



**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna
Kantonalno tužilaštvo Srednjobosanskog kantona/Kantonalno
tužiteljstvo Kantona Središnja Bosna
Travnik**

Broj:A-419/25

Travnik, 23.01.2026. godine

Na osnovu člana 30. Zakona o kantonalnom tužilaštvu Srednjobosanskog kantona („Službene novine SBK“, broj 14/02) i člana 22. Pravilnika o unutrašnjem poslovanju, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Kantonalnom tužilaštvu Srednjobosanskog kantona, u postupku implementacije Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine broj 12/2025), Glavni kantonalni tužilac donosi sljedeća:

PRAVILA PRIVATNOSTI

Cilj Pravila privatnosti Kantonalnog tužilaštva Srednjobosanskog kantona (u daljem tekstu Tužilaštva) u skladu sa članom 68. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH (u daljem tekstu Zakon), je da svim osobama, čije osobne podatke obrađuje, pruži osnovne informacije o navedenoj obradi na transparentan način.

1. Svrha i pravni osnov za obradu ličnih podataka

1.1. Vaše lične podatke Tužilaštvo obrađuje u skladu sa članom 1. stav 1. tačka c) Zakona kao i člana 45. Zakona o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine, izvršavajući svoje obaveze i ovlaštenja. Navedeni zadaci i ovlaštenja uključuju:

- otkrivanje i gonjenje učinitelja krivičnih djela koja su u nadležnosti suda,
- odmah po saznanju da postoje osnovi sumnje da je učinjeno krivično djelo preduzimanje potrebnih mjera u cilju njegovog otkrivanja i provođenja istrage, pronalaženja osumnjičenog, rukovođenja i nadzora nad istragom, kao i radi upravljanja aktivnostima ovlaštenih službenih osoba vezanih za pronalaženje osumnjičenog i prikupljanje izjava i dokaza,
- provođenje istrage u skladu s ZKP F BiH,,
- davanje imuniteta u skladu sa članom 98. ZKP-a F BiH,
- zahtijevanje dostavljanja informacija od državnih organa, preduzeća, pravnih i fizičkih osoba u Federaciji,
- izdavanje poziva i naredbi i predlaganje izdavanje poziva i naredbi u skladu s ZKP-F BiH,
- izdavanje naredbi ovlaštenoj službenoj osobi da izvrši naredbu izdatu od suda u skladu s ZKP-F BiH,
- utvrđuje činjenice potrebne za odlučivanje o imovinsko-pravnom zahtjevu u skladu sa članom 211. ovog Zakona o ZKP-a u F BiH i o oduzimanju imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom u skladu sa članom 413. ovog Zakona o ZKP-u F BiH,

- predlaganje i izdavanje kaznenog naloga u skladu s članom 350. ZKP-a F BiH,
- podizanje i zastupanje optužnica pred sudom,
- podnošenje pravnih lijekova,
- obavljanje i drugih poslova određene ZKP F BiH.

1.2. Vaše lične podatke Tužilaštvo obrađuje ispunjavajući svoje obaveze u skladu sa članom 64. stav 1. Zakona u svrhu:

- evidencije stranaka, njihovih zakonskih zastupnika i punomoćnika, notara i drugih osoba koje se evidentiraju u informacijski sistem za automatsko upravljanje predmetima (TCMS) i upisa podataka u druge evidencije koje Tužilaštvo vodi na temelju zakona rada u Tužilaštvu,
- zaposlenja u tužilaštvu,
- izrade statističkih, strateških i drugih analitičkih dokumenata,
- odgovora na zahtjeve za slobodan pristup informacijama,
- u svrhu informisanja javnosti o radu tužilaštva,
- izrade ostalih dokumenata u okviru realizacije naredbi utvrđenih od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine i Federalnog tužilaštva Federacije Bosne i Hercegovine,
- sudjelovanja tužilaca, stručnih saradnika, namještenika i drugih uposlenika Tužilaštva na edukacijama i predavanjima sudjelovanje drugih osoba koje nisu djelatnici Tužilaštva, u slučajevima kada Tužilaštvo organizuje edukacije, predavanja ili slične aktivnosti.

