

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanska županija/ kanton
OPĆINSKI SUD U ČAPLJINI
Broj: 053-0-Su-26-000 095
Čapljina, 11.02.2026. godine

IZVJEŠTAJ

o radu Općinskog suda u Čapljini za 2025. godinu

Čapljina, veljača, 2026. godine

UVOD

Općinski sud u Čapljini u tijeku 2025. godine u okviru svoga djelokruga rješavao je u prvom stupnju predmete za kaznena djela za koja je propisana kazna zatvora do deset godina, predmete u građanskim sporovima, izvanparnične i ovršne predmete, zemljišno-knjižne i druge predmete kao stvarno nadležan sud za područje Čapljine, Neuma, Stoca i Ravnog.

Prema Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u sudu predviđena su 2 odjeljenja, građanski i kazneno prekršajni s 9 sudaca i 2 stručna suradnika, mjesto stručnog suradnika je nepopunjeno, a iz razloga nedostatka prostora i nedovoljnog broja predmeta. Zbog smanjenja priliva predmeta i dalje se u narednom periodu u ovom sudu neće iskazivati potreba za prijemom novog stručnog suradnika, jer sve poslove iz nadležnosti stručnog suradnika uspješno obavlja jedan stručni suradnik.

Sud je u 2025. godini formirao još jedno odjeljenje odnosno odvojio prekršajno odjeljenje od građanskog, te sada kod ovoga suda djeluju tri odjeljenja i to: građansko ovršno, kazneno i prekršajno odjeljenje.

Dana 06.01.2025. godine Odlukom VSTV BiH na dužnost je stupio Feđa Buljević kao sudac ovoga suda.

U 2025. godini u mirovinu je ispunjenjem 40 godina staža otišao jedan upisničar ovoga suda.

Po davanju suglasnosti Vlade HNŽ raspisan je natječaj za prijem novih uposlenika – namještenika. Javnim natječajem za prijem namještenika u ovom sudu su primjena 3 asistenta sudaca koji su stupili na posao dana 01.04.2025. godine i jedna djelatnica na mjestu zemljišno knjižnog asistenta koja je s u pisarnici suda koja je stupila na posao dana 09.04.2025. godine.

Od Vlade HNŽ prije dvije godine je zatražena suglasnost za prijem novih radnih mjesta koji su predloženi novim Pravilnikom, a to su tri državna službenika: Stručni suradnik za sudsku upravu, Stručni suradnik – Glasnogovornik suda i Stručni suradnik za informacijsko-komunikacijske tehnologije, no navedene suglasnosti nisu dane do dana današnjega, pored višestrukih urgencija.

Sve ove naprijed navedene okolnosti su utjecale na cjelokupan rad i organizaciju rada Suda u ovoj izvještajnoj godini i bilo je neophodno da se za cijeli izvještajni period organizira nesmetan i kontinuiran rad sudaca.

U ovom izvještajnom periodu očekivana je ažurnost u radu ovoga suda kakva je bila prethodnih godina, jer je u ovom periodu bio drugačiji sastav odjeljenja u odnosu na prethodne godine. Naime tijekom ovog izvještajnog perioda suci koji su imali svoje planove rada zaduženi su s radom po predmetima i dva suca koji su otišli u mirovinu u 2024. godini i što je sve utjecalo na ažurnost rada sudaca ovog suda, posebno imajući u vidu da su suci koji su otišli u mirovinu imali dosta predmeta sa starijim inicijalnim aktima što je dodatno opteretilo Plan sudaca koji su preuzeli njihove predmete.

Na temelju podataka iz CMS-a i drugih evidencija koje su vođene u sudu, obuhvaćene su sve vrste predmeta koje su pojedini suci imali u svom radu, broj riješenih predmeta

(kvantiteta rada), ožalbene, potvrđene, preinačene i ukinute odluke (kvaliteta rada), te ostvarena norma sudaca i stručnog suradnika prema postojećim orijentacijskim mjerilima.

U ovom izvještaju navedeno je vrijeme koji je svaki sudac i stručna suradnica proveo na radu u sudu u izvještajnom periodu, a pri tome su uzeta u obzir sva odsustvovanja s posla: godišnji odmor, bolovanje, edukacije, nazočnost seminarima i savjetovanjima, učešća u radu sudskih vijeća, odsustvo po vjerskim blagdanima i razna druga odsustva.

U 2025. godini ukupno je bio 261 radni dan.

Shodno odredbi članka 31. Zakona o sudovima F BiH predsjednica suda je Odlukom donesenom na početku godine utvrdila godišnji raspored poslova za 2025. godinu i Plan rješavanja predmeta za 2025. godinu i nastojala osigurati njihovo izvršenje i primjenu. Tijekom godine Odluka je nekoliko puta mijenjana, a u cilju efikasnijeg i kvalitetnijeg rada.

Posebno treba naglasiti činjenicu da ovaj sud nema mogućnost „specijalizacije referata“, a zbog nedostatnog broja predmeta iz svake oblasti, pa svi suci uključujući i predsjednicu suda zaduženi su s predmetima iz najmanje tri oblasti.

Činjenica da na području ovoga suda poslove iz nadležnosti notarijata obavlja samo jedan notar kojem se kao povjereniku suda dostavljaju u rad ostavinski predmeti zasigurno utječe na ukupni rezultat rada ovoga suda, jer notar ne vraća u sud dovoljan broj predmeta na godišnjoj razini kako bi se ostvarila što bolja orijentacijska norma, a također po pitanju Plana rješavanja predmeta utječe negativna iz razloga što se kod notara nalazi veliki broj predmeta sa starijim inicijalnim aktom. Predsjednica suda je prethodno uputila notar u Dopis o starim predmetima i pozvala ga na brže rješavanje istih, a na redovnom sastanku upozorila notara da će sud biti prinuđen da povuče nezavršene ostavinske predmete iz starijih godina. Notar je obavijestio ovaj sud da dana 19.03.2026. godine odlazi u mirovinu. Shodno navedenom sud do daljnjeg neće dostavljati ostavinske predmete u rad notar u do imenovanja novog posrednika za ovaj sud.

Predsjednica suda je pozivajući se na međunarodni dan pravde organizirala Dane otvorenih vrata u ovom sudu, odaziv je bio jako dobar, zainteresiranost učenika gradskih i lokalnih škola se pokazao odlična.

Također predsjednica suda je organizirala i redovne sastanke s predstavnicima institucija koje surađuju s ovim sudom i to: Notarska komora FBiH i notari, Centri za socijalni rad, Sudbena policija, Županijsko tužiteljstvo, Pravobranitelji, Odvjetnici, MUP HNŽ i Policijska uprava Čapljina.

Unatoč otežanim uvjetima rada i nedostatku djelatnika u sudu se nastojao osigurati kontinuitet rada uz sve propisane mjere shodno odredbama nadležnih institucija, a kako iz naprijed navedenog proizlazi upražnjeno je 7 radnih mjesta.

VSTV BiH je donio odluku o izboru suca za Općinski sud u Čapljini, no imajući u vidu da još uvijek traje provjera, nije nam dostavljena odluka, a ni datum stupanja na dužnost nove sutkinje.

Ovaj sud je radio i postupao shodno odlukama donesenim od strane nadležnih institucija, kao i internih odluka suda.

KOLEKTIVNA NORMA I KVALITET RADA SUDA

U ovom izvještajnom periodu u sudu je radilo devet sudaca uključujući i predsjednicu suda. Cijeneći zbroj pojedinačno ostvarenih normi svih sudaca na svim referatima koji su radili proizlazi da je ovaj sud u 2025. godini ostvario kolektivnu normu od 121,74 %.

