

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON 10
OPĆINSKI SUD U LIVNU
Broj: 068-0-Su-26-000-296
Livno, 10.02.2026. godine**

***Narativni izvještaj
Općinskog suda u Livnu za 2025. godinu***

Livno, 10.02.2026. godine

Sadržaj

I. ORGANIZACIJA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST SUDA	2
II. GODIŠNJA NORMA SUDA.....	3
III. KVALITET RADA SUDA.....	5
IV. PROTOK PREDMETA U SUDU U 2024./2025. godini.....	7
V. ANALIZA PROTOKA PREDMETA (komparacija sa 2024. godinom).....	10
VI. PLAN STARIH PREDMETA	10
VII. NEDOVOLJAN BROJ PREDMETA	12
VIII. TRAJANJE POSTUPKA.....	12
IX. PREDMETI KORUPCIJE I ORGANIZIRANOG KRIMINALA.....	13
X. ZASTARE PREDMETA	13
XI. ZAKLJUČNA ZAPAŽANJA O RADU SUDA.....	14
XII. INFORMACIJA O PRIMJENI SMJERNICA ZA PREVENCIJU SEKSUALNOG I RODNO ZASNOVANOG UZNEMIRAVANJA	15
XIII. INFORMACIJA O STRATEGIJI ZA UNAPREĐENJE RODNE RAVNOPRAVNOSTI.....	15
XIV. INFORMACIJA O ODRŽANIM SASTANCIMA SA NOTARIMA	16
XV. PLANIRANE MJERE ZA POBOLJŠANJE STANJA U SUDU.....	16

I. ORGANIZACIJA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST SUDA

Poslove iz svoje nadležnosti ovaj sud obavlja za područje Hercegbosanske županije/ Kantona 10, koja se sastoji od 6 općina, a koja je prema svim relevantnim geografskim pokazateljima teritorijalno najveća županija u Federaciji BiH, što za posljedicu ima i složeniju strukturu samog suda koji ima dva sudska odjeljenja, i to u Drvaru (za područje općine Drvar i Bosansko Grahovo), te u Tomislavgradu (za područje općine Tomislavgrad i Kupres). Oba sudska odjeljenja imaju, prema Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta, po dva redovna suca, a koja samostalno sude u parničnim, vanparničnim, izvršnim i prekršajnim stvarima, te zemljišnoknjižna odjeljenja. Kako odjeljenja suda ne rješavaju predmete iz kaznenog referata, isti se zaprimaju i rješavaju u Livnu, gdje se nalazi i Registar poslovnih subjekata za područje ove županije.

Dakle, obzirom na strukturalnu složenost Općinskog suda u Livnu, valja reći da su dužnost nositelja pravosudnih funkcija u 2025. godini, uključujući i odjeljenja, obnašalo ukupno 13 redovitih sudaca (uključujući i predsjednika suda), do 07. mjeseca jedan dodatni sudac te 2 stručna suradnika.

Što se tiče nositelja pravosudnih funkcija krajem u 07. i 12. mjesecu 2025. godine jednom redovnom i jednom dodatnom sucu je prestao radni odnos zbog odlaska u mirovinu. Također, na poziciju redovnog suca je imenovan novi sudac koji još nije stupio na dužnost. Tijekom izvještajnog perioda jedan stručni suradnik je imenovan u 07. mjesecu, koji se od 10. mjeseca nalazi na porodiljskom dopustu.

Osnovna uloga suda jeste da štiti prava koja su zagarantirana ustavima i zakonima, te osigurava ustavnost i zakonitost. Također, sudovi osiguravaju jedinstvenu primjenu zakona, ravnopravnost i jednakost svih pred zakonom.

Općinski sud u Livnu, ima značajnu ulogu u ostvarivanju ekonomskog napretka, po pitanju registracije poslovnih subjekata, rješavanja sporova između poslovnih subjekata, stečaja i likvidacije i zaštite imovinskih prava poslovnih subjekata, a iz čega proizlazi da je efikasnost općinskih sudova neophodna pretpostavka za osiguranje pravne sigurnosti i privrednog razvoja.

U Sudu je trenutno zaposlen samo jedan rukovodeći državni službenik - tajnik suda, te 6 državnih službenika, a u planu je da se u 2026. godini popune još 3 (tri) mjesta državnih službenika i to stručnog suradnika za javne nabavke, te dva stručna suradnika u zemljišnoknjižnom uredu u Livnu i Tomislavgradu. Sredstva za iste pozicije su odobrena Proračunom za 2026. godinu.

Sud nije popunio radna mjesta državnih službenika i namještenika u odnosu na Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sudu, a sve u svrhu finansijskih ušteda i veće angažiranosti zaposlenih namještenika. Pa tako, Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ovoga Suda sistematizirana je 76 pozicija koje se odnose na ne sudsko osoblje (državne službenike, namještenike i zaposlenike), dok jer popunjeno tek 55 pozicija.

Kod izrade prijedloga godišnjeg proračuna Hercegbosanske županije za 2026. godinu ovaj Sud je, kao proračunski korisnik/niža proračunska jedinica, tražio dodatna sredstva za upošljavanje novih djelatnika. Isto tako, potrebno je naglasiti i kako Općinski sud u Livnu ima velikih problema u pogledu smještajnih kapaciteta odnosno nedostatka prostorija za normalan rad

sudaca, kao i nedostatak prostora potrebnog za arhivu spisa. Naime, poznato je kako u istoj zgradi svoju djelatnost obavlja Općinski i Kantonalni sud kao i Kantonalno tužiteljstvo. Zbog navedenog, godinama se proteže problem prekapacitiranosti, što za posljedicu ima rad sudaca u otežanim uvjetima. Naime, Sud na raspolaganju ima samo jednu sudnicu adekvatno opremljenu a istu koristi i Kantonalni sud za svoje potrebe, zbog čega se veliki dio rasprava/ročišta održava u uredima sudaca koji su premali i krajnje neadekvatni za ovakve radnje.

Sud je u izvještajnom periodu poduzeo i aktivnosti kada su u pitanju investicijski radovi, osposobljen je prilaz za invalidne osobe, zgrada odjeljenja suda u Drvaru je djelomično adaptiran u smislu zamjene otvora, ulaznih vrata na vanjskim dijelovima zgrade, ugradnje klima uređaja. Također, u predstojećem periodu planira se pristupiti sanaciji krovišta, te unutarnjim radovima uređenja prostorija.

Također, u suradnji sa ekspertima CEPEJ-a kroz projekat „Unaprjeđenje efikasnosti sudova i odgovornost sudaca u BiH“, urađena je interna anketa o zadovoljstvu djelatnika. Izlazni rezultati su pokazali općenito dobro zadovoljstvo zaposlenika, sa materijalno pravnim statusom, postupkom unaprjeđenja, radnim okruženjem, odnosom nadređenim i sl.

