dvoje sudaca je razriješeno dužnosti zbog odlaska u mirovinu, pa realno nisu niti mogli ostvariti veće norme.

Predsjednik suda je sve suce koji nisu ostvarili individualnu normu u iznosu od 100%, pozvao da se pismenim putem očituju o razlozima nepostizanja predviđene norme. Isti suci su dali na navedeno svoja pismena obrazloženja, a razlozi su uglavnom objektivne prirode (složenost predmeta, opravdano odgađanje/odlaganje ročišta, nedostupnost stranaka, dostava pismena putem međunarodne pravne pomoći, obimna dokazna građa, veliki broj provedenih vještačenja sa potrebnim nadopunama i slično).

III. KVALITET RADA SUDA

Kada je u pitanju kvaliteta rada, odnosno kvaliteta sudskih odluka potrebno je reći da je, u 2024. godini, Općinski sud u Livnu ostvario kvalitetu u iznosu od **94,12%**.

Ovaj Sud je donio ukupno **6.372** odluke na koje se može uložiti pravni lijek, a na njih **592** je uloženi pravni lijek. Od toga, potvrđenih odluka je **501**, preinačenih **45**, ukinutih **44**, te djelomično ukinutih **2**.

Potrebno je reći da su rezultati kvaliteta rada suda u odnosu na 2023. godinu (93,47%), u određenoj mjeri poboljšani za nešto manje od 1%, što je ipak značajan pomak, kada se gleda ukupna kvaliteta rada ovoga Suda.

Kada su u pitanju podaci o ostvarenom kvalitetu za svakog suca pojedinačno donosimo slijedeći prikaz:

Redni broj	Ime i prezime suca	Funkcija	Kvaliteta sudskih odluka u 2023. godini	Kvaliteta sudskih odluka u 2024. godini
1.	Jozo Mamić	sudac	92,91%	95,00%
2.	Izeta Džendžo	sutkinja	85,52%	92,11%
3.	Valentina Brnić	predsjednica odjeljenja	93,87%	92,32%
4.	Karmela Lemo	sutkinja	75,93%	95,72%
5.	Oliver Badrov	sudac	83,19%	85,11%
6.	Midhad Osmančaušević	predsjednik odjeljenja	91,54%	88,25%
7.	Mirsad Softić	predsjednik odjeljenja	91,59%	100,00%
8.	Franco Parlain	predsjednik odjeljenja	97,00%	83,27%
9.	Dragan Čampara	sudac	88,06%	96,09%

10.	Suzana Terzić	sutkinja	100,00%	0,00%
11.	Nemanja Tomić	stručni suradnik	0,00%	100,00%
12.	Martina Baković	predsjednica odjeljenja	93,78%	96,32%
13.	Aleksandar Kontić	sudac	98,19%	97,86%
14.	Mirjana Stojsavljević- Petraković	sutkinja	100,00%	100,00%
15.	Andrea Šoljić	stručni suradnik	81,17%	100,00%
16.	Jurica Babić	sudac	85,74%	0,00%
17.	Zorana Vidačak	stručni suradnik	100,00%	100,00%
18.	Niko Cvitanović	predsjednik suda	100,00%	100,00%
UKUPNO:			93,47%	94,12%

Tablica 2 – Kvaliteta rada suda

Ime i prezime suca/stručnog suradnika	Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek	Ukupan broj ožalbenih odluka	Broj odbačenih pravnih lijekova	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj preinačenih odluka donijetih nakon održane glavne rasprave ili pretresa pred drugostepenim sudom	Broj ukinutih odluka	Broj djelomično ukinutih odluka
Jozo Mamić	345	47	0	40	4	0	3	0
Izeta Džendžo	232	51	0	41	5	0	5	0
Valentina Brnić	542	40	0	36	0	0	4	0
Oliver Badrov	424	47	0	35	2	0	8	2
Midhad Osmančaušević	261	62	0	45	8	0	9	0
Karmela Lemo	223	37	0	31	4	0	2	0
Mirsad Softić	274	16	0	14	2	0	0	0
Franjo Parlain	212	33	0	24	2	0	7	0
Dragan Čampara	319	40	0	33	5	0	2	0
Suzana Terzić	0	4	0	4	0	0	0	0
Jurica Babić	0	45	0	42	3	0	0	0
Martina Baković	477	42	0	40	0	0	2	0
Aleksandar Kontić	459	74	0	64	8	0	2	0
Mirjana Stojsavljević- Petraković	1.003	16	0	16	0	0	0	0
Andrea Šoljić	1	3	0	3	0	0	0	0

Nemanja Tomić	626	1	0	1	0	0	0	0
Zorana Vidačak	769	28	0	27	1	0	0	0
Sofija Vrdoljak	0	1	0	0	1	0	0	0
Niko Cvitanović	205	5	0	5	0	0	0	0
UKUPNO:	6.372	592	0	501	45	0	44	2

Tablica 3 – Kvaliteta sudskih odluka po nositeljima pravosudnih funkcija

Kao i u proteklim godinama, ovaj Sud kontinuirano ima dobre rezultate po pitanju ostvarenja kvalitete rada, koja je vjerojatno i jedna od najvažnijih komponenata i najbolji pokazatelj rada i stručnosti nositelja pravosudnih funkcija ovoga Suda.

