



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
**Okružno javno tužilaštvo
u Istočnom Sarajevu**

Број: А-26/26

Источно Сарајево, 26. јануар 2026. године

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ ПОШТАНСКИХ УСЛУГА ЗА
ПОТРЕБЕ ОКРУЖНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У
ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**

Источно Сарајево, 26. јануар 2026. године



Садржај:

1	<u>ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА</u>	4
2	<u>ИНФОРМАЦИЈЕ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ</u>	4
2.1	<u>ОПШТИ ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ</u>	5
2.2	<u>НАЧИН КОМУНИЦИРАЊА СА ПОНУЂАЧИМА</u>	5
3	<u>ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</u>	5
3.1	<u>ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ</u>	5
4.	<u>ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 54. ЗЈН</u>	5
5	<u>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ</u>	5
5.2	<u>ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ЗАХТИЈЕВАЈУ (ЛИЧНА СПОСОБНОСТ)</u>	6
5.3	<u>СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ</u>	7
5.4	<u>СУКОБ ИНТЕРЕСА</u>	8
6.	<u>КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА</u>	8
7.	<u>НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ</u>	8
8.	<u>ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ</u>	8
6.5	<u>САДРЖАЈ ПОНУДЕ</u>	9
10.	<u>АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОНУДЕ</u>	9
11.	<u>ДА ЛИ СЕ НАБАВЉА ОД ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ ДОБАВЉАЧА</u>	9
12	<u>ПЕРИОД ТРАЈАЊА УГОВОРА ИЛИ КОРИШТЕЊА УСЛУГЕ</u>	9
13	<u>РОК ЗА ПРИЈЕМ ПОНУДА</u>	9
14	<u>ПРАВНА ЗАШТИТА</u>	9
15	<u>АНЕКСИ</u>	9
	<u>АНЕКС 1. - ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ – ПРИЈАВА</u>	9
	<u>ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ КВАЛИФИКАЦИОНИХ УСЛОВА</u>	10
	<u>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 45. СТАВ (1) ТАЧКЕ А) ДО Д) ЗАКОНА О</u> <u>ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ. ГЛ. БИХ“, БРОЈ: 39/14)</u>	11
	<u>АНЕКС 1.3. - ПИСМЕНА ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52. ЗЈН</u>	12
	<u>АНЕКС 1.4. ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ</u>	13
	<u>АНЕКС 2. - ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА</u>	14
	<u>АНЕКС 3. - ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ (ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА)</u>	15

Број набавке: А-26/26

Мјесто и датум: Источно Сарајево, 26. јануар 2026. године

1 ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ЗАХТЈЕВА ЗА ПОНУДЕ

Овим позивом за достављање захтјева за понуде, објављеним на нашој интернет страници <https://ot-istocnosarajevo.pravosudje.ba/> дана 26. јануара 2026. године, позивате се да доставите понуду за јавну набавку поштанских услуга за потребе Окружног јавног тужилаштва у Источном Сарајеву. Поступак јавне набавке поштанских услуга за потребе Окружног јавног тужилаштва у Источном Сарајеву, на коју се примјењује посебан режим, сходно члану 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, број: 39/14, 59/22 и 50/24, у даљем тексту: Закон) спровешће се у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ” број: 2/23, у даљем тексту: Правилник), уз објављивање Јавног позива за достављање понуда за набавку предметних услуга на Порталу јавних набавки, заједно са обавјештењем о набавци.

Овај позив је објављен на интернет порталу уговорног органа.

2 ИНФОРМАЦИЈЕ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ

2.1 ОПШТИ ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ

2.1.1. Назив уговорног органа: Окружно јавно тужилаштво у Источном Сарајеву

2.1.2. Адреса: Карађорђева број 5, 71 123 Источно Сарајево

2.1.3. ИДБ/ЛИБ: 4400517750002

2.1.4. Детаљна адреса за кореспонденцију: vesna.mijovic@pravosudje.ba

2.1.5. Телефон: 057/343-225

2.1.6. Факс: 057/343-224

2.1.7. Е-mail: okruzno@teol.net

2.1.8. Web страница: <https://ot-istocnosarajevo.pravosudje.ba/>

2.2 НАЧИН КОМУНИЦИРАЊА СА ПОНУЂАЧИМА:

2.2.1. Цјелокупна комуникација и размјена информација (кореспонденција) између уговорног органа и понуђача треба се водити искључиво у писаној форми, на начин да се иста доставља поштом/факсом/мејлом или лично на адресу назначену у јавном позиву.