Kvaliteta rada Općinskog suda u Čapljini je 89,97 % .

Ukupan broj donesenih odluka u sudu tijekom 2025. godine na koje se može uložiti pravni lijek je 4783. Od ukupno 170 ožalbenih odluka broj odbačenih pravnih lijekova je 0, broj potvrđenih odluka je 122, broj preinačenih odluka je 22, broj ukinutih odluka 22, broj djelomično ukinutih odluka je 4, te u ovom sudu nije bilo preinačenih odluka donesenih nakon održane glavne rasprave ili pretresa pred drugostupajskim sudom.

Sud je u 2025. godini imao 1171 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025. godinu od čega je završio 946 predmeta i 12 predmeta je tijekom izvještajnog perioda proglašeno nerješivim, što iznosi 81,62 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

ZASTARJELOST PREDMETA U SUDU

ZASTARJELOST PREDMETA PO REFERATIMA					
	OVRŠN I	KAZNEN I	PARNIČN I	VANPARNIČN I	PREKRŠAJN I
Apsolutna	0	1	0	0	0
Relativna	0	0	0	0	0

TRAJANJE PREDMETA U SUDU

Trajanje predmeta u 2025. godini						
	Broj neriješeni h predmeta na početku godine	Broj primljeni h predmeta tijekom godine	Broj predmet a koji su riješeni tijekom godine	Broj neriješeni h predmeta	Promje na broja neriješe nih predme ta	Prosječn o trajanje riješениh predmet a tijekom godine iskazano u danima
	3908	6498	6002	4404	-496	194
VANPARNIČ NO	1145	1215	1067	1293	-148	243
KAZNENO	116	576	526	166	-50	76
OVRŠNO	1769	2232	2185	1816	-47	231
PARNIČNO	325	510	492	343	-18	206
SUDSKA UPRAVA Su Ap	11	5	13	3	8	452
PREKRŠAJN O	542	1960	1719	783	-241	147

Iz prethodne tablice je vidljivo da je prosječno trajanje završenih predmeta u sudu 194 dana što ovaj sud čini ažurnim u svom radu.

Stanje po pojedinim oblastima u 2025. godini u Općinskom sudu u Čapljini je sljedeće:

GRAĐANSKO - PRAVNA OBLAST

Broj predmeta u radu kao i broj riješenih predmeta u 2025. godini prikazan je u sljedećoj tabeli:

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje
Rs-Rs	8	8	5	11	-3
P-Mo	3	13	12	4	-1
P-P	202	251	242	211	-9
Mal-Kom	37	114	106	45	-8
Mal-Mal	75	124	127	72	3
Ukupno	325	510	492	343	-18

Prosječno trajanje riješenih predmeta iznosi 194 dana.

Redoviti priliv predmeta u odnosu na prethodnu godinu je manji za 3 %.

Odluke drugostupanjskog suda:

	Potvrđene odluke	Ukinute odluke	Preinačene odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
P	51	9	15	2
Mal	20	1	3	0
Rs	5	1	1	0
Ukupno	76	11	19	0

KAZNENO PRAVNA OBLAST

Ako se promatraju rezultati rada po pojedinim vrstama predmeta na kaznenom referatu, stanje se može iskazati tabelarno kako slijedi:

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje
K-K	39	76	51	64	-25
K-Kps	51	113	115	49	2
K-Kv	1	12	11	2	-1
K-Kpp	7	266	264	9	-2
K-Kbs	11	103	77	37	-26
K-Iks	7	5	8	4	3
Km-Km	0	1	0	1	-1
Ukupno	116	576	526	166	-50

Odluke drugostupanjskog suda na:

	Potvrđene odluke	Ukinute odluke	Preinačene odluke
K-K	12	3	0
K-Kps	0	0	0
Kv	0	0	0
Ukupno	12	3	0

MALODOBNIČKI KRIMINAL

Broj riješenih i neriješenih predmeta iz ovog referata prikazan je u sljedećoj tabeli:

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju godine
Km-Km	0	0	0	0	0
Km-Kbs	0	0	0	0	0
Ukupno:	0	0	0	0	0

Iz prikazanog izvješća vidljivo je da je sud pokazao zavidnu ažurnost na ovom referatu, gdje je prosječno trajanje riješenih predmeta 76 dana, priliv predmeta u odnosu na prethodnu godinu je veći za 29%.

Potrebno je naglasiti da je na ovom referatu ukupan broj neriješenih predmeta s početka godine povećan za 50 predmeta.

Posebice treba imati u vidu da se po određenom broju predmeta na kaznenom referatu ne može raditi jer su optuženi odnosno osuđeni nedostupni pravosudnoj vlasti pa su za istim raspisane potrage odnosno tjeralice.

Na kaznenom referatu sud je dosljedno poštivao zakonske rokove za potvrđivanje i dostavu optužnice, zakazivanje ročišta i rasprava, donošenje i izradu odluka, a samo u neznatnom broju predmeta ti rokovi nisu poštovani iz opravdanih razloga kao što je odsutnost suca s posla uslijed bolesti.

Sud je u punoj mjeri koristio opremu za audio-vizualno snimanje suđenja i osiguranje dokaza, reprodukciju snimaka, izradu transkripata zapisnika za što asistenti sudaca moraju izdvojiti znatno vrijeme, a što u konačnici usporava rad uređujućeg suca i ostvarenje veće norme.

IZVANPARNIČNI REFERAT

Broj predmeta u radu kao i broj riješenih predmeta u 2025. godini prikazan je u sljedećoj tabeli:

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine.	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje
O-O	1085	992	845	1232	-147
V-V	47	115	108	54	-7
V-Mpom	2	33	32	3	-1
V-Mo	0	1	1	0	0
V- Pom	11	74	81	4	7
Ukupno:	1145	1215	1067	1293	-148

Odluke drugostupanjskog suda na izvanparničnom referatu:

	Potvrđene odluke	Ukinute odluke	Preinačene odluke
V-V	8	2	0
Ukupno	8	2	0

Iz prikazanog izvješća vidljivo je da je prosječno trajanje riješenih predmeta 243 dana, priliv predmeta je u odnosu na prethodnu godinu veći za 11%. Potrebno je naglasiti da od ukupnog broja nezavršenih predmeta 1215, na ostavinske predmete se odnosi 992 predmeta koji su dostavljeni u rad notaru te sud ne može imati veliki utjecaj u njihovo rješavanje iako je u više navrata uigirao.

OVRŠNI REFERAT

Broj predmeta na ovršnom referatu prikazan je u sljedećoj tabeli:

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje
I-I	116	112	132	96	20
Ip-Ip	36	74	42	68	-32
Ip-Kom	90	28	24	94	-4
Rs-I	10	3	6	7	3
P-I	51	42	39	54	-3
V-I	67	48	64	51	16
K-I	4	4	6	2	2
Mal-I	62	274	167	169	-107
I-Kom	1332	1646	1705	1273	59
Zzp-Ip	1	1	0	2	-1
Ukupno:	1769	2232	2185	1816	-47

Prikaz protoka komunalnih predmeta:

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje
I-Kom	1332	1646	1705	1273	59
Ip-Kom	90	28	24	94	-4
Ukupno:	1422	1674	1729	1367	55

Iz prethodne tablice je vidljivo da od ukupnog broja nezavršenih ovršnih predmeta čiji je broj na kraju ovog izvještajnog perioda 1816 predmeta, 1367 predmeta se odnosi na komunalne predmete što u postotku iznosi 75 % predmeta.