IV. PROTOK PREDMETA U SUDU U 2023./2024. godini

Kada je u pitanju protok predmeta u ovome Sudu uključujući i odjeljenja suda u Drvaru i Tomislavgradu, prema izvještaju dobivenog iz CMS baze podataka i SOKOP-a za izvještajni period 2023. i 2024. godinu imamo slijedeće podatke:

2023. godina		
Zaprimljeno novih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta
7.337	9.232	5.390

2024. godina		
Zaprimljeno novih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta
6.594	7.196	4.781

Tablica 4 – Protok predmeta u sudu u 2023. i 2024. godini

Iz gore prezentiranih podataka vidljivo je smanjenje broja neriješenih predmeta na kraju ovoga izvještajnog u odnosu na 2023. godinu, što je kontinuirana pojava u radu Suda i trend koji se mora nastaviti provoditi.

Općinski sud u Livnu je, tijekom 2024. godine, zaprimio ukupno **6.594** nova predmeta, a u istom periodu je riješio ukupno **7.196** predmeta, dakle za **602** predmeta, više nego ih je zaprimio. Također, ako pogledamo ukupno smanjenje neriješenih predmeta u odnosu na protekli izvještajni period vidimo da se taj broj smanjio za ukupno **609** predmeta.

Ovdje je potrebno istaknuti da se prezentirani podatci odnose samo na predmete koji su evidentirani u CMS-u i SOKOP-u dok je sud u izvještajnom periodu riješio i još 16.039 predmeta koji nisu evidentirani u CMS bazi podataka a odnose se na zemljišnoknjižne predmete te predmete registracije poslovnih subjekata. Dakle, pridodamo li broju od 7.196 završenih

predmeta u CMS-u i SOKOP-u broj riješenih predmeta koji nisu evidentirani u CMS, njih ukupno 16.039 dolazimo do ukupnog broja riješenih predmeta u iznosu od 23.235 predmeta.

Također, jedan od bitnih pokazatelja povećanja ažurnosti i efikasnosti rada suda u pogledu rješavanja predmeta ogleda se i u odnosu priliva novih predmeta sa brojem riješenih predmeta za jedno izvještajno razdoblje. Naglašavamo da je sud, na većini referatima uspio zadržati ažurnost rješavajući veći broj predmeta u odnosu na priliv novih, a čemu najbolje govori komparacija rezultata iz 2023. i 2024. godine.

2023. godina

Godina	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Zaprimljeno predmeta	Riješeno	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje/uvećanje u odnosu na prošlu godinu po referatu
2023	KAZNENO	118	557	565	110	↑ 8
	PARNIČNO	424	867	858	433	↓ -9
	PRIVREDNO	47	90	84	53	↓ -6
	PREKRŠAJNO	793	1.069	1.070	792	↑ 1
	IZVANPARNIČNO	1.983	1.891	2.093	1.781	↑ 202
	OVRŠNO	3.801	2.768	4.461	2.220	↑ 1581
	SUDSKA UPRAVA	7	95	101	1	↑ 6
UKUPNO:		7.173	7.337	9.232	5.390	

SOKOP:

Godina	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Zaprimljeno predmeta	Riješeno	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje/uvećanje u odnosu na prošlu godinu po referatu
2023	OVRŠNO	72	42	118	108	-36

2024. godina

Godina	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Zaprimljeno predmeta	Riješeno	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje/uvećanje u odnosu na prošlu godinu po referatu
2024	KAZNENO	110	601	573	138	-28
	PARNIČNO	424	820	756	488	-64
	PRIVREDNO	53	103	101	55	-2
	PREKRŠAJNO	792	1.656	1.606	842	-50
	IZVANPARNIČNO	1.782	2.010	1.905	1.887	-105
	OVRŠNO	2.221	1.339	2.197	1.363	929
	SUDSKA UPRAVA	1	65	58	8	-7
UKUPNO:		5.383	6.594	7.196	4.781	

SOKOP:

Godina	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Zaprimljeno predmeta	Riješeno	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje/uvećanje u odnosu na prošlu godinu po referatu
2024	OVRŠNO	108	301	230	179	-71

Tablica 5 – Komparacija rezultata iz 2023. i 2024. godine

Iz navedenih pokazatelja jasno je da se kontinuitete priliva i rješavanja predmeta održava na zadovoljavajućoj razini bez većih promjena, osobito imajući u vidu da dva suca i jedan stručni suradnik u izvještajnom periodu nisu obavljali svoje funkcije iz objektivnih razloga.

