

Na osnovu člana 17. tačke 22., 25. i 26. Zakona o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj 25/04, 93/05, 48/07, 15/08), Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj 16. 12. 2013. godine, usvojilo je

P R A V I L N I K

O ORIJENTACIONIM MJERILIMA ZA RAD SUDIJA I STRUČNIH SARADNIKA U SUDOVIMA U BOSNI I HERCEGOVINI - Prečišćeni tekst ¹ -

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika u sudovima u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: „Pravilnik”) propisuju se orijentaciona mjerila za praćenje i mjerenje rada i radnih rezultata sudija, stručnih saradnika, predsjednika sudova, predsjednika sudskih odjeljenja, predsjednika vijeća, općinskih/osnovnih sudova, kantonalnih/okružnih sudova, okružnih privrednih sudova, vrhovnih sudova entiteta, Osnovnog suda Brčko Distrikta, Apelacionog suda Brčko Distrikta, Višeg privrednog suda u Banjoj Luci i Suda Bosne i Hercegovine, kao i druga pitanja od značaja za praćenje i mjerenje rada sudova u Bosni i Hercegovini.

Član 2. (Osnovni principi)

Ova mjerila su određena principima rada sudova u Bosni i Hercegovini, vrstama sudskih predmeta i načinom završetka sudskog predmeta, u okviru određene vrste predmeta, pri čemu se polazi od zakonitog, pravilnog i blagovremenog rješavanja predmeta u toku jedne kalendarske godine.

Član 3. (Svrha primjene Pravilnika)

Primjenom ovog pravilnika osigurava se jednaka primjena pravila u praćenju i vrednovanju rada i rezultata rada za sve sudije, stručne saradnike, predsjednike sudova, predsjednike sudskih odjeljenja, na istim nivoima sudova na području Bosne i Hercegovine, i omogućava se jedinstveno praćenje njihovog rada, ocjenjivanje njihovog kvantitativnog rada na jednakim kriterijima, te se formira jedinstvena baza podataka za praćenje rada i izradu izvještaja o radu sudova u Bosni i Hercegovini.

¹ Prečišćeni tekst objavljen u „Sl. glasniku BiH”, broj 2/14, obuhvata Pravilnik o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika od 4. 6. 2012. godine („Sl. glasnik”, br. 43/12), Izmjene i dopune Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika od 20. 5. 2013. godine („Sl. glasnik”, br. 38/13) i Izmjene i dopune Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika od 16. 12. 2013. godine. Ispravka Prečišćenog teksta objavljena u „Službenom glasniku BiH”, broj 8/14.

Član 4.
(Odgovornost za primjenu Pravilnika)

(1) Za pravilnu primjenu ovog pravilnika odgovorni su predsjednici sudova koji su unutar svojih sudova dužni organizirati vođenje potrebnih evidencija na osnovu podataka iz Sistema za automatsko upravljanje sudskim predmetima (u daljnjem tekstu: „CMS”), te na osnovu ovog pravilnika sačinjavati redovne periodične izvještaje o radu suda i sudija, a oni su ovlašteni i dužni Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: „VSTV”) dostavljati svoje sugestije, primjedbe i prijedloge vezane za primjenu ovog pravilnika u praksi njihovih sudova.

(2) Uputstvo i tumačenja u vezi s primjenom Pravilnika daje VSTV i njegove nadležne komisije.

Član 5.
(Nadzor nad primjenom Pravilnika)

Nadzor nad primjenom ovog pravilnika i obavljanjem poslova sudske uprave, vezano za primjenu ovog pravilnika, vrši VSTV u okviru svojih nadležnosti.

DIO DRUGI – OSNOVI ORIJENTACIONIH MJERILA

Član 6.
(Vođenje evidencija)

Sudska uprava svakog suda dužna je osigurati vođenje svih potrebnih tačnih evidencija o radu sudija i stručnih saradnika.

