

OSNOVNI SUD U BANJOJ LUCI
Broj: 71-0-Su-24-004016
Banja Luka, 13.11.2024. godine

**Strateški plan rada
2025 - 2027
Godišnji program rada
za 2025. godinu**
OSNOVNI SUD U BANJOJ LUCI

13.11. 2024. godine

SADRŽAJ

A. Uvod	2
1) Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji. Mandat, misija i vizija	3
2) Sažetak analize strateškog okvira	5
3) Pregled strateških i trogodišnjih ciljeva za period strateškog planiranja	7
4) Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji	9
4. Analiza unutrašnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud	13
C. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta	19
D. Ostale informacije	20

A. Uvod

Strateško planiranje omogućava instituciji odrediti smjer u kojem će se kretati. Ključan zadatak strateškog planiranja je ostvariti zacrtane ciljeve u najboljem mogućem svijetlu. Kroz proces strateškog planiranja institucija utvrđuje svoje ciljeve, prioritete i strategije, te određuje mjere za procjenu uspješnosti ostvarenja tih ciljeva.

Uputstvom za strateško planiranje i izvještavanje u sudovima u Bosni i Hercegovini, koje je stupilo na snagu 16.02.2023. godine, utvrđena je obaveza izrade godišnjeg programa rada sudova, koji će sadržavati strateške ciljeve ili mjerljive pokazatelje za praćenje srednjoročne ili dugoročne realizacije programa rada, s ciljem razvijanja kvalitetnije strateške osnove za srednjoročno planiranje i uvezivanje sa budžetom.

U skladu sa navedenim Uputstvom, a radi ispunjenja obaveze koja se odnosi na ažuriranje sadržaja strateškog dokumenta, Predsjednik suda je donio Odluku o formiranju tima broj: 071-0-SU-23-000754 od 12.02.2023. godine za ažuriranje Strateškog plana i izradu Godišnjeg programa rada za 2024. godinu.

Godišnji program rada Osnovnog suda u Banjoj Luci sa definisanim strateškim ciljevima ima za cilj da ovaj sud što bolje provodi svoje nadležnosti koje su definisane zakonima i drugim propisima i osigura da svi unutar suda teže ostvarivanju istih ciljeva.

U narednom periodu nastaviće se provedba aktivnosti u cilju realizacije definisanih strateških ciljeva suda, što uključuje kontinuirano praćenje realizacije od strane predsjednika suda i predsjednika sudskih odjeljenja u cilju postizanja što boljeg procenta realizacije.

Strateški ciljevi će se realizovati kroz efikasan rad unutar sudskih odjeljenja, potpunijim i uspješnijim korištenjem svih resursa, kako materijalnih, tako i ljudskih.

Prijetnje u vidu objektivnih okolnosti, sa kojima bi se mogli suočiti prilikom realizacije zadatih ciljeva, neće imati odlučujuću važnost, jer su ciljevi prije svega postavljeni realno i uz dovoljno resursa koji nam stoje na raspolaganju.

Osnovni sud u Banjoj Luci će koristiti sve raspoložive ljudske, tehničke i materijalne resurse, nastojeći ih usmjeriti u cilju postizanja najboljih efekata uz punu saradnju drugih institucija koje su dio strateškog planiranja.

Kreiranje plana na optimalnom nivou podrazumijeva ravnomjernu zaduženost svih postupajućih sudija u sudu, a čime je osigurana jednaka prolazna osnova za ostvarenje godišnjih rezultata rada na osnovu kojih se i ocjenjuju.

Posebno napominjemo doprinos VSTS BIH i aktivnog učešća i podršku USAID-ov Projekta Pravosuđe protiv korupcije u Bosni i Hercegovini, koji podržava jačanje transparentnosti i komunikacije u sudovima i tužilaštvima na modelima komunikacijske strategije koji su bili od velikoj značaja i pomoć u primjeni do formalizacije navedenih akata. Osnovni sud u Banjoj Luci je aktivno učestvovao na svim edukacijama i sastancima koji su prethodili donošenju navedenih akata.

Na realizaciji Strateškog plana rada za period od 2025. – 2027. godine i Godišnjeg programa rada za 2025. godinu Osnovnog suda u Banjoj Luci bit će izravno angažovani sve sudije ovoga suda, predsjednici sudskih odjeljenja i predsjednik suda. U realizaciju ovog plana bit će uključeno i ostalo administrativno osoblje i sudska uprava.

1) Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji. Mandat, misija i vizija

MANDAT:

Nadležnosti Osnovnog suda u Banjoj Luci su utvrđene odredbama člana 30 Zakona o sudovima u Republici Srpskoj ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 37/12, 44/15 i 100/17).

Mjesna nadležnost:

Osnovni sud u Banjoj Luci mjesno je nadležan za područje grada Banja Luka i Grada Laktaši.

Stvarna nadležnost:

Prema članu 30. istog Zakona, sud je nadležan da u prvom stepenu sudi:

a) u krivičnim predmetima:

- 1) za krivična djela za koja je zakonom propisana kao glavna kazna – novčana kazna ili kazna zatvora do deset godina, ako posebnim zakonom nije određena nadležnost drugog suda,
- 2) za krivična djela za koja je posebnim zakonom određena nadležnost osnovnog suda,
- 3) za krivična djela za koja je Sud Bosne i Hercegovine prenio nadležnost na osnovni sud,
- 4) za bilo koji krivični postupak protiv maloljetnika,
- 5) da postupa tokom istrage i nakon podizanja optužnice u skladu sa zakonom,
- 6) da odlučuje o vanrednim pravnim lijekovima kada je to zakonom prevedeno,
- 7) da odlučuje o brisanju osude i prestanku mjera bezbjednosti i pravnih posljedica osude, na osnovu sudske odluke,
- 8) da postupa po molbama za pomilovanje u skladu sa zakonom,

b) u građanskim predmetima:

- 1) u svim građanskim sporovima,

2) u vanparničnom postupku,

v) u prekršajnim predmetima:

- 1) u svim prekršajnim predmetima,
- 2) o zahtjevima za ponavljanje prekršajnog postupka,

g) u drugim predmetima:

- 1) da sprovodi izvršni postupak, ako zakonom nije drugačije određeno,
- 2) da određuje mjere obezbjeđenja, ako zakonom nije drugačije određeno,
- 3) da rješava u posebnim postupcima, ako zakonom nije drugačije određeno,
- 4) da pruža pravnu pomoć sudovima u Bosni i Hercegovini,
- 5) da vrši poslove međunarodne pravne pomoći, ako zakonom nije određeno da neke od tih poslova vrši okružni sud,
- 6) da vrši poslove upisa registracije udruženja građana i
- 7) da vrši druge poslove određene zakonom

Organizacija i način unutrašnjeg sudskog poslovanja Osnovnog suda u Banjoj Luci uređena je Zakonom o sudovima Republike Srpske i Pravilnikom o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 9/14, 71/17 i 67/18).

