



Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine
Visoko sudbeno i tužiteljsko vijeće Bosne i Hercegovine
Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине
High Judicial and Prosecutorial Council of Bosnia and Herzegovina



JAVNO

VRHOVNI SUD FEDERACIJE BIH

Broj: 070-0-Su-25-000136

Mjesto: Sarajevo, 30.04.2026. godine

**Strateški plan rada
2025. – 2027.
Godišnji program rada
za 2026. godinu
VRHOVNI SUD FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE**

SADRŽAJ

1. Uvodna riječ predsjednika suda.....	3
1. UVOD.....	3
2. Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji.....	4
2.1 Mandat	4
2.2 Misija	5
2.3 Vizija	5
3. Opći podatci o unutarnjem ustrojstvu suda i kadru, infrastrukturnim i materijalno-tehničkim kapacitetima	6
3.1 Ljudski resursi	6
3.1.1 Omjer podrške po sudiji.....	6
3.2 Infrastruktura i uvjeti rada.....	7
3.3 Budžetski okvir	7
4. Sažetak analize strateškog okvira.....	9
4.1 Strategija za reformu sektora pravde u BiH	9
4.2 Revidirana strategija za rad na predmetima ratnih zločina	10
4.3 Srednjoročni plan rada Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine 2025-2027.	10
4.4 Izvještaj Evropske komisije o napretku Bosne i Hercegovine u procesu pristupanja EU 2025.	10
4.5 Zakon o sudovima u Federaciji BiH	10
4.6. Zakon o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u Federaciji BiH	11
5. Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji.....	11
6. Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud	11
6.1 Ključne snage i kapaciteti.....	11
6.2 Strukturna ograničenja	12
6.3 Eksterni faktori i razvojna kretanja	12
6.4 SWOT analiza	13
6.5 PESTLE analiza.....	13
6.6 Zaključak strateškog uvida.....	13
7. Pregled strateških i srednjoročnih (trogodišnjih) ciljeva za razdoblje planiranja	14

Strateški cilj 1: Unapređenje efikasnosti Vrhovnog suda FBiH	14
Strateški cilj 2: Unapređenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse	15
Strateški cilj 3: Jačanje transparentnosti i povjerenja javnosti	15
Mjere za ostvarenje Strateškog cilja 1	16
Mjere za ostvarenje Strateškog cilja 2	17
Mjere za ostvarenje Strateškog cilja 3	17
7.1 Pokazatelji za krajnjeg i izlazne rezultate	18
7.2 Očekivani godišnji rezultati i aktivnosti	18
8. Prijedlog godišnjih aktivnosti suda po srednjoročnim (trogodišnjim) i strateškim ciljevima, uz utvrđene rokove i nositelje aktivnosti.....	20
9. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta	23
ANEKS 2 - GODIŠNJI PLAN IMPLEMENTACIJE STRATEŠKOG PLANA ZA 2026. GODINU	24

1. Uvodna riječ predsjednika suda

1. UVOD

Vrhovni sud Federacije BiH (u daljem tekstu: Vrhovni sud FBiH) donosi Strateški plan rada za period 2025–2027. godine, u okviru kojeg se strateški ciljevi Suda vezuju za identifikovane ciljeve Strategije za reformu sektora pravde u BiH (u daljem tekstu: SRSP), Strateškog plana VSTV-a, Revidirane strategije za rad na predmetima ratnih zločina, Izvještaja EU o napretku BiH, Zakona o sudovima u Federaciji BiH, te Zakona o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u Federaciji BiH. Ovim se stvara okvir koji ima za svrhu stvaranje zajedničke reformske platforme za institucije u sektoru pravde u BiH i usklađivanje prioriteta za razvoj pravosudnog sistema u cjelini.

Strateškim planom predviđaju se strateški ciljevi Vrhovnog suda FBiH koji se povezuju sa programom rada institucije i troškovima potrebnim za njihovu realizaciju, procjenjuju mogući izvori finansiranja, te osigurava konzistentnost sa sistemom programskog budžetiranja. Sistem programskog budžetiranja implementiran je u toku 2025. godine u vidu informacionog sistema PROBIS (Program Budgeting Information System), koji koriste Federalno ministarstvo finansija i svi budžetski korisnici na državnoj i entitetskim razinama. Ovaj centralizirani integralni sistem integriše različite ekonomske strategije kako bi osigurao da se državni i entitetski rashodi odvijaju u skladu sa prioritetima i ciljevima ekonomske politike.

Strateški plan stavlja težište na planirane, odnosno očekivane rezultate, kao i na praćenje ostvarenih rezultata rada u prethodnim razdobljima. Dokument je pripremljen za trogodišnji period, na bazi rolling metoda, gdje plan tekuće godine postaje osnova za planiranje naredne, uz godišnje revidiranje za svaku narednu godinu.

Upravljačka struktura Vrhovnog suda FBiH prepoznala je strateški značaj izrade ovog srednjoročnog planskog dokumenta, kojim se utvrđuju i međusobno povezuju godišnji program rada i strateški ciljevi institucije. U skladu s tim, naznačeni su prioriteti, specifični ciljevi, mjere i aktivnosti koji će doprinijeti ispunjenju misije i vizije Vrhovnog suda FBiH te osigurati optimalnu raspodjelu raspoloživih materijalnih, ljudskih i tehničkih kapaciteta.

Izrada revidiranog Strateškog plana rada za period 2025–2027. i Godišnjeg programa rada za 2026. Godinu, inicirana je tokom mandata prethodne predsjednice Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, koja je imenovala koordinadora i radni tim za njegovu izradu. Nakon stupanja na dužnost nove predsjednice Vrhovnog suda FBiH dana 23.03.2026. godine, plan je revidiran i usklađen s aktuelnim prioritetima i smjernicama rukovodstva Vrhovnog suda FBiH. Sukladno, izrađen je i novi Godišnji plan rada za 2026. godinu, koji se nalazi u aneksu ovog dokumenta.

Strateški ciljevi ostaju nepromijenjeni u odnosu na raniju verziju Strateškog plana. Međutim, ova revidirana verzija donosi nekoliko značajnih unapređenja u pogledu operacionalizacije tih ciljeva. Konkretno, revidiraju se izlazni pokazatelji trogodišnjih ciljeva kako bi preciznije odražavali

stvarne kapacitete i okolnosti u kojima sud djeluje. Uz to, za svaki strateški cilj dalje se razrađuje niz mjera čijom se provedbom osigurava napredak prema zacrtanim ciljevima institucije. Posebna pažnja posvećena je i jasnom definiranju pretpostavki neophodnih za uspješno ispunjenje svake mjere, identifikaciji ključnih rizika koji mogu utjecati na njihovu provedbu, te prijedlozima konkretnih strategija za prevazilaženje tih rizika. Na taj način, ovaj Strateški plan predstavlja sveobuhvatniji i operativno snažniji okvir za upravljanje razvojem Vrhovnog suda FBiH u trogodišnjem periodu.

2. Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji

2.1 Mandat

Vrhovni sud FBiH osnovan je Zakonom o Vrhovnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine i počeo je s radom 1. marta 1995. godine, kada je prestao s radom Vrhovni sud Bosne i Hercegovine. Stupanjem na snagu Zakona o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine (12. jula 2005. godine), prestao je da važi Zakon o Vrhovnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine.

Vrhovni sud FBiH je najviši žalbeni sud u Federaciji BiH, sa sjedištem u Sarajevu, nadležan za područje cijele Federacije BiH. Njegova stvarna nadležnost propisana je članom 29. Zakona o sudovima Federacije Bosne i Hercegovine.

Vrhovni sud FBiH nadležan je da odlučuje o: redovnim pravnim lijekovima protiv odluka kantonalnih sudova, kada je to zakonom određeno; vanrednim pravnim lijekovima protiv pravosnažnih odluka sudova, kada je to zakonom određeno; pravnim lijekovima protiv odluka vlastitih vijeća, ako zakonom nije drugačije određeno; prenošenju mjesne nadležnosti s jednog suda na drugi; rješavanju sukoba nadležnosti između kantonalnih i općinskih sudova s područja različitih kantona; te obavljanju drugih poslova utvrđenih zakonom, osim onih iz nadležnosti Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine. Vrhovni sud FBiH može imati i izvorne nadležnosti, ukoliko su utvrđene federalnim zakonima.

