



**BOSNA I HERCEGOVINA
REPUBLIKA SRPSKA
OKRUŽNI SUD U DOBOJU**

Adresa: Svetog Save broj 22, 74 000 Doboj
TELEFONI: 053/241-310, 053/241-527, 053/242-774
FAKS: 053/241-369

Web: <http://oksud-doboj.pravosudje.ba/>, E-mail: oksud-doboj@pravosudje.ba
JIB: 4400009920008; Matični broj: 010009907



Broj: 013-0-Su-26-000 018

Dana, 16.01.2026. godine

Na osnovu odredbi člana 48. Zakon o sudovima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 37/12, 44/15 i 100/17) i člana 10. Pravilnika o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u sudovima i tužilaštvima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 5/13, 101/13 i 61/14), a u skladu sa odredbama Uputstva Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine o primjeni Pravilnika o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u sudovima i tužilaštvima u Bosni i Hercegovini - prečišćen tekst, broj: 06-02-4489-6/2013 od 27.11.2013. godine, uz prethodno pribavljeno mišljenje Stručnog kolegija sudija Okružnog suda u Doboju, predsjednik suda dana 16.01.2026. godine, donosi

O D L U K U

**o utvrđivanju predvidivih rokova za rješavanje
pojedinih vrsta predmeta u 2026. godini**

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se predvidivi rokovi za rješavanje pojedinih vrsta predmeta u Okružnom sudu u Doboju u toku 2026. godine, obaveze i sadržaj statističkog izvještavanja suda u okviru CMS-a (Izvještaji o poštovanju optimalnih i predvidivih rokova), način obavještavanja stranaka i javnosti o optimalnim i predvidivim rokovima za rješavanje pojedinih predmeta u sudu i poštovanje rokova, kao i druga pitanja u vezi sa ostvarenjem predvidivih rokova za rješavanje predmeta u Okružnom sudu u Doboju.

Član 2.

Svrha utvrđivanja optimalnih i predvidivih rokova je osiguranje primjerene dužine trajanja postupaka, koja omogućava efikasno i profesionalno postupanje u predmetima u sudu, zasnovano na načelima objektivnosti, nepristrasnosti, transparentnosti i jednakosti u pristupu sudovima.

Optimalni i predvidivi rokovi za rješavanje pojedinih predmeta utvrđeni su i kreirani u bazi CMS sistema, a na osnovu Aneksa pravilnika o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u sudovima i tužilaštvima Bosne i Hercegovine.

Formula za izračunavanje predvidivih rokova je:

$$\begin{array}{l} \text{Vrijeme potrebno} \\ \text{za rješavanje} \\ \text{zaostalih predmeta} \end{array} = \frac{\text{Broj neriješenih predmeta određene vrste}}{\text{Broj sudija x Godišnja norma}} \times 365,$$

Odnosno

$$\text{Predvidivi rok} = \text{Optimalni rok} + \frac{\text{Broj neriješenih predmeta određene vrste}}{\text{Broj sudija x Godišnja norma}} \times 365,$$

s tim da od 9 imenovanih sudija u ovaj sud, jedan sudija (Radmila Stančić) zbog dugogodišnjeg bolovanja nema zaduženih predmeta niti zaprima nove predmete, pa su rokovi računati prema broju od 8 sudija, tako da je Odluka o predvidivim rokovima za Okružni sud u Doboju u 2026. godini, po vrstama predmeta, sljedeća:

Odluka o predvidivim rokovima

OKRUŽNI SUD U DOBOJU

Odluka o predvidivim rokovima za 2026. godinu [01.01.-31.12.2026]