V. ANALIZA PROTOKA PREDMETA (komparacija sa 2023. godinom)

Kada analiziramo protok predmeta u 2024. godini onda je vidljiva pojava smanjenog priliva novih predmeta u odnosu na 2023. godinu i to za ukupno 743 predmeta. Također, Sud je u radu imao i priličan broj komunalnih predmeta koji se odnosi na naplatu RTV taksi, koji su uneseni u CMS sustav, a sve prema zaključku VSTV-a BiH, odnosno upućenom dopisu, broj: 06-08-5-1683-3/2021, od 19.04.2021. godine, a koji predmeti su prikazani kao stari, zbog vremena njihovog iniciranja.

Dakle, u odnosu na prošlu godinu, vidi se ipak manje povećanje u prilivu novih predmeta i to prvenstveno na ovršnom referatu, obzirom da je većina komunalnih predmeta RTV taksi riješena, što se odrazilo i na ukupan priliv svih predmeta. Kako vidimo, na osnovanim referatima se ipak bilježi nešto veći priliv novih predmeta osobito na prekršajnom, kaznenom i vanparničnom referatu.

Kada se napravi usporedba sa proteklom izvještajnim periodom u kom je broj neriješenih predmeta bio 5.390, sada je on smanjen na 4.781 predmet što je značajno umanjeње broja neriješenih predmeta za 609.

VI. PLAN STARIH PREDMETA

Planom rješavanja starih i zaostalih predmeta u 2024. godini, cilj je bio riješiti što veći broj starih i zaostalih predmeta, pa je tako planom obuhvaćeno ukupno **1.152** predmeta i **45** predmeta (**nerješivi predmeti**) u kojima su izdane tjeeralice, dovedbeni nalozi, otvorene naredbe po pronalasku, kao i sve ostale procesne radnje koje sud ima na dispoziciji sukladno KZ i ZKP-u F BiH. Isti predmeti se prema Uputstvu VSTV-a BiH imaju smatrati nerješivim predmetima, obzirom na postojanje objektivnih smetnji za njihovo rješavanje, a na koje sud ni na koji način ne može utjecati. U 2024. godini Općinski sud u Livnu je postigao iznimno dobre rezultate u realizaciji plana starih i zaostalih predmeta, tako da je u protekloj godini riješeno ukupno **1.090** starih predmeta, što bi značilo da je isti Plan u 2024. godini realiziran sa **94,62%-tnim učinkom**.

Smatramo da je ovakav rezultat jako dobar, te smatramo potrebnim za istaknuti da se Općinski sud u Livnu, kontinuirano nalazi na vrhu po realizaciji Plana starih i zaostalih predmeta u FBiH, a što je objavljeno i na službenim web stranicama VSTV-a BiH.

Ukupno je ostalo neriješeno **95** predmeta, od toga su **33** nerješiva predmeta, u kojima je sud poduzeo sve mjere za koje je ovlašten, a konačno rješenje ovih predmeta ne ovisi o radu suda. Ostali neriješeni predmeti, koji ne spadaju u skupinu nerješivih, odnose se uglavnom na parnični i izvršni referat.

Na koncu izvještajnog perioda, ostala su **62** neriješena predmeta iz Plana i **33** predmeta koja se smatraju nerješivim, a koji će svakako imati prioritet u rješavanju tijekom ovog izvještajnog perioda.

Prikaz pojedinačnog postotka norme koji je ostvaren u radu na starim predmetima za svakog suca koji se nalazio u Planu rješavanja starih predmeta za 2024. godinu, i to kako slijedi:

Ime i prezime	Funkcija	Ostvarena norma u %
Jozo Mamić	Sudac	19,19%
Izeta Džendžo	Dodatna sutkinja	12,18%
Valentina Brnić	Predsjednica odjeljenja	17,56%
Karmela Lemo	Sutkinja	16,46%
Oliver Badrov	Sudac	18,24%
Midhad Osmančaušević	Predsjednik odjeljenja	17,75%
Mirsad Softić	Predsjednik odjeljenja	10,92%
Frano Parlain	Predsjednik odjeljenja	15,72%
Dragan Čampara	Sudac	16,91%
Martina Baković	Predsjednica odjeljenja	14,33%
Aleksandar Kontić	Sudac	24,91%
Mirjana Stojšavljević-Petraković	Sutkinja	28,47%
Nemanja Tomić	Stručni suradnik	2,87%
Zorana Vidačak	Stručna suradnica	11,96%
Niko Cvitanović	Predsjednik suda	0,24%

Tablica 6 – Postotak norme ostvaren na starim predmetima iz Plana za 2024. godinu

Pregled broja **neriješenih predmeta** starijih od 1/2/3/4/5 godina iz Plana starih i zaostalih predmeta u 2024. godini je slijedeći:

