

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U BANOVIĆIMA
Broj: 127-0-Su-24-000554-1
Banovići: 21.11.2024. godine

Strateški plan rada
2025 - 2027
Godišnji program rada
za 2025. godinu
Općinskog suda u Banovićima

Novembar 2024. godine

SADRŽAJ

A. Uvod.....	2
1) Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji. Mandat, misija i vizija	3
2) Sažetak analize strateškog okvira	5
3) Pregled strateških / trogodišnjih ciljeva za period strateškog planiranja	6
4) Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji	8
4) Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud	11
B. Pregled ciljeva i godišnjih aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima	12
C. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta.....	15
D. Ostale informacije	15

A. Uvod

Zakonom o sudovima u FBiH propisana je nadležnost općinskih sudova. Shodno navedenom sud treba definisati jasne ciljeve strategije, odnosno plan rada. Neovisnost, nepristranost, integritet i profesionalizam suda su preduslov za njegov kredibilitet i uspjeh u javnom životu, radi čega mora izraditi strategiju za promovisanje povjerenja javnosti, a jedan od alata za osiguranje dugoročnog razvoja suda je njegov višegodišnji strateški plan. Ljudski resursi suda se moraju postaviti u sistem planiranja koji rješava osnovne zahtjeve za rad suda. Taj sistem planiranja neophodno treba da uključi ne samo stalnu procjenu opterećenja ljudskih resursa suda već njihov razvoj i napredovanje.

Kroz proces strateškog planiranja institucija utvrđuje svoje ciljeve, a kroz analizu unutrašnjeg stanja i vanjskog okruženja utvrđuje prioritete i određuje strategiju provođenja mjera u cilju ostvarenja zacrtanih ciljeva.

Strateško planiranje vezano je za nadležnost, odnosno djelokrug rada suda i zahtijeva osmišljavanje mjera koje će proces učiniti produktivnim, te omogućiti praćenje učinaka u ostvarivanju zacrtanih ciljeva.

Pored toga svrha sačinjavanja programa rada je jačanje efikasnosti, efektivnosti, kvaliteta i transparentnosti rada suda. Ovaj sud bi na temelju ovog programa rada trebao dati očekivani doprinos u provođenju mjera i preporuka koje se od pravosuđa očekuju u postupku evropskih integracija naše države, a sve u cilju ostvarenja interesa građana, kao korisnika sudskih usluga.

Odlukom predsjednice Općinskog suda u Banovićima, broj 127-0-Su-24-000554, od 16.11.2024. godine, određena je radna grupa za izradu Strateškog plana za period 2025 - 2027 i Godišnjeg programa rada Općinskog suda u Banovićima za 2025. godinu, s ciljem pripreme istog, te praćenja i izvještavanja.

Ostvarenjem postavljenih strateških ciljeva, Općinski sud u Banovićima će dati doprinos ostvarenju strateških ciljeva definisanih Strategijom za reformu sektora pravde.

1) Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji. Mandat, misija i vizija

MANDAT:

Općinski sud u Banovićima poslove iz svoje nadležnosti obavlja za područje općine Banovići.

U skladu sa članom 27. Zakona o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13 i 52/14), Općinski sud u Banovićima stvarno je nadležan:

1. U krivičnim predmetima:

- a. da u prvom stepenu sudi:
 - *za krivična djela za koja je zakonom propisana kao glavna kazna novčana kazna ili kazna zatvora do 10 godina, ako posebnim zakonom nije određena nadležnost drugog suda;*
 - *za krivična djela za koja je posebnim zakonom određena nadležnost općinskog suda;*
 - *za krivična djela za koja je Sud Bosne i Hercegovine prenio nadležnost na općinski sud;*
 - *u svim krivičnim postupcima protiv maloljetnika;*
- b. da postupa tokom istrage i nakon podizanja optužnice u skladu sa zakonom;
- c. da odlučuje o vanrednim pravnim lijekovima kad je to zakonom predviđeno;
- d. da odlučuje o brisanju osude i prestanku mjera sigurnosti i pravnih posljedica osude, na osnovu sudske odluke i
- e. da postupa po molbama za pomilovanje u skladu sa zakonom.