Arhiva Suda je iz odjeljenja u Tomislavgradu premještena u odjeljenje u Drvaru, te je ista privremenog karaktera, zasada funkcionalna. U narednom periodu planirana je uspostava jedinstvenog arhivskog sustava u Livnu, a pripreme radnje kao i pregovori sa gradom Livno oko iznalaženja adekvatnog prostora su u još uvijek u tijeku. Problem koji se pojavljuje odnosi se prvenstveno na pronalazak odgovarajućeg prostora, koji bi bio u sklopu ili u blizini zgrade Suda, radi ekonomičnosti ali i sustava nadzora i sigurnosti.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima u F BiH, koji je usvojen koncem 2021. godine, osnovan je Općinski sud u Tomislavgradu, za područje općina Tomislavgrad i Kupres, a navedenim zakonom je predviđeno da će isti Sud započeti sa radom kada se ispune neophodni uvjeti za rad. Potrebno je istaknuti da je zgrada novoosnovanog Suda u potpunosti adaptirana za neometan rad, a koncem 2025. godine VSTV BiH je raspisao natječaj za izbor i imenovanje 5 (pet) sudaca Općinskog suda u Tomislavgradu.

Imajući u vidu navedeno, za očekivati je da će, u tekućoj godini, doći do značajnih promjena i u organizaciji ovoga Suda, osobito što se tiče broja predmeta ali i unutarnje organizacije samog Suda.

Općinski sud u Livnu ima ukupno 4 odjela, i to: kazneni (3 suca), parnični (4 suca), prekršajni (3 suca) i ovršni (4 suca) odjel.

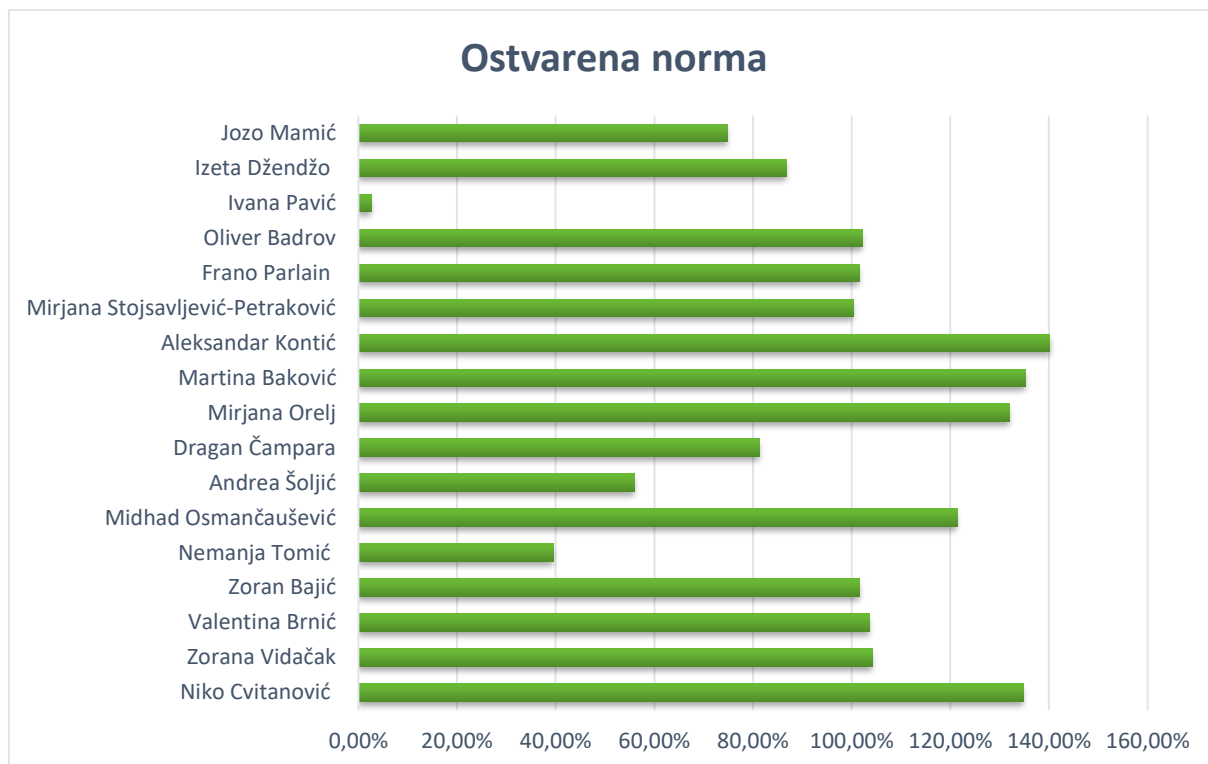
II. GODIŠNJA NORMA SUDA

Općinski sud u Livnu je u 2025. godini ostvario kolektivnu normu u iznosu od **100,81%**, sa ukupno riješenih **6.705** predmeta evidentiranih u CMS-u, **42** predmeta riješenih u SOKOP-u te **15.785** predmeta koji nisu evidentirani u CMS bazi (zemljišnoknjižni predmeti i predmeti registracije poslovnih subjekata), što ukupno iznosi **22.532** riješenih predmeta.

Što se tiče ostvarene pojedinačne norme za suce i stručne suradnike, manji broj istih nije ostvario normu od 100 %, a pojedinačni pregled ostvarenih normi izgleda ovako:

	Ime i prezime suca	Funkcija	Postotak norme koju je sudac dužan ostvariti	Ostvarena norma
1.	Niko Cvitanović	predsjednik suda	30%	134,90%
2.	Zorana Vidačak	sutkinja	100%	104,30%
3.	Valentina Brnić	predsjednica odjeljenja	90%	103,71%
4.	Zoran Bajić	sudac	100%	101,64%
5.	Nemanja Tomić	stručni suradnik	100%	39,49%
6.	Midhad Osmančaušević	predsjednik odjeljenja	90%	121,38%
7.	Andrea Šoljić	stručni suradnik	100%	55,90%
8.	Dragan Čampara	sudac	100%	81,29%
9.	Mirjana Orelj	Sutkinja	100%	131,99%
10.	Martina Baković	predsjednica odjeljenja	67,50%	135,24%
11.	Aleksandar Kontić	sudac	98%	140,21%
12.	Mirjana Stojšavljević-Petraković	sutkinja	100%	100,47%
13.	Frano Parlain	predsjednik odjeljenja	90%	101,51%
14.	Oliver Badrov	sudac	100%	102,21%
15.	Ivana Pavić	stručna suradnica	100%	2,71%
16.	Izeta Džendžo	sutkinja	100%	86,84%
17.	Jozo Mamić	sudac	100%	74,80%
UKUPNO OSTVARENA NORMA SUDA:				100,81%