2024. godina – stariji od 1/2/3/4/5 godina				
2023	2022	2021	2020	2019
41	11	2	2	6

Tablica 7 – pregled broja neriješenih predmeta iz Plana starih predmeta za 2023. godinu

Pregled broja **riješenih predmeta** stariji od 1/2/3/4/5 godina iz Plana starih i zaostalih predmeta u 2024. godini je slijedeći:

2024. godina – starijih od 1/2/3/4/5 godina				
2023	2022	2021	2020	2019
852	72	32	28	106

Tablica 8 – pregled broja riješenih predmeta iz Plana starih predmeta za 2023. godinu

Predmeti koji **ne spadaju** u grupu nerješivih predmeta, a njih je ostalo ukupno **62** predmeta, a koji su ostali neriješeni uglavnom iz objektivnih razloga te postojanje određenih procesnih smetnji kao što su: raseljenost stanovništva što dovodi do otežanog uručenja pismena, postupak dostave diplomatskim putem koji traje prilično dugo, veliki broj vještačenja koja je potrebno provesti u određenim predmetima, dužina trajanja vremena za oglase objavljene u službenim

glasilima, predmeti vraćeni na ponovni postupak gdje je već jednom donesena odluka, te ostale situacije koje u najvećoj mjeri ne ovise od postupanja samog suca.

Za svaki neriješeni predmet uključujući i predmete koji spadaju u nerješive (**ukupno 95 predmeta**) suci i stručni suradnici su svaki ponaosob dostavili predsjedniku suda obrazložena izvješća sa detaljnim razlozima nerješavanja svakog pojedinačnog predmeta, a koji će predmeti ući u Plan starih i zaostalih predmeta za 2025. godinu, sa napomenom prioritarnog rješavanja. Također, suci su dali i obrazložene izvještaje za predmete koji se po dva i više puta ponavljaju u Planovima starih i zaostalih predmeta a kojih je u 2024. godini ostalo 5 neriješenih. Kako se vidi iz gornjeg pregleda neriješenih predmeta, Sud ima 6 neriješenih predmet koji su inicirani 2019. godine a koji će se predmeti rješavati po hitnom postupku u tekućoj godini.

VII. NEDOVOLJAN BROJ PREDMETA

Općinski sud u Livnu, analizom broja predmeta koji su u radu kako u svojoj ukupnosti, tako i za svakog suca pojedinačno, utvrdio je da su svi imali dovoljan broj predmeta u radu za ostvarenje kako kolektivne tako i individualne norme.

VIII. TRAJANJE POSTUPKA

Što se tiče prosječnog trajanja postupaka na osnovnim referatima u Općinskom sudu u Livnu, uključujući i odjeljenja Suda u Tomislavgradu i Drvaru, koja nemaju samo kazneni referat, podatci su prilično zadovoljavajući. Tako, na izvanparničnom referatu imamo prosječno trajanje od 319 dana, kaznenom 106 dana, parničnom 171 dana, prekršajnom 225 dana, privrednom 220 dana i sudske uprava 25 dana.

referat	Ukupno trajanje dana	Broj riješenih predmeta	Prosjek (dana)
	A	B	A/B
prosječno trajanje završenih predmeta po svim referatima:	1.557.416	6.596	236
IZVANPARNIČNO	608.266	1.905	319
KAZNENO	60.517	573	106
OVRŠNO	374.530	1.597	235
PARNIČNO	129.146	756	171
PREKRŠAJNO	361.269	1.606	225
PRIVREDNO	22.212	101	220
SUDSKA UPRAVA	1.476	58	25

Tablica 9 - Statistika trajanja predmeta po referatima i godini iniciranja 2024 bez ovršnih RTV predmeta

Analizirajući navedene podatke, jasno je da je trajanje predmeta u Općinskom sudu u Livnu iznad prosjeka, odnosno da su rokovi trajanja predmeta puno kraći, u odnosu na prosjek trajanja

predmeta kao u Bosni i Hercegovini, tako i u zemljama u regionu. Iz prezentiranih podataka, jasno je, da stranke svoja prava ostvaruju u vrlo razumnim rokovima, pa možemo reći da je Sud u potpunosti ažuran u svom radu, osobito kada su pitanju osnovni referati (kazneni i parnični). Nešto izraženija dužina trajanja primijećena je na prekršajnom i izvanparničnom referatu. Razlog navedenom jeste, što se na izvanparničnom referatu vode ostavinski predmeti koji su povjereni na rješavanje notarima, dok se dužina trajanja prekršajnih predmeta povećala najviše zbog predmeta koji se odnose na izvršenje prekršajnih sankcija (Ips), koji predmeti znaju trajati duže, obzirom da sudovi nemaju adekvatne mehanizme efikasne naplate ovih novčanih potraživanja.

