



Broj: A-464/26
Sarajevo, 18.05.2026. godine

Propisi na osnovu kojih će se vršiti pismeno i usmeno testiranje kandidata

Za radno mjesto *Viši referent – asistent tužioca – daktilograf*:

- Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 96/19 i 91/23);
- Pravilnik o prijemu i prethodnoj provjeri radnih i drugih sposobnosti za radno mjesto "Viši referent – asistent tužioca – daktilograf broj: A-478/14;
- Pravilnik o sistemu za automatsko upravljanje predmetima u tužilaštvima (TCMS) („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19, 1/21, 50/21, 1/22, 3/23 i 52/23).

Za radno mjesto *Viši referent – tehničar za informacionu i komunikacionu tehnologiju – IT stručnjak*:

- Pravilnik o unutrašnjem poslovanju, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Kantonalnom tužilaštvu Kantona Sarajevo broj: A-967/24 – A-967/24-II;
- Pismeno i praktično testiranje općeg informatičnog znanja u skladu sa opisom poslova predmetnog radnog mjesta.

Interni akti Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo (*Pravilnik o unutrašnjem poslovanju, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Kantonalnom tužilaštvu Kantona Sarajevo broj: A-967/24 i Pravilnik o prijemu i prethodnoj provjeri radnih i drugih sposobnosti za radno mjesto "Viši referent – asistent tužioca – daktilograf broj: A-478/14*) mogu se pronaći na službenoj web stranici Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo.

#

#