

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
KANTONALNI SUD U ZENICI
Broj: 004-0-SuDp-26-000587
Zenica, 08.05.2026. godine

Na osnovu člana 31. Zakona o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 38/05, 22/06, 63/10, 72/10 – ispr., 7/13, 52/14 i 85/21), člana 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 49/05 i 103/21) i Odluke Komisije za davanje prethodne saglasnosti za popunu upražnjenih radnih mjesta u kantonalnim organima uprave i ostalim organima/ustanovama u kojima se plaće i druge naknade zaposlenih u cjelosti ili djelimično finansiraju iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-30-17134-3/26 od 24.04.2026.godine, predsjednica Kantonalnog suda u Zenici Snježana Čolaković objavljuje

INTERNI OGLAS
za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika u
Kantonalnom sudu u Zenici

1. „Viši referent-administrativni asistent sudske uprave“ - 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme

Opis poslova: priprema za otpremu akte i dopise po uputama i nalogu predsjednika Suda i sekretara Suda; postupa po naredbama za otpremu u spisima predsjednika Suda; vrši unos i ažuriranje personalnih podataka o zaposlenicima u Informativnom sistemu za upravljanje ljudskim resursima (HRMIS), Modulu za evidenciju ličnih podataka (MELP), Modulu za pristup ličnim podacima (MPLP) i drugim elektronskim službenim evidencijama koje se uspostavljaju po uputama VSTV BiH; vrši poslovnu korespondenciju putem e maila uz korištenje savremenih sredstava računarske opreme; obavlja i druge administrativno tehničke poslove koji spadaju u djelokrug navedenog radnog mjesta po naredbi predsjednika Suda i sekretara Suda.

Uslovi: Pored općih uslova propisanih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe (državljanstvo BiH, punoljetstvo, opća zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, vrsta i stepen školske spreme potrebne za obavljanje poslova radnog mjesta, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine) kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

SSS, IV stepen, srednja upravna, gimnazija ili druga škola društvenog smjera, položen stručni ispit, poznavanje rada na računaru, deset (10) mjeseci radnog staža

Pravo prijave na Interni oglas, u skladu sa članom 21. stav 2. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj:49/05 i 103/21), imaju namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Uz prijavu na Interni oglas potrebno je priložiti slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerenu kopiju):

- diplomu o završenoj srednjoj školskoj spremi;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za namještenike (dostavljaju samo kandidati koji imaju položen stručni ispit);
- dokaz o poznavanju rada na računaru;
- uvjerenje o radnom stažu nakon stečene srednje školske spreme;
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci) ili ovjerenu kopiju CIPS-ove lične karte,
- dokaz da je kandidat u radnom odnosu na neodređeno vrijeme na poslovima radnog mjesta namještenika u organu državne službe na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine,
- ovjerenu izjavu kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne,
- ovjerenu izjavu kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1.Ustava Bosne i Hercegovine.

Napomena za kandidate: Namještenik srednje školske spreme koji u vrijeme prijema u radni odnos u organ državne službe ima potreban radni staž, a nije položio stručni ispit, može se primiti u radni odnos, ali je obavezan stručni ispit položiti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos.

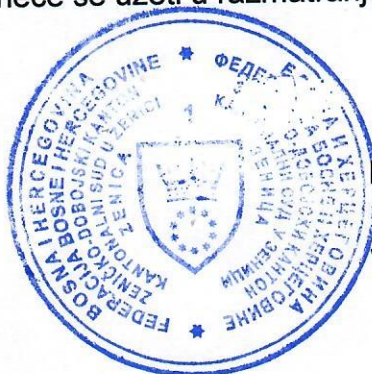
Izabrani kandidat će naknadno dostaviti uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je izabran.

Sa kandidatima koji u cijelosti ispunjavaju uslove Internog oglasa Komisija za provođenje postupka internog oglasa obaviti će intervju.

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti u roku od 10 dana od dana objavljivanja Internog oglasa putem prijemne kancelarije Suda ili putem pošte na adresu:

KANTONALNI SUD U ZENICI
Masarykova 50
72000 Zenica
sa naznakom "ZA INTERNI OGLAS"

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.



Predsjednica suda
Snježana Čolaković