Sud će u predstojećem vremenu kao i dosada pokušati ostvariti maksimalno skraćanje rokova na svim referatima, kako bi svoju brzinu i kvalitetu rješavanja predmeta doveo na najvišu razinu izvrsnosti.

IX. PREDMETI KORUPCIJE I ORGANIZIRANOG KRIMINALA

Predmeta organiziranog kriminala, prema dobivenom izvješću, ovaj Suda, **nema**, a kada su u pitanju predmeti korupcije, prilikom u izvještajnom periodu za 2024. godinu, bilježi ukupno 8 (osam) predmeta.

U istom periodu je riješeno ukupno 6 (šest) predmeta, iz čega proizlazi da je ostalo neriješeno tek 2 (dva) predmeta, koji će imati prioritet u rješavanju u tekućem izvještajnom periodu.

X. ZASTARE PREDMETA

Općinski sud u Livnu je, poštujući instrukciju VSTV-a o obveznom dostavljanju izvještaja o nastupanju zastara, u svim kaznenim predmetima tijekom 2024. godine, redovito dostavljao obrazložene izvještaje u kojima su suci zaduženi za predmete u kojima je nastupila zastara detaljno izlagali tijek samog postupka, poduzete radnje u predmetu kao i razloge zbog kojih je nastupila zastara. Isti izvještaji su posredstvom predsjednika suda dostavljeni VSTV-u BiH, odjelu za efikasnost, na daljnju analizu.

Ovaj sud je tijekom **2024.** godine imao **5** kaznenih predmeta u kojima je nastupila zastara, što je, u odnosu na prethodnu godinu, povećanje za 1 zastarjeli predmet.

Kada smo analizirali dostavljene izvještaje postupajućih sudaca o razlozima nastupanja zastara, u navedenim predmetima očigledno je da ti razlozi ni u kom slučaju nisu subjektivne prirode, već se isključivo radi o objektivnim i procesnim smetnjama. Naime, u konkretnim predmetima suci su poduzeli sve radnje sukladno važećim zakonskim propisima koje su im bile na raspolaganju (naredbe sudskoj policiji za prinudno dovođenje, raspisivanje centralnih i međunarodnih tjeralica, donošenje rješenja o određivanju pritvora), ali je realizacija istih izostala zbog činjenice da su optuženi kroz cijelo vrijeme trajanja postupka bili nedostupni pravosudnim organima BiH.

Za navedene predmete u kojem je nastupila zastara kao glavni razlog navedena je nemogućnost osiguranja prisustva optuženika iz razloga što su isti nedostupni pravosudnim organima ove države (lica se nalaze u inozemstvu), a za koje radnje odnosno njihovu realizaciju su sukladno danim naredbama ovoga suda bila zadužena druga tijela.

Također, uvidom u CMS bazu podataka, u pogledu načina iskazivanja predmeta završenim, neupitno je utvrđeno da su svi predmeti u CMS sustavu iskazani sa pravilnim načinom završetka, te sa pravilnim odabirom odluke kojom se predmet završava.

XI. ZAKLJUČNA ZAPAŽANJA O RADU SUDA

Nakon što smo sumirali te analizirali sve relevantne statističke podatke koji govore o radu ovoga suda u 2024. godini, uzimajući u obzir specifične prilike i izazove s kojima smo bili suočeni u ovom periodu, možemo zaključiti da je Općinski sud u Livnu prethodnu godinu okončao sa zadovoljavajućim rezultatima, ostvarivši kolektivnu normu sa **104,45 %**.

Kada promatramo prezentirane podatke kroz priliv novih predmeta, u odnosu na broj riješenih predmeta, vidljivo je da je u izvještajnom periodu ovaj Sud riješio **1.895** predmeta više nego što ih je zaprimio u istom periodu (što se odnosi na ukupan broj svih zaprimljenih predmeta kako u CMS tako i predmeta izvan CMS-a), što je dovelo do smanjenja broja neriješenih predmeta u odnosu na 2023. godinu za ukupno **2.128** predmeta.

Pored navedenog, važno je reći da je sud ostvario i dobre rezultate u pogledu kvalitete sudskih odluka i to u iznosu od **94,12%**. Od ukupnog broja ožalbenih odluka, a kojih ima **592**, potvrđenih odluka od strane drugostupanjskog suda je ukupno **501**, preinačenih odluka **45**, ukinutih **44**, te djelomično ukinutih **2** odluke. U odnosu na 2023. godinu, zabilježen je trend povećanja kvalitete sudskih odluka ovoga Suda za manje od 1%.

Osim dobrih općih pokazatelja rada, Općinski sud u Livnu je ulažući velike napore uspio riješiti i **94,62 %** predmeta iz Plana rješavanja starih i zaostalih predmeta u 2024. godini, što ukupno iznosi **1.090** riješenih predmeta od ukupnog broja koji je Planom bio predviđen a to je **1.152** predmeta.