MISIJA:

Osnovni sud u Banjoj Luci kroz efikasno i unaprijeđeno sudsko djelovanje putem SOKOP sistema će znatno povećati broj riješenih komunalnih predmeta, te rješavanje predmeta iz plana rješavanja predmeta. Bržim rješavanjem komunalnih predmeta, kao najbrojnijih predmeta u našem sudu, znatno će se uticati na pružanje bolje usluge strankama u postupcima, smanjenje troškova postupka, smanjenje broja posjeta sudu, a što sve zajedno doprinosi učvršćivanju vladavine prava, poštivanju prava i sloboda građana, ostvarenju veće sigurnosti i prosperiteta građana.

Osnovni sud u Banjoj Luci dosljedno sprovodi principe zakonitosti i ustavnosti, neovisno i transparentno postupajući u svim sudskim postupcima, osiguravajući jednakost pred zakonom, poštivanje osnovnih ljudskih prava i efikasnost u ostvarivanju tih prava.

VIZIJA:

Osnovni sud u Banjoj Luci profesionalno, efikasno i efektivno vrši sudsku vlast kroz interpretiranje zakona, nezavisno od svih ostalih grana vlasti, pri tom vodeći računa o zaštiti svakog građanina koji se pojavljuje kao stranka pred sudom, a sve u cilju ostvarivanja pravde kao svoje osnovne funkcije.

Sud će takođe osigurati transparentan rad putem saopštavanja u sredstvima informisanja, ažuriranjem web stranice, sa svrhom postizanja povjerenja građana u rad suda.

2) Sažetak analize strateškog okvira

Strateški okvir za izradu strateškog plana Osnovnog suda u Banjoj Luci čine sljedeći relevantni strateški dokumenti u oblasti pravosuđa, i to:

- Ustav Bosne i Hercegovine,
- Ustav Republike Srpske,
- Zakoni Bosne i Hercegovine i Republike Srpske,
- Zakon o Visokom sudskom i tužilačkom savjetu Bosne i Hercegovine,
- Zakon o sudovima Republike Srpske,
- Zakon o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku uređuje zaštitu prava na suđenje u razumnom roku, kao i pravo na pravično zadovoljenje koje se ostvaruje u sudskom postupku,
- Strateški plan Visokog sudskog i tužilačkog vijeća kao prvi hijerarhijski dokument iz oblasti pravosuđa koji utvrđuje niz aktivnosti koje su usmjerene na povećanje efikasnosti i produktivnosti rada, zbog čega strateški planovi sudova moraju biti u potpunosti usklađeni sa Strateškim planom VSTV-a,
- Regionalni projekt praćenja sudskih postupaka - Izvještaj: nalazi i preporuke - Praćenje postupaka u predmetima organizovanog kriminala i korupcije u Bosni i Hercegovini: Nalazi i preporuke (Izvještaj) koji je izradila Misija OSCE-a, u sklopu Regionalnog projekta praćenja sudskih postupaka u borbi protiv organizovanog kriminala i korupcije na Zapadnom Balkanu
- USAID- ov projekt Pravosuđe protiv korupcije - Projekt obuke zaposlenih u pravosudnim institucijama u BiH iz oblasti etike, integriteta i sprečavanja sukoba interesa. Cilj obuke je da se kroz razmatranja etičkih kodeksa za uposlenike i kodeksa sudijske i tužilačke etike unaprijede shvatanja etičkih principa koji se odnose na nosioce pravosudnih funkcija i uposlenike pravosudnih institucija i njihova međusobna povezanost i uslovljenost u osiguranju integriteta pravosudnih institucija i pravosuđa u cjelini.
- Strategija za suzbijanje nasilja u porodici Republike Srpske
- Smjernice za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja uz podršku Ureda američkog Ministarstva pravde za razvoj, pomoć i obuku tužilaštava u prekomorskim zemljama - OPDAT i Ministarstva vanjskih poslova Kraljevine Norveške kroz projekat Rod i reforma pravosuđa u BiH koji su u partnerstvu implementirali Atlantska inicijativa i DCAF.
- Strategija za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH. Cilj projekta je unapređenje znanja i nivoa svijesti o pojmu roda, rodnim normama, metodi gender streaming-a, rodnoj ravnopravnosti i jednakog pristupa pravdi
- Strategija za reformu sektora pravde koja predviđa da svaka institucija, uključujući i sudove u BiH, revidira svoje postojeće strateške planove ili izradi nove koji će biti u skladu sa strateškim okvirom cjelokupnog sektora,
- Strategija razvoja BiH kao niz utvrđenih ciljeva koji omogućavaju održivi razvoj Bosne i Hercegovine, a posebno utvrđeni ciljevi iz oblasti pravosuđa,
- Projekat „Jačanje kapaciteta pravosuđa“ (JPK)
- Izvještaj Evropske komisije za 2020.godinu, iz koga proizilazi da kako ključni prioritet država treba da usvoji novi Zakon o VSTS i novi Zakon o sudovima BiH u skladu sa evropskim standardima, kako bi se postigla veća pravna sigurnost i poboljšalo funkcionisanje pravosuđa, posebno u borbi protiv teškog kriminala.
- Projekat Unapređenja efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužilaca – treća faza (ICEA III Projekat) kojim VSTV implementira aktivnosti usmjerene na unapređenje efikasnosti izvršnog postupka i unapređenja organizacije rada izvršnih odjeljenja sudova. Trenutno se aktivnosti provode u saradnji sa 5 pilot sudova i uz podršku Agencije za izvršenje Švedske

kao partnera Projekta. Pilot sudovi su općinski sudovi u Mostaru, Zenici i Sarajevu te osnovni sudovi u Banja Luci i Prijedoru.

- Projekat ICEA III – „Unapređenje kapaciteta sudova za transparentniji rad i proaktivnu komunikaciju sa medijima i javnošću“
- Pravilnik o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u Bosni i Hercegovini, utvrdio je kriterije i metodologiju za određivanje i praćenje poštivanja optimalnih i predvidivih rokova za rješavanje predmeta u skladu sa smjernicama Evropske komisije za efikasnost pravosuda.

3) Pregled strateških i trogodišnjih ciljeva za period strateškog planiranja

Po stupanju na mjesto predsjednice Osnovnog suda u Banjoj Luci, dana 01.07.2024. godine, izvršila sam presjek i analizu stanja u sudu koja se odnosila na samo stanje procesa rada, kako sudskog tako i vansudskog osoblja, unutrašnje organizacije suda, protoka predmeta i analizu ostvarene sudske norme i kvaliteta rada suda, stanje budžeta i poslovanja suda, transparentnosti rada i digniteta suda.