Potrebno je za naglasiti da je ovaj sud tijekom 2025. godine zaprimio oko 1420 predmeta po delegaciji iz Općinskog suda u Mostaru.

Također je zaprimljen veći broj ovršnih predmeta koji se radi nedostatka vremena nisu objektivno mogli završiti u godini kada su zaprimljeni imajući u vidu da je ovaj sud tijekom izvještajnog perioda skoro čitavu godinu imao samo jednog izvršitelja.

Odluke drugostupanjskog suda na ovršnom referatu:

	Potvrđene odluke	Ukinute odluke	Preinačene odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
I	16	5	0	2
Ip	2	0	0	0
Ukupno	18	5	0	2

Želimo naglasiti da je redoviti priliv ovršnih predmeta tijekom 2025. godine u odnosu na 2024. godinu veći za 35%. Prosječno trajanje završenih predmeta tijekom 2025. godine iznosi 194 dan.

PREKRŠAJNI REFERAT

Ukupan broj prekršajnih predmeta prikazan je u sljedećoj tabeli:

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda.	Broj neriješenih predmeta na kraju godine
Pr-Pr	316	788	545	559	-243
Pr-Ips	137	238	243	132	5
Prm-Prm	4	1	4	1	3
Pr-Pls	85	930	924	91	-6
Pr-Zm	0	3	3	0	0
Ukupno	542	1960	1719	783	-241

Odluke drugostupanjskog suda na prekršajnom referatu

	Potvrđene	Ukinute	Preinačene	Broj djelomično ukinutih odluka
Pr-Pr	8	1	3	0
UKUPNO	8	1	3	0

Iz prikazanog izvješća vidljivo je da je prosječno trajanje završenih predmeta tijekom 2025.godine iznosi 147 dana, ukupan priliv predmeta na ovom referatu je veći za 4% u odnosu na prethodnu godinu, dok je broj zaprimljenih Pr predmeta za 3% veći.

SUDSKA UPRAVA

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda.	Broj neriješenih predmeta na kraju godine
Su-Ap	11	5	13	3	8
Ukupno	11	5	13	3	8

ZEMLJIŠNO-KNJIŽNO ODJELJENJE OPĆINSKOG SUDA U ČAPLJINI

Broj predmeta u zemljišnoknjižnom uredu prikazan je u tabeli

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine.	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje
Zahtjevi za upis – DN	70	2929	2934	65	
Zahtjevi za zk izvatke - NAR	0	15039	15039	0	
Ostalo (uvjerenja, potvrde i dr.)- RZ	157	4709	4866	0	
Ukupno	227	22677	22839	65	

Odluke drugostupanjskog suda po predmetima ZK odjeljenja:

Potvrđene	Ukinute	Preinačene	Ukupno
20	4	9	33

Broj predmeta u zemljišnoknjižnom uredu prikazan u **tabeli II - Pilot projekat (Faza XI projekta registracije nekretnina)**

Broj primljenih predmeta tijekom godine.	Broj predmeta koji su riješenih u tijeku perioda godine	Broj predmeta u radu na kraju 2025. godine
10	128	60

Projekat registracije nekretnina koji provodi Jedinica za implementaciju projekta Svjetske banke pri Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove na području Općinskog suda u Čapljini završen je s istekom 2024.godine u skladu sa Sporazumom o zajedničkoj implementaciji aktivnosti na sistematskom ažuriranju podataka o nekretninama katastra i zemljišne knjige (faza XI), a kojim je projektom registracije nekretnina se vršila sistemska uspostava zemljišnih knjiga za Katastarske Općine Prenj, Dračevo i Klepci. U 2025.godini su predmeti uspostave rješavani u redovnoj proceduri.

I u 2025.godini nastavljeno je skeniranje zbirke isprava, u skladu sa našim mogućnostima, imajući u vidu važnost digitalizacije zbirke isprava koje će trajno sačuvati istu, također će znatno olakšati efikasniji rad uposlenika zemljišno-knjižnog ureda, a građanima će podatci iz istih po okončanju skeniranja, uz ispunjavanje zakonom predviđenih uvjeta, biti dostupni odmah pri podnošenju zahtjeva.

Ukupan broj skeniranih Dn predmeta u 2025.godini je 4723 predmeta.

Od 09.04.2025.godine s radom je počela nova zk. asistentica Mirna Putica.

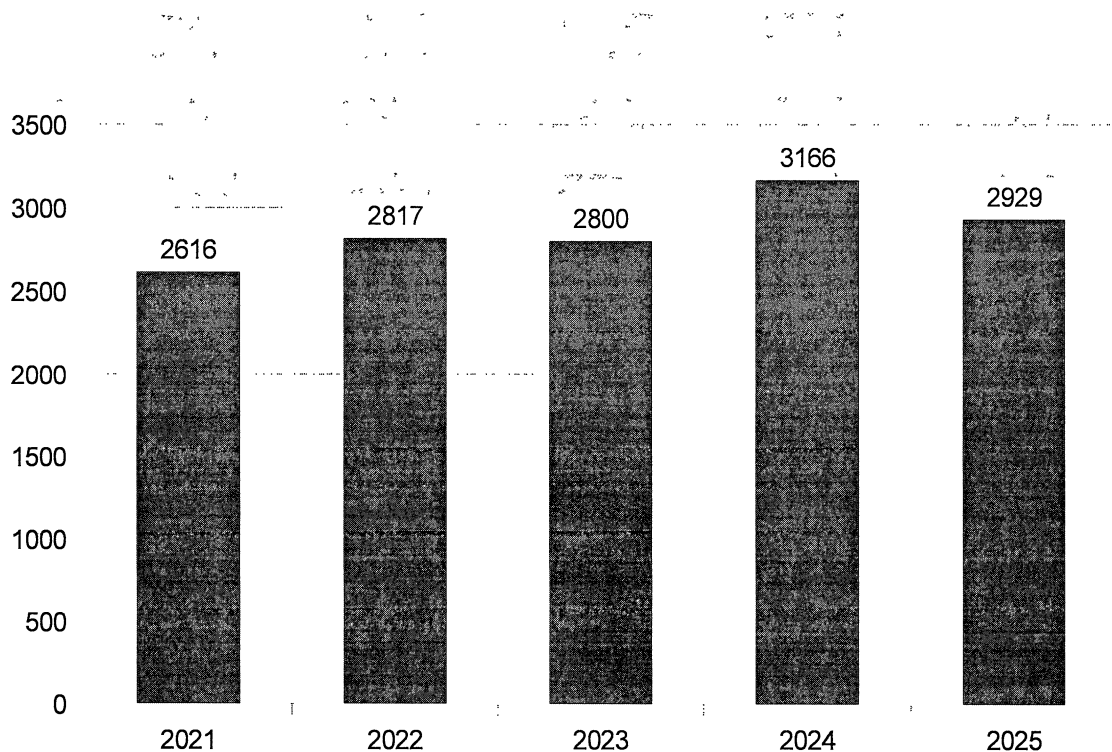
Što se tiče redovnih Dn-ova, ostalo je nezavršeno 65 predmeta.

Izvršenom analizom, utvrđen je povećan priliv predmeta u odnosu na 2023 godinu a nešto manji priliv u odnosu na 2024.godinu.