2. U građanskim predmetima da u prvom stepenu sudi:

- a. u svim građanskim sporovima i
- b. u vanparničnom postupku.

3. U prekršajnim predmetima da u prvom stepenu sudi:

- a. u svim prekršajnim predmetima i
- b. odlučuje o zahtjevima za ponavljanje prekršajnog postupka

4. U drugim predmetima:

- a. da vodi izvršni postupak, ako zakonom nije drugačije određeno;
- b. da određuje mjere osiguranja, ako zakonom nije drugačije određeno;
- c. da rješava u posebnim postupcima, ako zakonom nije drugačije određeno;
- d. da obavlja zemljišno-knjižne poslove u skladu sa zakonom;
- e. da pruža pravnu pomoć sudovima u Bosni i Hercegovini;
- f. da vrši druge poslove određene zakonom.

VIZIJA:

Općinski sud u Banovićima u okviru svoje nadležnosti propisane zakonom osigurava pružanje efikasnog i pravednog sistema pravde uz kvalitet, odgovornost i nezavisnost, a sve u cilju podsticanja povjerenja javnosti u rad pravosuđa i zaštite principa vladavine prava

MISIJA:

Općinski sud u Banovićima kao neovisna pravosudna institucija, osposobljena da pruža efikasan i siguran sistem pravde, prateći tehnološka unapređenja, uz uvažavanje najviših standarda primjene i zaštite ljudskih prava i osnovnih sloboda

2) Sažetak analize strateškog okvira

Strateški okvir za izradu strateškog plana Općinskog suda u Banovićima zasniva se na razvojnim i sektorskim strategijama u oblasti pravosuđa, kao i zakonima na državnom nivou, Federaciji Bosne i Hercegovine i dokumentima kojima se preuzimaju međunarodne obaveze:

Ustav Bosne i Hercegovine

Kao najviši pravni akt jedne države, koji na općenit način uređuje društvene odnose, svakako je temelj pravne države, te kroz podjelu vlasti na zakonodavnu, izvršnu i sudsku, između ostalog, ostvaruje princip nezavisnog i nepristrasnog pravosuđa u Bosni i Hercegovini.

Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Detaljnije u odnosu na Ustav Bosne i Hercegovine definiše sudsku vlast u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Zakon o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine

Ovim Zakonom uređuje se: organizacija, nadležnost, finansiranje, pravosudna uprava i druga pitanja od značaja za organizaciju i funkcioniranje općinskih sudova, kantonalnih sudova i Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine

Zakon o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine

Ovaj zakon je temeljni zakon koji doprinosi transparentnosti u radu sudova.

Strategija za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini

Je strateški okvir za cjelokupni sektor pravde u Bosni i Hercegovini. Opći principi utvrđeni u SRSP-u odražavaju strateške oblasti čija uspješna provedba je u nadležnosti i zavisi od uspješnosti pravosudnih institucija.

Izvještaj stručnjaka o pitanjima vladavine prava u Bosni i Hercegovini (Pribe izvještaj)

Ovaj izvještaj sagledava različite aspekte izazova za vladavinu prava sa kojima se BiH trenutno suočava. Zatim ukazuje kako pravosudni sistem zemlje može bolje služiti građanima, jačanjem njihovih prava na pravdu i kreiranjem sigurnijeg okruženja vladavine prava osvrćući se na to kako osigurati Integritet, efikasnost i nezavisnost pravosuđa u BiH poboljšanjem rada uz isticanje slabosti ustavnog karaktera koje se moraju prevazići.

Srednjoročni plan rada Visokog sudskog i tužilačkog vijeća 2025-2027. god.