Odredbom člana 25. Zakona o suzbijanju korupcije i organizovanog kriminala u Federaciji Bosne i Hercegovine, po kojoj je Posebni odjel Vrhovnog suda FBiH stvarno i mjesno nadležan za krivična djela:

- a) udruživanje radi činjenja krivičnih djela iz člana 340. Krivičnog zakona Federacije BiH, organizirani kriminal iz člana 342. Krivičnog zakona Federacije BiH, uključujući time sva krivična djela koja je učinila grupa za organizirani kriminal,
- b) krivična djela terorizma iz glave XVIII Krivičnog zakona Federacije BiH,
- c) krivična djela protiv ustavnog poretka Federacije BiH iz glave XV Krivičnog zakona Federacije BiH,
- d) krivična djela podmićivanja i krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti iz glave XXXI Krivičnog zakona Federacije BiH, krivična djela protiv privrede, poslovanja i sigurnosti platnog prometa iz glave XXII Krivičnog zakona Federacije BiH i krivična djela iz oblasti poreza iz glave XXIII Krivičnog zakona Federacije BiH, ukoliko je učinilac ovih krivičnih djela službena ili odgovorna osoba izabrana ili imenovana od Parlamenta Federacije BiH, Vlade Federacije BiH ili Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH, ili je Vlada Federacije BiH u postupku njihovog imenovanja dala svoju prethodnu saglasnost, kao

i u svim drugim slučajevima kada vrijednost zahtijevane, obećane ili pribavljene i movinske koristi ili štete pričinjene učinjenjem ovih krivičnih djela prelazi iznos 100.000,00 KM,

e) krivična djela protiv pravosuđa iz glave XXIX Krivičnog zakona Federacije BiH, i to: davanje lažnog iskaza iz člana 348. Krivičnog zakona Federacije BiH, sprečavanje dokazivanja iz člana 349. Krivičnog zakona Federacije BiH, povreda tajnosti postupka iz člana 350. Krivičnog zakona Federacije BiH, odavanje istovjetnosti zaštićenog svjedoka iz člana 352. Krivičnog zakona Federacije BiH i povreda zakona od sudije iz člana 357. Krivičnog zakona Federacije BiH, ako su učinjena u vezi sa krivičnim djelima iz tačke a) do d) ovog člana.

Posebni odjel je stvarno i mjesno nadležan i za druga krivična djela koja su učinjena u sticaju sa prethodno navedenim krivičnim djelima, u skladu sa odredbama Zakona o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine o spajanju postupka i vođenju jedinstvenog postupka.

Također, u skladu sa Zakonom o zaštiti prava na pravično suđenje u razumnom roku u FBiH¹ (primjenjuje se od 10.12.2025. godine), Vrhovni sud FBiH postupa i po zahtjevima za zaštitu prava na pravično suđenje u razumnom roku, podnesenim od stranaka u postupcima pred Vrhovnim sudom FBiH, a po tom zakonu ima i drugostepenu nadležnost, kada su u pitanju žalbe na odluke prvostepenih sudova o tim zahtjevima.

2.2 Misija

Misija Vrhovnog suda FBiH jeste zaštita prava i sloboda zagantiranih ustavima: Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i kantona, te provedba relevantnih zakona i time osiguranje ustavnosti i zakonitosti u cijeloj Federaciji Bosne i Hercegovine.

Misija i vizija Vrhovnog suda FBiH ostvarivat će se kroz utvrđene strateške ciljeve, program aktivnosti i mjere za postizanje ciljanih rezultata.

2.3 Vizija

Vizija Vrhovnog suda FBiH jeste da, kao dio sistema sudske vlasti, zajedno sa zakonodavnom i izvršnom vlašću, osigura nesmetano funkcioniranje pravne države, da značajno doprinese jačanju vladavine prava, te da osigura ostvarivanje temeljnih prava čovjeka, garantiranih Ustavom Bosne i Hercegovine, Evropskom konvencijom o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda i drugim međunarodnim aktima kojima se ta prava garantiraju. U ostvarivanju ove vizije, Vrhovni sud FBiH slijedi principe nezavisnosti, pravičnosti, efikasnosti i transparentnosti, ispunjavajući sve poslove iz svoje nadležnosti stručno i kvalitetno, u interesu pravde i pravičnosti, u skladu sa zakonom.

¹ Službene novine Federacije BiH” br. 92/25

3. Opći podatci o unutarnjem ustrojstvu suda i kadru, infrastrukturnim i materijalno-tehničkim kapacitetima

3.1 Ljudski resursi

Vrhovni sud FBiH raspolaže značajnim profesionalnim kapacitetima, ali je suočen s izraženim strukturnim manjkovima u popunjenosti radnih mjesta. Slijedeća tabela prikazuje ključne pokazatelje kadrovskog stanja (na dan 31.12.2026. godine):

Kategorija	Sistematizovano	Popunjeno	% Popunjenosti
Sudije	58	49	84%
Državni službenici	42	20	47%
Namještenici	89	53	60%

Prikazani podaci jasno ukazuju na strukturnu podkapacitiranost suda, posebno u segmentu administrativnog i stručnog osoblja. Iako je popunjenost sudijskih pozicija relativno visoka (84%), administrativni kadar (47%) i namještenici (60%) nalaze se znatno ispod optimalnog nivoa. Ovakav disbalans ima direktne negativne posljedice na: produženje trajanja postupaka, smanjenu produktivnost, te povećan rizik od opterećenja sudija administrativnim poslovima, te prekomjernog opterećenja nesudskog osoblja.

3.1.1 Omjer podrške po sudiji

Pokazatelj	Vrijednost
Optimalni omjer podrške po sudiji (prema Pravilniku ²)	2,5 zaposlenih po sudiji
Trenutni omjer podrške po sudiji (na nivou cijelog suda)	1,5 zaposlenih po sudiji
Trenutni omjer podrške sudiji u Posebnom odjelu (prvostepena nadležnost)	2,57 zaposlenih po sudiji
Trenutni omjer podrške po sudiji u ostalim odjeljenjima (drugostepena nadležnost)	1,18 zaposlenih po sudiji

Sud funkcionira sa približno 40% manjim nivoom podrške od optimalnog (naročito izraženo u poslovima suda drugostepene nadležnosti), što ima za posljedicu preuzimanje administrativnih

² Pravilnik Federalnog ministarstva pravde o utvrđivanju kriterija za određivanje potrebnog broja službenika suda u općinskim i kantonalnim sudovima i Vrhovnom i Ustavnom sudu u FBiH (Službene novine FBiH broj 75/09)

zadataka od strane sudija, ali i preuzimanje dodatnih poslova od strane uprave suda, a samim tim i smanjenje vremena raspoloživog za suštinski sudijski rad, te za menadžerski rad. Ovaj strukturni deficit neposredno utječe na ukupnu efikasnost institucije.

3.2 Infrastruktura i uvjeti rada

Identifikovani infrastrukturni i tehnički nedostaci imaju direktan i višeslojan uticaj na funkcionisanje Vrhovnog suda FBiH. Nepostojanje sudnice u sjedištu suda, te mali kapacitet sudnica u Posebnom odjelu, ograničava mogućnost efikasnog zakazivanja i održavanja ročišta, što posljedično usporava dinamiku rješavanja predmeta. Zastarjela IT oprema u sjedištu suda značajno otežava svakodnevne operativne procese i predstavlja prepreku za uvođenje savremenih rješenja digitalizacije, uključujući upravljanje predmetima i elektronsku komunikaciju.

