

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
АПЕЛАЦИОНИ СУД БРЧКО ДИСТРИКТА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
Број: 097-0-Су-26-0000047
Брчко, 16.01.2026.године

Предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине на основу члана 25., 26. и 33. Закона о судовима Брчко дистрикта Босне и Херцеговине – пречишћен текст („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број 18/20), члана 8. Правилника о унутрашњем судском пословању („Службени гласник БиХ“, број 66/12, 40/14, 54/17, 60/17, 30/18, 83/22 и 1/23) и члана 15. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Апелационом суду Брчко дистрикта Босне и Херцеговине број 097-0-Су-19-000403 од 27.05.2019. године, доноси

ПРОГРАМ РАДА
АПЕЛАЦИОНОГ СУДА БРЧКО ДИСТРИКТА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ЗА 2026.ГОДИНУ

ОСНОВНИ ЗАДАЦИ

Основни задатак програма рада Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине је да осигура наставак афирмације обједињеног судског система Брчко дистрикта Босне и Херцеговине са аспекта независности и непристрасности, потпуне заштите људских права и основних слобода, са посебном пажњом да се сви судски поступци заврше у разумним роковима и тако створе услови за бржу успоставу владавине права. Надаље, програм рада има за циљ да промовише основне вриједности судског система: независност и непристрасност; приступачност; ефикасност и одговорност у раду; правичност, једнакост и транспарентност; суд представљати као институцију трећег сегмента власти у којој се остварује правда у право вријеме у складу са општеприхваћеним и највишим међународноправним стандардима, Уставом и законима Босне и Херцеговине, Статутом и законима Брчко дистрикта Босне и Херцеговине; све послове у оквиру законом утврђене надлежности обављати благовремено, ефикасно и квалитетно. На овај се начин стиче и задржава повјерење јавности у судски систем Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

Програм рада за 2025. годину је дјелимично реализован, имајући у виду да није ријешен годишњи прилив од 971 предмета. Међутим, суд је у овом извјештајном периоду ријешио 707 предмета, док је број неријешених

предмета 516. Остварена је висока колективна норма суда 160,79 %, реализован је План рјешавања старих предмета од 86,01 %, у оптималним односно предвидивим роковима ријешено је 88 % предмета, док је вријеме трајања неријешених предмета 139 дана.

У току 2026. године очекује се именовање једног судије на грађанско-привредно-управно одјељење, што ће сигурно повећати ефикасност и ажурност суда, смањити број неријешених предмета, а истовремено скратити вријеме трајања ријешених и неријешених предмета.

I

КРИВИЧНО-ПРЕКРШАЈНО ОДЈЕЉЕЊЕ

На овом реферату остало је неријешено само 12 предмета, па ће се у циљу наставка ефикасног рада приоритет у раду дати новим предметима према времену пријема предмета, односно иницијалног акта и оним предметима у којима је законом предвиђена хитност у поступању (притвор), предметима корупције и организованог криминала, насиља у породици (фемицида), те новопримљеним прекршајним предметима гдје пријети застарјелост покретања и вођења прекршајног поступка.

Посебну пажњу посветити новопримљеним предметима ратних злочина и предузети све неопходне мјере у циљу реализације очекиваних резултата предвиђених Државном стратегијом за рад на предметима ратних злочина.

II

ГРАЂАНСКО-ПРИВРЕДНО И УПРАВНО ОДЈЕЉЕЊЕ

На грађанском одјељењу приоритет у рјешавању дати неријешеним предметима који су остали незавршени на крају 2025. године (укупно 246 предмета) и предметима гдје је хитност у поступању предвиђена законом (породични, привредни и стамбени спорови, сметање посједа, привремене мјере, извршење и др.), као и незавршеним предметима на реферату ванредних правних лијекова.

Осим тога, приоритет у раду имају предмети обухваћени Планом рјешавања старих предмета за 2026. годину (укупно 231 предмет).

Током 2026. године наставити са ангажовањем стручних сарадника, приправника и приправника волонтера на рјешавању типских и мање сложених предмета, уз обавезу мјесечног писменог извјештавања о броју завршених и незавршених предмета.

III.

СТАТУТАРНО ОДЈЕЉЕЊЕ – ПОСТУПЦИ ОЦЈЕНЕ УСКЛАЂЕНОСТИ ПРАВНИХ АКТА БРЧКО ДИСТРИКТА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

У поступцима оцјене усклађености правних аката са Статутом и законима Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, те у рјешавању сукоба надлежности на нивоу Дистрикта ангажовати предсједника суда, све судије Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и стручне сараднике који помажу судијама у припреми предмета, радног материјала, организацији сједница и јавних расправа, те изради нацрта одлука.