Protok predmeta za 5 godina

2021. godine	2616
2022. godine	2817
2023. godine	2800
2024. godine	3166
2025. godine	2929

Protok predmeta za 5 godina



OSTVARENI REZULTATI RADA SUDA PO STARIM PREDMETIMA

Pregled starosne strukture ukupnog broja riješenih predmeta u sudu u izvještajnom periodu sa starosnom strukturom

Tabela 1 – Pregled plana rješavanja predmeta po starosti inicijalnog akata i broj sudija

REFERAT	Broj sudija koji su radili na predmetima iz plana na referatu	Predmeti inicirani 2024. godine	Predmeti inicirani 2023.-2022. godine	Predmeti inicirani 2021.-2020. godine	Predmeti inicirani 2019.-2016. godine	Predmeti inicirani 2015.-2011. godine	Predmeti inicirani 2010. godine i ranije	Ukupno predmeta u planu
IZVANPARMIČNO	8	36	8	0	7	5	11	67
KAZNENO	6	56	12	3	3	1	0	75
OVRŠNO	6	96	94	25	52	49	12	328
PARNIČNO	7	207	38	20	16	3	0	284
PREKRŠAJNO	7	371	31	3	0	0	0	405
UKUPNO	9	766	183	51	78	58	23	1159

II – Realizacija plana u sudu i po referatu

Tabela 2 – Pregled riješenih, neriješenih predmeta iz plana i procent realizacije plana prikazan po starosnim kategorijama

	Predmeti inicirani 2024. godine	Predmeti inicirani 2023.- 2022. godine	Predmeti inicirani 2021.- 2020. godine	Predmeti inicirani 2019.- 2016. godine	Predmeti inicirani 2015.- 2011. godine	Predmeti inicirani 2010. godine i ranije	Ukupan broj predmeta
Broj predmeta u planu	766	183	51	78	58	23	1159
Neriješeni predmeti iz plana	85	59	21	31	12	5	213
Riješeni predmeti iz plana	681	124	30	47	46	18	946
% realizacije	88,90	67,76	58,82	60,26	73,31	78,26	81,62

Tabela 3 – Realizacija plana po referatu prikazana po starosnim kategorijama

REFERAT	Broj sudija koji su radili na predmeti ma iz plana na referatu	Predm eti inicira ni 2024. godine	Predm eti inicira ni 2023.- 2022. godine	Predm eti inicira ni 2021.- 2020. godine	Predm eti inicira ni 2019.- 2016. godine	Predm eti inicira ni 2015.- 2011. godine	Predm eti inicira ni 2010. godine i ranije	%Realiza cije plana na referatu
IZVANPARNI ČNO	8	77,78	62,50		71,43	100	90,91	79,10
KAZNENO	6	94,64	58,33	33,33	33,33	0		82,67
OVRŠNO	6	90,63	67,02	56,00	67,31	79,59	66,67	75,00
PARNIČNO	7	73,91	50,00	60,00	37,50	66,67		67,61
PREKRŠAJNO	7	97,04	96,77	100				97,04

RAD PREDsjedNICE, SUDACA /SUDIJA I STRUČNIH SURADNIKA/SARADNIKA OPĆINSKOG SUDA U ČAPLJINI

Rad po utvrđenim orijentacijskim mjerilima:

1. EMILIJA ZRNIĆ - Predsjednica suda

U 2025. godini u efektivnom radu po svojim predmetima provela je 214 radnih dana. Odsustvovala 47 radnih dana, od toga 23 dana godišnjeg odmora, 0 dana bolovanja, 11 dana edukacije, 9 dana državnih i vjerskih praznika, učestvovanja u sudskim vijećima 1 dan i 3 dana prisustva na kolegijima i sastancima unutar suda.

Ukupan broj završenih predmeta tijekom 2025. godine je 498 predmeta od čega je na ovršnom referatu završila 127 predmeta, na kaznenom referatu 9 predmeta, na parničnom 62 predmeta, na predmetima sudske uprave 13 predmeta, na prekršajnom referatu 95 predmeta i na vanparničnom referatu 192, te je u 2025. godini ostvarila normu od 121,24 %.

	Broj neriješ enih predm eta na početk u godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje
	463	405	498	370	93
VANPARNIČNO	271	158	192	237	34
O-O	251	78	98	231	20
V-Mpom	2	17	17	2	0
V-Pom	11	35	46	0	11
V-V	7	28	31	4	3
KAZNENO	8	5	9	4	4
K-Iks	7	5	8	4	3
K-Kbs	1	0	1	0	1
OVRŠNO	111	104	127	88	23
I-Kom	110	101	126	85	25
Ip-Kom	1	2	1	2	-1
V-I	0	1	0	1	-1
PARNIČNO	41	47	62	26	15
Mal-Kom	6	1	5	2	4
Mal-Mal	11	1	11	1	10
P-P	23	43	44	22	1
P-Mo	1	2	2	1	0
PREKRŠAJNO	21	86	95	12	9
Pr-Pls	21	86	95	12	9

SUDSKA UPRAVA	11	5	13	3	8
Su-Ap	11	5	13	3	8

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka a) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 18,75 %, što znači da pozitivan kvalitet rada ovog suca iznosi 81,25%.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka b) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 0,79%.

Kvalitet je dobiven na temelju podataka u tablici koja slijedi.

	Potvrđene odluke	Preinačene odluke	Ukinute odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
P	9	2	3	0
Mal	2	0	0	0
Ukupno:	11	2	3	0

Broj ukupno donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi **378**.

Predsjednica suda je u 2025. godini imala 66 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025. godinu od čega je završila 64 predmeta, što u postotku iznosi 96,97 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

2. GORDANA BUNTIĆ – sutkinja

U 2025. godini u efektivnom radu po svojim predmetima provela je 149 radnih dana. Odsustvovala 112 radna dana, od toga 25 dana godišnjeg odmora, 68 dana bolovanja, 6 dana edukacije, 8 dana vjerskih i državnih praznika, 1 dan učestvovanja u sudskim vijećima i 1 dan prisustva na kolegijima i sastancima unutar suda.

Ukupan broj završenih predmeta tijekom 2025. godine je 773 predmeta, od čega je na kaznenom referatu završila 118 predmeta, na ovršnom referatu 332 predmeta, na vanparničnom 124 i prekršajnom 199 predmeta te ostvarila ukupnu orijentacijsku normu u 2025. godini od 142,85%.

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje
	577	725	773	529	48
KAZNENO	19	138	118	39	-20
K-K	18	42	31	29	-11
K-Kbs	1	12	11	2	-1
K-Kpp	0	66	65	1	-1
K-Kps	0	17	11	6	-6
K-Km	0	1	0	1	-1
OVRŠNO	390	280	332	338	52
I-I	15	23	14	24	-9
I-Kom	263	124	231	156	107
Ip-Ip	16	20	11	25	-9
Ip-Kom	22	7	5	24	-2
Mal-I	28	80	38	70	-42
K-I	1	1	1	1	0
P-I	17	13	10	20	-3
Rs-I	3	1	2	2	1
V-I	25	10	20	15	10
Zzp-Ip	0	1	0	1	-1
PREKRŠAJNO	56	189	199	46	10
Pr-Ips	15	21	27	9	6
Pr-Pls	13	123	134	2	11
Pr-Pr	28	44	38	34	-6
Pr-Zm	0	1	0	1	-1
IZVANPARNIČNO	112	118	124	106	6
O-O	112	118	124	106	6

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka a) Pravilnika o postupku ocjenjivanja. Sutkinja po ovom članku nije ocijenjena iz razloga što nije imala dovoljan broj ožalbenih odluka koju se vratile s drugostupanjskog suda.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka b) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 0,28 %.