Tablica 1 - Ostvarena norma suda po sucima i stručnim suradnicima



Grafikon 1 – Ostvarena norma

Iz predstavljenih pojedinačnih normi za svakog suca i stručnog suradnika, evidentno je da pojedini suci nisu ostvarili normu od preko 100%, iako je analizom zaduženosti predmetima nesporno utvrđeno da su svi suci i stručni suradnici u radu imali dovoljan broj predmeta za ostvarenje pojedinačne norme od preko 100%. Ovdje treba uzeti u obzir da je troje NPF tijekom izvještajnog perioda tek započelo sa radom (2 sudaca je imenovano u 12. mjesecu 2024. godine, a 1 sudac je stupio na dužnost početkom 2025. godine), te su isti u cijelom periodu bili u postupku mentorstva. Potrebno je istaknuti i da je dvoje sudaca u izvještajnom periodu otišlo u mirovinu, te je radilo smanjenim kapacitetom, koristeći sva pripadajuća prava iz radnog odnosa, prvenstveno pravo na cjelokupan godišnji odmor. Također, jedan stručni suradnik je stupio na dužnost u 07. mjesecu 2025. godine, a isti se nalazi na porodiljnom dopustu od 10. mjeseca. Predsjednik suda je sve suce koji nisu ostvarili individualnu normu u iznosu od 100%, pozvao da se pismenim putem očituju o razlozima nepostizanja predviđene norme. Isti suci su dali na navedeno svoja pismena obrazloženja, a razlozi su uglavnom objektivne prirode (složenost predmeta, opravdano odgađanje/odlaganje ročišta, nedostupnost stranaka, dostava pismena putem međunarodne pravne pomoći, obimna dokazna građa, veliki broj provedenih vještačenja sa potrebnim nadopunama i slično).

III. KVALITET RADA SUDA

Kada je u pitanju kvaliteta rada, odnosno kvaliteta sudskih odluka potrebno je reći da je, u 2025. godini, Općinski sud u Livnu ostvario kvalitetu u iznosu od **94,60%**.

Ovaj Sud je donio ukupno **6.372** odluke na koje se može uložiti pravni lijek, a na njih **592** je uloženo pravni lijek. Od toga, potvrđenih odluka je **501**, preinačenih **45**, ukinutih **44**, te djelomično ukinutih **2**.

Potrebno je reći da su rezultati kvaliteta rada suda u odnosu na 2024. godinu (94,12%), u određenoj mjeri poboljšani za rezultat od 0,5%, što je ipak mali ali značajan pomak, kada se

gleda ukupna kvaliteta rada ovoga Suda. Također, ovaj sud prateći dinamiku kvalitete rada, ima prilično dobru konstantu i jednu kontinuiranu održivost kada je u pitanju ovaj značajan segment rada svake institucije.

Kada su u pitanju podaci o ostvarenom kvalitetu za svakog suca pojedinačno donosimo slijedeći prikaz:

Redni broj	Ime i prezime suca	Funkcija	Kvaliteta sudskih odluka u 2024. godini	Kvaliteta sudskih odluka u 2025. godini
1.	Jozo Mamić	sudac	95,00%	96,02%
2.	Izeta Džendžo	sutkinja	92,11%	94,46%
3.	Valentina Brnić	predsjednica odjeljenja	92,32%	94,21%
4.	Zoran Bajić	sudac	0,00%	100,00%
5.	Oliver Badrov	sudac	85,11%	93,63%
6.	Midhad Osmančaušević	predsjednik odjeljenja	88,25%	88,62%
7.	Ivana Pavić	stručna suradnica	0,00%	0,00%
8.	Frano Parlain	predsjednik odjeljenja	83,27%	84,75%
9.	Dragan Čampara	sudac	96,09%	93,14%
10.	Nemanja Tomić	stručni suradnik	100,00%	94,07%
11.	Martina Baković	predsjednica odjeljenja	96,32%	100,00%
12.	Aleksandar Kontić	predsjednik odjeljenja	97,86%	95,63%
13.	Mirjana Stojsavljević-Petraković	sutkinja	100,00%	100,00%
14.	Andrea Šoljić	stručni suradnik	100,00%	100,00%
15.	Mirjana Orelj	sutkinja	85,74%	94,92%
16.	Zorana Vidačak	stručni suradnik	100,00%	97,13%
17.	Niko Cvitanović	predsjednik suda	100,00%	100,00%
UKUPNO:			94,12%	94,60%

Tablica 2 – Kvaliteta rada suda

Ime i prezime suca/stručnog suradnika	Broj donesenih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek	Ukupan broj ožalbenih odluka	Broj odbačenih pravnih lijekova	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj preinačenih odluka donijetih nakon održane glavne rasprave ili pretresa pred drugostepenim sudom	Broj ukinutih odluka	Broj djelomično ukinutih odluka
Jozo Mamić	206	38	0	30	6	0	2	0
Izeta Džendžo	140	35	1	22	6	0	2	1
Valentina Brnić	312	25	0	22	1	0	2	0
Oliver Badrov	242	35	0	32	0	0	3	0
Midhad Osmančaušević	159	41	0	28	7	0	6	0
Karmela Lemo	0	7	0	5	1	0	1	0
Mirsad Softić	0	1	0	1	0	0	0	0
Frano Parlain	120	25	0	14	6	0	5	0
Dragan Čampara	306	32	0	20	9	0	3	0
Zoran Bajić	335	11	0	9	2	0	0	0
Jurica Babić	0	2	0	2	0	0	0	0
Martina Baković	376	33	0	32	1	0	0	0
Aleksandar Kontić	492	59	0	53	2	0	3	1
Mirjana Stojsavljević- Petraković	464	4	0	4	0	0	0	0
Andrea Šoljić	484	7	0	6	1	0	0	0
Nemanja Tomić	324	12	0	11	0	0	1	0
Zorana Vidačak	404	25	0	21	3	0	1	0
Niko Cvitanović	173	5	0	5	0	0	0	0
UKUPNO:	5.279	492	1	342	54	0	31	2

Tablica 3 – Kvaliteta sudskih odluka po nositeljima pravosudnih funkcija

Kao i u proteklim godinama, ovaj Sud kontinuirano ima dobre rezultate po pitanju ostvarenja kvalitete rada, kako ukupne, tako i individualne, a što je najvažnija komponenta i najbolji pokazatelj rada i stručnosti nositelja pravosudnih funkcija ovoga Suda.