Dio neriješenih predmeta, točnije njih 62, od čega su 33 predmeta označena kao nerješivi predmeti, a koji su bili obuhvaćeni planom, prenijeti će se u Plan rješavanja starih predmeta za tekuću godinu. Posebna pažanja posvetit će se praćenju dinamike rješavanja predmeta koji su označeni kao nerješivi, u smislu praćenja ugroze od nastupanja zastare kao i redovitom poduzimanju svih raspoloživih radnji.

Sud je aktivno radio i na predmetima korupcije kao predmetima označenim kao prioritetnim, te je trenutno u radu ostalo samo 2 neriješena predmeta, koja će se prema sadašnjim projekcijama rješavati u prvoj polovici ovoga izvještajnog perioda. Prema datumu iniciranja ovih predmeta jasno je da su isti zaprimljeni pred kraj samog izvještajnog perioda, sa velikim brojem dokaznog materijala, pa realno nisu niti mogli biti završeni do kraja ovoga izvještajnog perioda.

Iz svih prezentiranih statističkih podataka, uvažujući sve okolnosti koje su bitno utjecale na rad Suda, kao i na personalne nedostatke, možemo zaključiti da je Općinski sud u Livnu postigao zadovoljavajuće opće pokazatelje o svome radu, u smislu rješavanja većeg broja predmeta od priliva, dobre kvalitete sudskih odluka, uspješnog postotka realizacije plana starih predmeta, itd.

XII. INFORMACIJA O PRIMJENI SMJERNICA ZA PREVENCIJU SEKSUALNOG I RODNO ZASNOVANOG UZNEMIRAVANJA

U izvještajnom periodu za 2024. godinu, u Sudu nisu pokretane interne procedure niti je bilo zabilježenih slučajeva seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja. Napominjemo da je savjetnica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u Općinskom sudu u Livnu, tajnik suda, Marija Vila-Robović, koja redovito vodi evidencije i izvještaje o navedenom. Također, sa Smjernicama za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u Bosni i Hercegovini, upoznati su svi zaposlenici u Sudu, a iste su dostupne u elektronskoj formi i na mrežnom mjestu Suda.

XIII. INFORMACIJA O STRATEGIJI ZA UNAPREĐENJE RODNE RAVNOPRAVNOSTI

Općinski sud u Livnu je usvojio Plan aktivnosti za implementaciju Strategije za unaprjeđenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH broj: 068-0-Su-22-000 632 od 09.05.2022. godine. Navedenim Planom predviđena su 4 (četiri) strateška cilja sve u svrhu unaprjeđenja rodne ravnopravnosti kako u ovom sudu tako i u pravosuđu Bosne i Hercegovine, sa predviđenim aktivnostima za njihovu realizaciju i to kako slijedi:

1. Održavanje radionica za sve uposlenike u pravosudnoj instituciji te organiziranje medijskih istupa na lokalnim radio postajama, portalima ili drugim sredstvima informiranja na temu rodne ravnopravnosti;
2. Redovito provođenje internih i eksternih anketa o rodnoj ravnopravnosti i osiguranje jednakog pristupa i dostupnosti mehanizama za prijavljivanje slučajeva rodno zasnovanog nasilja, kao i potrebnih informacija o pravima i procedurama;
3. Održavanje kolegija svih sudaca kaznenog i građanskog referata, radi utvrđivanja primjene važećeg zakonodavnog okvira i uspostava suradnje sa Centrom za besplatnu pravnu pomoć Hercegbosanske županije;
4. Analiza sudske prakse u predmetima rodno zasnovanog nasilja, nasilja u obitelji, i ostalim rodno osjetljivim predmetima i iniciranje edukacije nositelja pravosudnih institucija na temu rodno zasnovanog nasilja.

Predviđene aktivnosti su uspješno realizirane u izvještajnom trogodišnjem periodu (2022.g-2025.g), kao i zadanim rokovima za njihovo izvršenja, o čemu je Sud prethodno dostavio i potrebna izvješća. Sud je napravio

Provedenim aktivnostima se podigla svijest kako kod zaposlenika Suda tako i kod šire javnosti o važnosti unaprjeđenja znanja o uzrocima i posljedicama rodne diskriminacije. Cilj predviđenih aktivnosti je bio upoznati sve uposlenika o pravima koje imaju i načinu za ostvarenje istih, u tom smislu su provedene ankete kao i edukacije.

Potrebno je istaknuti da je Sud preko svojih djelatnika (Tajnik/glasnogovornik suda) održao niz edukativnih aktivnosti skupa sa direktoricom Zavoda za besplatnu pravnu pomoć HBŽ u organizaciji nevladine udruge LI-WOMEN Livno na temu institucionalnog odgovora u slučajevima rodno zasnovanog nasilja, gdje je prezentiran rad Suda na ovim predmetima, a upriličeno je i gostovanje na Federalnoj televiziji. Također, ostvarena je i dobra suradnja sa nevladinim sektorom kao i Zavodom za besplatnu pravnu pomoć.