Kvalitet je dobiven na temelju podataka u tablici koja slijedi:

	Potvrđene odluke	Preinačene odluke	Ukinute odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
Pr	0	1	0	0
K	1	0	1	0

I	3	0	0	1
Ukupno:	4	1	1	1

Broj ukupno donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi 534.

Sutkinja je u 2025. godini imala 167 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025. godinu od čega je završila 126 predmeta, što u postotku iznosi 75,45 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

3. MARIJA ŠIMIĆ - sutkinja

Sutkinja je u 2025. godini u efektivnom radu provela 136 radna dana.

Odsustvovala 125 radnih dana, od toga 30 dana godišnjeg odmora, 83 dana bolovanja, 3 dana edukacije, 6 dana vjerskih i državnih praznika, 1 dana učestvovanja u sudskim vijećima, 1 dan prisustva kolegijima i sastancima unutar suda i 1 dan proveden na radu u VSTV-u.

Sutkinja je tijekom 2025. godine obavljala i funkciju predsjednice građanskog odjeljenja ovoga suda.

U ovom izvještajnom periodu završila je ukupno 621 predmeta od čega je na ovršnom referatu 218 predmeta, parničnim referatu 105 predmeta, na prekršajnom referatu 181 predmeta, kaznenom referatu 5 predmet i izvanparničnom 112 predmeta te ostvarila ukupnu orijentacijsku normu u 2025. godini od 127,22 %.

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni u tijeku perioda	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje
	543	561	621	483	60
VANPARNIČNO	173	127	112	188	-15
O-O	173	127	112	188	-15
KAZNENO	1	16	5	12	-11
K-Kbs	1	16	5	12	-11
OVRŠNO	229	149	218	160	69
I-Kom	193	148	218	123	70
P-I	0	1	0	1	-1
Ip-Kom	36	0	0	36	0
PARNIČNO	68	130	105	93	-25
Mal-Kom	10	36	26	20	-10
Mal-Mal	18	30	33	15	3
P-P	37	56	42	51	-14
P-Mo	0	5	4	1	-1

Rs-Rs	3	3	0	6	-3
PREKRŠAJNO	72	139	181	30	42
Pr-Ips	3	23	9	17	-14
Prm-Prm	2	0	2	0	2
Pr-Pls	5	108	107	6	-1
Pr-Pr	62	8	63	7	55

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka a) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 6,25 %, što znači da pozitivan kvalitet rada ovog suca iznosi 93,75 %.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka b) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 0,19 %.

Kvalitet je dobiven na temelju podataka u tablici koja slijedi

	Potvrđene odluke	Preinačene odluke	Ukinute odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
P	7	0	0	0
Rs	2	0	1	0
Mal	4	1	0	0
Ukupno:	13	1	1	0

Broj ukupno donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi 521.

Sutkinja je u 2025. godini završila 108 predmeta od ukupno 131 predmeta iz Plana rješavanje predmeta za 2025. godinu u ovom sudu, što ukupno daje 82,44 % realizacije Plana.

4. ZDENKA FILIPOVIĆ – sutkinja

U 2025. godini u efektivnom radu po svojim predmetima provela je 144 radna dana.

Odsustvovala 117 radnih dana, od toga 32 dana godišnjeg odmora, 71 dan bolovanja, 5 dana edukacije, 7 dana vjerskih i državnih praznika, 1 dan učestvovanja u sudskim vijećima i 1 dan prisustva kolegijima i sastancima unutar suda.

Ukupan broj završenih predmeta tijekom 2025. godine je 660 predmeta od čega je na ovršnom referatu 299 predmeta, na parničnom referatu 35 predmeta, na kaznenom 48 predmeta, na vanparnično 103 predmeta i prekršajni referat 175 predmet te ostvarila ukupnu orijentacijsku normu u 2025. godini od 116,28 %.

	Broj neriješenih predmeta na	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje

	početku godine		tijekom godine		
	419	693	660	452	-33
VANPARNIČNO	124	110	103	131	-7
O-O	123	108	101	130	-71
V-V	1	2	2	1	0
OVRŠNO	200	278	299	179	21
I-I	8	23	16	15	-7
I-Kom	158	106	185	79	79
Ip-Ip	5	22	12	15	-10
Ip-Kom	9	9	6	12	-3
K-I	2	2	3	1	1
Mal-I	2	94	95	41	-39
P-I	3	12	11	4	-1
Rs-I	2	0	1	1	1
V-I	11	10	10	11	0
KAZNENO	14	52	48	18	-4
K-K	0	1	1	0	0
K-Kbs	0	14	7	7	-7
K-Kpp	5	29	32	2	3
K-Kv	1	8	7	2	-1
K-Kps	8	0	1	7	1
PARNIČNO	76	2	35	43	33
I-P					
Mal-Kom	9	0	6	3	6
Mal-Mal	17	0	11	6	11
P-P	47	2	16	33	14
P-Mo	1	0	0	1	0
Rs-Rs	2	0	2	0	2
PREKRŠAJNO	5	251	175	81	-76
Pr-Pls	3	107	102	8	-5
Pr-Ips	0	3	1	2	-2
Pr-Pr	2	141	72	71	-69

Sutkinja po ovom članku nije ocijenjena iz razloga što nije imala dovoljan broj ožalbenih odluka koju se vratile s drugostupanjskog suda.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka b) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 0,00 %.

Kvalitet je dobiven na temelju podataka u tablici koja slijedi:

	Potvrđene odluke	Preinačene odluke	Ukinute odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
Kv	5	0	0	0
I	1	0	0	0

Ip	2	0	0	0
Ukupno:	8	0	0	0

Broj ukupno donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi 567.

Sutkinja je u 2025. godini imala 107 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025. godinu od čega je završila 64 predmeta, što u postotku iznosi 59,81 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

5. FEĐA BULJEVIĆ, sudac

U 2025. godini u efektivnom radu po svojim predmetima proveo je 204 radna dana. Odsustvovao 57 radnih dana, od toga 26 dana godišnjeg odmora, 16 dana edukacije, bolovanje 0 dana, 7 dana vjerskih i državnih praznika, 1 dan učestvovanja u sudskim vijećima, 1 dan prisustva kolegijima i sastancima unutar suda, 1 dan proveden u obilasku pritvorenika i 5 dana provedenih na raznim drugim odsustvima odobrenih u skladu s pozitivnim pravnim propisima.

Ukupan broj završenih predmeta tijekom 2025. godine u ovom sudu je 833 predmeta od čega je na ovršnom referatu 353 predmeta, na parničnom referatu 106 predmeta, kazneno 115, i vanparnično 146, prekršajno 113 te ostvario ukupnu orijentacijsku normu u 2025. godini u iznosu od 113,85 %.