Planiraju se poboljšanja rada suda u dijelu koji se odnosi na rad po sudskim predmetima kroz izrade operativnog plana rada suda radi ažurnosti i smanjenje trajanja neriješenih predmeta i rješavanje predmeta u optimalnim rokovima, sa akcentom na povećanje riješenih komunalnih predmeta i koruptivnih predmeta, kao strateških i programskih ciljeva, jasne analize rada svakog sudije od strane predsjednika sudskog odjeljenja i javno prezentovanje rada sudija za prethodni mjesec na opštoj sjednici suda, vrši se preraspodjela predmeta po sudijama u cilju poboljšanja efikasnosti u radu sudija, vrši se preraspodjela sudija po odjeljenjima i određenom broju sudija se daju predmeti na više referata uz konsultaciju sa predsjednicima odjeljenja, a sve u cilju veće motivacije sudija za rad po predmetima, donosi se plan rješavanja starih predmeta i aktivno na svakoj sjednici se prati realizacija plana i analiziraju uzroci zašto pojedini predmeti nisu završeni, prati se i ističe mjesečna norma u radu svakog sudije pojedinačno, redovno se ažurira web stranica suda, na kojoj se objavljuju svi tekući sadržaji rada suda (raspored suđenja, uputstva kako registrovati udruženje građana, objave prodaja u izvršnim postupcima, slike predmeta koji se mogu kupiti putem licitacije kroz izvršni postupak i slično).

U dijelu drugog strateškog i programskog cilja koji se provodi kroz korištenje baze sudskih odluka za sudijska odjeljenja koje sadrže ogledne primjere sudskih odluka sa stavovima sudske prakse, odnosno sentencama (sudske odluke Okružnog suda u Banjoj Luci, Vrhovnog suda RS i Suda Bosne i Hercegovine po apelacijama). Imajući u vidu da je baza prvenstveno namijenjena profesionalnom usavršavanju i ujednačavanju sudske prakse podaci iz baze su dostupni sudijama svih odjeljenja ovog suda. Na ovaj način se pruža uvid u odluke koje su u određenim predmetima donesene u različitim stadijima postupka.

Intenzivno raditi na otklanjanju posljedica štrajka administracije tokom marta 2024. godine i štrajka advokata po službenoj dužnosti.

Otvoriti sud prema javnosti, kao treći strateški i programski cilj, kako bi javnost bila upoznata sa situacijom i stanjem predmeta u sudu i na taj način rad suda napraviti transparentnim, poteškoće u kojima se sud nalazi, najavili izradu plana integriteta i strategije za borbu protiv korupcije u pravosuđu, istim pojasnili pojam pravosuđa i šta je čija uloga u sudskom postupku.

Potencijalne probleme i rizike koji se mogu pojaviti kao prepreka u realizaciji gore navedenih strateških i programskih ciljeva prepoznamo u vidu sljedećih okolnosti: - nedovoljna finansijska sredstva u budžetu - neblagovremeno popunjavanje upražnjenih sudijskih pozicija.

U budućem periodu potrebno je raditi na obnavljanju materijalno-tehničke opreme u sudu – posebno računara koji su zastarjeli i kojima izlazi licenca u julu 2025. godine (potrebno 540.000,00 KM za računarsku opremu), urediti dvorište suda i izvršiti adaptaciju stare zgrade i to zamjenu unutrašnje stolarije i namještaja koji su dotrajali i istu prilagoditi potrebama suda.

S obzirom na priliv i broj neriješenih predmeta i obavezu sačinjavanja Plana rješavanja starih i zaostalih predmeta na svim odjeljenjima, a prilikom same izrade Plana prati problem nedovoljnog broja sudija i trenutne opterećenosti svih sudija sa velikom brojem predmeta. Shodno tome, ukazuje se neodložna potreba za prijemom novih sudija, koji bi bili raspoređeni gdje su objektivno potrebne sudije radi ravnomjerne opterećenosti predmetima na referatima, tako i na mjesta sudija koji odlaze u narednom periodu.

Nadamo se da će Ministarstvo pravde Republike Srpske i VSTS BiH uvažiti naprijed navedene činjenice i omogućiti pokretanje procedure za brže imenovanje traženog broja sudija u Sudu, te očekujemo razumijevanje o našim zahtjevima.

Naziv strateškog cilja (maksimalno 3-5 strateških ciljeva)	Izvor¹ (veza sa ciljevima iz strateškog okvira)	Program u DOB-u (upisati broj i naziv programa)	Partneri (institucije sa kojima sud zajedno učestvuje u realizaciji strateškog cilja)
Unapređenje efikasnosti i efektivnosti u pravosuđu	- Povećanje broja riješenih komunalnih predmeta -Smanjenje broja neriješenih predmeta starosti od 2015. god. -Ubrzavanje procesuiranja predmeta vezanih za krivična djela korupcije i organizovanog kriminala	Strategija	Okružni sud u Banjoj Luci, Komunalna preduzeća
Podizanje nivoa kvaliteta sudskih odluka	-Podizanje nivoa kvaliteta sudskih odluka i vođenje elektronske baze odluka		VSTV, Vrhovni sud Republike Srpske, Okružni sud u Banjoj Luci
Unapređenje transparentnosti i otvorenosti rada suda	-Unapređenje komunikacije sa javnošću i otvorenost rada suda		Javni mediji (lokalni i drugi servisi)

¹ Upisati cilj iz sektorske strategije ili nekog drugog relevantnog dokumenta u oblasti pravosuđa iz kojeg proizlazi strateški cilj, preuzima se strateški cilj ili doprinosi realizaciji određenog cilja u dokumentu iz strateškog okvira

4) Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji

Godišnjim programom rada Osnovnog suda u Banjoj Luci predviđa se izvršavanje poslova i zadataka, koji za ovaj sud proističu iz nadležnosti propisanih Ustavom, Zakonom i podzakonskim aktima. Osnovna aktivnost u 2024. godini će biti usmjerena na unapređenje efikasnosti i efektivnosti suda, koja će naročito biti izražena kroz povećanje broja neriješenih komunalnih izvršnih (SOKOP) predmeta i koruptivnih predmeta, kao i poboljšanje transparentnosti i otvorenosti rada suda.

Rad suda i njegove nadležnosti su jasno definisane Zakonom o sudovima Republike Srpske. Osnovni sud u Banjoj Luci će u okviru svoje nadležnosti, svojim radom doprinijeti ostvarenju sljedećih strateških ciljeva:

STRATEŠKI CILJ 1.