Srednjoročni plan rada VSTV-a je dokument koji definiše strateške ciljeve programe i projekte koji su određeni strateškim ciljem BiH, ulazak u Evropsku uniju u i kojem se izražava opredjeljenje ove institucije da osiguravanjem nezavisnog, nepristrasnog, profesionalnog, efikasnog i transparentnog pravosuđa omogućiti jednak pristup pravdi i jednakost svih građana pred zakonom.

Smjernice VSTV-a o objavljivanju sudskih i tužilačkih odluka
Ove smjernice predstavljaju uputstvo za prezentiranje javnosti sudskih odluka.

3) Pregled strateških i trogodišnjih ciljeva za period strateškog planiranja

Analizirajući ostvarene rezultate iz Strateškog plana za period 2022 -2024. godina Općinski sud u Banovićima će u okviru Strateškog plana rada za period 2025.-2027. godina nastaviti aktivnosti koje vode ka skraćivanju dužine trajanja sudskih postupaka, povećanju ažurnosti, efikasnosti i transparentnosti u radu suda.

Strateški cilj 1:

Unapređenje efikasnosti i efektivnosti u radu suda

Ostvarenju navedenog strateškog cilja Općinski sud u Banovićima će realizirati kroz sljedeće trogodišnje ciljeve:

Trogodišnji CILJ1.1

Smanjenje prosječne dužine trajanja neriješenih predmeta

Prema podacima na dan 31.10.2024. godine prosječno trajanje svih nezavršenih predmeta u Općinskom sudu u Banovićima iznosi 462 dana, pri čemu treba napomenuti da na dužinu trajanja postupka nezavršenih predmeta značajan uticaj imaju: predmeti izvršenja prekršajnih sankcija (na skraćivanje dužine trajanja ovih predmeta sud ne može mnogo uticati zbog zakonskih rješenja), predmeti ostavina (koji se dostavljaju notarima kao povjereniku suda na postupanje) i predmeti koji su u skladu sa Uputstvom za izradu plana rješavanja predmeta označeni kao "Nerješivi".

Kad se izuzimu navedene vrste predmeta, prosječna dužina trajanja svih neriješenih predmeta u sudu u 2024. godini iznosi 130 dana. Posmatrano po referatima stanje je sledeće: na krivičnom referatu 186 dana, izvršnom referatu (uključujući komunalne predmete zavedene u SOKOP-Mal sistem) 69 dana, parničnom referatu 230 dana, na prekršajnom 95 dana i na vanparničnom referatu 222 dana.

Posmatrajući prosječno trajanje neriješenih predmeta u poslednjih pet godina za svaki referat i fazu, uspoređujući ih sa optimalnim rokovima za rješavanje predmeta prema fazama kako su definisani Pravilnikom o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u sudovima i tužilaštvima u Bosni i Hercegovini utvrđena su odstupanja prosječne dužine trajanja pojedinih faza neriješenih predmeta o odnosu na optimalne rokove.

Imajući u vidu dužinu trajanja postupka i broj neriješenih predmeta na pojedinim referatima Općinski sud u Banovićima će posebno usmjeriti aktivnosti na skraćivanje dužine trajanja postupka na "K" predmetima krivičnog referata, "Rs" predmetima parničnog referata i "Pr" predmetima prekršajnog referata. To iz razloga što se kod navedenih faza predmeta bilježe odstupanja dužine trajanja neriješenih predmeta od onih koje su propisane Pravilnikom o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u sudovima i tužilaštvima u Bosni i Hercegovini.

Ovaj trogodišnji cilj Općinski sud u Banovićima nastojat će realizovati na način kako slijedi:

1. Početna vrijednost nezavršenih "K" predmeta na kraju 2024. godine iznosi 200 dana, a očekivana vrijednost na kraju 2027. godinu iznosi 136 dana.
2. Početna vrijednost nezavršenih "Rs" predmeta na kraju 2024. godine iznosi 196 dana, a očekivana vrijednost na kraju 2027. godinu iznosi 184 dana.