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni tijekom godine	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje
PARNIČNO	38	149	108	81	-43
P-Mo	1	2	3	0	1
Mal-Kom	0	36	27	9	-9
Mal-Mal	2	38	19	21	-19
P-P	35	71	56	50	-15
Rs-Rs	0	2	1	1	-1
OVRŠNO	98	587	353	332	-234
I-I	54	21	67	8	46
I-Kom	18	553	252	319	-301
Ip-Ip	2	2	3	1	1
Ip-Kom	0	1	1	0	0
K-I	1	0	1	0	1
Mal-I	2	1	3	0	2
P-I	2	1	3	0	2
V-I	19	8	23	4	15
VANPARNIČNO	58	262	146	174	-116
O-O	58	211	97	172	-114
V-Mpom	0	12	12	0	0

V-Pom	0	11	11	0	0
V-V	0	28	26	2	-2
KAZNENO	15	120	115	20	-5
K-K	1	0	1	0	1
K-Kpp	0	66	65	1	-1
K-Kps	13	38	36	15	-2
K-Kbs	1	15	12	4	-3
K-Kv	0	1	1	0	0
PREKRŠAJNO	0	119	113	6	-6
Pr-Ips	0	1	1	0	0
Pr-Pls	0	114	108	6	-6
Pr-Pr	0	1	1	0	0
Pr-Zm	0	3	3	0	0
Ukupno:	209	1237	833	613	-404

Sudac po ovom članku nije ocijenjen iz razloga što nije imao dovoljan broj ožalbenih odluka koje se vratile s drugostupanjskog suda.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka b) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 0,15 %.

Kvalitet je dobiven na temelju podataka u tablici koja slijedi:

	Potvrđene odluke	Preinačene odluke	Ukinute odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
P	1	0	0	0
K	1	0	0	0
Pr	1	0	0	0
I	4	0	1	0
Ukupno:	7	0	1	0

Broj ukupno donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi 665.

Sudac je u 2025. godini imao 125 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025. godinu od čega je završio 115 predmeta, što u postotku iznosi 92,00 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

7. SLAVICA PAPAC - Sutkinja

U 2025. godini u efektivnom radu po svojim predmetima provela je 210 radnih dana.

Odsustvovala 51 radna dana, od toga 24 dana godišnjeg odmora, 10 dana bolovanja, 6 dana edukacije, 9 dana vjerskih i državnih blagdana, 1 dan učestvovanja u sudskim vijećima i 1 dan prisustva kolegijima i sastancima unutar suda.

Sutkinje je u periodu od 11.04.2025. godine do 31.12.2025. godine obnašala funkciju predsjednice prekršajnog odjeljenja.

Ukupan broj završenih predmeta tijekom 2025. godine je 1165 predmeta od čega je na prekršajnom referatu završila 715 predmeta, 42 na vanparničnom referatu, ovršnom referatu 244 i kaznenom referatu 164 predmeta, te ostvarila ukupnu orijentacijsku normu u 2025. godini od 134,08 %.

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni tijekom godine	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje
	645	1201	1165	681	-36
VANPARNIČNO	28	37	42	23	5
V-V	28	37	42	23	5
KAZNENO	30	158	164	24	6
K-Kps	25	37	48	14	11
K-Kpp	2	105	102	5	-3
K-Kbs	3	16	14	5	-2
OVRŠNO	224	146	244	126	98
I-I	1	2	1	2	-1
I-Kom	216	141	237	120	96
Ip-Kom	7	1	6	2	5
P-I	0	1	0	1	-1
V-I	0	1	0	1	-1
PREKRŠAJNO	363	860	715	508	-145
Pr-Ips	118	188	205	101	17
Pr-Pls	31	167	152	46	-15
Prm-Prm	2	0	2	0	2
Pr-Pr	212	505	356	361	-149

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka a) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 12,50 %, što znači da pozitivan kvalitet rada ovog suca iznosi 87,50 %.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka b) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 0,23 %.

Kvalitet je dobiven na temelju podataka u tablici koja slijedi:

	Potvrđene odluke	Preinačene odluke	Ukinute odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
I	1	0	1	0
V	5	0	0	0
Pr	6	2	1	0
Ukupno:	12	2	2	0

Broj ukupno donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi 859.

Sutkinja je u 2025. godini imala 294 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025. godinu od čega je završila 288 predmeta, što u postotku iznosi 97,96 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

8. SUZANA VIDOVIĆ – Sutkinja

U 2025. godini u efektivnom radu po svojim predmetima provela je 203 radnih dana. Odsustvovala 58 radna dana, od toga 36 dana godišnjeg odmora, 4 dana bolovanja, 7 dana edukacije, 9 dana vjerskih i državnih praznika, 1 dana učestvovanja u sudskim vijećima i 1 dan prisustva kolegijima i sastancima unutar suda.

Sutkinja je tijekom ovog izvještajnog perioda obavljala i funkciju predsjednice kaznenog odjela ovoga suda.

Ukupan broj završenih predmeta tijekom 2025. godine je 737 predmeta od čega je na vanparničnom referatu završila 146 predmeta, na parničnom referatu 9, na kaznenom referatu 54, na ovršnom 392 predmeta i prekršajnom 136 predmeta te ostvarila ukupnu orijentacijsku normu u 2025. godini od 115,04%.

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni tijekom godine	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje
	550	783	737	596	-46
VANPARNIČNO	197	147	146	198	-1
O-O	195	124	133	186	9
V-Mpom	0	2	1	1	-1
V-Mo	0	1	1	0	0
V-V	2	6	1	7	-5
V-Pom	0	14	10	4	-4
KAZNENO	29	73	54	48	-19
K-K	20	33	18	35	-15
K-Kbs	4	16	14	6	-2
K-Kps	5	21	19	7	-2
K-Kv	0	3	3	0	0
PARNIČNO	13	0	9	4	9

Mal-Kom	2	0	1	1	1
Mal-Mal	1	0	1	0	1
P-P	10	0	7	3	7
OVRŠNO	288	353	392	249	39
I-I	26	32	33	25	1
I-Kom	185	177	243	119	66
Ip-Ip	6	20	14	12	-6
Ip-Kom	15	8	5	18	-3
K-I	0	1	1	0	0
Mal-I	27	87	69	45	-18
P-I	16	12	13	15	1
Rs-I	3	2	3	2	1
V-I	10	14	11	13	-3
PREKRŠAJNO	23	210	136	97	-74
Pr-Ips	1	2	0	3	-2
Pr-Pls	10	119	121	8	2
Pr-Pr	12	89	15	86	-74

Broj ukupno donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi 617.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka a) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 9,09 %, što znači da pozitivan kvalitet rada ovog suca iznosi 91,00%.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka b) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 0,32 %.

Kvalitet je dobiven na temelju podataka u tablici koja slijedi.

	Potvrđene odluke	Preinačene odluke	Ukinute odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
V	3	0	1	0
I	5	0	1	0
Mal	2	0	0	0
P	6	0	0	0
K	3	0	0	0
Rs	1	0	0	0
Ukupno:	20	0	2	0

Sutkinja je u 2025. godini imala 136 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025.godinu od čega je završila 110 predmeta što u postotku iznosi 80,88 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

9. SNJEŽANA MAKSUMIĆ, sutkinja

U 2025. godini u efektivnom radu po svojim predmetima provela je 202 radnih dana. Odsustvovala je 59 radni dan, od toga 34 dana godišnjeg odmora, 11 dana bolovanja, 3 dana edukacije, 9 dana vjerskih i državnih praznika, 1 dan učestvovanja u sudskim vijećima i 1 dan prisustva kolegijima i sastancima unutar suda.

Ukupan broj završenih predmeta tijekom 2025. godine je 704 predmeta od čega je na vanparničnom referatu završila 200 predmeta, na parničnom referatu 173, na kaznenom referatu 13 predmeta, na ovršnom referatu 213 predmeta i na prekršajnom 105 predmeta te ostvarila ukupnu orijentacijsku normu u 2025. godini 103,35 %.