„Unapređenje efikasnosti i efektivnosti u pravosuđu ”

Osnovni sud u Banjoj Luci je u protekloj 2023. godini zabilježio dobar procenat realizacije Plana rješavanja predmeta. Ipak, analizom omjera ukupnog broja riješenih/neriješenih predmeta po odjeljenjima uočen je prostor u kojem se može djelovati da bi rezultati bili značajno bolji. Navedeni strateški cilj sud će nastojati realizovati kroz sljedeće trogodišnje ciljeve:

- Trogodišnji cilj 1: Povećanje broja riješenih komunalnih predmeta

Sud će preduzeti aktivnosti u cilju smanjenja nezavršenih izvršnih predmeta, na način da će izvršiti preraspodjelu predmeta, te uključiti i druge sudije i stručne saradnike u njihovo rješavanje. Radi postizanja istog cilja, redovno će se održavati sastanci izvršnog odjeljenja, u cilju podsticanja saradnje među sudijama koje postupaju u izvršnim predmetima.

Komunalni predmeti su jedan od najvećih problema suda, jer od ukupnog broja neriješenih predmeta najveći procenat čine upravo komunalni predmeti. Rad na komunalnim predmetima kroz Sokop sistem doprinosi povećanju broja riješenih komunalnih predmeta, obzirom na prednosti samog Sistema, koji kroz elektronsku komunikaciju između suda i tražioca izvršenja, kroz pojednostavljenu dostavu i skladištenje predmeta i mnoge druge pogodnosti omogućava maksimalnu efikasnost korištenja vremena usmjerenog ka rješavanju sudskih predmeta. Samim tim, utiče se i na kvalitet sudskih odluka, jer efikasnijim rješavanjem procesnih stvari u komunalnim predmetima, sudijama ostaje više vremena da se koncentrišu na sudijsku funkciju. Kako bi se što efikasnije realizovao naš strateški cilj, predsjednica suda će preraspodjelom radnih zadataka, zadužiti određeni broj pripravnika i stručnih saradnika koji će aktivno raditi na rješavanju što većeg broja neriješenih komunalnih predmeta, a koji će neposredno biti odgovorni sudijama, koji će i donositi meritorne odluke u navedenim predmetima. Osnovni sud u Banjoj Luci aktivno učestvuje u Projektu unapređenja efikasnosti sudova i odgovornosti sudija i tužilaca u BiH, treće faza ICEA, u saradnji sa VSTV BiH i Švedskom agencijom za izvršenje. Projekat je fokusiran na komunalne predmete. U skladu sa Planom primjene SOKOP Mal predmeta donesenom u okviru projekta izrađeni su: Strukturalni plan za efikasnije planiranje potrebnih budžetskih sredstava izvršnog odjeljenja Osnovnog suda u Banjoj Luci u 2023. godini, Smjernice za postupanje izvršitelja u izvršnom postupku u 2023. godini.

U skladu sa planom rada na ICEA III Projektu sačinjen je i predložen dokument – Smjernice za sudske izvršiioce, a na osnovu saznanja i iskustava koje smo stekli kroz period implementacije aktivnosti u okviru komponente ICEA III Projekta koja se odnosi na unapređenje rada izvršnih odjeljenja sudova.

Smjernice se uglavnom odnose na postupanje sudskih izvršitelja kod provođenja izvršenja na pokretnim stvarima ali naravno da se mogu primjenjivati i u drugim slučajevima ukoliko je primjena istih moguća i adekvatna.

Pored navedenog, uz smjernice upućen je prijedlog za osnivanje – call centra, a koji sadrži prijedlog na koji način se može organizovati call centar u okviru Sokop i komunalnih predmeta suda, te na taj način unaprijediti rad i efikasnije vršiti naplatu potraživanja, a što je ujedno i glavna svrha izvršnog postupka – namirenje tražioca izvršenja.

Call centar sa brojem 066115063 je počeo sa radom 15.10.2024. godine.

U narednom periodu SOKOP odjeljenje ima za cilj da prioritarno radi na rješavanju najstarijih predmeta, da radi na dozvolama izvršenja u svim novim predmetima, da jedan od ciljeva bude formiranje SOKOP arhive u cilju formiranja jednog posebnog odjeljenja u okviru Izvršnog odjeljenja odnosno Odjeljenje komunalnih predmeta (SOKOP odjeljenje) i dalje pratiti rad radnika na SOKOP-u radi ubrzanja postupanja po predmetima i rješavanja tekućih problema. Težište u daljem periodu kao i do sada je na unapređenju sistema SOKOP-a, kontinuirano otklanjanje nedostataka i ažuriranje Sokop programa, dostavljanje relevantnih podataka VSTV-u, kao i usavršavanje kompletnog sistema.

- Trogodišnji cilj 2: Smanjenje prosječne dužine trajanja postupka sa projekcijom vremenskog okvira

Statistički izvještaj o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova pokazuje da su u određenom procentu prekoračeni predvidivi rokovi u odnosu na broj riješenih predmeta. Prosječno trajanje postupka na svim referatima u ovom sudu zaključno sa 31.10. 2024. godini je iznosilo 281 dana, dok je optimalni rok iznosi 132 dana. Posebno je uočeno da na vanparničnom referatu postupci traju duže - 353 dana u odnosu na ostale referate, a iz razloga zbog nesrazmjere broja vanparničnih predmeta zbog dostavljanja notarima i vraćanja spisa nakon okončanja. U cilju smanjenja dužene trajanja postupka sud će voditi računa o ravnomjernoj raspodjeli predmeta i ulaganja vanrednih napora sudije da se predmeti riješe u zakonskim, predvidivim ili optimalnim rokovima, pored aktivnosti nevedenih u trogodišnjim ciljevima, na sjednicama odjeljenja analizirati i kontrolisati odgađanja i odlaganja ročišta na svim referatima, kao i broj urgencija za postupanje u predmetima.

Prvi prijedlog mjera kako bi se utvrđeni predvidivi rokovi skraćivali i približavali optimalnim rokovima, imajući u vidu da se ne može uticati na dinamiku priliva predmeta, način za umanjeno trajanje vremena za rješavanje predmeta je u povećanju broja sudija koji bi bili angažovani u postupcima rješavanja po svim vrstama predmeta. Zadnjih godina ovaj sud je suočen s trendom umanjeno broja postupajućih sudija.

Posebna pažnja će biti na predsjednicima sudijskih odjeljenja će na bazi tri mjeseca izraditi analizu izvještaja, rada referata i obzirom na resurse, te predložiti blagovremene mjere kojim bi se predmeti rješavali u okviru predvidivih rokova.