Član 7.
(Vrednovanje predmeta)

(1) Unutar postojećih sudskih referata definiranih Pravilnikom o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH”, 57/08, 70/09, 36/10 i 61/11) i Pravilnikom o sistemu za automatsko upravljanje predmetima u sudovima (Odluka VSTV-a broj: 09-50-1191/2011 Sarajevo, od 25. 3. 2011. godine) za svaku vrstu predmeta utvrđuje se set načina završetka predmeta unutar određenog referata i vrijednost za te predmete.

(2) Izuzetak od gore navedenog su predmeti izvršnog referata kod kojih se vrijednost određuje temeljem pravnog osnova za pokretanje izvršnog postupka.

(3) Prilikom iskazivanja predmeta završenim, sudija ili stručni saradnik koji je završio predmet lično će i pod punom etičkom i disciplinskom odgovornošću u CMS sistemu odrediti tačan način završetka predmeta. Putem CMS sistema pratit će se primjena i provođenje ovog pravilnika.

Član 8.
(Završetak predmeta)

(1) Završenim predmetom u smislu ovog pravilnika smatra se svaki predmet za koji je izdata naredba za dostavu pismenog otpavka odluke suda strankama u postupku i u tom momentu se daje i status završenosti predmeta u CMS sistemu.

(2) Kod izvršnih predmeta, predmet se ne smatra završenim samim donošenjem rješenja o dozvoli izvršenja, nego se smatra završenim donošenjem i dostavom odluke o odbacivanju ili odbijanju izvršnog prijedloga, provođenjem izvršne radnje kojom se izvršenje dovršava ili obustavom izvršnog postupka.

(3) U izvršnim predmetima iz stava 2. Pravilnika, izuzetno, može se predmet iskazati završenim u sljedećim situacijama:

- a) kod predmeta koji se izvršavaju na novčanom potraživanju izvršenika (plaća, penzija, novčana sredstva kod banke) dostavljanjem izvršnog, odnosno pravomoćnog rješenja o izvršenju na provođenje izvršenikovom dužniku,
- b) kod predmeta pokrenutih po vjerodostojnoj ispravi u situaciji kada se uloži prigovor i postupak nastavlja po pravilima parničnog postupka, izvršni predmet iskazati završenim donošenjem i dostavljanjem strankama odluke o odgađanju izvršenja (u smislu člana 50. ZIP-a),
- c) u slučaju prekida postupka u smislu člana 34. stav 2. ZIP-a,
- d) kod predmeta u kojima je podnesen prijedlog kojim se mijenja predmet i sredstvo izvršenja donošenjem rješenja kojim se određuje izvršenje na novom predmetu i sredstvu izvršenja, tako što će se završenim iskazati prethodna faza kao jedan predmet, a otvoriti nova faza u predmetu.

(4) Kod predmeta krivičnog prethodnog postupka (Kpp predmeti), svaka poduzeta radnja po prijedlogu nadležnog tužioca, stranaka u postupku ili po službenoj dužnosti suda smatra se samostalnim predmetom koji je završen provođenjem i završavanjem svake pojedine radnje, odnosno Kpp predmet se smatra završenim kada sudija za prethodni postupak završi pojedinu procesnu radnju koja se od njega tražila, a svaka sljedeća radnja koja se traži od istog sudije predstavljat će novi Kpp predmet² bez obzira što se eventualno odnosi na isti događaj i istog osumnjičenog iz istog istražnog predmeta. Kod ovih predmeta se svaka završena i provedena radnja smatra samostalnim Kpp predmetom.

² Sudovi prilikom primjene CMS sistema u ovom slučaju otvaraju novu fazu u već postojećem Kpp predmetu (npr. Kpp1, Kpp2, Kpp3...)