IV. PROTOK PREDMETA U SUDU U 2024./2025. godini

Kada je u pitanju protok predmeta u ovome Sudu uključujući i odjeljenja suda u Drvaru i Tomislavgradu, prema izvještaju dobivenog iz CMS baze podataka i SOKOP-a za izvještajni period 2024. i 2025. godinu imamo slijedeće podatke:

2024. godina		
Zaprimljeno novih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta
6.594	7.196	4.781

2025. godina		
Zaprimljeno novih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta
6.041	6.752	4.070

Tablica 4 – Protok predmeta u sudu u 2024. i 2025. godini

Iz gore prezentiranih podataka vidljivo je smanjenje broja neriješenih predmeta na kraju ovoga izvještajnog perioda u odnosu na 2024. godinu, što je kontinuirana pojava u radu Suda i trend koji se mora nastaviti provoditi.

Općinski sud u Livnu je, tijekom 2025. godine, zaprimio ukupno **6.041** nova predmeta, a u istom periodu je riješio ukupno **6.752** predmeta, dakle za **711** predmeta, više nego ih je zaprimio. Također, ako pogledamo ukupno smanjenje neriješenih predmeta u odnosu na protekli izvještajni period vidimo da se taj broj smanjio za ukupno **711** predmeta.

Ovdje je potrebno istaknuti da se prezentirani podatci odnose samo na predmete koji su evidentirani u CMS-u i SOKOP-u dok je sud u izvještajnom periodu riješio i još **15.785** predmeta koji nisu evidentirani u CMS bazi podataka a odnose se na zemljišnoknjižne predmete te predmete registracije poslovnih subjekata. Dakle, pridodamo li broju od 6.752 završena predmeta u CMS-u i SOKOP-u broj riješenih predmeta koji nisu evidentiranu u CMS, njih ukupno **15.785** dolazimo do ukupnog broja riješenih predmeta u iznosu od **22.532** predmeta.

Također, jedan od bitnih pokazatelja povećanja ažurnosti i efikasnosti rada suda u pogledu rješavanja predmeta ogleda se i u odnosu priliva novih predmeta sa brojem riješenih predmeta za jedno izvještajno razdoblje. Naglašavamo da je Sud, na većini referatima uspio zadržati ažurnost rješavajući veći broj predmeta u odnosu na priliv novih, a čemu najbolje govori komparacija rezultata iz 2024. i 2025. godine. Radni rezultati su u izvještajnom periodu značajno poboljšani u odnosu na protekli period, osim na izvanparničnom referatu, gdje su uglavnom problem ostavinski predmeti, o čemu će se posebna pažanja posvetiti u nastavku aktivnosti.

2024. godina

Godina	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Zaprimljeno predmeta	Riješeno	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje/uvećanje u odnosu na prošlu godinu po referatu
2024	KAZNENO	110	601	573	138	-28
	PARNIČNO	424	820	756	488	-64
	PRIVREDNO	53	103	101	55	-2
	PREKRŠAJNO	792	1.656	1.606	842	-50
	IZVANPARNIČNO	1.782	2.010	1.905	1.887	-105
	OVRŠNO	2.221	1.339	2.197	1.363	929
	SUDSKA UPRAVA	1	65	58	8	-7
UKUPNO:		5.383	6.594	7.196	4.781	

SOKOP:

Godina	Referat	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	Zaprimljeno predmeta	Riješeno	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje/uvećanje u odnosu na prošlu godinu po referatu
2024	OVRŠNO	108	301	230	179	-71

2025. godina

Godina	referat	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	zaprimljeno predmeta	riješeno	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	umanjenje/uvećanje u odnosu na prošlu godinu po referatu
2025	KAZNENO	138	554	591	101	37
	PARNIČNO	488	760	825	423	65
	PRIVREDNO	55	191	166	80	-25
	PREKRŠAJNO	844	1414	1751	507	337
	IZVANPARNIČNO	1887	1929	1584	2232	-345
	OVRŠNO	1182	1033	1699	516	666
	SUDSKA UPRAVA	8	88	94	2	6
UKUPNO:		4.602	5.369	6.710	3.861	

SOKOP

Godina	referat	Broj neriješenih predmeta na početku perioda	zaprimljeno predmeta	riješeno	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	umanjenje/uvećanje u odnosu na prošlu godinu po referatu
2025	OVRŠNO	179	72	42	209	-30

Tablica 5 – Komparacija rezultata iz 2024. i 2025. godine

Iz navedenih pokazatelja jasno je da se kontinuitet priliva i rješavanja predmeta održava na zadovoljavajućoj razini bez većih promjena, osobito imajući u vidu da je dvoje sudaca u

izvještajnom periodu otišlo u mirovinu, troje novoimenovanih sudaca je bilo u postupku mentorstva i prilagodbe, tako da je i njihova radna učinkovitost bila u određenoj mjeri smanjena.

V. ANALIZA PROTOKA PREDMETA (komparacija sa 2024. godinom)

Kada analiziramo protok predmeta u 2025. godini onda je vidljiva pojava smanjenog priliva novih predmeta u odnosu na 2024. godinu i to za ukupno 1.225 predmeta (bez SOKOP predmeta). Također, Sud je u radu imao i određen manji broj komunalnih predmeta koji se odnosi na naplatu RTV taksi, koji su uneseni u CMS sustav, a sve prema zaključku VSTV-a BiH, odnosno upućenom dopisu, broj: 06-08-5-1683-3/2021, od 19.04.2021. godine, a koji predmeti su prikazani kao stari, zbog vremena njihovog iniciranja.

Dakle, u odnosu na prošlu godinu, vidi se ipak manje povećanje u prilivu novih predmeta i to prvenstveno na ovršnom referatu, obzirom da je većina komunalnih predmeta RTV taksi riješena, što se odrazilo i na ukupan priliv svih predmeta. Kako vidimo, na osnovanim referatima se ipak bilježi nešto manji priliv novih predmeta prvenstveno na kaznenom i građanskom referatu, kao i na prekršajnom, i vanparničnom referatu.

Kada se napravi usporedba sa proteklim izvještajnim periodom u kom je broj neriješenih predmeta bio 4.781, sada je on smanjen na 3.861 predmet što je značajno umanjeње broja neriješenih predmeta za 920.

VI. PLAN STARIH PREDMETA

Planom rješavanja starih i zaostalih predmeta u 2025. godini, cilj je bio riješiti što veći broj starih i zaostalih predmeta, pa je tako planom obuhvaćeno ukupno **1.213** predmeta i **46** predmeta (**nerješivi predmeti**) u kojima su izdane tjeeralice, dovedbeni nalozi, otvorene naredbe po pronalasku, kao i sve ostale procesne radnje koje sud ima na dispoziciji sukladno KZ i ZKP-u F BiH. Isti predmeti se prema Uputstvu VSTV-a BiH imaju smatrati nerješivim predmetima, obzirom na postojanje objektivnih smetnji za njihovo rješavanje, a na koje sud ni na koji način ne može utjecati. U 2025. godini Općinski sud u Livnu je postigao iznimno dobre rezultate u realizaciji plana starih i zaostalih predmeta, tako da je u protekloj godini riješeno ukupno **1.142** stara predmeta, što bi značilo da je isti Plan u 2025. godini realiziran sa **94,15%-tnim učinkom**.