2.2.2. Лице које је, у име уговорног органа, овлаштено да води комуникацију са понуђачима (контакт особа) је: Весна Мијовић, стручни сарадник за јавне набавке, број телефона: 057/343-225, е-mail: vesna.mijovic@pravosudje.ba

3 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

3.1 ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

3.1.1. Предмет поступка ове јавне набавке је набавка поштанских услуга.

3.1.2. Ознака и назив из ЈРЈН: 64110000-0 – Поштанске услуге.

3.1.3. Подјела на лотове: Предметна набавка није подијељена на лотове јер се ради искључиво о једној врсти услуга, гдје би свако дијељење набавке на лотове водило цијепану поступка јавних набавки.

3.1.4. Процијењена вриједност набавке на годишњем нивоу (без урачунаог ПДВ-а) износи: 18,800,00 КМ.

3.1.5. Редни број набавке у Плану јавних набавки за 2026. годину: Одјељак Услуге, редни број 14.

3.1.6. Алтернативне понуде: Понуђачима није дозвољено да достављају алтернативне понуде.

4 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 54. ЗЈН

4.1. Предмет овог поступка је набавка поштанских услуга.

Поштанске услуге обухватају:

- писмоносне пошиљке у унутрашњем поштанском саобраћају,
- писмоносне пошиљке у међународном поштанском саобраћају,
- поштанске услуге за пакете у унутрашњем поштанском саобраћају,
- поштанске услуге за пакете у међународном поштанском саобраћају.

а) Рок за извршења услуга: сукцесивно, према потребама уговорног органа.

б) Плаћање услуга вршиће се на основу важећег цјеновника и испостављања фактуре на мјесечном нивоу.

в) Образац за цијену понуде је потребно попунити како је дато у Анексу 2. овог Јавног позива за достављање понуда за набавку предметних услуга (у даљем тексту: Јавни позив).

4.2. Примјењују се цијене важеће према цјеновнику понуђача, у складу са законским и подзаконским прописима.

5 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ

5.1. У складу са чланом 45. Закона, понуда ће бити одбијен ако испуњава сљедеће УСЛОВ:

- а) ако је понуђач у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) ако је понуђач под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- с) ако понуђач није испунио обавезе у вези са плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) ако понуђач није испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

5.1.1. Понуда се одбија и ако је понуђач био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од 3 (три) године прије почетка поступка јавне набавке, а које уговорни орган може доказати на било који начин, а посебно значајни недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете, или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара привредног субјекта – понуђача, одређене тежине.

5.2 ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ЗАХТИЈЕВАЈУ (ЛИЧНА СПОСОБНОСТ)

5.2.1. У сврху доказа о испуњавању услова утврђених у тачки 5.1. позива понуђачи су дужни у захтјеву доставити Изјаву о испуњености услова из члана 45. Закона, овјерену код надлежног органа (орган управе – општина, суд или нотар) да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 5.1.1. под а) - д) позива. Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 1.2 позива. Уколико захтјев доставља група понуђача, сваки члан групе дужан је доставити овјерену изјаву.

5.2.2. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је доставити следеће документе као ДОКАЗЕ којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 4.1.1. овог позива:

а) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца.

ОПЦИЈА: Ако захтјев доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити увјерење које гласи на име власника – предузетника;

б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистриран понуђач којим се потврђује да није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности.

ОПЦИЈА: Ако захтјев доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити само увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

в) Увјерење надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензионо и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.

ОПЦИЈА: Ако захтјев доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити потврду надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу);

г) Увјерење надлежних институција да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

ОПЦИЈА: Ако захтјев доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити потврду надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

5.2.3. Као доказ о испуњавању услова из тачке 5.1. под а) јавног позива понуђачи су обавезни да доставе увјерења издата од стране Суда БиХ и суда надлежног према сједишту понуђача (кумулативно) из којих је видљиво да понуђачу у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за сва кривична дјела наведена у овој тачки позива.