Član 9.
(Veće vrednovanje predmeta)

(1) Ukoliko nakon završavanja pojedinog predmeta sudija ili stručni saradnik smatra da dodijeljena vrijednost u konkretnom slučaju ne odgovara njegovoj pravoj vrijednosti, on može predsjedniku odjeljenja uputiti pismeni obrazložen zahtjev za priznavanje većeg vrednovanja predmeta, koji će predsjednik odjeljenja, uz mišljenje o osnovanosti zahtjeva sudije, dostaviti predsjedniku suda da donese konačnu odluku. Ukoliko predsjednik suda udovolji zahtjevu, može odrediti da se takav predmet više vrednuje od drugih predmeta, najviše do šestomjesečne norme za posebno složene predmete.

(2) *Briše se.*

(3) O predmetima koji su više vrednovani vodi se evidencija uz obrazloženje razloga zbog kojih je predmet više vrednovan.

(4) O svim predmetima koji su više vrednovani predsjednik suda je dužan obavijestiti kolegij suda kao i Stalnu komisiju za efikasnost pravosuđa.

(5) Kada sudija u kantonalnom/okružnom sudu, Osnovnom sudu Brčko Distrikta BiH i Sudu BiH postupa u krivičnim prvostepenim predmetima kao član sudskog vijeća, predsjednik suda može prilikom obračuna uvećati njegovu ostvarenu godišnju normu do 40%.

Član 10.
(Rad stručnih saradnika pod nadzorom sudije)

(1) Ukoliko stručni savjetnici na Apelacionom sudu Brčko Distrikta BiH i stručni saradnici (na kantonalnim/okružnim, okružnim privrednim i osnovnim sudovima u Republici Srpskoj) u određenim vrstama predmeta u ime i pod nadzorom sudije, u zakonom dopuštenim okvirima, pomažu sudiji u njegovom radu, utvrđena vrijednost za tako završene predmete umanjuje se na 1/3, odnosno tri tako završena predmeta je ekvivalent jednom istovrsnom predmetu koji bi samostalno završio sudija.

(2) Koje vrste predmeta ili pojedine predmete i u kojem obliku i kvantitativnom obimu mogu voditi i završavati stručni savjetnici i stručni saradnici, a pod patronatom i završnom kontrolom sudije, odlučuje predsjednik suda godišnjim rasporedom poslova ili svojom pojedinačnom odlukom.

DIO TREĆI – ORIJENTACIONA MJERILA ZA RAD U SLUČAJEVIMA POSTUPANJA POJEDINIH SUDOVA U PREDMETIMA IDENTIČNE NADLEŽNOSTI SUDOVA ISTIH ILI DRUGIH INSTANCI

Član 11.
(Osnovni sud Brčko Distrikta BiH)

Kada Osnovni sud Brčko Distrikta BiH postupa i sudi u predmetima identične nadležnosti kao i općinski/osnovni sudovi, primjenjivat će se mjerila predviđena za referate i predmete općinskih/osnovnih sudova, a kada postupa i sudi u predmetima identične nadležnosti kao i kantonalni/okružni sudovi, primjenjivat će se mjerila predviđena za referate i predmete kantonalnih/okružnih sudova koja su sadržana u tabeli u članu 19. ovog pravilnika.

Član 12.
(Apelacioni sud Brčko Distrikta BiH)

Kada Apelacioni sud Brčko Distrikta BiH postupa i sudi u predmetima identične nadležnosti kao i kantonalni/okružni sudovi, primjenjivat će se mjerila predviđena za referate i predmete kantonalnih/okružnih sudova koja su sadržana u tabeli u članu 19. ovog pravilnika, a kada postupa i sudi u predmetima identične nadležnosti kao i vrhovni sudovi entiteta, primjenjivat će se mjerila predviđena za referate i predmete vrhovnih sudova koja su sadržana u tabeli u članu 19. ovog pravilnika.