2. Prava nositelja podataka u vezi sa obradom ličnih podataka

2.1. Pravo na pristup ličnom podatku- u okviru ovoga prava mogu se tražiti informacije o svrsi obrade, kategoriji ličnog podatka koji se obrađuje, predviđenom roku u kojem se čuva lični podatak, primaocu ili kategorijama primalaca kojima je lični podatak otkriven ili će biti otkriven.

Pristup ličnom podatku može biti ograničen samo u slučajevima kada je posebnim zakonom propisano ograničenje.

2.2. Pravo na ispravku ličnog podatka- pravo zahtijevati ispravljanje ili dopunjavanje netačnog ličnog podatka ako podatak nije tačan i potpun.

U zahtjevu navesti što nije tačno i potpuno te u kojem smislu bi trebalo navedeno ispraviti te dostaviti potrebnu dokumentaciju u prilog svojih navoda.

2.3. Pravo na prigovor- pravo u svakom trenutku podnijeti prigovor kontroloru podatka na obradu ličnog podatka u skladu s članom 69. stav 1 tačka d) Zakona, ili tužbe nadležnom sudu

2.4. Pravo na brisanje – ako se obradom ličnog podataka krše odredbe člana 60. 64, i 66. Zakona, ili ako se lični podaci moraju brisati radi poštivanja pravne obaveze iz posebnog zakona.

4. Prijenos ličnih podataka drugim kontrolorima podataka

Lične podatke tužilaštvo prenosi drugim kontrolorima podataka- pružateljima informatičko komunikacijskih usluga sa kojima ima sklopljen ugovor i na način da se poštuju pravila postupanja sa ličnim podacima.

Lične podatke tužilaštvo će dati trećoj strani ukoliko je to potrebno za izvršavanje zakonom propisanih obaveza treće strane ili ukoliko je to neophodno za izvršavanje legitimnih interesa treće strane.

Također, Vaše podatke Tužilaštvo neće prenositi trećim licima u inostranstvu, osim ukoliko takva obrada nije neophodna na osnovu međunarodnog propisa ili ugovora koji obavezuje Bosnu i Hercegovinu ili ukoliko to nije neophodno u okviru posebnog postupka u vezi sa zaštitom prava na privatnost koje provodi neka od zemalja članica EU.

Vaše lične podatke Tužilaštvo neće prenositi u svrhu direktnog marketinga.

5. Sigurnost ličnih podataka

Podaci se obrađuju tako da se osigurava odgovarajuća sigurnost ličnih podataka, uključujući i zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade i od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera.

6. Vremenski period čuvanja ličnih podataka

Lični podaci se čuvaju onoliko koliko je potrebno za svrhu zbog koje se obrađuju.

Lični podaci se mogu čuvati i duže vremensko razdoblje, nakon prestanka svrhe za koju se obrađuju, gdje se čuvaju u arhivi onoliko vremena koliko obavezuju zakonski propisi o arhivskoj građi.

7. Promjene Pravila privatnosti

Tužilaštvo će redovno ažurirati Pravila privatnosti kako bi ista sadržavala tačne informacije. O svim izmjenama i dopunama biće te blagovremeno informisani, u skladu sa principom transparentnosti.

Za ostvarivanje prava možete se obratiti službeniku za zaštitu ličnih podataka na dole navedene kontakt podatke.

8. Podaci o službeniku za zaštitu ličnih podataka

Meliha Mešan, stručna saradnica-glasnogovornica u Kantonalnom tužilaštvu Srednjobosanskog kantona, e-mail adresa: meliha.mesan@pravosudje.ba Tel.: +38730 511-815, lokal 122.

Službenica za zaštitu ličnih podataka ne daje pravne savjete drugim kontrolorima i obrađivačima podataka.

Osnovna uloga službenice je davanje savjeta i preporuka o obradi ličnih podataka rukovodstvu i uposlenicima Tužilaštva koji rade na poslovima obrade ličnih podataka, te nosiocima ličnih podataka čiji se lični podaci obrađuju od strane Tužilaštva.

9. Kontakt informacije

Kantonalno tužilaštvo Srednjobosanskog kantona , **Adresa:** Aleja konzula b.b. 72270 Travnik, **telefon:** 030/511-815, **Fax:** 030/595-005, **elektronska pošta:** tuzilastvotr@bih.net.ba.