Smatramo da je ovakav rezultat jako dobar, te smatramo potrebnim za istaknuti da se Općinski sud u Livnu, kontinuirano nalazi na vrhu po realizaciji Plana starih i zaostalih predmeta u FBiH, a što je objavljeno i na službenim web stranicama VSTV-a BiH.

Ukupno je ostalo neriješeno **107** predmeta, od toga su **36** nerješiva predmeta, u kojima je sud poduzeo sve mjere za koje je ovlašten, a konačno rješenje ovih predmeta ne ovisi o radu suda. Ostali neriješeni predmeti, koji ne spadaju u skupinu nerješivih, odnose se uglavnom na parnični i izvršni referat.

Na koncu izvještajnog perioda, ostala su **71** neriješena predmeta iz Plana i **36** predmeta koja se smatraju nerješivim, a koji će svakako imati prioritet u rješavanju tijekom ovog izvještajnog perioda.

Prikaz pojedinačnog postotka norme koji je ostvaren u radu na starim predmetima za svakog suca koji se nalazio u Planu rješavanja starih predmeta za 2025. godinu, i to kako slijedi:

R. broj	Sudac/Stručni suradnik	Broj riješenih predmeta iz Plana	Norma iz Plana
1.	ALEKSANDAR KONTIĆ	121	34,34%
2.	ANDREA ŠOLJIĆ	26	4,27%
3.	DRAGAN ČAMPARA	40	8,95%
4.	FRANO PARLAIN	53	18,48%
5.	IZETA DŽENDŽO	59	21,39%
6.	JOZO MAMIĆ	67	18,27%
7.	MARTINA BAKOVIĆ	66	20,75%
8.	MIDHAD OSMANČAUŠEVIĆ	75	27,73%
9.	MIRJANA ORELJ	232	27,34%
10.	MIRJANA STOJSAVLJEVIĆ-PETRAKOVIĆ	96	11,18%
11.	NEMANJA TOMIĆ	22	4,14%
12.	NIKO CVITANOVIĆ	3	0,35%
13.	OLIVER BADROV	102	24,52%
14.	VALENTINA BRNIĆ	55	12,74%
15.	ZORAN BAJIĆ	5	1,83%
16.	ZORANA VIDAČAK	120	17,74%
UKUPNO:		1.142	15,88%

Tablica 6 – Postotak norme ostvaren na starim predmetima iz Plana za 2025. godinu

Pregled broja **neriješenih predmeta** starijih od 1/2/3/4/5 godina iz Plana starih i zaostalih predmeta u 2025. godini je slijedeći:

2025. godina – stariji od 1/2/3/4/5 godina				
2024	2023	2022	2021	2020
43	14	5	5	4

Tablica 7 – pregled broja neriješenih predmeta iz Plana starih predmeta za 2025. godinu

Pregled broja **riješenih predmeta** stariji od 1/2/3/4/5 godina iz Plana starih i zaostalih predmeta u 2025. godini je slijedeći:

2025. godina – starijih od 1/2/3/4/5 godina				
2024	2023	2022	2021	2020
951	73	39	20	59

Tablica 8 – pregled broja riješenih predmeta iz Plana starih predmeta za 2025. godinu

Predmeti koji **ne spadaju** u grupu nerješivih predmeta, a njih je ostalo ukupno **71** predmet, a koji su ostali neriješeni uglavnom iz objektivnih razloga te postojanje određenih procesnih smetnji kao što su: raseljenost stanovništva što dovodi do otežanog uručivanja pismena, postupak dostave diplomatskim putem koji traje prilično dugo, veliki broj vještačenja koja je potrebno provesti u određenim predmetima, dužina trajanja vremena za oglase objavljene u službenim glasilima, predmeti vraćeni na ponovni postupak gdje je već jednom donesena odluka, te ostale situacije koje u najvećoj mjeri ne ovise od postupanja samog suca.

Za svaki neriješeni predmet uključujući i predmete koji spadaju u nerješive (**ukupno 107 predmeta**) suci i stručni suradnici su svaki ponaosob dostavili predsjedniku suda obrazložena izvješća sa detaljnim razlozima nerješavanja svakog pojedinačnog predmeta, a koji će predmeti ući u Plan starih i zaostalih predmeta za 2026. godinu, sa napomenom prioritarnog rješavanja. Također, suci su dali i obrazložene izvještaje za predmete koji se po dva i više puta ponavljaju u Planovima starih i zaostalih predmeta a kojih je u 2025. godini ostalo 15 neriješenih. Kako se vidi iz gornjeg pregleda neriješenih predmeta, Sud ima 4 neriješena predmeta koji su inicirani 2020. godine i prije a koji će se predmeti rješavati po hitnom postupku u tekućoj godini.

VII. NEDOVOLJAN BROJ PREDMETA

Općinski sud u Livnu, analizom broja predmeta koji su u radu kako u svojoj ukupnosti, tako i za svakog suca pojedinačno, utvrdio je da su svi imali dovoljan broj predmeta u radu za ostvarenje kako kolektivne tako i individualne norme.

VIII. TRAJANJE POSTUPKA

Što se tiče prosječnog trajanja postupaka na osnovnim referatima u Općinskom sudu u Livnu, uključujući i odjeljenja Suda u Tomislavgradu i Drvaru, koja nemaju samo kazneni referat, podaci su prilično zadovoljavajući. Tako, na izvanparničnom referatu imamo prosječno trajanje od 361 dana, kaznenom 99 dana, parničnom 216 dana, prekršajnom 189 dana, privrednom 128 dana i sudske uprava 5 dana.

referat	Ukupno trajanje dana	Broj riješenih predmeta	Prosjek (dana)
	A	B	A/B
prosječno trajanje završenih predmeta po svim referatima:	1.470.617	1584	246
IZVANPARNIČNO	572.246	1.584	361
KAZNENO	58.472	591	99
OVRŠNO	310.297	958	324
PARNIČNO	178.085	825	216
PREKRŠAJNO	329.734	1.749	189
PRIVREDNO	21.279	166	128
SUDSKA UPRAVA	486	94	5

Tablica 9 - Statistika trajanja predmeta po referatima i godini iniciranja 2025.g bez ovršnih KOM i RTV predmeta

Analizirajući navedene podatke, jasno je da je trajanje predmeta u Općinskom sudu u Livnu iznad prosjeka, odnosno da su rokovi trajanja predmeta puno kraći, u odnosu na prosjek trajanja predmeta u sudovima u Bosni i Hercegovini. Iz prezentiranih podataka, jasno je, da stranke svoja prava ostvaruju u vrlo razumnim rokovima, pa možemo reći da je Sud u potpunosti ažuran u svom radu, osobito kada su pitanju osnovni referati (kazneni i parnični). Nešto izraženija

dužina trajanja primijećena je na prekršajnom, ovršnom i izvanparničnom referatu. Razlog navedenom jeste, što se na izvanparničnom referatu vode ostavinski predmeti koji su povjereni na rješavanje notarima, dok se dužina trajanja prekršajnih predmeta povećala najviše zbog predmeta koji se odnose na izvršenje prekršajnih sankcija (Ips), koji predmeti znaju trajati duže, obzirom da sudovi nemaju adekvatne mehanizme efikasne naplate ovih novčanih potraživanja. Smatramo da je prosječna dužina trajanja svih predmeta u Općinskom sudu u Livnu koja iznosi 246 dana vrlo optimalna, te da se iz godine u godinu postiže rezultat koji vodi još većem smanjenju trajanja sudskih postupaka, sve do postizanja pune ažurnosti.