3. Početna vrijednost nezavršenih "Pr" predmeta na kraju 2024. godine iznosi 138 dana, a očekivana vrijednost na kraju 2027. godinu iznosi 100 dana

Trogodišnji CILJ 1.2

Smanjiti broj neriješenih predmeta na parničnom referatu

Trogodišnji cilj suda je postavljen uzimajući u obzir sveukupni cilj pravosudnog sistema, tj. smanjenje broja i dužine trajanja predmeta. Sud je uočio da se broj neriješenih predmeta u odnosu na druge referate u sudu u toku 2024. godine povećao samo na parničnom referatu, te da bi se trebao kretati u pravcu smanjenja broja neriješenih predmeta Parničnog referata. U vrijeme sačinavanja ovog dokumenta broj neriješenih predmeta na parničnom referatu suda je 334. Za prvu godinu ovog strateškog dokumenta procijenjeno je smanjenje broja neriješenih predmeta parničnog referata na 317 neriješenih predmeta, drugu godinu na 300 neriješenih predmeta i posljednju godinu na 283 neriješenih predmeta.

Strateški cilj 2.

Unaprijeđenje transparentnosti u radu suda

Navedeni cilj je dio Strateškog plana VSTV-a BiH pod nazivom „Unaprijediti otvorenost i dostupnost informacija o radu pravosudnih institucija u BiH stručnoj i široj javnosti“. Ovaj strateški cilj predviđen je i u Strategiji za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini (SRSP) i odnosi se na otvorenost u radu pravosudnih institucija u Bosni i Hercegovini koja se realizuje kroz unaprjeđenje komunikacije pravosudnih institucija u Bosni i Hercegovini s korisnicima sudova i tužilaštava, medijima, te javnosti, unaprjeđenje dostupnosti statističkih i kvalitativnih informacija o radu pravosudnih institucija u Bosni i Hercegovini zainteresovanoj stručnoj i široj javnosti, te poboljšanje sistema javnosti suđenja. Ostvarenje navedenog strateškog cilja Općinski sud u Banovićima će nastojati realizovati kroz sljedeće trogodišnje ciljeve:

Trogodišnji CILJ 2.1

Redovno objavljivati podatake o radu suda

Trogodišnji cilj suda postavljen je s ciljem unaprjeđenja informisanosti cjelokupne javnosti o radu suda. Sud je planirao objavljivati na svojoj službenoj stranici informacije o radu institucije za prethodnu godinu, informacije vezane za rad na planovima rješavanja predmeta u sudu, statističke izvještaje o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova. Na taj način želi se postići veći stepen povjerenja javnosti u rad suda.

Trogodišnji CILJ 2.2

Redovno objavljivati odluke suda od interesa za javnost

Ovaj trogodišnji cilj suda definisan je kako bi se unaprijedila informisanost cjelokupne javnosti o radu suda u pogledu odluka koje su od posebnog društvenog značaja. U period za koji se sačinava strateški dokument sud će objavljivati sve odluke u skladu sa Smjernicama VSTV-a o objavljivanju sudskih i tužilačkih odluka

Trogodišnji CILJ 2.3

Blagovremeno rješavanje zahtjeva za pristup informacijama

Blagovremeno i kontinuirano informisanje javnosti u skladu s ovlaštenjima i zakonskim obavezama, blagovremeno omogućavanje pristupa informacijama koje su pod kontrolom Općinskog suda su Banovićima i ne podliježu zakonskim ograničenjima u smislu izuzetaka od saopštavanja javnosti.