Dodatni izazov predstavlja neadekvatan kancelarijski prostor u glavnoj zgradi suda u kojem funkcioniraju 4 sudska odjeljenja, što negativno utječe na radne uvjete zaposlenih, smanjuje produktivnost i otežava organizaciju rada. Posebno je izražen problem finansiranja Posebnog odjela, te organizacijski aspekti rada tog odjela, što stvara dodatni teret na već preopterećene postojeće resurse institucije, posebno u segmentu sudske uprave. Navedeni uvjeti ne utiču samo na operativnu efikasnost suda, već imaju i šire implikacije, uključujući potencijalno narušavanje kvaliteta odlučivanja, povećane rizike u pogledu sigurnosti podataka, te negativan utjecaj na ukupnu percepciju profesionalnosti i kredibiliteta institucije u javnosti.

3.3 Budžetski okvir

Sljedeća tabela prikazuje planirana budžetska izdvajanja za Vrhovni sud FBiH u trogodišnjem periodu obuhvaćenom Strateškim planom:

Godina	Budžet (KM)
2025	14.425.432 ³
2026	15.429.739 ⁴
2027	15.127.105 ⁵

Budžet Vrhovnog suda FBiH zadržava nominalnu stabilnost tokom posmatranog trogodišnjeg perioda. Međutim, takva stabilnost ne odražava stvarne razvojne potrebe institucije niti prati rastuće zahtjeve koji proizlaze iz ukupnog povećanja obima posla suda, složenosti predmeta i reformskih procesa, a naročito potreba koje su proistekle početkom rada Posebnog odjela 30.04.2025. godine. Pri tome je bitno naglasiti da je do povećanja budžeta za 2026. godinu u odnosu na 2025. godinu došlo samo zbog povećanja osnovice za plaće, a projekcija za 2027.

³ Budžet Vrhovnog suda FBiH za 2025. godinu objavljen u Službenim novinama FBiH broj 7/25

⁴ Budžet Vrhovnog suda FBiH za 2026. godinu objavljen u Službenim novinama FBiH broj 6/26

⁵ Projekcija budžeta Vrhovnog suda FBiH za 2027. godinu, objavljena u Službenim novinama FBiH broj 6/26

godinu u manjem iznosu nego za 2026. godinu zasigurno neće biti dovoljna za osiguranje osnovnih uvjeta za funkcionalan rad suda. Odsustvo vidljivog trenda povećanja ulaganja predstavlja ozbiljno ograničenje za provođenje reformskih inicijativa i jačanje institucionalnih kapaciteta.

Postojeći budžetski okvir nije dovoljan da odgovori na ključne izazove u oblasti ljudskih resursa, uključujući zapošljavanje dodatnog stručnog i administrativnog osoblja — što je od suštinskog značaja za unapređenje efikasnosti rada suda. Ograničena finansijska sredstva predstavljaju značajnu prepreku i za modernizaciju infrastrukture i tehnoloških kapaciteta, posebno u kontekstu digitalizacije sudskih procesa i unapređenja IT sistema. Bez povećanja ukupnih budžetskih izdvajanja ili značajnog poboljšanja u načinu raspodjele postojećih sredstava, postoji realan rizik da će se strukturni problemi institucije dodatno produbljivati, s dugoročno negativnim uticajem na funkcionisanje i razvoj suda. Posebno je izražen problem nedostatnih sredstava za finansiranje rada Posebnog odjela, jer u budžetu nisu planirana, a time ni odobrena dovoljna sredstva za njegov rad. Primjera radi, samo za troškove odbrana po službenoj dužnosti u predmetima Posebnog odjela, u budžetu za 2026. godinu je odobreno svega 100.000 KM, a zaključno sa 31.03.2026. godine (I kvartal 2026. godine), dugovanja samo po tom osnovu iznose 699.105,00 KM.

4. Sažetak analize strateškog okvira

Vrhovni sud FBiH svoju programsku i zakonsku aktivnost obavlja na osnovu: odredbe člana IV.C.4., člana 15. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine; nadležnosti propisanih u članu 29. Zakona o sudovima u FBiH i u članu 25. Zakona o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u FBiH, Zakona o Visokom sudskom i tužiteljskom vijeću BiH; Pravilnika o unutarnjem sudskom poslovanju; Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta; Planova rješavanja starih predmeta, predmeta ratnih zločina, predmeta korupcije i organiziranog kriminala; Pravila panela za ujednačavanje sudske prakse i drugih relevantnih propisa.

Bosna i Hercegovina je u okviru reformskih procesa preuzela brojne obaveze, uključujući one koje se odnose na učvršćivanje vladavine prava. Budući da Vrhovni sud FBiH ima ključnu ulogu u ispunjavanju tih obaveza, u procesu izrade ovog Strateškog plana uzete su u obzir sve relevantne obaveze koje proizlaze iz strateških dokumenata za sektor pravde, a posebno:

1. Strateški plan VSTV-a BiH,
2. Strategija za reformu sektora pravde u BiH,
3. Revidirana državna strategija za rad na predmetima ratnih zločina,
4. Srednjoročni plan rada Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine za period 01.01.2025. - 31.12.2027.,
5. Izvještaj Evropske komisije o napretku Bosne i Hercegovine u procesu pristupanja Evropskoj uniji 2025,
6. Zakon o sudovima u Federaciji BiH,
7. Zakon o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u FBiH.

4.1 Strategija za reformu sektora pravde u BiH

Strategija za reformu sektora pravde u BiH obuhvata, između ostalog, Strategiju za reformu javne uprave u BiH i Strategiju integrisanja BiH u EU. Izrađena je zajedničkim radom Ministarstava pravde BiH, entiteta i kantona, VSTV-a BiH, te predstavnika udruženja sudija, tužilaca, advokata, notara, medijatora i nevladinih organizacija. Strategijom su definisani i glavni reformski poticaji: borba protiv korupcije i organiziranog kriminala te osiguranje pristupa pravdi za sve građane i njihova jednakost pred zakonom.

Strategija za reformu sektora pravde u BiH obuhvata pet oblasti:

1. Pravosuđe
2. Izvršenje krivičnih sankcija u BiH
3. Pristup pravdi u BiH
4. Podrška ekonomskom razvoju u BiH
5. Koordiniran, dobro rukovođen i odgovoran sektor

Za svaku oblast reforme definiran je odgovarajući dugoročni prioritet:

- 1. oblast - Dalje jačati i održavati nezavisnost, odgovornost, efikasnost, profesionalnost i usklađenost pravosudnog sistema koji osigurava vladavinu prava u BiH.
- 2. oblast - Razvijati usklađeniji sistem izvršenja krivičnih sankcija u BiH koji, poštujući evropske standarde, osigurava human i zakonit tretman te djelotvornu resocijalizaciju.
- 3. oblast - Unaprijediti sistem međunarodne pravne pomoći i uspostaviti sisteme kojima se garantuje jednak pristup pravdi u BiH.
- 4. oblast - Definisati i provesti mjere kojima će sektor pravde doprinijeti stvaranju povoljnijeg okruženja za održiv ekonomski razvoj u BiH.
- 5. oblast - Koordinirati i učiniti djelotvornijim uloge i odgovornosti ključnih institucija u sektoru pravde, s ciljem postizanja efektivnijeg, otvorenijeg i odgovornijeg sistema.

4.2 Revidirana strategija za rad na predmetima ratnih zločina

Revidirana državna strategija za rad na predmetima ratnih zločina implementira opredjeljenost Bosne i Hercegovine da se najsloženiji predmeti ratnih zločina procesuiraju pred Sudom BiH i Tužilaštvom BiH, dok se predmeti ocijenjeni kao manje složeni procesuiraju pred kantonalnim i okružnim sudovima te entitetskim tužilaštvima. Strategijom se iznalazi sistemski pristup rješavanju predmeta ratnih zločina, centralizacija i ažuriranje evidencija, funkcionalni mehanizam upravljanja predmetima, ujednačavanje sudske prakse te osiguranje zaštite, podrške i jednakog tretmana svih žrtava i svjedoka u postupcima pred svim sudovima u Bosni i Hercegovini.