5.3.4. Као доказ о испуњавању услова из тачке 5.1. под ц) и д) позива уговорни орган прихвата и: - Споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза понуђача по основу пореза и доприноса и индиректних пореза, уз достављање

- Потврде пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

5.2.5. Као доказ о испуњавању услова из тачке 5.1.1. позива уговорни орган прихвата доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавеза у складу са Законом о облигационим односима, односно у случају настанка штете, правоснажну пресуду надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган.

5.2.6. Документи наведени у тачки 5.1. позива морају бити запримљени код уговорног органа у року од 5 дана од дана пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

5.2.7 Понуђач може (мада није обавезан) у свом захтјеву, уз Изјаву о испуњености услова из члана 45. Закона, доставити и одговарајућа увјерења/потврде надлежних органа захтијевана тачком 5.1. под а) - д) позива чиме би био ослобођен обавезе достављања истих након доношења Одлуке о одабиру најповољнијег понуђача.

5.2.8. Документи или увјерења наведена у тачки 5.2.2. позива не смију бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања захтјева. Докази који се захтијевају морају бити оригинали или овјерене копије (орган управе – општина, суд или нотар). За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтијева се посебна надовјера докумената. У случају сумње у постојање околности које су дефинисане тачком 5.1.1. позива, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације.

5.3 СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

5.3.1. У сврху испуњавања УСЛОВА за доказивање способности за обављање професионалне дјелатности прописане чланом 46. Закона, понуђачи треба да буду регистровани у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или су основали фирму.

5.3.2. Као ДОКАЗ којим се потврђује испуњавање услова из тачке 5.3.1. понуђачи требају доставити Рјешење о упису у судски регистар или (Актуелни) извод из судског регистра или посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке.

5.3.3. Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије (орган управе – општина, суд или нотар).

5.3.4. Ако захтјев доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити одговарајући акт надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован.

5.4 СУКОБ ИНТЕРЕСА

5.4.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим релевантним прописима у Босни и Херцеговини, уговорни орган ће одбацити захтјев за учешће уколико је понуђач садашњем или бившем запосленику уговорног органа дао, или је спреман дати, мито у облику новчаних средстава или било којем неновчаном облику, с циљем остваривања утицаја на радњу, одлуку или ток поступка јавних набавки. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбацивању захтјева, те о разлозима за то и о томе ће сачинити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

5.4.2. Сваки понуђач је дужан уз захтјев за учешће доставити и посебну писмену Изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама које за циљ имају корупцију у предметној јавној набавци (Анекс 1.3 позива), овјерену од стране надлежног органа (орган управе – општина, суд или нотар). У случају да захтјев доставља група понуђача, сваки члан групе понуђача уз захтјев је обавезан доставити попуњену и овјерену предметну Изјаву.

6 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА

6.1. Критеријум за додјелу уговора, у складу са чланом 64. став 1. тачка б. Закона је „најнижа цијена”.

6.2. Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу цијену.

6.3. Цијене понуде морају бити изражене у КМ. У цијену понуде без пореза на додату вриједност морају бити урачунати сви трошкови, с тим да се попуст посебно наводи. Понуђач је дужан у обрасцу за цијену понуде навести понуђену цијену услуге.

7 НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

7.1. Понуде се припремају и подnose у складу са критеријима који су утврђени у овом јавном позиву. Понуде које нису у складу са овим јавним позивом ће бити одбачене као неприхватљиве. Понуда и сви документи и кореспонденција у вези са почетном понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од језика у службеној употреби у Босни и Херцеговини. Пратећи документи и штампана литература које је дужан да достави понуђач могу бити написани и на неком другом језику који се најчешће користи у међународној трговини али само под условом да је достављен и званичан превод одговарајућих поглавља на језик у службеној употреби у Босни и Херцеговини.

7.2. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа.

7.3. Понуђач може измијенити или допунити своју понуду само прије истека рока за достављање понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане Изјаве. Писана Изјава се доставља на исти начин као и понуда, са знаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

8 ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8.1. Понуде морају важити до 60 дана, рачунајући од истека рока за подношење понуда.