Očekivani rezultat je unapređenje transparentnosti rada i povjerenje građana u rad suda

4) Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji

Strateški cilj 1:

Unapređenje efikasnosti i efektivnosti u radu suda

Trogodišnji CILJ1.1

Smanjenje prosječne dužine trajanja neriješenih predmeta

Kako je sud prethodnih godina uspio ostvariti rezultate u okviru planiranih, to će i ove godine nastaviti sa aktivnostima na smanjenju dužine trajanja nezavršenih predmeta sa posebnim akcentom na predmete krivičnog referata "K", predmete parničnog referata "Rs" i predmeta prekršajnog referata "Pr" čija dužina trajanja odstupa od optimalnih rokova za postupanje..

Ostvarenje ovog trogodišnjeg cilja sud će nastojati ostvariti kroz sledeće godišnje aktivnosti:

Izvršit će se identifikacija predmeta po starosti i vrsti predmeta koji najviše doprinose povećanju dužine trajanja postupka. Ukoliko se nakon izvršene analize ukaže potreba izvršiti presignaciju određenih predmeta.

Sud će na kraju svakog meseca vršiti praćenje rada po predmetima koji su identifikovani kao predmeti sa najvećom dužinom trajanja i ukazivati sudijama na predmete u kojima eventualno u dužem vremenskom periodu nisu poduzimane nikakve radnje.

Analizirat će se najčešći razlozi za odgađanja i odlaganja rasprava/pretrisa te će se cijeniti opravdanost razloga.

Svakog meseca na stručnom kolegiju suda razmatrati rezultate dobijenih analiza kako bi se utvrdile mjere za unapređenje rada suda i postizanje zacrtanih ciljeva.

Trogodišnji CILJ 1.2

Smanjiti broj neriješenih predmeta na parničnom referatu

Trogodišnji cilj suda je postavljen uzimajući u obzir sveukupni cilj pravosudnog sistema, tj. smanjenje broja i dužine trajanja predmeta. Sud je identifikovao da se broj neriješenih predmeta u odnosu na druge referate u sudu u toku 2024. godine povećao

samo na parničnom referatu, da bi se trebao usmjeriti u pravcu smanjenja broja neriješenih predmeta na ovom referatu. U vrijeme sačinavanja ovog dokumenta broj neriješenih predmeta na parničnom referatu suda je 334. Za prvu godinu ovog strateškog dokumenta procijenjeno je smanjenje broja neriješenih predmeta parničnog referata na 317 neriješenih predmeta, drugu godinu na 300 neriješenih predmeta i posljednju godinu na 283 neriješenih predmeta.

U okviru ovog strateškog cilja planira se da se broj neriješenih predmeta u 2025. godini smanji za 5%.

Do kraja 2025. godine sud će u okviru nastojanja ostvarenja strateškog cilja prioritetno provoditi sljedeće aktivnosti:

Pratiti priliv svih predmeta na referatu i poduzimati mjere za njihovo efikasno rješavanje vodeći računa da se odmah uzimaju u rad predmeti koji po raznim osnovama imaju prioritet u rješavanju, vodeći računa o ravnomjernoj raspodjeli predmeta na nivou suda i ravnomjernom zaduženju sudija.

Svakaog mjeseca analizirati izvještaj o protoku predmeta, pratiti zaduženost predmeta po sudijama i ako se eventualno utvrdi da sudije nisu ravnomjerno opterećene donijeti Odluku o izmjeni odluke o rasporedu predmeta sudijama ili eventualno dodatno izvršiti presignaciju.

Prepreka ostvarenju očekivanog godišnjeg rezultata može se pojaviti u povećanju priliva predmeta od očekivanog i eventualno dužeg odsustva nosilaca pravosudnih funkcija.

Neophodnost rada na ovom trogodišnjem cilju vidimo u povećanju stepena osiguranja prava na suđenje u razumnom roku

Strateški cilj 2.

Unaprijeđenje transparentnosti u radu suda

Veća otvorenost i komunikacija s javnošću i saradnja sa medijima mogu značajno uticati na poboljšanje slike i reputacije suda kao i povjerenja javnosti u rad suda.