- Trogodišnji cilj 3: **Ubrzavanje procesuiranja predmeta vezanih za krivična djela korupcije i organizovanog kriminala**

Rad na koruptivnim krivičnim djelima je prioritet u radu sudija i takvi predmeti su označeni kao hitni. Redovno se analiziraju uz realizaciju planova na sastancima krivičnog odjeljenja i stručnom kolegiju suda i preduzimaju konkretne mjere i praćenja određenih predmeta koji su složeni i koji se više puta javljaju u Planu. Nakon pojedinačnih izvještaja predsjednika odjeljenja koji kao mjeru imaju posebna zaduženja u praćenju rada referata. Napominjemo da kadrovska nepopunjenost uslijed odlaska

sudija na više sudove je razlog koji je uticao na realizaciju plana i da stari predmeti postanu još stariji. Izvještaj sa pojedinačnim izjašnjenjima sudija dva puta se dostavlja Okružnom sudu u Banjoj Luci.

U Bosni i Hercegovini je donošenjem Strategije za borbu protiv korupcije potvrđeno opredjeljene da se poseban fokus stavi na suzbijanje ove vrste kriminaliteta. U tom pogledu pravosuđe ima ključnu ulogu. OSCE misija je utvrdila da je "odgovor pravosuđa na korupciju u Bosni i Hercegovini i dalje nedovoljan pogotovo u odnosu na procesuiranje predmeta visoke i korupcije srednjeg nivoa, što ukazuje na konkretni rizik od nekažnjivosti za ova krivična djela". Kao odgovor na ove nalaze VSTV BiH je donijelo Definicije za klasifikaciju predmeta visokog nivoa korupcije organizovanog kriminala. Krajem septembra 2019. otpočeo je sa radom USAID projekat pravosuđa protiv korupcije. Osnovni sud u Banjoj Luci je jedan od partnerskih sudova u ovom projektu. Projekat se sastoji od dvije komponente čiji je zajednički cilj borba protiv korupcije. Komponenta 1 ima za cilj unapređenje u procesuiranju i presuđivanju najsloženijih oblika visoke korupcije i organizovanog kriminala u partnerskim sudovima i tužilaštvima. Zadatak komponente 2 je sprečavanje pojave korupcije u pravosudnim institucijama.

Sud će u narednom periodu nastojati da krivični predmeti korupcije i organizovanog kriminala koje ima u radu a koji imaju prioritet, da po istima prioritetno postupi, sve u cilju smanjenja broja neriješenih predmeta ove vrste i veće efikasnosti rada suda.

STRATEŠKI CILJ 2.

„Podizanje nivoa kvaliteta sudskih odluka i vođenje elektronske baze odluka“

U cilju postizanja boljeg kvaliteta sudskih odluka sudije su redovno imale edukaciju organizovane od strane CEST-a RS i FBIH, VSTS BiH i drugih relevantnih institucija.

U odnosu na cilj koji se odnosi na podizanje nivoa kvaliteta sudskih odluka i ujednačavanja sudske prakse, kao i olakšavanja novoizabranim sudijama da što kvalitetnije obavljaju svoju funkciju uspostavljena je elektronska baza podataka sudske prakse posebno za sva odjeljenja ovog suda, a u koje se svakodnevno ažuriraju izmjene zakonskih propisa, kao i stavova Okružnog suda u Banjaluci, Vrhovnog suda Republike Srpske i određene odluke Ustavnog suda Bosne i Hercegovine, a koje osiguravaju brz, siguran, tačan i ažuran pristup stavovima navedenih sudova i primjenu istih u praksi.

Osnovni sud u Banjoj Luci redovno detaljne izvještaje dostavlja i Okružnom sudu u Banjoj Luci povodom sastanaka Predsjednika sudova koji se održava dva puta godišnje.

Osnovni sud u Banjoj Luci će i u narednom periodu nastojati da realizuje ovaj strateški cilj redovnim održavanjem sjednica predsjednika odjeljenja sa sudijama na odjeljenju, analizirajući drugostepene odluke u cilju zauzimanja zajedničkih pravnih stavova kod svih sudija u odjeljenju, kako bi u konačnom postigli cilj da se smanji broj ukinutih odluka i poveća kvalitet rada suda u smislu da se poveća broj potvrđenih odluka prvostepenog suda.

STRATEŠKI CILJ 3.

“Unapređenje transparentnosti i otvorenosti rada suda”

Naime, postojalo je kontinuirano loše medijsko izvještavanje o radu pravosudnih institucija. Smatramo da Osnovni sud u Banjoj Luci može povećati transparentnost svog rada nizom proaktivnih aktivnosti kojima će pružiti veću informisanost građana o radu i rezultatima rada suda, kao i bolje razumijevanje poslova koji se obavljaju u sudu.

Sud će u 2025. godini nastojati da se redovnije ažuriraju podaci na WEB stranici suda, objavljivanjem odluka od interesa javnosti, kao i objavljivanjem aktivnosti vezanih za obuke i usavršavanje sudija. Ažuriranje web stranice suda obuhvatiće i obavezu da se strateški plan i program rada učine dostupnim na WEB stranici. Poseban akcenat će se staviti na predmete koji imaju obilježja koruptivnog ponašanja za koje javnost ima pravo da zna, te će im se ove informacije učiniti dostupnim u skladu sa Zakonom o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju ("Službeni glasnik Republike Srpske, broj 62/17), nalazeći da su aktivnosti preduzete od strane suda direktno u vezi sa aktivnostima vezanim za prijavu korupcije i transparentnosti, zakonitosti i institucionalne odgovornosti suda.

Sud će nastojati da blagovremeno daje provjerljive i tačne informacije pravosudnim institucijama, kao i institucijama koje su povezane sa sektorom pravosuđa o svim pitanjima koja smatra značajnim za javnost.

U cilju povećanja nivoa znanja mladih o radu suda, sud će posebno sarađivati sa studentima pravnih fakulteta i nevladinim organizacijama (Udruženje žena, OSCE BIH, USAID BIH i dr.). Redovno će se vršiti edukacije i organizovati sastanci povodom teme veće transparentnosti.

Proaktivno djelovanje će biti osnovni alat u preventivnom davanju podatak iz rada suda u skladu sa VSTS komunikacionom strategijom, a kojom će biti utvrđeni ključni principi i alati za internu i eksternu komunikaciju na nivou suda i koja predviđa niz aktivnosti sa ciljem da se informišu i konsultuju ključni faktori, daju tačne informacije te da se na taj način poveća stepen razumijevanja građana u sudsku proceduru, kako bi se poboljšala slika suda u javnosti i njegova pozicija u društvu.

Posebno napominjemo doprinos VSTS BIH i aktivno učešće i podršku USAID-ov Projekat Pravosuđe protiv korupcije u Bosni i Hercegovini, koji podržava jačanje transparentnosti i komunikacije u sudovima i tužilaštvima na modelima komunikacijske strategije.