8.2. Уколико понуђач у понуди не наведе период важења понуде, онда се сматра да је то онај период који је наведен у позиву. У случају да је период важења понуде краћи од периода наведеног у позиву, уговорни орган ће одбити такву понуду.

8.3. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев, а да тиме не изгубе право на гаранцију за понуду. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде и доставити продужену гаранцију за понуду. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде или не достави продужену гаранцију за понуду, сматрат ће се да је одбио захтјев уговорног органа. У том случају уговорни орган одбацује његову понуду.

9 САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Понуђачи су обавезни уз понуду доставити следећу документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене овим јавним позивом:

1. Анекс 1. – Образац за понуду – Пријава
2. Анекс 1.2. – Изјава из члана 45. Закона о јавним набавкама (Лична способност)
3. Анекс 1.3. – Изјава из члана 52. Закона о јавним набавкама (Сукоб интереса)

4. Анекс 1.4. – Образац повјерљивих информација
5. Анекс 2. – Образац за цијену понуде са изјавом понуђача
6. Анекс 3. – Образац за цијену понуде

10 АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ДОСТАВЉАЈУ ПОНУДЕ

На коверти мора бити назначено:

- назив и адреса уговорног органа:

**ОКРУЖНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ,
КАРАЂОРЂЕВА БРОЈ 5, 71 123 ИСТОЧНО САРАЈЕВО;**

- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте;

- евиденцијски број набавке: **A-26/26;**

- назив предмета набавке: **ЈАВНА НАБАВКА ПОШТАНСКИХ УСЛУГА ЗА
ПОТРЕБЕ ОКРУЖНОГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**

- назнака „НЕ ОТВАРАЈ“.

11 ДА ЛИ СЕ УСЛУГА НАБАВЉА ОД ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ ДОБАВЉАЧА

- Предметне услуге ће се набављати само од једног добављача.

12 ПЕРИОД ТРАЈАЊА УГОВОРА ИЛИ КОРИШТЕЊА УСЛУГЕ

- Уговор се закључује на период до 31.12.2026. године.

13 РОК ЗА ПРИЈЕМ ПОНУДА

- Рок за подношење понуда истиче дана 09. фебруара 2026. године у 12 сати. Понуда која буде достављена након истека наведеног рока ће бити враћен неотворена.

14 ПРАВНА ЗАШТИТА

- Поступак правне заштите проводи се у складу са одредбама Трећег дијела Закона о јавним набавкама — Правна заштита.

15 АНЕКСИ

Сљедећи Анекси су саставни дио јавног позива:

Анекс 1. – Образац за понуду – Пријава

Анекс 1.2. – Изјава из члана 45. Закона о јавним набавкама (Лична способност)

Анекс 1.3. – Изјава из члана 52. Закона о јавним набавкама (Сукоб интереса)

Анекс 1.4. – Образац повјерљивих информација

Анекс 2. – Образац за цијену понуде са изјавом понуђача

Анекс 3. – Образац за цијену понуде



Халида Врабац
Главна окружна јавна тужитељица

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - ПРИЈАВА

Број набавке: **A-26/26**

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: Јавна набавка поштанских услуга за потребе Окружног јавног тужилаштва у Источном Сарајеву

УГОВОРНИ ОРГАН: Окружно јавно тужилаштво у Источном Сарајеву
Адреса и сједиште уговорног органа: Карађорђева број 5, 71 123 Источно Сарајево

НАПОМЕНА: Уколико се проводи поступак заједничке јавне набавке или набавку проводи централни набавни орган, уписују се називи свих уговорних органа који судјелују у том поступку набавке, са назнаком који од наведених уговорних органа иступа за све уговорне органе у том поступку јавне набавке.