Član 13.
(Sud Bosne i Hercegovine)

(1) Kada Sud Bosne i Hercegovine postupa i sudi u predmetima identične nadležnosti kao i općinski/osnovni sudovi, primjenjivat će se mjerila predviđena za referate i predmete općinskih/osnovnih sudova, kada postupa i sudi u predmetima identične nadležnosti kao i kantonalni/okružni sudovi, primjenjivat će se mjerila predviđena za referate i predmete kantonalnih/okružnih sudova, a kada postupa i sudi u predmetima identične nadležnosti kao i vrhovni sudovi, primjenjivat će se mjerila predviđena za referate i predmete vrhovnih sudova koja su sadržana u tabeli u članu 19. ovog pravilnika.

(2) Kada Sud Bosne i Hercegovine postupa i sudi u predmetima specifične nadležnosti predviđene samo za postupanje ovog suda, mjerila za te vrste, faze i načine završetka sadržana su u tabeli u članu 19. ovog pravilnika.

DIO ČETVRTI – POSEBNA ORIJENTACIONA MJERILA ZA PREDSJEDNIKE SUDOVA, PREDSJEDNIKE SUDSKIH ODJELJENJA I SUDSKIH VIJEĆA

Član 14.
(Predsjednici sudova)

(1) Predsjednici općinskih sudova, uz posao predsjednika suda, dužni su mjesečno raditi neposredno na predmetima i ostvarivati:

- a) u sudovima do 6 sudija i stručnih saradnika (sa sekretarom suda) 70% norme predviđene Pravilnikom,
- b) u sudovima do 6 sudija i stručnih saradnika (bez sekretara suda) 50% norme predviđene Pravilnikom,
- c) u sudovima od 7 do 13 sudija i stručnih saradnika (sa sekretarom suda) 50% norme predviđene ovim Pravilnikom,
- d) u sudovima od 7 do 13 sudija i stručnih saradnika (bez sekretara suda) 40% norme predviđene ovim Pravilnikom,
- e) u sudovima od 14 do 20 sudija, 30 % norme predviđene ovim Pravilnikom

- f) u sudovima preko 20 sudija i stručnih saradnika, predsjednici ne trebaju raditi na predmetima, osim u slučajevima kada je drugačije predviđeno posebnom odlukom ili uputstvom VSTV-a.

(2) Predsjednici osnovnih, kantonalnih/okružnih sudova, okružnih privrednih sudova, Višeg privrednog suda u Banjoj Luci i Apelacionog suda Brčko Distrikta BiH, uz posao predsjednika suda, dužni su mjesečno raditi neposredno na predmetima i ostvarivati:

- a) u sudovima do 6 sudija (sa sekretarom suda) 70% norme predviđene Pravilnikom,
- b) u sudovima do 6 sudija (bez sekretara suda) 50% norme predviđene Pravilnikom,
- c) u sudovima od 7 do 13 sudija (sa sekretarom suda) 50% norme predviđene ovim Pravilnikom,
- d) u sudovima od 7 do 13 sudija (bez sekretara suda) 40% norme predviđene ovim Pravilnikom,
- e) u sudovima od 14 do 20 sudija, 30 % norme predviđene ovim Pravilnikom
- f) u sudovima preko 20 sudija i stručnih saradnika, predsjednici ne trebaju raditi na predmetima, osim u slučajevima kada je drugačije predviđeno posebnom odlukom ili uputstvom VSTV-a.

(3) Odredbe iz prethodnih stavova ne odnose se na predsjednike vrhovnih sudova entiteta i predsjednika Suda BiH.

Član 15.

(Predsjednici sudskih odjeljenja)

(1) Predsjednici sudskih odjeljenja u općinskim/osnovnim i okružnim privrednim sudovima i sudije koje obavljaju dužnost predsjednika sudskih odjeljenja ostvaruju normu (normativ na osnovnom referatu koji rade) unutar mjesec dana, odnosno unutar izvještajnog perioda na sljedeći način:

- a) u odjeljenjima do 10 sudija dužni su ostvariti 90% norme predviđene Pravilnikom,
- b) u odjeljenjima preko 10 sudija dužni su ostvariti 80% norme predviđene Pravilnikom.