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni tijekom godine	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje
	434	613	704	343	91
VANPARNIČNO	158	191	200	149	9
O-O	158	166	179	145	13
V-Mpom	0	2	2	0	0
V-Pom	0	14	14	0	0
V-V	0	9	5	4	-4
KAZNENO	0	14	13	1	-1
K-Kbs	0	14	13	1	-1
PARNIČNO	85	163	173	75	10
Mal-Kom	10	37	41	6	4
Mal-Mal	22	40	50	12	10
P-Mo	0	4	3	1	-1
P-P	50	79	77	52	-2
Rs-Rs	3	3	2	4	-1
PREKRŠAJNO	2	106	105	3	-1
Pr-Pls	2	106	105	3	-1
OVRŠNO	189	139	213	115	74
I-Kom	189	139	213	115	74

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka a) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 8,33 %, što znači da pozitivan kvalitet rada ovog suca iznosi 91,67 %.

Kvalitet sudskih odluka prema članu 19. stav.1 točka b) Pravilnika o postupku ocjenjivanja iznosi 0,59 %

Kvalitet je dobiven na temelju podataka u tablici koja slijedi.

	Potvrđene odluke	Preinačene odluke	Ukinute odluke	Broj djelomično ukinutih odluka
Rs	2	1	0	0
P	18	7	1	1
V	0	0	1	0
Mal	7	2	1	0
Pr	1	0	0	0
Ukupno:	28	10	3	1

Broj ukupno donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi 591.

Sutkinja je u 2025. godini imala 78 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025. godinu od čega je završila 65 predmet, što u postotku iznosi 83,33 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

10. MERIMA ČATOVIĆ ČAMPARA, stručna suradnica

U 2025. godini u efektivnom radu po svojim predmetima provela je 36 radnih dana. Odsustvovala je 225 radnih dana, od toga 16 dana godišnjeg odmora i 209 dana bolovanja.

Ukupan broj završenih predmeta tijekom 2025. godine u Općinskom sudu u Čapljini stručne suradnice je 11 predmeta, od čega 2 na izvanparničnom, 7 na ovršnom i 2 na parničnom referatu, te je ostvarila ukupnu orijentacijsku normu u 2025. godini 7,83 %.

	Broj neriješenih predmeta na početku godine	Broj primljenih predmeta tijekom godine	Broj predmeta koji su riješeni tijekom godine	Broj neriješenih predmeta na kraju godine	Umanjenje
	68	280	11	337	-269
VANPARNIČNO	24	65	2	87	-63
O-O	15	60	1	74	-59
V-V	9	5	1	13	-4
OVRŠNO	40	196	7	229	-189
I-I	12	11	1	22	-10
I-Kom	0	157	0	157	-157
Ip-Ip	7	10	2	15	-8
Mal-I	3	12	2	13	-10
P-I	13	2	2	13	0
Rs-I	2	0	0	2	0
V-I	2	4	0	6	-4
Zzp-Ip	1	0	0	1	0
PARNIČNO	4	19	2	21	-17
Mal-Kom	0	4	0	4	-4
Mal-Mal	4	15	2	17	-3

Broj donesenih odluka na koje se mogao izjaviti pravni lijek iznosi 51.

Stručna suradnica nije imala predmeta koji su se vratili sa Županijskog suda.

Stručna suradnica je uključena u Plan rješavanja predmeta povratkom s porodiljinog dopusta dana 20.10.2025. godine te je u tom periodu imala 55 predmeta u Planu rješavanja predmeta za 2025.godinu od čega je završila 6 predmeta, što u postotku iznosi 10,91 % realizacije Plana rješavanja predmeta.

MATERIJALNA I FINACIJSKA SITUACIJA U SUDU

Tijekom izvještajnog perioda u ovom sudu se svaki mjesec redovno vrši nabavka potrebnog uredskog materijala, te materijala za održavanje čistoće i higijene.

U proračunu ovog suda za 2025. godinu osigurana su određena novčana sredstva.

Izvršena je zamjena tri ugradbena plakara u sudu, zbog dotrajalosti istih, a za preostalih 2 plakara nije bilo dostatno sredstava, te za proračun za 2026. godinu sud je tražio novčana sredstva za iste.

Sud je također izvršio popravku drvene pregradne konstrukcije između ureda, točnije 5 komada u 2025. godini.

Sud je u 2025. godini izvršio nabavku 4 zidna klima uređaja te jedan podni klima uređaj i s time smo zadovoljili trenutne potrebe za zamjenom istih u 2025. godini.

U 2025. godini sud je izvršio Javnu nabavku – usluge: zamjena dotrajalih i oštećenih dijelova metalnih polica u arhivi suda (20) komada. Budući da nismo imali dovoljno sredstva za nabavku većeg broja istih polica, to planiramo izvršiti tijekom 2026. godine.

Nadalje smo izvršili nabavku i ugradnju nove ograde u zgradi suda (stubište), jer je ista bila dotrajala i datira iz 1965. godine, pa je isto bilo neophodno učiniti radi sigurnosti kako uposlenih tako i samih stranka koje posjećuju sud.

Sud je tijekom 2025. godine izvršio nabavku rabljenog motornog vozila marke Škoda, tip Fabia, godina proizvodnje 2023. godina. Isto je učinjeno putem Konkurentskog zahtjeva. Za istim je sud imao potrebu iz razloga što je posjedovao motorno vozilo iz 2013. godine, koje je bilo dotrajalo, i ne uvjetno za obavljanje potreba djelatnika ovog suda, isto nije imalo klima uređaj, a ovršni djelatnici koji su koristili to vozilo rade na području Čapljine, Stoca, Neuma, Ravnog i po delegiranim predmetima na području Mostara.

Sud je u 2025. godini kupio računalnu opremu koja je bila neophodna a radi prelaska na novi operacijski sustav Microsoft Windows 11, a sve radi prestanka podrške od strane proizvođača za postojeći operacijski sustav Windows 10, te iz razloga što dio postojeće računalne opreme ne podržava rad na operativnom sustavu Windows 11. Sve sukladno Smjernicama Visokog sudskog i tužiteljskog vijeća BiH.

Shodno navedenim obavezama putem Javnih nabavki – konkurentskim zahtjevom kupljene su licence za zamjenjenu računalnu opremu, te su kupljeni licencirani softveri, - Microsoft Windows 11 pro, Microsoft Office 2021 Home & Business, Exchange Server Standard 2022 Device CAL.

Putem postupka Javne nabavke nabavljena su 2 uredska stola za ured novoizabranog suca, sve iz razloga dotrajalosti starog namještaja.

U sudu i dalje postoji nezadovoljavajuće stanje u pogledu opremljenosti ureda uredskim namještajem.

Sve materijalno-financijske obaveze koje su nastale u 2025. godini su izmirene.

RAD SUDSKE UPRAVE

U ovom sudu je donesen i realiziran raspored poslova sudske uprave.

Sukladno Pravilniku o unutarnjem sudskom poslovanju sud je donio prateće i provedbene odluke, formirao radna tijela suda, uskladio izgled upisnika i pomoćnih knjiga s odredbama istog Pravilnika.