Sud će u predstojećem vremenu kao i dosada pokušati ostvariti maksimalno skraćanje rokova na svim referatima, kako bi svoju brzinu i kvalitetu rješavanja predmeta doveo na najvišu razinu izvršnosti.

IX. PREDMETI KORUPCIJE I ORGANIZIRANOG KRIMINALA

Predmeta organiziranog kriminala, prema dobivenom izvješću, ovaj Suda, **nema**, a kada su u pitanju predmeti korupcije, priliv u izvještajnom periodu za 2025. godinu, bilježi ukupno 9 (devet) predmeta. Iz prethodne godine ostalo je neriješeno 4 predmeta, tako da je Sud u izvještajnom periodu imao ukupno u radu 13 predmeta.

U istom periodu je riješeno ukupno 10 (deset) predmeta, iz čega proizlazi da je ostalo neriješeno tek 3 (tri) predmeta, koji će imati prioritet u rješavanju u tekućem izvještajnom periodu.

X. ZASTARE PREDMETA

Općinski sud u Livnu je, poštujući instrukciju VSTV-a o obveznom dostavljanju izvještaja o nastupanju zastara, u svim kaznenim predmetima tijekom 2025. godine, redovito dostavljao obrazložene izvještaje u kojima su suci zaduženi za predmete u kojima je nastupila zastara detaljno izlagali tijek samog postupka, poduzete radnje u predmetu kao i razloge zbog kojih je nastupila zastara. Isti izvještaji su posredstvom predsjednika suda dostavljani VSTV-u BiH, odjelu za efikasnost, na daljnju analizu.

Ovaj sud je tijekom **2025.** godine imao **4** kaznena predmeta u kojima je nastupila zastara, što je, u odnosu na prethodnu godinu, smanjenje za **1** zastarjeli predmet, kao i **2** prekršajna predmeta.

Kada smo analizirali dostavljene izvještaje postupajućih sudaca o razlozima nastupanja zastara, u navedenim predmetima očigledno je da ti razlozi ni u kom slučaju nisu subjektivne prirode, već se isključivo radi o objektivnim i procesnim smetnjama. Naime, u konkretnim predmetima suci su poduzeli sve radnje sukladno važećim zakonskim propisima koje su im bile na raspolaganju (naredbe sudskoj policiji za prinudno dovođenje, raspisivanje centralnih i međunarodnih tjeratica, donošenje rješenja o određivanju pritvora), ali je realizacija istih izostala zbog činjenice da su optuženi kroz cijelo vrijeme trajanja postupka bili nedostupni pravosudnim organima BiH.

Za navedene predmete u kojem je nastupila zastara kao glavni razlog navedena je nemogućnost osiguranja prisustva optuženika iz razloga što su isti nedostupni pravosudnim organima ove države (lica se nalaze u inozemstvu), a za koje radnje odnosno njihovu realizaciju su sukladno danim naredbama ovoga suda bila zadužena druga tijela.

Također, uvidom u CMS bazu podataka, u pogledu načina iskazivanja predmeta završenim, neupitno je utvrđeno da su svi predmeti u CMS sustavu iskazani sa pravilnim načinom završetka, te sa pravilnim odabirom odluke kojom se predmet završava.

XI. ZAKLJUČNA ZAPAŽANJA O RADU SUDA

Nakon što smo sumirali te analizirali sve relevantne statističke podatke koji govore o radu ovoga suda u 2025. godini, uzimajući u obzir specifične prilike i izazove s kojima smo bili suočeni u ovom periodu, možemo zaključiti da je Općinski sud u Livnu prethodnu godinu okončao sa zadovoljavajućim rezultatima, ostvarivši kolektivnu normu sa **100,81%**.

Pri navedenom, treba uzeti u obzir sa je u izvještajnom periodu na dužnost stupilo troje novoimenovani sudaca koji su u cijelom periodu bili u postupku mentorstva kao i učesnici obvezne obuke za novoimenovane suce, što je donekle utjecalo na rad u smanjenom obimu.

Kada promatramo prezentirane podatke kroz priliv novih predmeta, u odnosu na broj riješenih predmeta, vidljivo je da je u izvještajnom periodu ovaj Sud riješio **759** predmeta više nego što ih je zaprimio u istom periodu (što se odnosi na ukupan broj svih zaprimljenih predmeta kako u CMS tako i predmeta izvan CMS-a), što je dovelo do smanjenja broja neriješenih predmeta u odnosu na 2024. godinu za ukupno **763** predmeta.

Pored navedenog, važno je reći da je sud ostvario i dobre rezultate u pogledu kvalitete sudskih odluka i to u iznosu od **94,60%**. Od ukupnog broja ožalbenih odluka, a kojih ima **592**, potvrđenih odluka od strane drugostupanjskog suda je ukupno **501**, preinačenih odluka **45**, ukinutih **44**, te djelomično ukinutih **2** odluke. U odnosu na 2024. godinu, zabilježen je trend povećanja kvalitete sudskih odluka ovoga Suda za manje od 0,5%.

Osim dobrih općih pokazatelja rada, Općinski sud u Livnu je ulažući velike napore uspio riješiti i **94,15 %** predmeta iz Plana rješavanja starih i zaostalih predmeta u 2025. godini, što ukupno iznosi **1.142** riješenih predmeta od ukupnog broja koji je Planom bio predviđen a to je **1.213** predmeta.

Dio neriješenih predmeta, točnije njih 107, od čega su 36 predmeta označena kao nerješivi predmeti, a koji su bili obuhvaćeni planom, prenijeti će se u Plan rješavanja starih predmeta za tekuću godinu. Posebna pažanja posvetit će se praćenju dinamike rješavanja predmeta koji su označeni kao nerješivi, u smislu praćenja ugroze od nastupanja zastare kao i redovitom poduzimanju svih raspoloživih radnji.