(2) Predsjednici sudskih odjeljenja u kantonalnim/okružnim sudovima i sudije koje obavljaju dužnost predsjednika sudskih odjeljenja ostvaruju normu (normativ na osnovnom referatu koji rade) unutar mjesec dana, odnosno unutar izvještajnog perioda na sljedeći način:

- a) u odjeljenjima do 5 sudija dužni su ostvariti 90% norme predviđene Pravilnikom,
- b) u odjeljenjima preko 5 sudija dužni su ostvariti 80% norme predviđene Pravilnikom.

(3) Predsjednici sudskih vijeća vrhovnih sudova entiteta dužni su ostvariti normu (normativ na osnovnom referatu koji rade) unutar mjesec dana koja iznosi 50% od norme

predviđene Pravilnikom, te raditi na izdvajanju i indeksaciji odluka za Centar za sudsku dokumentaciju.

(4) Predsjednik suda može odrediti da predsjednici sudskih odjeljenja i sudije koje obavljaju dužnost predsjednika sudskih odjeljenja ostvaruju normu veću od norme predviđene u ovom članu.

(5) Predsjednici sudskih odjeljenja vrhovnih sudova entiteta i sudije koje obnašaju dužnost predsjednika sudskih odjeljenja ostvaruju normu (normativ na osnovnom referatu koji rade) unutar mjesec dana, odnosno unutar izvještajnog perioda na sljedeći način:

- a) u odjeljenjima do 10 sudija dužni su ostvariti 25% norme predviđene Pravilnikom,
- b) u odjeljenjima više od 10 sudija nisu obavezni postupati po predmetima i ne trebaju ispuniti određenu normu.

(6) Predsjednici sudskih odjeljenja Apelacionog suda Brčko Distrikta BiH i Apelacionog odjeljenja Suda BiH i sudije koje obavljaju dužnost predsjednika sudskih odjeljenja ostvaruju normu (normativ na osnovnom referatu koji rade) unutar mjesec dana, odnosno unutar izvještajnog perioda na sljedeći način:

- c) u odjeljenjima do 10 sudija dužni su ostvariti 25% norme predviđene Pravilnikom,
- d) u odjeljenjima više od 10 sudija nisu obavezni postupati po predmetima i ne trebaju ispuniti određenu normu.

DIO PETI – NAČIN MJERENJA RADA PO PREDMETIMA SUDIJA I STRUČNIH SARADNIKA I PREDSJEDNIKA SUDOVA

Član 16. (Mjerenje radnog rezultata)

(1) Putem ovih pravila o načinu ostvarivanja norme prati se i vrednuje rad sudija, stručnih saradnika i predsjednika sudova koji rade po predmetima na način predviđen Pravilnikom, i evidencije o broju, vrsti i načinu završetka okončanih predmeta.

(2) Na kraju izvještajnog perioda vrši se obračun radnog rezultata na osnovu podataka iz CMS-a.

(3) Ukoliko je sudija ili stručni saradnik u izvještajnom periodu radio osim na svom osnovnom referatu i na više raznih referata, prije postupka izračuna rezultata rada potrebno je izvršiti preračunavanje i svođenje normativa za sve predmete na normativ osnovnog referata sudije ili stručnog saradnika.

(4) Ukoliko je sudija ili stručni saradnik radio na drugim predmetima kod kojih je mjesečna norma manja od norme na njegovom osnovnom referatu, količnik koji se dobije dijeljenjem mjesečnog normativa osnovnog referata s manjim normativom tog drugog referata množi se sa završenim brojem te druge vrste predmeta i tako se dobija preračunati broj predmeta osnovnog referata.

(5) Ukoliko je sudija ili stručni saradnik radio na drugim predmetima kod kojih je mjesečna norma veća od norme na njegovom osnovnom referatu, količnik koji se dobije dijeljenjem mjesečnog normativa osnovnog referata s većim normativom tog drugog referata množi se sa završenim brojem te druge vrste predmeta i tako se dobija preračunati broj predmeta osnovnog referata.