U sudu se vode i sačinjavaju mjesečni izvještaji o radu suda i svakog suca i stručnog suradnika pojedinačno, te se redovito održavaju sjednice Stručnog kolegija sudaca i stručne suradnice, na kojim se suci upoznaju s ostvarenim rezultatima, stanjem predmeta u sudu te određuje prioritet u radu i analizira broj neriješenih predmeta. Također na tim Sjednicama sucima se stavlja naglasak na prioritarnom rješavanju starih predmeta iz Plana, odnosno nalaže se da se predmeti uzimaju u rad prema starosti inicijalnog akta.

Također, održavali su se sastanci Kolegija sudske uprave na kojim sastancima su se iznosila i rješavala pitanja vezana za praćenje, planiranje i poboljšanja poslova sudske uprave (pisarnice, računovodstva, zemljišnoknjižnog odjeljenja i uprave suda).

U sudu su predsjednici odjeljenja obnašali svoju dužnost te zakazivali redovne sastanke odjeljenja.

Sud je održavao veze putem e-mail pošte što je doprinijelo boljoj komunikaciji i informiranosti o radu ovog suda i stanju u pravosuđu, a postavljena web stranica Općinskog suda u Čapljini se blagovremeno ažurira novim i aktualnim vijestima, tako da je javnost adekvatno upoznata s aktivnostima ovoga suda.

Dana 11.06.2025. godine i 08.12.2025. godine u prostorijama Općinskog suda u Čapljini održan je sastanak na inicijativu predsjednika Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru, a u sklopu redovnog posjeta općinskim sudovima u HNŽ/K. Uz predsjednika Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru Zorana Krtalića, sastanku je nazočila i predsjednica građanskog odjeljenja Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru Tatjana Mijatović i predsjednica kaznenog odjeljenja Danijela Dalipagić Rizvanović. Na sastanku se razgovaralo o suradnji ova dva suda, također razmatrao se i statistički izvještaj iz CMS-a u pogledu broja primljenih, riješenih i neriješenih predmeta u tijeku tekuće godine, realizacija Plana rješavanja starih predmeta, s posebnim osvrtom na predmete koji se pojavljuju dva ili više puta u planu, zastarjelosti predmeta i poduzetim radnjama da do zastarjelosti ne dođe, poštivanju optimalnih i predvidivih rokova, poštivanje zakonskih rokova, kvaliteta sudskih odluka, kako i ostala tekuća pitanja.

I ove godine je ovaj sud u sklopu manifestacije Dani otvorenih vrata organizirao posjet učenika Osnovnih i Srednjih škola i građana s područja Čapljine. Učenici su se odazvali u velikom broju i pokazali veliko zanimanje za ovu manifestaciju, no nitko od građana nije bio zainteresiran za posjetu sudu.

Također kako su odredbama članka 8. st. 1.točke m. Pravilnika o unutarnjem sudskom poslovanju (Službeni glasnik BiH br.57/08, 66/12, 40/14, 54/17, 60/17, 30/18 i 83/22), utvrđene su dužnosti predsjednika suda da održava sastanke s predstavnicima određenih organizacija i tijela, radi razmatranja pitanja značajnih za ostvarivanje neovisnog, nepristranog, profesionalnog i zakonitog, kao i efikasnog i kvalitetnijeg rada suda,

predsjednica suda je u mjesecu studenom 2025. godine organizirala pojedinačne sastanke s notarima, odvjetnicima, centrima za socijalni rad, policijskim stanicama, tužiteljstvom i pravobraniteljima koji svoju dužnost obnašaju na području za koje je nadležan ovaj sud. Navedeni sastanci su uz korisnost održavanja istih postali i tradicija na obostrano zadovoljstvo.

Tijekom 2025. godine na inicijativu VSTV-a provedene su dvije aktivnosti Tjedana sudske nagodbe. Prva aktivnost je bila u periodu od 19.05.2025. godine do 30.05.2025. godine, a druga u periodu od 03.11.2025. godine do 14.11.2025. godine. Ovaj sud je putem web stranice, internetskih portala i radija koji se reproduciraju na području HNŽ/K oglasio navedene aktivnosti i pozvao stranke u postupku da pristupe mirnom rješavanju sporova. Unatoč medijskom oglašavanju rezultati nisu bili zadovoljavajući, tako da tijekom prve aktivnosti nije riješen niti jedan predmet putem sudske nagodbe, a u drugoj aktivnosti je riješen jedan predmet putem sudske nagodbe.

Svi suci ovog suda su prošli program obvezne edukacije i stručnog usavršavanja za 2025. godinu. Neke edukacije sud bile provedene putem on-line aplikacija, ali većina edukacija je obavljena u prostorijama organizatora Centra za edukaciju sudaca i tužitelja F BiH.

Određeni vid edukacije prošli su i državni službenici i namještenici, a sve po programu stručnog usavršavanja Agencije za državnu službu F BiH, kao i edukacije koje je provodio Centar za edukaciju sudaca i tužitelja F BiH.

U radu sudske uprave shodno Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta izvršena je podjela poslova i radnih zadataka između predsjednika suda i tajnika suda.

Ovaj sud vodi osnovne sudske upisnike i to: Su na koji je u 2025. godini pristiglo 869 predmeta, provjerom putem CMS razvidno je da je bilo 35 predmeta Su- Ap, Kr uvjerenja bilo je 1332, dok Uvip uvjerenja je bilo 311. Upisnik za predmete ovjere isprava namijenjenih inozemstvu Ov-h -148 predmet, ovjere ugovora 264, te ažurno vodi i druge vrste upisnika radi efikasnijeg poslovanja suda.

Pravilnik o upravljanju CMS predmetima se u potpunosti primjenjuje pa svi predmeti kako pristižu u sud prolaze kroz CMS sistem, uključujući i prekršajne predmete koji se pored toga vode i kroz obveznu elektronsku obradu u RNK (registar novčanih kazni) sistemu.

Također se mjesečno održava sastanak Komisije za otvaranje kutije pritužbi, sugestija i pohvala, i na zapisnik konstatira sadržaj kutije koja je postavljena na ulazu u zgradu suda, te u ovoj izvještajnoj godini nisu evidentirane ni pritužbe ni pohvale na rad suda.

U 2025. godini poduzete su mjere na dosljednoj primjeni propisa da se predmeti rješavaju po starosti inicijalnog akta, te da se smanji broj nezavršenih predmeta općenito kroz drugačiju raspodjelu predmeta po vrstama referata.

Uprava suda je nastojala da uz pomoć organa izvršne vlasti i drugih institucija osigura sredstva za poboljšanje uvjeta za rad kako nositelja pravosudnih funkcija tako i ostalih uposlenika suda, a što je jedan od bitnijih uvjeta za bolje rezultate rada.

Shodno Smjernicama za prevenciju seksualnog i rodno utemeljenog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u BiH o obvezi pravosudnih institucija za dostavljanje informacija VSTV-u BiH o poduzetim unutarnjim mjerama za sprečavanje seksualnog i rodno

utemeljenog uznemiravanja, važno je za naglasiti da tijekom 2025. godine u ovom sudu nije bilo prijava neželjenog ponašanja u smislu seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja odnosno pokretanja internih procedura.

Tijekom 2025. godine kod ovoga suda provodila se implementacija Zakona o zaštiti tajnih podataka, te su u sklopu navedenog provedene sigurnosne provjere novouposlenih namještenika i državnih službenika ovoga suda, a koje provjere izvršavaju nadležna sigurnosna tijela i zatražena je sigurnosna dozvola za pristup tajnim podacima, a koju dozvolu su dobili svi uposlenici za koje je dostavljen zahtjev.



PREDSJEDNICA
Emilija Zrnić