Vrsta predmeta	Broj nerj predmeta	Optimalni rok	Broj sudija/str saradnika	Orientacijska norma	Vrijeme za zaostale predmete	Predvidivi rok
II Predmeti upravnog spora						
Upravni sporovi	182	135	1,909	242	144	279
Zahtjev za zaštitu sloboda i prava pojedinaca	0	135	0	242	0	135
XI Posebni krivični postupci						
Postupak za izdavanje kaznenog naloga	0	51	0	297	0	51
Presuda na osnovu izjave o priznanju krivnje	0	91	0	165	0	91
Presuda na osnovu sporazuma o priznanju krivnje	0	43	0	242	0	43
XII Redovni krivični postupak						
Prvostepeni krivični postupak - redovni (Kps)	38	52	0,702	297	67	119
Prvostepeni krivični postupak - redovni (K)	22	88	0,274	44	666	754
XIV Redovni pravni lijekovi						
Drugostepeni parnični predmeti	105	207	1,287	198	150	357
Drugostepeni postupak u privrednim sporovima (Ps i Mals)	0	187	0	198	0	187
Postupak po žalbi protiv mjere osiguranja	6	94	0,041	352	30	124
Postupak po žalbi u postupku upisa u registar poslovnih subjekata	0	170	0	198	0	170
Postupak po žalbi u vanparničnom postupku (I, O, V, V1, V2)	80	136	0,649	198	227	363
Postupak po žalbi u stečajnom postupku	0	94	0	198	0	94
Postupak po žalbi na presudu u krivičnom postupku	167	158	2,834	154	140	298
Postupak po žalbi u prekršajnom postupku	26	70	0,28	550	30	100
Drugostepeni postupak po žalbi u građanskim sporovima Dn - GŽ	0	136	0	198	0	136
Postupak po žalbi L - PŽ	0	94	0	198	0	94
XV Vanredni pravni lijekovi						
Ponavljanje postupka GVL i PVL	3	104	0,024	165	30	134
Postupak po zahtjevu za izvanredno preispitivanje sudske odluke u upravnom sporu	0	116	0	165	0	116
Žalba na odluku o ponavljanju postupka GVLŽ ili PVLŽ	0	123	0	132	0	123
Ponavljanje postupka (Uvl)	0	116	0	220	0	116
Postupak po vanrednom pravnom lijeku u prekršajnom postupku	0	54	0	572	0	54

Broj sudija/str saradnika

8

Član 3.

Predsjednik suda je dužan organizovati rad na način koji će osigurati postupanje u predmetima u utvrđenim optimalnim i predvidivim rokovima i vršiti kontinuirano praćenje i analizu poštovanja utvrđenih rokova.

Član 4.

Predvidivi rok je realan vremenski okvir u kojem se može očekivati okončanje postupka u konkretnom predmetu, računajući od trenutka prijema inicijalnog akta u sudu. U svim

slučajevima kada je predvidivi rok duži od optimalnog potrebno je poduzimati aktivnosti ka njegovom skraćanju.

Predvidivi rokovi utvrđuju se najmanje jedanput godišnje na početku kalendarske godine, a na osnovu broja neriješenih predmeta na određenom referatu na dan 31.12. prethodne godine. Predvidivi rokovi za rješavanje pojedinih vrsta predmeta utvrđeni članom 2. ove odluke računaju se za pojedinačne predmete od trenutka predaje inicijalnog akta sudu. Za slučaj izmjene orijentacionih mjerila za rad sudija, te nastupanja vanrednih okolnosti u toku godine, predsjednik suda je dužan, bez odlaganja, donijeti odluku u skladu sa novim orijentacionim mjerilima, odnosno novim okolnostima.

Član 5.

U sistemu za upravljanje predmetima u sudu (CMS) vodiće se svi podaci potrebni za praćenje optimalnih i predvidivih rokova po vrstama predmeta koji su navedeni u članu 2. ove odluke, u skladu sa Pravilnikom o vremenskim okvirima za postupanje po predmetima u sudovima i tužilaštvima u BiH.

Član 6.

Okružni sud u Doboju dostavlja VSTS-u, predsjedniku Vrhovnog suda RS polugodišnji statistički izvještaj o poštovanju optimalnih i predvidivih rokova najkasnije do 31.07. i godišnji statistički izvještaj najkasnije do 31.01. naredne kalendarske godine. Izvještaj iz prethodnog stava analizira se na Stručnom kolegiju sudija u cilju pronalaženja rješenja za izbjegavanje i skraćivanje "perioda neaktivnosti" u predmetima, te mora sadržavati analizu potrebnih resursa i prijedlog kako bi se utvrđeni predvidivi rokovi za rješavanje pojedine vrste predmeta skraćivali i približavali optimalnim rokovima.

Član 7.

Statistički izvještaji iz člana 6. ove odluke objavljuju se na internet stranici suda, sa sadržajem iz člana 8. i 9. Uputstva.

Član 8.

U okviru CMS-a vode se posebni podaci koji omogućavaju svakom sudiji da kontinuirano usklađuje i prati svoje postupanje sa ovom odlukom.

Član 9.

Sud će stranci pri neposrednoj predaji tužbe/prijedloga ili na zahtjev izdati pismeno obavještenje o predvidivom roku za rješavanje odnosno vrste predmeta. Obavještenje iz prethodnog stava izdavati će se na obrascu čiji je sadržaj propisan od strane Visokog sudskog i tužilačkog savjeta BiH, počev od dana koji bude konkretizovan od strane Visokog sudskog i tužilačkog savjeta BiH.

Član 10.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti na internet stranici Okružnog suda u Doboju, a primjenjivati će se od 01.01.2026. godine.

Predsjednik suda
Slavica Bambulović