Član 17.
(Obračun mjesečnih rezultata rada)

Mjesečni rezultat rada sudije ili stručnog saradnika dobije se tako da se završeni broj predmeta sveden na osnovni referat podijeli s brojem predmeta koje je sudija ili stručni saradnik završio, u skladu s predviđenim mjesečnim normativom osnovnog referata sudije ili stručnog saradnika, a rezultat se množenjem s brojem 100 iskaže u obliku postotka.

Član 18.
(Obračun godišnjih rezultata rada)

(1) U godišnjem izvještaju se iskazuje konačno završeni broj predmeta tokom izvještajne godine po referatima, fazama i načinu završetka.

(2) Godišnji rezultat rada sudije ili stručnog saradnika dobije se tako da se završeni broj predmeta sveden na osnovni referat podijeli s brojem predmeta koje je sudija ili stručni saradnik trebao završiti, u skladu s predviđenim godišnjim normativom osnovnog referata sudije ili stručnog saradnika, a rezultat se množenjem s brojem 100 iskaže u obliku postotka.

(3) Godišnji normativ se dobije množenjem mjesečnog normativa s brojem 11.

(4) Izvještaj s godišnjim radnim rezultatom ulaže se u lični dosje sudije, stručnog saradnika i predsjednika suda, kako u svakom sudu, tako i u odgovarajućim dosjeima u VSTV-u.

(5) Evidentiranje rada sudija, stručnih saradnika i predsjednika sudova putem ovih mjerila vrši se manuлно ili putem CMS sistema, ovisno o tome da li je pojedini sud u CMS sistemu, odnosno o tome kada se CMS sistem prilagodi ovom pravilniku.

Član 19.

(Orijentaciona mjerila za praćenje rezultata rada sudija i stručnih saradnika)

Općinski, osnovni i okružni privredni sudovi

	Svi načini završetka	Odluka u meritumu	Procesna odluka	Sudska nagodba	Medijacija ³	Presuda zbog propuštanja	Presuda na osnovu priznanja	Presuda na osnovu odricanja	Presuda na osnovu priznanja krivice	Presuda na osnovu sporazuma o priznanju krivice	Presuda s krivičnim nalogom	Zaostavština nije raspravljana	Zaostavština raspravljana	Ostali načini završetka
Općinski, osnovni i okružni privredni sudovi														
IZVRŠNI														
Bzp	50	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
I,lp – izvršna isprava	55	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
I,lp – Kom – izv. ispr.	55	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
I,lp – Vjerodostoj. ispr.	300	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
I,lp – Kom – vjerod. ispr.	300	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
KRIVIČNI														
Iks	77	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
K	/	13	/	/	/	/	/	/	25	30	/	/	/	154
Kbs	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Km	/	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	44
Kmv	66	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kp	66	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kpp	/	44 ⁴	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	88
Kps	/	66	/	/	/	/	/	/	/	/	66	/	/	88
Kr	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kv	/	44 ⁵	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	66
Kzs	40	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
PARNIČNI														
Mal	/	34	/	34	68	66	66	66	/	/	/	/	/	88
Mal – Kom	/	34	/	34	68	66	66	66	/	/	/	/	/	88

³ Medijacija – ovaj način završetka koristi se kod predmeta koji su završeni mirnim rješavanjem spora