4.3 Srednjoročni plan rada Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine 2025-2027.

Srednjoročnim planom rada VSTV-a, kao strateškim dokumentom, definisani su ciljevi koji se ogledaju u "unapređenju odgovornosti, nezavisnosti, efikasnosti i kvaliteta u sektoru pravde u BiH", kao i specifični ciljevi koji se odnose na "nezavisnost, efikasnost, kvalitet i transparentnost pravosuđa u BiH". Program rada i strateški ciljevi Vrhovnog suda FBiH usklađeni su s navedenim ciljevima VSTV-a BiH i zasnivaju se na njima.

4.4 Izvještaj Evropske komisije o napretku Bosne i Hercegovine u procesu pristupanja EU 2025.

Strateški plan Vrhovnog suda FBiH zasniva se i na Izvještaju EU o napretku Bosne i Hercegovine iz 2025., pretežno u dijelu koji se tiče pravosudnog sistema u službi građana, osiguranja nezavisnosti, integriteta i efikasnosti pravosuđa.

4.5 Zakon o sudovima u Federaciji BiH

Zakonom o sudovima u Federaciji BiH uređuje se organizacija, nadležnost, finansiranje, pravosudna uprava i druga pitanja od značaja za funkcionisanje općinskih sudova, kantonalnih sudova i Vrhovnog suda FBiH kao najvišeg žalbenog suda u Federaciji Bosne i Hercegovine.

4.6. Zakon o suzbijanju korupcije i organiziranog kriminala u Federaciji BiH

Ovim zakonom se uređuje osnivanje, organizacija, nadležnost i postupanje Posebnog odjela Vrhovnog suda Federacije BiH za korupciju, organizirani i međukantonalni kriminal (dalje: Posebni odjel), kao organizacione jedinice u sastavu Vrhovnog suda Federacije BiH, koja ima specijaliziranu prvostepenu nadležnost, a koji je počeo sa radom 30.04.2025. godine.

Strateškim planom Vrhovnog suda FBiH definirana su četiri ključna načela na kojima se zasniva funkcionalno pravosuđe: (1) efikasnost, (2) kvalitet, (3) odgovornost i (4) nezavisnost. Strateški ciljevi usmjereni su na osiguranje jednakog i blagovremenog pristupa pravdi, te efikasne, etičke, zakonite i odgovorne sudske vlasti u skladu sa evropskim standardima. Ovi ciljevi provode se kroz program Pravosuđe (Sektor za pravosudna tijela, uključujući Sudsku policiju Federacije BiH).

5. Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji

Program i plan rada Vrhovnog suda FBiH temelje se na misiji i viziji institucije. U tom pogledu, utvrđena su tri međusobno povezana strateška cilja koja čine okosnicu strateškog djelovanja u narednom trogodišnjem periodu:

STRATEŠKI CILJ 1: UNAPREĐENJE EFIKASNOSTI VRHOVNOG SUDA FBiH

STRATEŠKI CILJ 2: UNAPREĐENJE KVALITETA I UJEDNAČENOSTI SUDSKE PRAKSE

STRATEŠKI CILJ 3: JAČANJE TRANSPARENTNOSTI I POVJERENJA JAVNOSTI

U okviru svakog od navedenih strateških ciljeva utvrđen je niz trogodišnjih ciljeva koji zajedno čine okvir djelovanja Vrhovnog suda FBiH u narednom srednoročnom periodu.

6. Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud

6.1 Ključne snage i kapaciteti

Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine raspolaže značajnim profesionalnim i institucionalnim kapacitetima koji predstavljaju čvrstu osnovu za daljnji razvoj. Visok nivo stručnosti i iskustva sudija, uz postojanje razvijenog normativnog i strateškog okvira, omogućava postizanje relativno stabilnih rezultata rada, uključujući efikasan protok predmeta, ostvarenje godišnjih normi i kontrolirano trajanje postupaka posmatrano na nivou ukupnih rezultata suda, s

tim da je prisutan disbalans posmatrano po odjeljenjima suda (Krivično odjeljenje, usljed nedovoljnog broja sudija uz povećan priliv složenih predmeta, ne može savladati taj priliv, niti približno postići optimalnu dužinu trajanja postupaka).

Posebnu vrijednost predstavljaju uspostavljeni mehanizmi za ujednačavanje sudske prakse - rad Odjeljenja za evidenciju sudske prakse, razvoj e-baze sudske prakse, redovno objavljivanje stručnih biltena, te aktivno učešće sudija u profesionalnim forumima. Proaktivna uloga sudske uprave i otvorenost prema saradnji sa domaćim i međunarodnim partnerima, doprinose stvaranju povoljnog okruženja za implementaciju reformskih inicijativa.

6.2 Strukturna ograničenja

Uprkos navedenim snažnim kapacitetima, analiza ukazuje na postojanje izraženih strukturnih ograničenja koja značajno utiču na dugoročnu održivost i efikasnost rada suda. Najznačajniji izazovi odnose se na nedovoljnu popunjenost sistematiziranih radnih mjesta, posebno u segmentu stručnog i administrativnog osoblja, ali i sudijskog kadra na krivičnom referatu, što dovodi do povećanog opterećenja postojećih kadrova, produženja trajanja postupaka i povećanja broja neriješenih predmeta. Infrastrukturni nedostaci i ograničeni tehnički kapaciteti dodatno otežavaju organizaciju rada i usporavaju modernizaciju procesa.

Poseban izazov predstavlja kontinuirani priliv složenih predmeta, naročito u oblasti korupcije i organiziranog kriminala, koji značajno povećava opterećenje suda i zahtijeva dodatne specijalizirane kapacitete i financijske resurse.

6.3 Eksterni faktori i razvojna kretanja

U širem kontekstu, rad suda oblikuju i brojni eksterni faktori. Budžetska ograničenja i zavisnost od odluka izvršne vlasti predstavljaju ključan izazov, posebno s obzirom na potrebe za ulaganjima u ljudske resurse i infrastrukturu. Istovremeno, proces evropskih integracija i primjena međunarodnih standarda u oblasti vladavine prava stvaraju dodatni reformski pritisak, ali i otvaraju prostor za unapređenje sistema. Rast očekivanja građana u pogledu efikasnosti i transparentnosti pravosuđa, dodatno naglašava važnost jačanja institucionalnih kapaciteta i povjerenja javnosti.

Tehnološki razvoj predstavlja značajnu priliku za modernizaciju rada suda, uključujući digitalizaciju procesa, unapređenje upravljanja predmetima i korištenje savremenih analitičkih alata. Međutim, trenutni nivo tehnološke opremljenosti ne prati ove potrebe, što ukazuje na nužnost sistemskih ulaganja u ovom segmentu.

Tablica 1. SWOT I PESTLE analiza

6.4 SWOT analiza

SNAGE (S)	SLABOSTI (W)
<ul style="list-style-type: none"> • Visok nivo stručnosti i iskustva sudija • Dobri statistički rezultati rada • Razvijena interna normativa i strateški dokumenti • Proaktivna sudska uprava i otvorenost za reforme • Mehanizmi za ujednačavanje sudske prakse (e-baza, bilten, paneli) 	<ul style="list-style-type: none"> • Podkapacitiranost ljudskih resursa (~62% nepopunjenosti) • Neadekvatni prostorni i tehnički uvjeti • Preopterećenost sudija (posebno Krivično odjeljenje) • Nedovoljna interna i eksterna transparentnost • Nedovoljna finansijska sredstva za razvoj
PRILIKE (O)	PRIJETNJE (T)
<ul style="list-style-type: none"> • Jačanje Krivičnog odjeljenja i Posebnog odjela (korupcija i organizirani kriminal, te drugi složeni predmeti) • Digitalizacija i modernizacija rada suda • Saradnja sa VSTV-om i međunarodnim partnerima • Unapređenje transparentnosti i komunikacije • Unapređenje alata za veću efikasnost procesa rada 	<ul style="list-style-type: none"> • Rast broja složenih predmeta • Ograničeni budžeti i finansijska neizvjesnost • Rizik sagorijevanja (burnout) sudija i osoblja • Pad povjerenja javnosti • Spor tempo institucionalnih reformi i postupaka upošljavanja (sudija i državnih službenika) i posebno - nedovoljno široka baza kadrova za izbor sudija Vrhovnog suda FBiH.