Sud je aktivno radio i na predmetima korupcije kao predmetima označenim kao prioritetnim, te je trenutno u radu ostalo 3 neriješena predmeta, koja će se prema sadašnjim projekcijama rješavati u prvoj polovici ovoga izvještajnog perioda kao prioritetni predmeti. Prema datumu iniciranja ovih predmeta jasno je da su isti zaprimljeni pred kraj samog izvještajnog perioda, sa velikim brojem dokaznog materijala, pa realno nisu niti mogli biti završeni do kraja ovoga izvještajnog perioda.

Iz svih prezentiranih statističkih podataka, uvažujući sve okolnosti koje su bitno utjecale na rad Suda, kao i na personalne nedostatke, možemo zaključiti da je Općinski sud u Livnu postigao zadovoljavajuće opće pokazatelje o svome radu, u smislu rješavanja većeg broja predmeta od priliva, dobre kvalitete sudskih odluka, uspješnog postotka realizacije plana starih predmeta, itd.

XII. INFORMACIJA O PRIMJENI SMJERNICA ZA PREVENCIJU SEKSUALNOG I RODNO ZASNOVANOG UZNEMIRAVANJA

U izvještajnom periodu za 2025. godinu, u Sudu nisu pokretane interne procedure niti je bilo zabilježenih slučajeva seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja. Napominjemo da je savjetnica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u Općinskom sudu u Livnu, tajnik suda, Marija Vila-Robović, koja redovito vodi evidencije i izvještaje o navedenom. Također, sa Smjernicama za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u Bosni i Hercegovini, upoznati su svi zaposlenici u Sudu, a iste su dostupne u elektronskoj formi i na mrežnom mjestu Suda.

XIII. INFORMACIJA O STRATEGIJI ZA UNAPREĐENJE RODNE RAVNOPRAVNOSTI

Općinski sud u Livnu je usvojio trogodišnji Plan aktivnosti za implementaciju Strategije za unaprjeđenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH broj: 068-0-Su-25-000 168 od 30.01.2025. godine. Navedenim Planom predviđena su 4 (četiri) strateška cilja sve u svrhu unaprjeđenja rodne ravnopravnosti kako u ovom sudu tako i u pravosuđu Bosne i Hercegovine, sa predviđenim aktivnostima za njihovu realizaciju i to kako slijedi:

1. Izgradnja i jačanje mehanizama za unaprjeđenje podizanja svijesti o važnosti ravnopravnosti spolova.
2. Osigurati dostupnost prijavljivanja slučajeva rodno zasnovanog nasilja, uz garanciju tajnosti i povjerljivosti podnositelja prijave.
3. Analizirati presude, vezano za rodno zasnovano nasilje, osobito kada su u pitanju kaznena djela Nasilja u obitelji (aktivnost koja predviđena za realizaciju u 2026. godini).
4. Redovito provođenje internih i eksternih anketa o rodnoj ravnopravnosti i jednakom pristupu pravdi.

Predviđene aktivnosti su uspješno realizirane u izvještajnom periodu za 2025.godinu i to u zadanim rokovima za njihovo izvršenja, koji su predviđeni Planom aktivnosti, o čemu je Sud prethodno dostavio i potrebna izvješća.

Provedenim aktivnostima se podigla svijest kako kod zaposlenika Suda tako i kod šire javnosti o važnosti unaprjeđenja znanja o uzrocima i posljedicama rodne diskriminacije. Cilj predviđenih aktivnosti je bio upoznati sve uposlenika o pravima koje imaju i načinu za ostvarenje istih, u tom smislu su provedene ankete kao i edukacije.

Na stručnim kolegijima su razmatrane ove teme radi usklađenosti u postupanju, te zauzimanju smjera po pitanju kaznene politike i kažnjavanja počinitelja kaznenih djela rodno zasnovanog nasilja osobito KD Nasilja u obitelji. U tom smislu ostvarena je uspješna suradnja sa nadležnim policijskim organima po pitanju izricanja i izvršenja zaštitnih mjera predviđenim Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji. Predsjednica kaznenog odjeljenja kao i suci sa prekršajnog referata

su održali nekoliko stručnih sastanaka kao i edukacija o primjeni ovih mjera. Potrebno je naglasiti da se zaštitne mjere izriču i provode dosljedno u skladu sa Zakonom i u rokovima koji su za to predviđeni. Osigurano je nesmetano i povjerljivo prijavljivanje svih oblika rodno zasnovanog nasilja u ovoj pravosudnoj instituciji.

XIV. INFORMACIJA O ODRŽANIM SASTANCIMA SA NOTARIMA

Općinski sud u Livnu je u izvještajnom periodu održao dva sastanka sa notarima koji imaju sjedišta na području Kantona 10. Suradnja sa notarima na području Kantona 10/Hercegbosanske županije, je ocjenjena kao korektna. Posljednji održani sastanak je bio 23.10.2025. godine, sa predsjednikom građanskog odjeljenja kao i sucima iz toga odjeljenja.

Utvrđeno je da postoji veliki broj otvorenih ostavinskih predmeta, a koji iznosi ukupno 1799 predmeta (Katica Tadić – 816, Predrag Kelava – 983), a što bitno utječe kako na pojedinačnu normu svakog suca, tako i na ukupnu kolektivnu normu Suda. Zaključeno je da bi rad na ostavinskim predmetima trebalo intenzivirati, kao i da se od strane uređujućih sudaca ubrza dostavljanje podatak o imovini ostavitelja od nadležnih zemljišnoknjižnih ureda, kao i da se dosljedno primjenjuje Zaključak VSTV-a BiH o načinu završetka ostavinskih predmeta. Također, notari su dužni predsjedniku građanskog odjeljenja redovito dostavljati pismena izvješća o broju završenih ostavinskih predmeta. U narednom periodu planira se održati novi sastanak sa notarima, kako bi se analiziralo postojeće stanje, te donijele mjere za poboljšanje rada na ovim predmetima.