⁴ Odnosi se samo na odluke donesene nakon odlučivanja o pritvoru

⁵ Odnosi se samo na odluke donesene nakon odlučivanja o pritvoru

	Svi načini završetka	Odluka u meritumu	Procesna odluka	Sudska nagodba	Medijacija ³	Presuda zbog propuštanja	Presuda na osnovu priznanja	Presuda na osnovu odricanja	Presuda na osnovu priznanja krivice	Presuda na osnovu sporazuma o priznanju krivice	Presuda s krivičnim nalogom	Zaostavština nije raspravljana	Zaostavština raspravljana	Ostali načini završetka
P	/	16	/	16	32	66	66	66	/	/	/	/	/	88
Rs	/	16	/	16	32	66	66	66	/	/	/	/	/	88
PREKRŠAJNI														
Ils	132	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kv-I	132	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pls	132	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pr	/	78	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	132
Prz	180	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pv	99	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pvlp	66	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
PRIVREDNI														
L	/	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	66
Mals	/	34	/	34	68	66	66	66	/	/	/	/	/	88
Mals – Kom	/	34	/	34	68	66	66	66	/	/	/	/	/	88
Ps	/	16	/	16	32	66	66	66	/	/	/	/	/	88
St	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	22
PRAVNA POMOĆ														
Mpom	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pom	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
VANPARNIČNI														
O	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	88	66	110
V	/	44	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	88
Pi	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
ZEMLJIŠNO–KNJIŽNI														
Zk	100	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
REGISTAR PRIVREDNIH DRUŠTAVA														
Reg	60	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
RegZ	240	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
F1, F2, F3	66	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Kantonalni/okružni sudovi i Viši privredni sud

	Svi načini završetka	Odluka u meritumu bez održavanja rasprave	Odluka u meritumu s održanom raspravom	Procesna odluka	Presuda na osnovu priznanja krivice	Presuda na osnovu sporazuma o priznanju krivice	Presuda s krivičnim nalogom	Zaostavština nije raspravljana	Zaostavština raspravljana	Ostali načini završetka
Kantonalni/okružni sudovi i Viši privredni sud										
GRADANSKI										
Gvl	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Gvlž	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Gž	/	18	16	/	/	/	/	/	/	88
Gži	/	18	/	/	/	/	/	/	/	88
Pvl	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pvlž	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pž	/	18	16	/	/	/	/	/	/	88
Pžip	/	18	/	/	/	/	/	/	/	88
Rsvl	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Rsvlž	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Rsž	/	18	16	/	/	/	/	/	/	88
Rsži	/	18	/	/	/	/	/	/	/	88
V	/	44	/	/	/	/	/	/	/	88
KRIVIČNI										
lks	60	/	/	/	/	/	/	/	/	/
lksž	66	/	/	/	/	/	/	/	/	/
K	/	5	/	/	15	22	/	/	/	110
Kbs	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kmž	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kmžk	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kmvl	/	14	/	/	/	/	/	/	/	30
Kmžv	60	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kp	66	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kpp	/	33 ⁶	/	/	/	/	/	/	/	66
Kps	/	27	/	/	/	/	/	/	/	66
Kr	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kv	/	33 ⁷	/	/	/	/	/	/	/	66
Kvl	/	14	/	/	/	/	/	/	/	30

⁶ Odnosi se na odluke donesene nakon odlučivanja o pritvoru

⁷ Odnosi se na odluke donesene nakon odlučivanja o pritvoru

	Svi načini završetka	Odluka u meritumu bez održavanja rasprave	Odluka u meritumu s održanom raspravom	Procesna odluka	Presuda na osnovu priznanja krivice	Presuda na osnovu sporazuma o priznanju krivice	Presuda s krivičnim nalogom	Zaostavština nije raspravljana	Zaostavština raspravljana	Ostali načini završetka
Kž	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kžk	15	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kžv	60	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Kzs	40	/	/	/	/	/	/	/	/	/
PREKRŠAJNI										
Pvlp	52	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pžp	52	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pžpr	52	/	/	/	/	/	/	/	/	/
PRAVNA POMOĆ										
Mpom	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Pom	110	/	/	/	/	/	/	/	/	/
R	44	/	/	/	/	/	/	/	/	/
UPRAVNI										
R	44	/	/	/	/	/	/	/	/	/
U	/	22	/	/	/	/	/	/	/	66
Uvl	/	20	/	/	/	/	/	/	/	44
Uvlž	20	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Uvp	/	15	/	/	/	/	/	/	/	44
Uz	/	22	/	/	/	/	/	/	/	44
Už	22	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Užz	22	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Uzz	20	/	/	/	/	/	/	/	/	/