Trogodišnji CILJ 2.1

Redovno objavljivati podatake o radu suda

Trogodišnji cilj suda postavljen je s ciljem unaprijeđenja informisanosti cjelokupne javnosti o radu suda. Sud je planirao objavljivati na svojoj službenoj stranici informacije o radu institucije za prethodnu godinu, informacije vezane za rad na planovima rješavanja predmeta u sudu, statističke izvještaje o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova. Na taj način želi se postići veći stepen povjerenja javnosti u rad suda.

Trogodišnji CILJ 2.2

Redovno objavljivati odluke suda od interesa za javnost

Ovaj trogodišnji cilj suda definisan je kako bi se unaprijedila informisanost cjelokupne javnosti o radu suda u pogledu odluka koje su od posebnog društvenog značaja. U period za koji se sačinjava strateški dokument sud će objavljivati sve odluke u skladu sa Smjernicama VSTV-a o objavljivanju sudskih i tužilačkih odluka

Trogorodišnji CILJ 2.3

Blagovremeno rješavanje zahtjeva za pristup informacijama

Blagovremeno i kontinuirano omogućavanje pristupa informacijama koje su pod kontrolom Općinskog suda su Banovićima i ne podliježu zakonskim ograničenjima u smislu izuzetaka od saopštavanja javnosti.

Očekivani rezultat je unapređenje transparentnosti rada i povjerenje građana u rad suda

4) Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud

„SWOT“ analiza jedna je od najpoznatijih i osnovnih tehnika strateške analize. Riječ je o jednom od ključnih alata kod donošenja strateških odluka. Ova analiza identificira i analizira četiri aspekta, a to su: **S** Strengths (Snage), **W** Weaknesses (Slabosti), **O** Opportunities (Prilike) i **T** Threats (Prijetnje). Promatranjem vlastitih snaga i slabosti u kombinaciji s prilikama i prijetnjama iz okruženja dolazimo do strateških saznanja kako bismo mogli poduzeti pravilne mjere i aktivnosti za postizanje željenih i drugih ciljeva.

UNUTARNJI FAKTORI/ČIMBENICI	SNAGE (STRENGTHS)	SLABOSTI (WEAKNESSES)
	✓ profesionalan, stručan kadar ✓ dobra međusobna saradnja i timski rad ✓ uspostavljena praksa vođenja elektronske baze odluka viših sudova i dostupnosti istih za sve nosioce pravosudne funkcije u ovom sudu ✓ dobri međuljudski odnosi ✓ kvalitetna IKT podrška	✓ višegodišnja nepopunjenost sistematizovanih radnih mjesta ✓ nedovoljna edukacija i nepostojanje godišnjih planova edukacije državnih službenika i namještenika ✓ nedovoljno korištenje potencijala sudskih pripravnika-volontera, ✓ niska primanja zaposlenika u sudu ✓ nedostatak jasnih uputa u komunikaciji sa javnosti ✓ nepovoljna prosječna starosna dob uposlenika
VANJSKI FAKTORI/ČIMBENICI	PRILIKE (OPPORTUNITIES)	PRIJETNJE (THREATS)
	✓ kandidiranje projekata po pozivima upućenim od strane vladinog i nevladinog sektora ✓ interes medija za rad suda ✓ edukacija sudaca i uposlenika putem webinaru	✓ nedostatna finansijska sredstva posebno u dijelu novog upošljavanja ✓ negativna percepcija javnosti o radu pravosuđa uopće ✓ priliv predmeta veći od planiranog ✓ neplanirana značajnija odsustva sudija i ostalih uposlenika ✓ neispunjavanje propisane norme za NPF

Predloženom SWOT analizom prepoznate su unutrašnje snage i slabosti koje sud posjeduje i na koje može utjecati, te vanjski faktori koji mogu biti prilika ili prijetnja u realizaciji postavljenih strateških ciljeva na koje sud nema uticaja.