Krajnji cilj implementacije Komunikacione strategije je uspostavljanje proaktivne komunikacije i slanje jedinstvene i dosljedne poruke prema javnosti, kao i rušenje stereotipa zatvorenosti i netransparentnosti sudova, te da se predstavnici suda više pojavljuju u medijima i planskim pojavljivanjem postižu efekat demistifikacije sudstva kod građana.

Dakle, u narednom periodu potrebno je profesionalno raditi i na promovisanju rada suda. U tom smislu, sudovima se nameće profesionalna obaveza da usvoje i planski sprovode proaktivnu, sistematsku, otvorenu, dvosmjernu i kontinuiranu komunikaciju sa svim ciljnim javnostima.

4. Analiza unutrašnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud

UNUTRAŠNJI FAKTORI	Snage	Slabosti
	- Kvalitetni ljudski resursi (profesionalni, kompetentni, iskusni)	- Nedostatak sudija
	- Financijska stabilnost budžeta	- Nedovoljna edukacija administrativnog osoblja (rad na svim referatima, informatička pismenost, vještine komunikacije sa strankama – dodatno obuka i usavršavanje
	- Dobri međuljudski odnosi	- Ograničena budžetskih sredstva tekuća i investiciona održavanja ne
	- Efikasna unutrašnja organizacija i planiranje redovnih poslova i suđenja na godišnjem nivou u skladu sa Strateškim planiranjem.	- Nemogućnosti nabavke nove tehničke opreme za snimanja i prenosnih računara za uviđaje na licu mjesta
	- Radnici spremni za usvajanje novih znanja	- Nizak stepen primjene modernih tehnologija
	- Proaktivno djelovanje predsjednice suda i predsjednika odjeljenja	- Kadrovska podrška u komunikaciju sa javnosti – formiranje službe za odnose javnošću
	- Provođenje Plana integriteta i primjena akata u provođenju	- Veliki broj neriješenih izvršnih komunalnih predmeti
	- Sokop projekat -	- U starom dijelu zgrade potrebna: zamjena unutrašnje stolarije za 70 kancelarija, zamjena vrata i kancelarijskih stolove, zamjena klima u velikoj sudnici, te nedostatak polica za arhivirane spise
	- Korištenje stručne podrške angažovanih pripravnika/volontera kroz implementaciju projekta reorganizacije procesa podržane od VSTS-a	
VANJSKI FAKTORI	Prilike	Prijetnje
	- Mogućnost daljnjeg razvoja profesionalnog i poslovnog integriteta suda	- Dugo trajanje procedure za popunjavanje upražnjenih pozicija nosilaca pravosudnih funkcija

- Edukacija sudija i radnika putem web platformi	- Povećan priliv predmeta
- Lakši pristup institucijama zakonodavne i izvršne vlasti	- Odabiranje najnižih ponuda kod postupka javnih nabavki
- Mogućnost da se kroz razne projekte poboljšaju uslovi za rad i unaprijedi rad suda dobrim praksama	- Negativna slika javnosti o sudu i institucijama vlasti uopšte
- Interes medija za rad suda i uspostavljanje dobre saradnje sa medijima za promociju aktivnosti suda	- Neplanirana odsustva radnika (bolovanja i porodiljsko odsustvo)
- Projekti i učešće kao partnerski sud u Projektima i VSTS-a- Unapređenje efikasnosti pravosuđa	- Nisu adekvatni uslovi rada u starom dijelu zgrade
- Izvještaji CEPEJ I i primjena preporuka	
- Usvojen Etički kodeks za radnike	
- Proaktivno djelovanje putem Weba	
- Preporuke i mjere po Smjernicama za sprečavanje sukoba interesa u pravosuđu BiH i vođenje evidencija i izvještaja	

Osnovni sud u Banjoj Luci kao najveće snage smatra dobru stručnost, iskustvo i edukovanost nosilaca pravosudne funkcije i zaposlenih, koji su po prijemu u radni odnos prošli obuku za rad na svim referatima koji su u nadležnosti ovog suda, a što predsjednici suda i drugim rukovodiocima pruža mogućnost preraspodjele poslova i radnih zadataka svim zaposlenima prema prioritetima i objektivnim potrebama.

Unutrašnja organizacija i sistematizacija suda je regulisana kvalitetnim internim aktima, a dobra organizacija se ogleda kroz raspodjelu poslova na odgovarajuće unutrašnje organizacione jedinice po principu funkcionalno srodnih i međusobno povezanih poslova.

Kao glavne slabosti smatramo neizvjesnost u broju priliva novih komunalnih predmeta kao i kompleksnost i trajanje samog postupka kojim podliježu komunalni predmeti, te sve veća nedostupnost stranaka u postupku, a koja iziskuje preduzimanje većeg broja procesnih radnji u cilju okončanja istih. Zbog nedovoljnih finansijskih sredstava sud nije u mogućnosti da angažuje dovoljan broj sudskih izvršitelja, a koji bi bio adekvatan prilivu predmeta i upravo iz tog razloga problemi nastaju kada veliki broj izvršnih predmeta istovremeno dode u fazu u kojoj narednu radnju u predmetu treba da preduzme sudski izvršitelj.

Potencijalna slabost ogleda se i u mogućnosti dužeg odsustva sudija i drugih radnika zbog bolesti i iz drugih opravdanih razloga (npr. porodiljsko odsustvo ili imenovanje sudija na druge pozicije u pravosuđu BiH). Slabost pri realizaciji strateškog cilja unapređenja transparentnosti i otvorenosti rada suda ogleda se u neupućenosti javnog mijenja u online

oglašavanje i slaba posjećenost stranaka web stranicama suda, bilo iz razloga neukosti ili neustaljene prakse građana, koji se pojavljuju kao stranke u postupku.

Nedostatak sudija sud smatra kao osnovni problem koji je uticao na ostvarene rezultate rada. Naime, česta fluktuacija sudija je okolnost koja predstavlja ogroman problem u funkcionisanju suđenja i organizaciji rada, te samim tim utiče i na ukupnu efikasnost rada suda. Imajući u vidu navedeno, zaključak je da postoji objektivna potreba i neminovno je povećanje broja pozicija sudija tokom 2025. godine.

Unapređenjem efikasnosti i efektivnosti suda kroz ostvarenje godišnjeg plana rada ovaj sud vidi kao priliku za promjenu percepcije javnosti o efikasnosti suda i samog pravosudnog sistema. Prilike koje ovaj sud vidi u vanjskom okruženju jesu i bolje tehnička opremljenost i sticanje boljih uslova za rad, unapređenje znanja i vještina radnika, a sve kroz apliciranje i realizaciju određenih projekata, kao i bolju informisanost građana o samom radu suda i ostvarivanju njihovih prava.