6.5 PESTLE analiza

Faktor	Ključni elementi uticaja
P – Politički	Ograničenja budžeta od strane izvršne vlasti; reformski pritisci (EU integracije); uloga VSTV-a u upravljanju pravosuđem.
E – Ekonomski	Nedovoljna budžetska sredstva; nedovoljna ulaganja u kadrove i infrastrukturu; troškovi digitalizacije; održivost finansiranja Posebnog odjela.
S – Socijalni	Očekivanja građana za efikasno pravosuđe; povjerenje javnosti; zadovoljstvo i motivacija zaposlenih; povećan interes za predmete visoke korupcije.
T – Tehnološki	Zastarjela IT oprema; nedovoljna digitalizacija procesa; potreba za e-komunikacijom i potencijal za automatizaciju i analitiku.
L – Pravni	Jasno definisana zakonska nadležnost; početak rada Posebnog odjela; kompleksnost pravnog okvira; usklađivanje sa međunarodnim standardima; dugotrajnost postupaka zakonodavnih izmjena.
E – Ekološki (radni uvjeti)	Nedostatak adekvatnog prostora; dislociranost Posebnog odjela; neadekvatni uvjeti rada; uticaj okruženja na efikasnost i zadovoljstvo zaposlenih.

6.6 Zaključak strateškog uvida

Zaključno, Vrhovni sud FBiH raspolaže snažnim profesionalnim potencijalom čije puno iskorištavanje zahtijeva sistemsko adresiranje ključnih strukturnih slabosti. Kombinacija povećanja ljudskih i finansijskih resursa, modernizacija sistema i jačanja upravljanja, predstavlja osnovu za izgradnju efikasnijeg, transparentnijeg i otpornijeg pravosudnog sistema, sposobnog da odgovori na savremene izazove i na opravdana očekivanja građana i društva u cjelini.

7. Pregled strateških i srednjoročnih (trogodišnjih) ciljeva za razdoblje planiranja

Tablica 2.

NAZIV STRATEŠKOG CILJA	IZVOR	PROGRAM U DOB-u	PARTNERI
1. Unapređenje efikasnosti Vrhovnog suda FBIH 2. Unapređenje kvaliteta rada Vrhovnog suda FBIH 3. Unaprijediti otvorenost i dostupnost informacija o radu Vrhovnog suda FBIH stručnoj i široj javnosti	Srednjoročni plan rada VSTV-a za period 2026-2028.godine. Cilj: Unapređenje odgovornosti, nezavisnosti, efikasnosti i kvaliteta u sektoru pravde BiH	Program iz finansijskog plana – Budžeta broj 260101 Stručna, tehnička i administrativna podrška radu VS FBIH, 611000 Plate i naknade troškova zaposlenih.	VSTV, tužilaštva, agencije za provođenje zakona

Strateški cilj 1: Unapređenje efikasnosti Vrhovnog suda FBIH

Strateški cilj	Trogodišnji ciljevi (2025–2027)	Pokazatelj izlaznih rezultata	2025	2026	2027
1. Unapređenje efikasnosti Vrhovnog suda FBIH	1.1 Održati prosječno trajanje riješenih predmeta	Prosječna dužina trajanja riješenih predmeta Revizije i Uvp predmeta	124	124	124
		Prosječna dužina trajanja Kž - žalba na presudu-pritvorski predmet	117	117	117
	1.2 Održati udio neriješenih predmeta u	Procenat neriješenih pritvorskih predmeta Kž - žalba na presudu	30%	30%	30%

	Krivičnom odjeljenju	Procenat neriješenih predmeta ratnih zločina	26%	26%	26%
--	----------------------	--	-----	-----	-----

Strateški cilj 2: Unapređenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse

Strateški cilj	Trogodišnji ciljevi (2025–2027)	Pokazatelj izlaznih rezultata	2025	2026	2027
2. Unapređenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse	2.1. Održati omjer ukinutih odluka Vrhovnog suda FBiH od strane Ustavnog suda FBiH	Procenat ukinutih odluka Vrhovnog suda FBiH od strane Ustavnog suda BiH	4,90 %	4,90 %	4,90 %
	2.2 Osigurati pretpostavke za iznošenje jedinstvenih pravnih shvatanja sudija	Održati približno isti nivo objavljenih odluka suda na web stranici cca.190	DA	DA	DA

Strateški cilj 3: Jačanje transparentnosti i povjerenja javnosti

Strateški cilj	Trogodišnji ciljevi (2025–2027)	Pokazatelj izlaznih rezultata	2025	2026	2027
3. Unapređenje transparentnosti i povjerenja javnosti	3.1 Povećati nivo transparentnosti i vidljivosti suda	Poduzete mjere na uređenju i ažuriranju web stranice	NE	DA	DA
		Minimalno 3 mjesečna	NE	DA	DA

		saopćenja za javnost			
		Broj godišnjih aktivnosti za podizanje vidljivosti suda	0	3	4

Mjere za ostvarenje strateških ciljeva

Mjere za ostvarenje Strateškog cilja 1

Mjera	Indikator (KPI)	2025	2026	2027
Poduzeti mjere za popunu upražnjenih sudijskih mjesta	Poduzete mjere DA/NE	DA	DA	DA
Poduzeti mjere za upošljavanje državnih službenika i namještenika	Poduzete mjere – raspisani konkursi DA/NE	DA	DA	DA
Osigurati ravnomjernu raspodjelu predmeta sudijama (CMS)	Pregled zaduženosti po sudiji 1xmjesečno DA/NE	DA	DA	DA
Pratiti i analizirati riješenost i dužinu trajanja predmeta (Kž pritvorski, Rev i Uvp)	Uspostavljen sistem praćenja (DA/NE);	NE	DA	DA
Kreirati optimalne planove za rješavanje starih predmeta	Plan izrađen DA/NE Procenat realizacije	DA 99,40%	DA 99,50%	DA 99,60%
Inicirati izmjene relevantnih zakonskih odredbi radi unapređenja efikasnosti	Broj podnesenih prijedloga za izmjene/dopune zakona u odnosu na uočenu potrebu	100%	100%	100%
Poduzeti mjere za osiguranje adekvatnih finansijskih sredstava za rad suda, uz primjenu smjernica VSTV iz Priručnika za kapitalna ulaganja i upravljanje objektima.	Poduzete mjere DA/NE	DA	DA	DA
Poduzeti mjere za restrukturiranje postojećih smještajnih kapaciteta i unapređenje radnog prostora, uključujući i Posebni odjel.	Poduzete mjere DA/NE	DA	DA	DA

Mjere za ostvarenje Strateškog cilja 2

Mjera	Indikator (KPI)	2025	2026	2027
Izraditi i implementirati nove procedure za praćenje Su Ap predmeta	Izrađene/implementirane procedure DA/NE	NE	DA	DA
Uspostaviti sistem izvještavanja o uvažanim apelacijama na odluke Vrhovnog suda FBiH	Uspostavljen sistem redovnog izvještavanja o ukinutim odlukama VS FBiH sudija po odjeljenjima i predsjednika suda.	DA	DA	DA
Poduzeti mjere za jačanje Odjeljenja za evidenciju sudske prakse	Poduzete mjere (DA/NE);	DA	DA	DA
Ispitati mogućnosti upotrebe AI alata u tehničkim aspektima rada Odjeljenja za evidenciju sudske prakse (pretraga, anonimizacija i sl.)	Poduzete mjere (DA/NE);	NE	DA	DA

Mjere za ostvarenje Strateškog cilja 3

Mjera	Indikator (KPI)	2025	2026	2027
Sistematizirati radno mjesto 'Portparol suda' i formirati Odsjek za odnose s javnošću	Sistematizirano radno mjesto (DA/NE)/Formiran odsjek (DA/NE)	NE NE	DA NE	DA DA
Modernizirati i redovno ažurirati web-stranicu suda i otvoriti naloge na društvenim mrežama	Redizajnirana web stranica (DA/NE); Otvoren nalog na društvenim mrežama DA/NE	NE NE	DA DA	DA DA
Održati medijske brifinge i/ili konferencije, organizirati posjete sudu (studenti i šira javnost)	Održani medijski brifinzi (DA/NE), broj posjeta	NE 0	DA 2	DA 4
Povećati efikasnost postupanja po zahtjevu za pristup informacijama	Procenat riješenih zahtjeva u zakonskom roku	100%	100%	100%

7.1 Pokazatelji za krajnjeg i izlazne rezultate

Strateški cilj 1: Unapređenje efikasnosti Vrhovnog suda F BiH.