ПОНУЂАЧ: _____ (назив понуђача)

НАПОМЕНА: Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача)	
Назив, адреса и ЈИБ за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)	
Адреса	
ИДБ/ЈИБ	
Број жиро рачуна	
Да ли је понуђач у систему ПДВа	
Адреса за доставу поште	
Е – mail	
Контакт особа	
Број телефона	
Број факса	

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ КВАЛИФИКАЦИОНИХ УСЛОВА**

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом Јавног позива за достављање понуда, број: А-26/26 на Порталу јавних набавки достављамо вам понуду и ми, доље потписани, изјављујемо следеће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај одредбе Јавног позива у цјелости, без икаквих резерви или ограничења,
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из Јавног позива за достављање понуда бр: број: А-26/26, у складу са условима утврђеним у Јавном позиву за достављање понуда, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

(име и презиме)

(потпис)

Мјесто и датум: _____

Уз пријаву су достављена документа означена од 1 до _____, и то:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачке а) до д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22 и 50/24)

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног _____ друштва или _____ обрта или _____ сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), а у складу са чланом 45. ставови (1) и (4) Закона о јавним набавкама, под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;

б) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације;

ц) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;

д) Пропустио испунити обавезу у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке а) до д) Закона о јавним набавкама, на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган, сходно члану 72. став (3) тачка а) Закона о јавним набавкама.

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено Кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама, у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве, задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежног органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

ПИСМЕНА ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног _____ друштва или _____ обрта или _____ сродне _____ дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама, под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу**
ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
 2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене власти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
 3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене власти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
 4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
 5. Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току поступка јавне набавке.
- Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

АНЕКС 1.4.

Предмет набавке: Јавна набавка поштанских услуга за потребе Окружног јавног тужилаштва у Источном Сарајеву

Ознака уговора о јавној набавци: А-26/26

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама, у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат понуђача _____

НАПОМЕНА:

Уколико понуђачи одређене информације/податке из понуде означавају повјерљивим, односно пословном тајном, дужни су да у понуди наведу и правни основ на темељу којег су ти подаци тајни и повјерљиви.

У случају паушалног навођења у понуди да се неки податак/информација сматра повјерљивим/тајним, без назначавања правног основа на темељу којег су ти подаци повјерљиви и тајни, неће обавезивати уговорни орган да исте сматра таквима.

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке која је објављена на Порталу јавних набавки, број обавјештења о набавци _____, овим достављамо своју понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима из јавног позива, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом коначном понудом одговарамо захтјевима из јавног позива за пружање поштанских услуга за потребе Окружног јавног тужилаштва у Источно Сарајеву, у складу са условима утврђеним у позиву, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде, без ПДВ-а, износи:

_____ КМ.

Попуст који дајемо на цијену износи _____ КМ.

Цијена наше коначне понуде, са укљученим попустом износи

_____ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) износи

_____ КМ.

Укупна цијена наше коначне понуде износи

_____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који се попуњава у складу са захтјевима из позива. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

4. ПОДУГОВАРАЊЕ (уколико понуђач има намјеру подуговарања):

4.а) Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора.

Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): _____

и/или

Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима): _____

4.б) Немамо намјеру подуговарања.

НАПОМЕНА: Заокружити тачку 4.а) или 4.б), а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке. Уколико понуђач не заокружи ни једну од понуђених опција (4.а) или 4.б) сматрат ће се да нема намјеру извршити подуговарање. Уколико уговорни орган установи да је понуђач доставио лажну изјаву, односно да не може доказати да предмет набавке има поријекло из БиХ, његова понуда бит ће одбачена.

6. Наша коначна понуда важи _____ (уписати и словима: _____) дана. (Напомена: број дана одређује уговорни орган)

од дана истека рока за достављање понуда тј. до _____ (уписати тачан датум).

М.П.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме)

Мјесто и датум:

_____ (потпис)

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ
(Техничка спецификација)**

Назив понуђача _____
Понуда број _____

Опис услуга	Количина и јединица мјере			
	Опис услуге	Количина	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
Препоручене пошиљке	Писмо до 20 грама	2500		
	Писмо 21 г – 50 г	800		
	Писмо 51 г – 100 г	400		
	Писмо од 101 г – 250 г	50		
	Писмо од 251 г – 500 г	50		
	Повратница	3500		
Укупна цијена без ПДВ-а:				
Попуст (може бити исказан по свакој ставци и укупно или само укупно):				
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а:				

Потпис понуђача _____

НАПОМЕНА:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде који уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом образцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке не сматра се рачунском грешком, односно не може се исправљати ни под којим условима.