Na stručnim kolegijima su razmatrane ove teme radi usklađenosti u postupanju, te zauzimanju smjera po pitanju kaznene politike i kažnjavanja počinitelja ovih kaznenih djela. Određene su i

obvezne dežure sudaca koji postupaju u donošenju zaštitnih mjera u skladu a Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji, kako bi se iste zbog kratkoće zakonskih rokova donosile i izvršavale pravovremeno.

Ostvarena je i suradnja sa Zavodom za pružanje besplatne pravne pomoći HBŽ, po pitanju zastupanja oštećenih kada su u pitanju ova kaznena djela.

XIV. INFORMACIJA O ODRŽANIM SASTANCIMA SA NOTARIMA

Sud je održao sastanak građanskog odjeljenja s notarima Katicom Tadić, dok notar Predrag Kelava nije pristupio na zakazani sastanak koji je održan dana 10.10.2024 godine, Zapisnik br: 068-0-Su-24-001471, na kojem su doneseni zaključci i mjere unapređenja rada, a koji se odnose na postupanje notara u narednom periodu, osobito kada su u pitanju ostavinski predmeti.

Zključeno je da je rad notara na ostavinskim predmetima neažuran, obzirom na veliki broj otvorenih ostavinskih predmeta, a koji iznosi ukupno 1615 predmeta (Katica – 768, Predrag – 847), te bi isti trebalo intenzivirati, a sve radi utjecaja, kako na individualne norme sudaca, tako i na kolektivnu normu sudaca. Također, donesen je zaključak prema kojem su notari, sa sjedištem na području Hercegbosanske županije i to notar Katica Tadić, sa sjedištem u Livnu i notar Predrag Kelava, sa sjedištem u Tomislavgradu, dužni da do kraja 2024. godine, do prvog u mjesecu dostave pismeno izvješće o radu na ostavinskim predmetima, odnosno o broju završenih predmeta svaki mjesec, predsjedniku Građanskog odjeljenja.

Ovi sastanci su planirani i u narednom periodu, a predsjednik građanskog odjeljenja će pratiti dinamiku rješavanja ostavinskih predmeta koji su povjereni u rad notarima, vodeći računa o rješavanju ovih predmeta prema starosti inicijalnog akta.

XV. PLANIRANE MJERE ZA POBOLJŠANJE STANJA U SUDU

Općinski sud u Livnu planira, tijekom ove godine, poduzeti niz mjera kojima će još više poboljšati svoje do sada postignute rezultate, i to na slijedeći način:

- jačanje povjerenja javnosti u rad suda, kroz primjenu Komunikacijske strategije ovoga Suda koja je usvojena u izvještajnom periodu,
- usvajanje provedbenih dokumenata u cilju uspostavljanja i implementiranja jasne Komunikacijske strategije ovoga Suda.
- proaktivno djelovanje u medijskom prostoru i kvalitetno prezentiranje aktivnosti u cilju promoviranja rada suda,
- uspostavljanje baze sudske prakse i sudskih mišljenja, stavova i sličnih platformi koje bi bile dostupne široj stručnoj i općoj javnosti
- profesionalizacije kadra kada je u pitanju segment odnosa sa javnošću, kroz prijem državnog službenika koji će raditi na ovim poslovima
- postizanje učinkovitosti i ažurnosti u radu kroz kontinuirano povećanje realizacije Plana starih predmeta, sa naglaskom na predmete koji se dva ili više puta ponavljaju u Planovima