KRIVIČNI	
Predmeti ratnih zločina i organiziranog kriminala	Odluka u meritumu (godišnje) ⁸
	10

⁸ Za sve druge načine završetka vrijedi normativ propisan za prvostepeni krivični postupak na kantonalnim/okružnim sudovima

Vrhovni sudovi entiteta

	Svi načini završetka	Odluka u meritumu	Procesna odluka	Delegacija/ Prosljeđivanje
Vrhovni sudovi				
GRAĐANSKI				
Rev	/	12	24	/
Gž	/	12	24	/
Gvl	24	/	/	/
R	/	/	/	24
KRIVIČNI⁹				
Kž	/	8	11	/
Kž	11	/	/	/
Kžk	5	/	/	/
Kžž	8	/	/	/
Kv	11	/	/	/
Kvlž	8	/	/	/
Kr	24	/	/	/
Kzs	40	/	/	/
UPRAVNI				
U	15	/	/	/
Ur	24	/	/	/
Uvl	13	/	/	/
Uvp	13	/	/	/
Uvlž	13	/	/	/
Uzz	13	/	/	/
Ous	1	/	/	/
Ouz	3	/	/	/
Sn	5	/	/	/
Už	13	/	/	/

Sud Bosne i Hercegovine

	Svi načini završetka	Odluka u meritumu	Ostali načini završetka
Sud Bosne i Hercegovine			
KRIVIČNI			
Eks	/	22	87
IZBORNA ŽALBA			

⁹ Kod predmeta drugostepenog krivičnog postupka (Kž) koji su pokrenuti pred vrhovnim sudovima entiteta razlikuje se normiranje riješenih predmeta uzimajući u obzir radi li se o žalbi na presudu ili žalbi na rješenje, tako da se odluke koje se donesu po predmetima rješavanim po žalbi na presudu normiraju sa 8, a predmeti rješavani po žalbi na rješenje normiraju se s 11 predmeta mjesečno, kao i sve druge procesne odluke.

	Svi načini završetka	Odluka u meritumu	Ostali načini završetka
Iž	/	18	50
KRIVIČNI			
Predmeti ratnih zločina i organiziranog kriminala			
K(Kri)	5 ¹⁰	/	/
Apelaciono odjeljenje			
Predmeti ratnih zločina i organiziranog kriminala			
Kž(Krž)	5 ¹¹	/	/

Član 19a

Ako sud nije u mogućnosti ostvariti normu zbog nedovoljnog broja predmeta, norma tog suda je njegova ažurnost.

DIO ŠESTI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20. (Mijenjanje mjerila)

Mjerila iz ovog pravilnika može mijenjati samo VSTV u istoj proceduri kao i prilikom donošenja i usvajanja ovog pravilnika.

Član 21. (Prestanak primjene dosadašnjih orijentacionih mjerila)

Danom početka primjene ovog pravilnika prestaju se primjenjivati svi do tada primjenjivani pravilnici i propisi kojima su bila regulirana orijentaciona mjerila za rad sudija u sudovima u Bosni i Hercegovini.

Član 22. (Stupanje na snagu i primjena)

Prečišćeni tekst Pravilnika stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku BiH”.

Broj: 12-02-1936-9/2013
Datum: 17.12.2013. godine

Predsjednik VSTV BiH

Milorad Novković, s.r.

¹⁰ Godišnja norma po sudiji

¹¹ Mjesečna norma, a ukoliko je predmet ukinut i ponovo se provodi postupak pred Apelacionim odjeljenjem u predmetima ratnih zločina i organiziranog kriminala, 5 predmeta je godišnja norma