XV. PLANIRANE MJERE ZA POBOLJŠANJE STANJA U SUDU

Općinski sud u Livnu planira, tijekom ove godine, poduzeti niz mjera kojima će još više poboljšati svoje do sada postignute rezultate, i to na slijedeći način:

- jačanje povjerenja javnosti u rad suda, kroz sve raspoložive mehanizme iz strateškog dokumenta i to Komunikacijske strategije ovoga Suda kao i donesenih provedbenih propisa,
- proaktivno djelovanje u medijskom prostoru i kvalitetno prezentiranje aktivnosti u cilju promoviranja rada suda, i to kroz stručnu osoba koja je u izvještajnom periodu zaposlena na poziciji Stručni suradnika za odnose sa javnošću, pri čemu je ova pozicija u cijelosti profesionalizirana,
- uspostavljanje baze sudske prakse i sudskih mišljenja, stavova i sličnih platformi koje bi bile dostupne široj stručnoj i općoj javnosti
- redovito održavanje i ažuriranje službene web stranice, kao i facebook stranice, kao i otvaranje službenog profila Suda na platformi LinkedIn koji će voditi službenik za informiranje;
- postizanje učinkovitosti i ažurnosti u radu kroz kontinuirano povećanje realizacije Plana starih predmeta, sa naglaskom na predmete koji se dva ili više puta ponavljaju u Planovima

- uspostava adekvatnih mehanizama za dodatno skraćivanje vremenskog trajanja sudskih postupaka,
- nastavak aktivnosti u radu na projektu „Unaprjeđenje efikasnosti sudova i odgovornost sudaca u BiH“, a iz razloga što je ovaj sud izabran kao pilot projekt, a koja faza se završava do kraja 2026. godine, s mogućnošću produljenja ovisno o donatorima;
- redovito provoditi interne ankete o zadovoljstvu uposlenika u Općinskom sudu u Livnu
- osmisлити i provesti anketu o zadovoljstvu korisnika usluga (stranke, odvjetnici i sl).
- Suradnja sa nevladinim sektorom, centrima građanske suradnje te ostalim humanitarnim institucijama u cilju pružanja podrške te aktivnog sudjelovanja u borbi protiv rodno zasnovanog nasilja.
- raspodjela u jednakom omjeru predmeta na sve suce radi pravilne raspoređenosti i opterećenosti u radu istih;
- izvršiti će se preraspodjela ovršnih i prekršajnih predmeta, kako bi se što više povećala ažurnost u rješavanju na ovim referatima;
- kako je izmjenama Zakona o sudovima u F BiH, iz 2021. godine osnovan Općinski sud u Tomislavgradu, koji je do sad bio odjeljenje ovoga Suda, i to za općine Tomislavgrad i Kupres, ovaj Sud će, po potrebi, i u suradnji s nadležnim ministarstvom, pružiti svu potrebnu pomoć u prijelaznom razdoblju,
- uspostava arhive Općinskog suda u Livnu i jedinstvenog arhivskog sustava
- upošljavanje Stručnog suradnika za javne nabave, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH
- nastavak investicijskih ulaganja u zgradu Suda odjeljenja u Drvaru i digitalizacije zemljišne knjige u ovom odjeljenju
- osigurat će se ravnomjerna raspodjela predmeta između stručnih suradnika, kako bi svi imali dovoljan broj predmeta u rješavanju za ostvarenje pojedinačnih normi;
- prioritarno rješavanje hitnih predmeta, osobito radnih sporova, kako bi se barem u okvirnoj mjeri ispoštovali zakonski rokovi;
- redovito praćenje rješavanja plana starih predmeta na način što će suci i stručni suradnici ovoga Suda kvartalno podnositi izvješće o broju riješenih starih i zaostalih predmeta predsjedniku suda. Svaki sudac je dužan na kolegiju sudaca i stručnih suradnika koji će se redovito održavati u cilju praćenja realizacije plana starih i zaostalih predmeta u 2026. godini iznijeti razloge o eventualnom ne uzimanju u rad predmeta prema starosti inicijalnog akta;
- predsjednici kaznenog, građanskog, ovršnog i prekršajnog odjeljenja dužni su izraditi i dostaviti predsjedniku Suda strategiju rješavanja predmeta koji se odnose na njihovo odjeljenje a obuhvaćeni su planom starih predmeta u kojem će iznijeti konstruktivne prijedloge u cilju otklanjanja poteškoća i uzroka koji dovode do nerješavanja istih;
- posebnu pozornost posvetiti rješavanju stečajnih postupaka kao predmeta vrlo hitne i osjetljive prirode. Posebno će se pojedinačno ispitivati uzroci nerješavanja ovih predmeta, kao i povećan angažman svih sudaca u otklanjanju ovih problema. Smatram potrebnim i neophodnim uključiti sve postupajuće suce u stečajnim predmetima da u kolaboraciji sa stečajnim upraviteljima redovito podnese izvješća o svim poduzetim

radnjama u ovim postupcima, koja će izvješća biti detaljno analizirana na sjednicama kolegija. S velikim interesom i pozornošću i ubuduće pratiti ove postupke, osobito izbor i pitanje naknade stečajnim upraviteljima za njihov angažman, a sva zapažanja biti će opismenjena, i integrirana u Akcijski plan rješavanja stečajnih postupaka ovoga Suda za svaku godinu;

- posebnu pozornost posvetiti kaznenim predmetima u kojima postoji ugroza od nastupanja zastare, tražeći od uređujućih sudaca da me o istom obavijeste šest mjeseci prije nastupanja apsolutne zastare, a sve kako bi se izvršila analiza sa predsjednikom kaznenog odjeljenja o svim poduzetim radnjama kao i eventualno ostavila mogućnost za poduzimanje još nekih aktivnosti;
- velika pozornost će se posvetiti kvaliteti sudskih odluka, kroz povećan angažman predsjednika sudskih odjeljenja u cilju ujednačavanja sudske prakse svakog odjeljenja;
- primjena Smjernica za postupanje u parničnom postupku, koje su izrađene u suradnji s Kantonalnim sudom u Livnu;
- komunikaciju sa odjeljenjima višeg suda kroz razmjenu iskustava i zajedničke sastanke podići na višu razinu, a sve sukladno potpisanom Memorandumu o suradnji između ova dva suda;
- u 2026. godini Predsjednik će posebnu pozornost posvetiti što hitnijem rješavanju predmeta koji se više puta pojavljuju u Planovima starih i zaostalih predmeta, i to kroz mjesečno održavanje Kolegija sudaca i stručnih suradnika, koji će biti dužni dostavljati izvješća o riješenosti ovih predmeta, sa naglaskom da se većina istih treba riješiti do polugodišnjeg izvještaja (do konca 06. mjeseca 2026. godine);
- u suradnji sa Federalnom geodetskom upravom provesti postupak digitalizacije zemljišne knjige odjeljenja Suda u Drvaru, uz prethodno usuglašavanje podataka iz katastra;
- nastaviti sa implementacijom devete faze projekta „Registracija nekretnina u BiH“, te svih ostalih faza u Tomislavgradu i Livnu, a sve u suradnji s Federalnom geodetskom upravom nakon što se osiguraju finansijska sredstva od strane Svjetske banke
- nastaviti razvijati komunikaciju sa notarima koji su nadležni za Kanton 10, radi bržeg rješavanja ostavinskih predmeta koji su im dodijeljeni u rad kao povjerenicima Suda;
- redovito i blagovremeno informiranje javnosti o svim projektima i inovacijama koji će se implementirati, a putem kojih građani mogu na lakši način ostvariti svoja prava.

S poštovanjem,

**PREDSJEDNIK SUDA
NIKO CVITANOVIĆ**