Tako su kao SNAGA Općinskog suda u Banovićima identifikovane sljedeće tačke: profesionalan i stručan kadar, dobra međusobna saradnja i timski rad, uspostavljena praksa vođenja elektronske baze odluka viših sudova i dostupnosti istih za sve nosioce pravosudne funkcije u sudu, dobri međuljudski odnosi, kvalitetna IKT podrška.

Kao SLABOSTI Općinskog suda u Banovićima identifikovane su sljedeće tačke: nepopunjenost sistematizovanih radnih mjesta, nepostojanje godišnjih planova edukacije državnih službenika i namještenika u pravosuđu (iz oblasti razvoja ličnih vještina, digitalne pismenosti, javnih nabavki, odnosa sa javnošću), nezainteresovanost kandidata za prijavu na oglas za prijem pripravnika volontera, niska primanja zaposlenika u sudu i visoka prosječna starosna dob uposlenika.

Općinski sud u Banovićima kao PRILIKU za unapređenje i realizaciju postavljenih strateških ciljeva vidi u mogućnosti kandidiranja projekata i prijave na javne pozive raspisane od strane domaćih i stranih organizacija, unapređenju saradnje sa medijima i u edukaciji putem webinaru.

Kao PRIJETNJE koje su izvan kontrole suda identifikovane su: nedostatna finansijska sredstva zbog čega nikada nisu popunjena radna mjesta predviđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Općinskog suda u Banovićima, negativna percepcija javnosti o radu pravosuđa uopće, priliv predmeta veći do planiranog što bi se moglo odraziti na zacrtane ciljeve i moguća ograničenja u radu izazvana pandemijom.

B. Pregled ciljeva i godišnjih aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima

Strateški cilj 1		Unapređenje efikasnosti i efektivnosti u radu suda		
Trogodišnji cilj 1.1.		Smanjenje prosječne dužine trajanja neriješenih predmeta		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026(n+1)	2027 (n+2)
Prosječna dužina trajanja nezavršenih "K" predmeta (dana)		178	157	136
Prosječna dužina trajanja nezavršenih "Rs" predmeta (dana)		192	188	184
Prosječna dužina trajanja nezavršenih "Pr" predmeta (dana)		126	113	100
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
1.1.1	Analiza postojećeg stanja neriješenih predmeta	I-IV	Predsjednik suda	
1.1.2	Provjera zaduženosti po sudijama predmeta koji su bili predmet analize	I-IV	Predsjednik suda IKT referent	
1.1.3	Izrada plana rješavanja identifikovanih predmeta	I-IV	Predsjednik suda, Sudije	
1.1.4	Praćenje realizacije zacrtanog plana	I-IV	Predsjednik suda, IKT referent, Sudije	
1.1.5	Analiza broja odgoda ročišta	I-IV	Predsjednik suda, IKT referent, Sudije	
1.1.6	Održavanje stručnih kolegija na mjesečnom nivou	I-IV	Predsjednik suda, Sudije	
1.1.7	Identifikacija i uvođenje mjera za unapređenje rada suda u smislu smanjenja broja odgoda ročišta	I-IV	Predsjednik suda Sudije	

Strateški cilj 1		Unapređenje efikasnosti i efektivnosti u radu suda		
Trogodišnji cilj 1.2.		Smanjiti broj svih neriješenih predmeta na parničnom referatu		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
Broj neriješenih predmeta na parničnom referatu		317	300	283
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
1.2.1	Redovna analiza koeficijenta protoka predmeta	I-IV	Predsjednik suda, IKT referen	
1.2.2	Redovna analiza mjesečnih izvještaja o radu sa fokusom na neriješene predmete	I-IV	Predsjednik suda, IKT referen	
1.2.3	Analiza zaduženosti sudija sa predmetima	I-IV	Predsjednik suda, IKT referen	
1.2.4	Redovno održavanje sjednica Stručnog kolegija suda	I-IV	Predsjednik suda, Sudije	
1.2.5	Redovno praćenje predmeta u kojima bi moglo doći do kršenja prava na suđenje u razumnom roku	I-IV	Predsjednik suda, Sudije	