Unaprjeđivati borbu protiv kriminala, razvijati efikasan sistem prevencije i borbe protiv korupcije

Trogorodišnji cilj 1.1. Podići učinkovitost rada suda, s posebnim naglaskom na održanje prosječnog trajanja riješenih predmeta.

Trogorodišnji cilj 1.2. Podići učinkovitost rada suda, s posebnim naglaskom na održanje udjela prosječnog trajanja riješenih predmeta u Krivičnom odjeljenju (održati pokazatelje neriješenih pritvorskih predmeta i predmeta ratnih zločina).

Strateški cilj 2: Unapređenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse.

Trogorodišnji cilj 2.1. Održati kvalitet donesenih odluka - održati omjer ukinutih odluka Vrhovnog suda FBiH od strane Ustavnog suda BIH.

Trogorodišnji cilj 2.2. Osigurati pretpostavke za iznošenje jedinstvenih pravnih shvatanja.

Strateški cilj 3: Unapređenje transparentnosti i povjerenja javnosti

Trogorodišnji cilj 3.1. Povećati nivo transparentnosti i vidljivosti suda

7.2 Očekivani godišnji rezultati i aktivnosti

Tablica 3. Očekivani godišnji rezultati za pokazatelje izlaznog rezultata

Strateški cilj 1. Unapređenje efikasnosti VS FBIH

Trogorodišnji cilj 1.1 Održati prosječno trajanje riješenih predmeta.

Pokazatelji za izlazne rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
Prosječna dužina trajanja riješenih predmeta Revizije i Uvp predmeta	124	124	124
Prosječna dužina trajanja KŽ -žalba na presudu-pritvorski predmet	117	117	117

Strateški cilj 1. Unapredjenje efikasnosti VS FBIH

Trogodišnji cilj 1.2 Održati udio neriješenih predmeta u Krivičnom odjeljenju.

Pokazatelji za izlazne rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
Procenat neriješenih pritvorskih predmeta Kž -žalba na presudu	30 %	30%	30%
Procenat neriješenih predmeta ratnih zločina	26 %	26%	26%

Tablica 4. Očekivani godišnji rezultati za pokazatelje krajnjeg rezultata

Strateški cilj 2. Unapredjenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse

Trogodišnji cilj 2.1 Održati omjer ukinutih odluka VS FBIH od strane Ustvanog suda BiH

Pokazatelji za krajnje rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2025	2026	2027
Procent ukinutih odluka Vrhovnog suda FBIH od strane Ustavnog suda BiH	4,90 %	4,90 %	4,90 %

Tablica 4. Očekivani godišnji rezultati za pokazatelje krajnjeg rezultata

Strateški cilj 2. Unapredjenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse

Trogodišnji cilj 2.2 Osigurati pretpostavke za iznošenje jedinstvenih pravnih shvatanja sudija

Pokazatelji za krajnje rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2025	2026	2027
Održati približno isti nivo objavljenih odluka suda na web stranici cca.190	DA	DA	DA

Tablica 5. Očekivani trogodišnji ciljevi i pokazatelji za izlazne rezultate

Strateški cilj 3. Jačanje transparentnosti i povjerenja javnosti

Trogodišnji cilj 3.1 Povećati nivo transparentnosti i vidljivosti suda

Pokazatelji za krajnje rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2025	2026	2027
Poduzete mjere na uređenju i ažuriranju web stranice	NE	DA	DA
Minimalno 3 mjesečna saopćenja za javnost	NE	DA	DA

Pokazatelji za krajnje rezultate	Očekivani rezultati po godinama		
	2025	2026	2027
Broj godišnjih aktivnosti za podizanje vidljivosti suda	0	3	4

8. Prijedlog godišnjih aktivnosti suda po srednjoročnim (trogodišnjim) i strateškim ciljevima, uz utvrđene rokove i nositelje aktivnosti

Tablica 6. Definiranje trogodišnjih ciljeva i aktivnosti po strateškim ciljevima

Strateški cilj 1		Unapredjenje efikasnosti VS FBIH		
Trogodišnji cilj 1.1.		Održati prosječno trajanje riješenih predmeta.		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
1.Prosječna dužina trajanja riješenih predmeta Revizije i Uvp predmeta		124	124	124
2.Prosječna dužina trajanja Kž -žalba na presudu-pritvorski predmet		117	117	117
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2026. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2026. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1	Mjesečna analiza statističkih pokazatelja rada i identifikacija odstupanja od plana	Kontinuirano		Predsjednici odjeljenja
2	Mjesečna analiza statističkih pokazatelja rada i identifikacija odstupanja od plana	Kontinuirano		Predsjednici odjeljenja

Strateški cilj 1		Unapredjenje efikasnosti VS FBIH		
Trogodišnji cilj 1.2.		Održati udio neriješenih predmeta u Krivičnom odjeljenju		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
1.Procentat neriješenih pritvorskih predmeta Kž -žalba na presudu		30 %	30%	30%

2.Procent neriješenih predmeta ratnih zločina		26 %	26%	26%
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2026. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2026. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.	Pratiti i analizirati riješenost KŽ pritvorskih predmeta	Kontinuirano		Predsjednici odjeljenja
2.	Preaćenje realizacije Plan rješavanja predmeta ratnih zločina	Kontinuirano		Predsjednici odjeljenja

Tablica 7. Definiranje trogodišnjih ciljeva i aktivnosti po strateškim ciljevima

Strateški cilj 2		Unapredjenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse		
Trogodišnji cilj 2.1.		Održati omjer ukinutih odluka VS FBiH od strane Ustvanog suda BiH		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
1.Procent ukinutih odluka Vrhovnog suda FBiH od strane Ustavnog suda BiH		4,90	4,90	4,90
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2026. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2026. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.1	Izrada kvartalnih analitičkih izvještaja o broju ukinutih i preinačenih odluka za Posebni odjel	Kvartalno		Predsjednik Posebnog odjela
1.2	Identifikacija mjera za podizanje kvaliteta	Kvartalno		Predsjednik suda

Strateški cilj 2		Unapredjenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse		
Trogodišnji cilj 2.1.		Osigurati pretpostavke za iznošenje jedinstvenih pravnih shvatanja sudija		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
1.Održati približno isti nivo objavljenih odluka suda na web stranici cca.190		DA	DA	DA

Redni broj	Naziv aktivnosti za 2026. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2026. godini)	Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1	Analiza trenutnih kapaciteta Odjeljnja za evidenciju sudske prakse i pokretanje procedura za popunu kadrovskih kapaciteta	Kvartalno	Predsjednik suda i predsjednik Odjeljenja za evidenciju sudske prakse

Strateški cilj 3.		Jačanje transparentnosti i povjerenja javnosti		
Trogodišnji cilj 3.1.		Povećati nivo transparentnosti i vidljivosti suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2025 (n)	2026 (n+1)	2027 (n+2)
1.Poduzete mjere na uređenju i ažuriranju web stranice		NE	DA	DA
2.Minimalno 3 mjesečna saopćenja za javnost		NE	DA	DA
3.Broj godišnjih aktivnosti za podizanje vidljivosti suda		0	3	4
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2026. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2026. godini)	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	
1	Redovno ažuriranje web stranice suda	Kontinuirano	Službenik za odnose sa javnošću	
2	Sistematizirati radno mjesto „Portparol suda“ i formirati Odsjek za odnose sa javnošću	IV kvartal	Predsjednik suda i sekretar suda	
3	Održati efikasnost postupanja po zahtjevima za pristup informacijama	Kontinuirano	Službenik za odnose sa javnošću	

9. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta

Godišnji program rada Vrhovnog suda FBiH za 2026. godinu čini operativnu osnovu za provođenje ciljeva utvrđenih ovim Strateškim planom. Godišnji program rada razrađuje konkretne aktivnosti, nosioce aktivnosti, rokove te indikatore za svaki od strateških i trogodišnjih ciljeva utvrđenih u Poglavlju 7., a priprema se kao poseban dokument koji je sastavni prilog Strateškom planu. Godišnji plan rada se nalazi u Aneksu 2 ovog dokumenta.