- dodatno skraćivanje vremenskog trajanja sudskih postupaka,
- nastavak aktivnosti u radu na projektu „Unaprjeđenje efikasnosti sudova i odgovornost sudaca u BiH“, a iz razloga što je ovaj sud izabran kao pilot projekt,
- Suradnja sa nevladinim sektorom, centrima građanske suradnje te ostalim humanitarnim institucijama u cilju pružanja podrške te aktivnog sudjelovanja u borbi protiv rodno zasnovanog nasilja.
- raspodjela u jednakom omjeru predmeta na sve suce radi pravilne raspoređenosti i opterećenosti u radu istih;
- izvršiti će se preraspodjela ovršnih predmeta, kako bi se što više povećala ažurnost u rješavanju ovih predmeta, a koji predmeti se i po ZIP-u F BiH imaju smatrati hitnima;
- kako je izmjenama Zakona o sudovima u F BiH, iz 2021. godine osnovan Općinski sud u Tomislavgradu, koji je do sad bio odjeljenje ovoga Suda, i to za općine Tomislavgrad i Kupres, ovaj Sud će, po potrebi, i u suradnji s nadležnim ministarstvom, pružiti svu potrebnu pomoć u prijelaznom razdoblju,
- uspostava arhive Općinskog suda u Livnu i jedinstvenog arhivskog sustava
- nastavak investicijskih ulaganja u zgradu Suda odjeljenja u Drvaru i digitalizacije zemljišne knjige u ovom odjeljenju
- osigurat će se ravnomjerna raspodjela predmeta između stručnih suradnika, kako bi svi imali dovoljan broj predmeta u rješavanju za ostvarenje pojedinačnih normi;
- prioritetno rješavanje hitnih predmeta, osobito radnih sporova, kako bi se barem u okvirnoj mjeri ispoštovali zakonski rokovi;
- redovito praćenje rješavanja plana starih predmeta na način što će suci i stručni suradnici ovoga Suda svaki mjesec podnositi izvješće o broju riješenih starih i zaostalih predmeta predsjedniku suda. Svaki sudac je dužan na kolegiju sudaca i stručnih suradnika koji će se redovito održavati u cilju praćenja realizacije plana starih i zaostalih predmeta u 2025. godini iznijeti razloge o eventualnom ne uzimanju u rad predmeta prema starosti inicijalnog akta;
- predsjednici kaznenog, građanskog, ovršnog i prekršajnog odjeljenja dužni su izraditi i dostaviti predsjedniku Suda strategiju rješavanja predmeta koji se odnose na njihovo odjeljenje a obuhvaćeni su planom starih predmeta u kojem će iznijeti konstruktivne prijedloge u cilju otklanjanja poteškoća i uzroka koji dovode do nerješavanja istih;
- posebnu pozornost posvetiti rješavanju stečajnih postupaka kao predmeta vrlo hitne i osjetljive prirode. Posebno će se pojedinačno ispitivati uzroci nerješavanja ovih predmeta, kao i povećan angažman svih sudaca u otklanjanju ovih problema. Smatram potrebnim i neophodnim uključiti sve postupajuće suce u stečajnim predmetima da u kolaboraciji sa stečajnim upraviteljima redovito podnese izvješća o svim poduzetim radnjama u ovim postupcima, koja će izvješća biti detaljno analizirana na sjednicama kolegija. S velikim interesom i pozornošću i ubuduće pratiti ove postupke, osobito izbor

i pitanje naknade stečajnim upraviteljima za njihov angažman, a sva zapažanja biti će opismenjena, i integrirana u Akcijski plan rješavanja stečajnih postupaka ovoga Suda za svaku godinu.

- posebnu pozornost posvetiti kaznenim predmetima u kojima postoji ugroza od nastupanja zastare, tražeći od uređujućih sudaca da me o istom obavijeste šest mjeseci prije nastupanja apsolutne zastare, a sve kako bi se izvršila analiza sa predsjednikom kaznenog odjeljenja o svim poduzetim radnjama kao i eventualno ostavila mogućnost za poduzimanje još nekih aktivnosti;
- velika pozornost će se posvetiti kvaliteti sudskih odluka, kroz povećan angažman predsjednika sudskih odjeljenja u cilju ujednačavanja sudske prakse svakog odjeljenja;
- primjena Smjernica za postupanje u parničnom postupku, koje su izrađene u suradnji s Kantonalnim sudom u Livnu;
- komunikaciju sa odjeljenjima višeg suda kroz razmjenu iskustava i zajedničke sastanke podići na višu razinu, a sve sukladno potpisanom Memorandumu o suradnji između ova dva suda;
- u 2025. godini Predsjednik će posebnu pozornost posvetiti što hitnijem rješavanju predmeta koji se više puta pojavljuju u Planovima starih i zaostalih predmeta, i to kroz mjesečno održavanje Kolegija sudaca i stručnih suradnika, koji će biti dužni dostavljati izvješća o riješenosti ovih predmeta, sa naglaskom da se većina istih treba riješiti do polugodišnjeg izvještaja (do konca 06. mjeseca 2025. godine);
- u suradnji sa Federalnom geodetskom upravom provesti postupak digitalizacije zemljišne knjige odjeljenja Suda u Drvaru, uz prethodno usuglašavanje podataka iz katastra;
- nastaviti sa implementacijom devete faze projekta „Registracija nekretnina u BiH“, te svih ostalih faza u Tomislavgradu i Livnu, a sve u suradnji s Federalnom geodetskom upravom nakon što se osiguraju financijska sredstva od strane Svjetske banke
- nastaviti razvijati komunikaciju sa notarima koji su nadležni za Kanton 10, radi bržeg rješavanja ostavinskih predmeta koji su im dodijeljeni u rad kao povjerenicima Suda;
- redovito i blagovremeno informiranje javnosti o svim projektima i inovacijama koji će se implementirati, a putem kojih građani mogu na lakši način ostvariti svoja prava.

S poštovanjem,

**PREDSJEDNIK SUDA
NIKO CVITANOVIĆ**