Strateški cilj 2		Unapređenje transparentnosti rada suda		
Trogodišnji cilj 2.1.		Redovno objavljivati podatke o radu suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026(n+1)	2027 (n+2)
Procenat objavljenih informacija u odnosu na planirano		100%	100%	100%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
2.1.1	Objava statističkih podataka o radu suda za prethodnu godinu	I-kvartal	Predsjednica suda Web uredništvo IKT referent	
2.1.2	Objava podataka o realizaciji plana rješavanja predmeta za prethodnu godinu	I-kvartal	Predsjednica suda Web uredništvo IKT referent	
2.1.3	Objava podataka o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova za prethodnu godinu	I-kvartal	Predsjednica suda Web uredništvo IKT referent	
2.1.4	Objava podataka o realizaciji Plana rješavanja predmeta za prvih šest mjeseci	III-kvartal	Predsjednica suda Web uredništvo IKT referent	
2.1.5	Objava podataka o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova za prvih šest mjeseci	III-kvartal	Predsjednica suda Web uredništvo IKT referent	
2.1.6	Objava podataka o realizaciji Plana rješavanja predmeta za prvih devet mjeseci	IV-kvartal	Predsjednica suda Web uredništvo IKT referent	

Strateški cilj 2		Unapređenje transparentnosti rada suda		
Trogodišnji cilj 2.2.		Redovno objavljivati odluke suda zanimljive za širu javnost		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025(n)	2026(n+1)	2027(n+2)
Procenat objavljenih odluka u skladu sa Smjernicama VSTV-BiH o objavljivanju sudskih i tužilačkih odluka		100%	100%	100%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
2.2.1	Objava odluka suda zanimljivih za širu javnost	kvartal I, II, III, IV	Predsjednik suda, sudije i web uredništvo suda	

Strateški cilj 2		Unapređenje transparentnosti rada suda		
Trogorodišnji cilj 2.3.		Blagovremeno riješeni zahtjevi za pristup informacijama		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025(n)	2026(n+1)	2027(n+2)
Blagovremeno riješeni zahtjevi za pristup informacijama		100%	100%	100%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2023. godini)	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	
2.2.1	Blagovremeno postupanje po zahtjevima i donošenje rješenja o pristupu informacijama	I-IV	Predsjednik suda, Administrator suda	
2.2.2	Blagovremeno postupanje i odgovori na upite, predstavke i podneske za dostavljanje podataka	I-IV	Predsjednik suda, Administrator suda	

C. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta

Plan rješavanja predmeta u sudu se izrađuje i dostavlja VSTV-u BiH u skladu sa odredbama Uputstva za izradu planova rješavanja predmeta.

D. Ostale informacije

Općinski sud u Banovićima Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ima sistematizovano 7 pozicija nosilaca pravosudnih funkcija, od čega 6 redovnih sudija (što uključuje i predsjednika suda) i jedan stručni saradnik. Sud radi u sastavu predsjednik suda i petoro sudija. Sud shodno odredbama člana 16. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju nema organizovane odjele, odnosno sudska odjeljenja po pravnim oblastima.

Što se tiče nesudskog osoblja (državni službenici i namještenici), Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općinskom sudu u Banovićima, sistematizovano je 31 radno mjesto od čega su 8 državnih službenika i 23 namještenika.

Od navedenog broja radnih mjesta, popunjeno je dvadeset dva i to: tri državna službenika i devetnaest namještenika.

Što se tiče materijalnog statusa suda u dosadašnjem radu obezbijeđena su sredstva za nesmetano funkcionisanje suda, tako da sud nije zbog toga imao zastoja u radu, iako su te potrebe daleko veće radi čega se kontinuirano radi na obezbjeđenju što boljeg materijalnog statusa suda.



Predsjednica suda
Envera Kukić