Redovnim praćenjem i izvještavanjem o realizaciji godišnjeg programa rada osigurava se pravovremeno prepoznavanje odstupanja od planiranih ciljeva te preduzimanje korektivnih mjera u cilju održavanja implementacije na planiranom kursu.

ANEKS 2 - GODIŠNJI PLAN IMPLEMENTACIJE STRATEŠKOG PLANA ZA 2026. GODINU
Vrhovni sud Federacije Bosne i Hercegovine

Strateški cilj 1: Unapređenje efikasnosti Vrhovnog suda FBiH

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
M 1	Popuniti upražnjena sudijska mjesta	Broj popunjenih sudijskih mjesta;	1. Suradnja sa VSTV radi prioritete popune upražnjenih sudijskih mjesta	Predsjednik suda	Kontinuirano	Komunikacija s VSTV-om	Zahtjevi upućeni VSTV-u
			2. Aktivno praćenje konkursne procedure i suradnja s VSTV-om tokom procesa	Predsjednik suda	Kontinuirano	Komunikacija s VSTV-om	Broj imenovanih sudija koji su stupili na dužnost
			3. Osiguranje uvjeta za rad novoizabrani	Sekretar suda	IV kv.2026	Budžet suda	Osigurani uvjeti

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			h sudija (prostor, IT oprema)				
M 2	Popuniti druga sistematizovana radna mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta državnih službenika I namještenika;	1. Analiza popunjenosti sistematizovanih radnih mjesta i identifikacija prioriternih upražnjenih pozicija	Sekretar suda	I-II kv.2026	Interni resursi	Analiza izrađena
			2. Pokretanje konkursnih procedura za popunu prioriternih radnih mjesta	Sekretar / Predsjednik	I kv. 2026	Budžet za zapošljavanje	Konkursi raspisani
			3. Praćenje i okončanje procedura zapošljavanja ; osiguranje uvjeta za rad	Sekretar suda	Kontinuirano	Budžet suda	Broj primljenih uposlenika koji su počeli sa radom
M 3	Održati i unaprijediti rezultate	Stopa rješavanja predmeta;	1. Definisane godišnjih ciljeva za	Predsjednici odjeljenja	I-II kv. 2026	CMS sistem	Ciljevi usvojeni

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
	Građansko g i Upravnog odjeljenja	Prosječno trajanje postupka	Građansko i Upravno odjeljenje (rješavanje predmeta, trajanje postupka)				
			2. Mjesečna analiza statističkih pokazatelja rada i identifikacija odstupanja od plana	Predsjednici odjeljenja	Kontinuirano	CMS / Izvještaji	Izvještaji sačinjeni
			3. Primjena mjera za otklanjanje uočenih nedostataka i ravnomjerna raspodjela	Predsjednik suda, Predsjednici odjeljenja	Kontinuirano	CMS	Izvršene presignacije
M 4	Povećati broj stručnih savjetnika	Broj novoprimljenih savjetnika; Omjer	1. Procjena potrebnog broja stručnih savjetnika po odjeljenjima	Predsjednik suda, Predsjednici odjeljenja	II kv. 2026	CMS / Izvještaji	Procjena sačinjena

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
		savjetnik/sudija	u odnosu na opterećenje				
			2. Praćenje i okončanje procedura zapošljavanja ; osiguranje uvjeta za rad	Predsjednik /Sekretar suda	I kv. 2026	Budžet; suradnja s Agencijom za državnu službu	Broj primljenih savjetnika koji su počeli sa radom
			3. Raspoređivanje novorimljenih savjetnika prema sudijama i odjeljenjima	Predsjednik suda	IV kv.2026	Interni akt o raspoređivanju	Savjetnici raspoređeni
M 5	Osigurati ravnomjernu raspodjelu predmeta sudijama (CMS)	Standardna devijacija opterećenja sudija;	1. Revizija parametara automatske dodjele predmeta u CMS-u i usklađivanje s opterećenjem sudija	Predsjednik suda, Predsjednici odjeljenja, upisnik	Kontinuirano	CMS IKT VSTV	Parametri ažurirani

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			2. Redovni mjesečni izvještaji o raspodjeli predmeta i analiza eventualnih neravnomjernosti	Predsjednici odjeljenja	Mjesečno	CMS izvještaji	12 mjesečnih izvještaja
			3. Preduzimanje korektivnih mjera u slučaju identificiranih neravnomjernosti u raspodjeli	Predsjednik suda	Po potrebi	Odluka predsjednika suda	Neravnomjernosti otklonjene
M 6	Kreiranje optimalnih planova za rješavanje starih predmeta	% smanjenja broja starih predmeta; Broj odjeljenja s usvojenim planom	1. Identifikacija i kategorizacija zaostalih predmeta po odjeljenjima i starosti	Predsjednici odjeljenja/upisnik	Kvartalno	CMS	Lista starih predmeta izrađena
			2. Izrada planova za rješavanje	Predsjednici odjeljenja/upisnik	Kvartalno	Interni resursi	Planovi usvojeni

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			starih predmeta s definisanim rokovima				
			3. Kvartalno praćenje realizacije planova i izvještavanje predsjedniku suda	Predsjednici odjeljenja	Kvartalno	CMS	Smanjenje broja starih predmeta
M 7	Inicirati izmjene relevantnih zakonskih odredbi radi unapređenja efikasnosti	Broj upućenih inicijativa; Napredak u zakonodavnoj proceduri	1. Identifikacija zakonskih i podzakonskih odredbi koje negativno utiču na efikasnost postupka	Sudije, predsjednici odj. / Predsjednik suda	Kontinuirano	Pravna analiza	Analiza izrađena
			2. Izrada inicijativa za izmjene propisa i upućivanje nadležnim institucijama	Timovi sudija, Predsjednik suda	Kontinuirano	Sudije	Usvojene zakonske izmjene

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			3. Praćenje postupaka po upućenim inicijativama i po potrebi dodatne mjere	Predsjednik / Sekretar	Kontinuirano	Komunikacija s institucijama	Odgovori/napredak dokumentovani
M 8	Razviti strategiju za osiguranje adekvatnih finansijskih sredstava uključujući kapitalna ulaganja	Prijedlog budžeta dostavljen VSTV-u (DA/NE); Broj projektnih aplikacija	1. Analiza trenutnih finansijskih kapaciteta i identifikacija ključnih nedostataka u budžetu suda	Predsjednik suda, Sekretar, računovodstvo	I-II kv. 2026	Godišnji izvještaj; budžet	Analiza nedostataka sačinjena
			2. Izrada prijedloga budžeta za 2027. s obrazloženjem prema smjericama VSTV Priručnika	Sekretar suda, računovodstvo	II-III kv. 2026	VSTV Priručnik; projekcije	Prijedlog budžeta dostavljen VSTV-u i FMF
			3. Istraživanje alternativnih	Predsjednik suda / Sekretar	Kontinuirano	EU fondovi;	Identificirani izvori

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			izvora financiranja (EU fondovi, donatori, projekti tehničke pomoći)			IPA programi	
M 9	Izraditi i provesti Plan restrukturiranja smještajnih kapaciteta i unapređenje radnog prostora (uključujući Posebni odjel)	Plan restrukturiranja usvojen (DA/NE); Radovi otpočeti/okončani (DA/NE)	1. Procjena postojećeg stanja prostornih kapaciteta (sva odjeljenja, uključujući Posebni odjel)	Sekretar suda	I-II kv. 2026	Tehnička inspekcija prostora	Izveštaj o stanju prostora
			2. Poduzeti mjere restrukturiranja smještajnih kapaciteta	Sekretar / Predsjednik suda	Kontinuirano	Interni resursi, projektant	Mjere poduzete
			3. Pokretanje procedure za realizaciju prioritarnih radova/adaptacija;	Sekretar suda/slужbenik za javne nabavke	Kontinuirano	Budžet kapitalnih ulaganja	Radovi otpočeti / okončani