С обзиром да су ријешени сви предмети на овом одјељењу, све активности усмјерити на рјешавање новопримљених предмета, како би се наставио ефикасан рад суда из претходног периода.

IV

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СУДСКУ ПРАКСУ

Континуирано вршити систематизацију и ажурирање судске праксе у свим правним областима, пратити праксу других судова у Босни и Херцеговини и ажурирати праксу других редовних судова, Уставног суда Босне и Херцеговине и Европског суда за људска права, наставити са објављивањем пресуда на веб страници суда и редовно достављати Високом судском и тужилачком вијећу/савјету Босне и Херцеговине анонимизирани одлуке, ради објаве у Бази судских одлука Високог судског и тужилачког вијећа/савјета Босне и Херцеговине, а на Порталу судске праксе редовно објављивати сентенце и правна схватања Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, односно редовно испуњавати све обавезе из Протокола о сарадњи закљученог између ВСТВ-а БиХ и највиших судова у Босни и Херцеговини.

У првом кварталу 2026. године обезбиједити штампање Билтена судске праксе Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине за период 2023.-2024. година.

Судије Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине редовно обавјештавати о најновијој судског пракси, идентификовати најчешће разлоге за укидање и преиначење одлука првостепеног суда, те наставити сталну сарадњу са одјељењима за судску праксу других судова. У наведеним областима посебно је важан рад стручног сарадника који обавља послове савјетника за судску праксу.

Наставити са радом судских одјељења на припреми расправе о спорним питањима која ће се расправљати на Панелима за уједначавање судске праксе.

Предсједник Одјељења за судску праксу, као контакт особа за сарадњу са Европским судом за људска права кроз Мрежу виших судова, дужан је реализовати размјену информација са Европским судом за људска права и све друге активности везане за Мрежу виших судова, чији је члан и Апелациони суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

V

СУДСКА УПРАВА

Вршити контролу примјене Правилника о унутрашњем судском пословању.

Наставити праћење реализације Плана рјешавања предмета у складу са Упутством за израду Плана рјешавања предмета.

Пратити реализацију свих обавеза које имају судије, предсједници судских одјељења и предсједник суда у складу са усвојеним Правилником о унутрашњем судском пословању.

Пратити реализацију Плана интегритета суда, реализацију стратешких циљева из Годишњег програма рада Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине 2025.-2027. година и свим новоупосленим континуирано обезбиједити примјерак Смјерница за превенцију сексуалног и родно заснованог узнемиравања у правосудним институцијама у Босни и Херцеговини, као и друге едукативне материјале.

Благовремено изградити Одлуку у ЦМС-у о утврђивању предвидивих рокова за рјешавање предмета у току 2026. године.

Анализирати извјештаје секретара суда и по потреби предузети одговарајуће мјере како би се обезбиједило законито и стручно вршење послова и задатака уз поштовање захтјева ефикасног и рационалног поступања.

Пратити рад портпарола Правосудне комисије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине у погледу информација које се односе на Апелациони суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, а у складу са Законом о слободи приступа информацијама и подзаконским актима које је донијела Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

У наведене активности, по потреби, укључити и стручне сараднике.

VI

ОСТАЛЕ МЈЕРЕ

У координацији са предсједницима Суда Босне и Херцеговине, Врховног суда Републике Српске и Врховног суда Федерације Босне и Херцеговине, по потреби, заказати и одржати састанке у циљу заузимања уједначених ставова у погледу актуелних питања правосудног система Босне и Херцеговине. Осим непосредне комуникације са предсједником Основног суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине наставити са праксом редовног заказивања састанака у циљу рјешавања свих питања значајних за законито и правилно функционисање судова, заједничке састанке судских одјељења оба суда, те вршити периодичне контроле у циљу утврђивања стања рада првостепеног суда на основу непосредног увида овог суда, а све у складу са одредбама члана 9. Правилника о унутрашњем судском пословању.

Пратити законодавне активности Скупштине дистрикта које се непосредно или посредно односе на судове дистрикта и путем Правосудне комисије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине правовремено иницирати измјене и допуне појединих закона у циљу побољшања ефикасности судског система. Пратити буџетске активности за 2027. годину надлежних тијела Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

Путем Правосудне комисије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине пратити поступак усвајања закона који су од значаја за правни систем Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

У координацији са Предсједником Основног суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Секретаром судова пратити имплементацију система аутоматског управљања предметима (ЦМС) и предузимати радње за његово правилно и ефикасно функционисање.

ПРЕДСЈЕДНИК СУДА,
Дамјан Кауриновић