Prijetnje koje dolaze u vidu vanjskih uticaja su složenost ekonomske i socijalne situacije u zemlji, a koja se neminovno reflektovala i na rad pravosuda i ogleda se prije svega kroz nepovjerenje građana u rad pravosudnih institucija i pravnu regulativu, kao i kroz sve veću nedostupnost stranaka koja je proizašla kao posljedica sve većeg odlaska građana iz države. Takođe, i samo finansiranje pravosuda nije adekvatno broju i prilivu predmeta u sudovima niti se blagovremeno doznačavaju odobrena budžetska sredstva za materijalne troškove, što predstavlja još jednu prijetnju po ocjeni ovog suda.

Saradnja sa medijima ocijenjena je kao pozitivna, s tim da pojedini mediji urušavaju legitimitet Suda, te svojim pisanjem i izvještavanjem stvaraju negativnu atmosferu kod građana. Smatramo da stavovi stručne javnosti moraju biti zastupljeni u medijima, jer stavovi nestručne javnosti uveliko narušavaju integritet Suda i javnosti plasiraju netačne informacije na osnovu kojih se formiraju pogrešne percepcije kod građana.

Radi ujednačavanja sudske prakse, uspostavljena je elektronska baza podataka sudske prakse za građansko odjeljenje. Na ovaj način svim sudijama u parničnom odjeljenju dostupna je sudska praksa Okružnog suda u Banjaluci, Vrhovnog suda Republike Srpske i određene odluke Ustavnog suda Bosne i Hercegovine. Upravo iz razloga da bi sudska praksa instancionalnih sudova bila dostupna sudijama građanskog odjeljenja Osnovnog suda u Banjaluci, radi ujednačavanja sudske prakse u parničnom odjeljenju kako bi sudije u istoj pravnoj stvari u što većoj mjeri donosile i zauzimale identične stavove. Takođe, sudije se blagovremeno obavještavaju o svim izmjenama Kriterija i Pravilnika koje donosi VSTV iz svoje nadležnosti.

B. Pregled ciljeva i godišnjih aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima

Strateški cilj 1		Unapređenje efikasnosti i efektivnosti u pravosuđu		
Trogodišnji cilj 1.1.		Povećanje broja riješenih komunalnih predmeta		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
Povećanje broj riješenih komunalnih predmeta		8.000	9.200	10.100
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Održavanje redovnih sastanaka odjeljenja suda	I - IV		Predsjednica suda, predsjednik odjeljenja
2.	Održavanje redovnih sastanaka predsjednika odjeljenja sa sudskim izvršiteljima i referentima	I - IV		Predsjednik odjeljenja

Trogodišnji cilj 1.2.		Smanjenje prosječne dužine trajanja postupka sa projekcijom vremenskog okvira		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
Projekcija vremenskih okvira		231	206	181
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Kontrola odgađanja i odlaganja ročišta	IV		Predsjednik suda i predsjednici sudskih odjeljenja
2.	Redovno održavanje sastanaka	I-IV		Predsjednici sudskih odjeljenja i sudije

3.	Posebna analiza i nadzor od strane predsjednika odjeljenja	I-IV	Predsjednici sudskih odjeljenja
----	--	------	---------------------------------

Trogođišnji cilj 1.3.		<i>Ubrzavanje procesuiranja predmeta vezanih za krivična djela korupcije i organizovanog kriminala</i>		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
Povećanje broja izrečenih presuda u koruptivnim krivičnim djelima na godišnjem nivou		Izrečeno 26 presuda	Izrečeno 31 presuda	Izrečeno 34 presuda
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Održavanje redovnih sastanaka predsjednice suda sa predsjednicima odjeljenja	I - IV		Predsjednica suda, predsjednik odjeljenja
2.	Održavanje redovnih sastanaka dva puta godišnje predsjednika suda sa predsjednikom Okružnog suda i dostavljanje izvještaja	II IV		Predsjednica suda, predsjednik Okružnog suda

Strateški cilj 2		<i>Podizanje nivoa kvaliteta sudskih odluka</i>		
Trogođišnji cilj 2.1.		Podizanje nivoa kvaliteta sudskih odluka i vođenje elektronske baze odluka		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
Povećanje kvaliteta sudskih odluka na godišnjem nivou		90 %	91%	92%
Povećanje broja potvrđenih odluka na godišnjem nivou		Povećan broj potvrđenih odluka za 150	Povećan broj potvrđenih odluka za 220	Povećan broj potvrđenih odluka za 350
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Uspostavljanje elektronske baze podataka	I - IV		Svi NPF

2.	Redovno održavanje sastanaka predsjednice suda sa predsjednicima odjeljenja	I - IV	Predsjednica suda, predsjednici sudskih odjeljenja
3.	Sastanci predsjednika suda sa predsjednikom Okružnog suda	I - IV	Predsjednik Okružnog suda, Predsjednica Osnovnog suda
4.	Edukacije organizovane od strane CEST-a RS i FBIH, VSTS BiH-a i drugih relevantnih institucija	I - IV	Sve sudije

Strateški cilj 3		Unapređenje transparentnosti i otvorenosti rada suda		
Trogodišnji cilj 3.1.		Unapređenje transparentnosti i otvorenosti rada suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
Povećan broj objavljenih odluka na godišnjem nivou		173	207	214
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2025. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2025. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Redovno ažuriranje web stranice,	I - IV		Službenik za odnose sa javnosti/portparol suda, sudski administrator, predsjednica suda
2.	Održavanje press konferencija, davanje saopštenja za javnost, objava rezultata rada u printanim medijima, dani otvorenih vrata	I - IV		Službenik za odnose sa javnosti/portparol suda, sudski administrator, predsjednica suda
3.	Izrada publikacija	I - IV		Predsjednici odjeljenja, sudije

C. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta

Plan rješavanja predmeta u sudovima se izrađuje u skladu s važećim Uputstvom za izradu planova rješavanja predmeta usvojenog od strane VSTS BiH.

Na dan 15.11.2024. godine u Osnovnom sudu u Banjoj Luci broj sudija iznosi ukupno 47 sudija, računajući i predsjednicu suda. Odlukom VSTS BiH predviđeno je sistematizacijom ukupno 62 sudija, tako da su trenutno nepopunjene 15 pozicija sudija. Napominjemo da dodatnih sudija nema više u mandatu. U Planu rješavanja predmeta za 2024. godinu se nalazi ukupno 11.487 predmeta.