B r.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			praćenje izvođenja				

Strateški cilj 2: Unapređenje kvaliteta i ujednačenosti sudske prakse

Br.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
M1	Uspostaviti sistem za ravnomjernu raspodjelu predmeta	Uspostavljen sistem (DA/NE); % predmeta raspoređenih prema kriterijima	1. Analiza i pregled postojećih praksi raspodjele predmeta; identifikacija nedostataka	Predsjednik suda	I-II kv 2026	Interni resursi	Identificirani nedostaci
			3. Uspostavljanje Sistema redovnog praćenja	Predsjednik suda	I-II kv 2026	Interni resursi	Sistem uspostavljen

Br.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			4. Redovno praćenje opterećenja	Predsjednici odjeljenja, predsjednik suda / IT	Kontinuirano	Interni resursi	Mjesečni izvještaji
M2	Ispitati mogućnosti upotrebe AI alata u ujednačavanju sudske prakse	Inicirano ispitivanje mogućnosti (DA/NE;)	1. Pregled upotrebe AI u uporednim pravnim sistemima	Predsjednik suda / IT, sudije	III kv.2026	Dostupni pravni izvori	Sačinjen pregled
			2. Inicijativa za uspostavljanje pravnog okvira	Predsjednik suda, sudije	III-IV kv.2026.	Interni resursi	Inicijativa podnesena VSTV
M3	Jačanje kapaciteta Odjeljenja sudske prakse	Broj obrađenih predmeta/sentenci; % povećanja objavljenih odluka	1. Analiza trenutnih kapaciteta Odjeljenja sudske prakse; identifikacija potreba za jačanjem	Predsjednik Odjeljenja sudske prakse	I-II 2026	Interni resursi	Analiza potreba sačinjena
			2. Pokretanje procedure za popunu kadrovskih kapaciteta Odjeljenja	Predsjednik suda / Sekretar	I kv. 2026	Budžet; VSTV procedura	Procedura pokrenuta

Br.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			4. Praćenje kvantitativnih pokazatelja rada Odjeljenja (broj obrađenih predmeta, objavljenih odluka)	Predsjednik suda, predsjednik Odjeljenja sudske prakse	Mjesečno	Statistički izvještaji	Povećan broj objavljenih odluka
M4	Uspostaviti sistem analitičkog praćenja kvaliteta odluka – broj ukinutih i preinačenih odluka	Uspostavljen sistem (DA/NE); Broj periodičnih analitičkih izvještaja (kvartalno/godišnje)	1. Pregled i unapređenje uspostavljenog sistema praćenja iz 2025.; (Su-Ap procedura)	Predsjednik suda	I-II kv. 2026	CMS; interni resursi	Uspostavljena nova procedura
			2. Izrada kvartalnih analitičkih izvještaja o broju ukinutih i preinačenih odluka za Posebni odjel	Predsjednik Posebnog odjela	Kvartalno	CMS izvještaji	4 kvartalna izvještaja izrađena
			3. Analiza kvartalnih izvještaja;	Predsjednik suda	Nakon svakog kvartala	Kolegij predsjednika suda	Mjere identifikovane

Br.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			identifikacija mjera za podizanje kvaliteta				

Strateški cilj 3 Jačanje transparentnosti rada Vrhovnog suda FBiH

Br.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
M 1	Osigurati dosljednu primjenu odluka i smjernica iz Komunikacijske strategije VSTV-a i Vrhovnog suda FBiH	Usvojen interni akt (DA/NE);	1. Pregled važećih odluka i smjernica iz Komunikacijske strategije VSTV-a i internih akata suda; izrada liste obaveza za 2026.	Službenik za odnose s javnošću, Sekretar	I-II kv. 2026	Interni resursi	Lista obaveza izrađena
			2. Izrada Komunikacijske strategije na nivou suda	Službenik za odnose s javnošću, Sekretar	I-II kv. 2026	Interni resursi	Komunikacijska strategija izrađena
			3. Upoznavanje svih zaposlenika s obavezama iz	Službenik za odnose s	III kv.2026	Interna komunikacija	Svi zaposlenici informisani

Br .	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			Komunikacijske strategije	javnošću, Sekretar			
M 2	Sistematizirati i radno mjesto 'Portparol suda' radi formiranja Odsjeka za odnose s javnošću	Sistematizacija odobrena (DA/NE); Portparol zaposlen (DA/NE)	1. Izrada prijedloga opisa radnog mjesta portparola i akta o sistematizaciji Odsjeka za odnose s javnošću	Sekretar suda / Predsjednik suda	II kv 2026	Interni resursi	Nacrt akta o sistematizaciji izrađen
			2. Upućivanje prijedloga sistematizacije nadležnim institucijama (VSTV, FMP) na saglasnost/odobrenje	Predsjednik suda	II kv 2026	Komunikacija s VSTV-om / FMP-om	Prijedlog upućen
			3. Po dobivanju saglasnosti raspisivanje konkursa za radno mjesto portparola suda	Sekretar suda	IV kv 2026	Budžet za zapošljavanje	Konkurs raspisan
M 3	Modernizirati i redovno ažurirati web-stranicu suda i naloge na	Nova web-stranica uspostavljena (DA/NE); Broj objava mesečno	1. Analiza trenutnog stanja web-stranice i profila na društvenim	Službenik za odnose s javnošću, Sekretar	I kv. 2026	Interni resursi	Prijedlog mjera izrađen

Br.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
	društvenim mrežama		mrežama; prijedlog mjera modernizacije				
			2. Redizajn i tehnička modernizacija web-stranice (pristupačnost, mobilna verzija, pretraga odluka)	IT	Kontinuirano	Interni resursi	Web-stranica modernizirana i ažurirana
			3. Uspostava sistema redovnog objavljivanja sadržaja na web-stranici	Službenik za odnose s javnošću, Sekretar	II kv. 2026	Interni resursi	Sistem uspostavljen
			4. Praćenje posjeta web-stranici; kvartalno izvještavanje	Službenik za odnose s javnošću,	Kvartalno	Analički alati	Broj posjeta web stranici
M4	Organizirati medijske konferencije, brifinge i posjete sudu za stručnu i širu javnost	Broj održanih medijskih konferencija/brifinga; Broj posjetilaca otvorenih dana	1. Izrada godišnjeg plana medijskih konferencija, brifinga i otvorenih dana suda za 2026.	Predsjednik suda / Službenik za odnose s javnošću	II kv. 2026	Interni resursi	Godišnji plan usvojen

Br.	Trogodišnja mjera	Indikator (KPI)	Godišnja aktivnost 2026	Nositelj	Rok	Resursi	Pokazatelj uspjeha
			2. Organizacija i provedba najmanje jedne medijske konferencije/brifinga	Predsjednik suda / Službenik za odnose s javnošću	Polugodišnje	Interni resursi	Najmanje jedna konferencija/brifing održan
			3. Organizacija posjeta (škole, studentskih grupa, opće javnosti)	Službenik za odnose s javnošću, Sekretar	I-IV kv.2026	Interni resursi	Broj posjeta
M5	Povećati efikasnost postupanja po zahtjevima za pristup informacijama	% zahtjeva riješenih u zakonskom roku; Broj riješenih zahtjeva	1. Analiza dosadašnje prakse postupanja po zahtjevima za pristup informacijama; identifikacija uskih grla	Službenik za odnose s javnošću, Sekretar	I-II kv. 2026	Interni resursi	Analiza izrađena
			2. Uspostava sistema evidentiranja i praćenja zahtjeva; kvartalno izvještavanje o rokovima i odgovorima	Službenik za odnose s javnošću	Kvartalno	Interni resursi	100 % zahtjeva riješenih u roku

Dokument izrađen na osnovu trogodišnjih mjera Strateškog plana Vrhovnog suda Federacije BiH. Aktivnosti podliježu kvartalnoj reviziji i ažuriranju.