Tabela 1 – Pregled plana rješavanja predmeta po starosti inicijalnog akta i broj sudija

REFERAT	Broj sudija koji su radili na predmetima iz plana	Predmeti inicirani 2023.g	Predmeti inicirani 2022.g-2021.g	Predmeti inicirani 2020.g - 2019.g	Predmeti inicirani 2018.g-2015.g	Predmeti inicirani 2014.g-2010.g	Predmeti inicirani 2009.godine i ranije	Ukupno predmeta u planu
Izvršni	7	2247	407	140	138	88	15	3035
Krivični	6	188	355	90	20	5	0	658
Parnični	22	0	2805	236	119	37	16	3213
Prekršajni	6	2311	1106	9	0	0	0	3426
Vanparnični	5	507	338	76	65	101	68	1155

Kako bi se ostvarili postavljeni ciljevi plana rješavanja predmeta u sudovima za 2024. godinu, određeno je da se preduzmu sljedeće aktivnosti:

- 1) Ravnomjerna preraspodjela predmeta na nivou suda, odnosno sudskih odjeljenja, vodeći računa da se takvom raspodjelom ostvare strateški ciljevi određenih donesenim Strateškim planom i Godišnjim programom rada suda za 2024.godinu
- 2) Ravnomjerna preraspodjela predmeta na nivou referata po starosti inicijalnog akta,
- 3) Ravnomjerno, koliko je to moguće, zaduženje sudija predmetima iz Plana.

Radi realizacije strateških ciljeva, planirano je na sljedeći način vršiti praćenje realizacije planova:

- 1) Kontinuiranom analizom realizacije plana na sjednicama stručnog kolegija;
- 2) Kontinuiranom analizom realizacije plana na sjednicama odjeljenja;
- 3) Unapređenje mjera kroz praćenja i analize koje doprinose realizaciji plana i rješavanju najstarijih predmeta iz plana, dosljednom poštivanju plana rješavanja predmeta prema redoslijedu starosti inicijalnog akta odnosno uzimanja u rad najstarijih predmeta iz plana
- 4) Presignacijom predmeta.

Na dan 15.11.2024. godine, realizacija Plana starih predmeta u Osnovnom sudu je ostvarena u procentima kako je to prikazano u tabeli u nastavku.

REFERAT Broj sudija koji su radili na predmetima iz plana		Predmeti inicirani 2023.g	Predmeti inicirani 2022.g-2021.g	Predmeti inicirani 2020.g - 2019.g	Predmeti inicirani 2018.g-2015.g	Predmeti inicirani 2014.g-2010.g	Predmeti inicirani 2009.godine i ranije
IZVRŠNI	U planu	2247	407	140	138	88	15
	Riješeno	2034	304	93	101	61	11
	Procenat	90,52	74,69	66,43	73,19	69,32	73,33
KRIVIČNI	U planu	188	355	90	20	5	0
	Riješeno	179	188	51	18	4	0
	Procenat	95,21	52,96	56,67	90,00	80,00	0
PARNIČNI	U planu	0	2805	236	119	37	16
	Riješeno	0	2232	114	57	17	7

	Procenat	0	79,57	48,31	47,90	45,95	43,75
PREKRŠAJNI	U planu	2311	1106	9	0	0	0
	Riješeno	2295	1072	3	0	0	0
	Procenat	99,31	96,93	33,33	0	0	0
VANPARNIČNI	U planu	507	338	76	65	101	68
	Riješeno	413	240	54	48	85	60
	Procenat	81,46	71,01	71,05	73,85	84,16	88,24

D. Ostale informacije

Analizom raspoloživih sudijskih resursa u radu Osnovnog suda Banja Luka za 2024. godinu, proizilazi da je na početku izvještajnog perioda u Osnovnom sudu Banja Luka bilo zaposleno ukupno 47 sudija, i to na Krivičnom odjeljenju 6 sudija, sa predsjednikom suda, na Parničnom odjeljenju 21 sudija, na Izvršnom odjeljenju 7 sudija, na Vanparničnom odjeljenju 5 sudija, na *Prekršajnom odjeljenju 7 sudija*. U odnosu na administrativno tehničko osoblje zaposleno je 250 radnika. Imajući u vidu trenutno stanje da je zaključno sa 31.10.2024. godine, Sud je popunjen i sudi sa 47 sudija – dakle nepopunjeno je 15 radnih mjesta sudija, od ukupno 62 sistematizovanih sudijskih pozicija, što je u tim kadrovskim uslovima nedovoljno za obavljanje sudskih poslova sa povećanim prilivom predmeta na svim referatima.

U pogledu materijalno-tehničkih kapaciteta suda potrebno je istaći da isti predstavljaju veliki izazov i ograničenje u provođenju godišnjeg programa suda. Naime, finansijsko-materijalni uslovi u kojima je Osnovni sud Banja Luka poslovao u 2024. godini nisu zadovoljavajući iz razloga što je za Osnovni sud Banja Luka prvobitno usvojen Budžet za 2024. godinu u iznosu od 11.343.700,00 KM, dok je rebalansom predviđen Budžet za 2024. godinu u iznosu od 12.093.000,00 KM.

Iznos Budžeta za 2024. godinu nije dovoljan za servisiranje i odobravanje svih nastalih troškova u 2024. godini kako na poziciji bruto plata i bruto naknada, tako i na poziciji materijalnih troškova odnosno rashoda po osnovu korišćenja roba i usluga.

Što se tiče stare zgrade suda i dalje ostaje problem zamjene zastarjele opreme i namještaja. Sud se sa ovim problemom suočava iz godine u godinu, jer budžetom na ovim pozicijama ne dobijamo dovoljno sredstava.

U budućem periodu potrebno je prioritarno raditi na obnavljanju materijalno-tehničke opreme u sudu – računarske opreme i softvera koji su zastarjeli i kojima izlazi licenca u julu 2025. godine (potrebno 540.000,00 KM za računarsku opremu), urediti dvorište suda i izvršiti adaptaciju stare zgrade zgrade i to zamjenu unutrašnje stolarije i namještaja koji su dotrajali i istu prilagoditi potrebama suda.

Na osnovu ovako utvrđene situacije u Osnovnom sudu u Banjoj Luci, te postavljenih strateških ciljeva, misije i vizije pred ovaj sud, proizilazi da su ciljevi postavljeni programom rada za period 2025. - 2027. godina realni i ostvarivi uz malo poboljšanje procesa rada u sudu i podršku nadležnih institucija.

Nakon što sud uspostavi okvir za svaku pojedinu godinu u toku ostvarivanja programa rada, nužno je kvalitetno pratiti realizaciju plana kroz gore navedene metode, tačno odrediti ko će biti zadužen za praćenje i implementaciju svakog cilja i projekta pojedinačno, uspostaviti adekvatan okvir na koji način će se mjeriti uspjeh i rezultati, te koliko često će se vršiti evaluacija dostignutog stepena realizacije.

Ubijedena sam da će sud kroz programe i mehanizme opisane u ovom programu rada ostvariti zadani cilj u narednom periodu.

PREDSJEDNICA SUDA
BILJANA RADULOVIĆ



