

Uputstvo za pristup sudskim predmetima putem web-a

Da biste koristili uslugu pristupa sudskim predmetima putem web-a, trebate od službenika u pisarnici nadležnog suda, zatražiti potvrdu koja sadržava broj vašeg sudskog predmeta (BSP) i Jedinstveni pristupni kôd (JPK).

Nakon što ste dobili potvrdu koja sadrži BSP i JPK, pristupite adresi: <http://pravosudje.ba/predmeti>

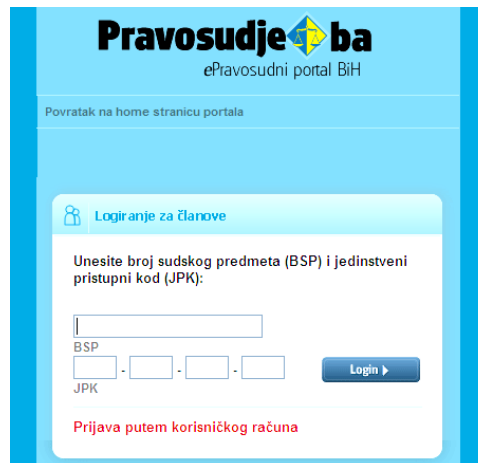
Pristupajući ovoj stranici ćete dobiti sljedeći ekran u koji trebate unijeti dodijeljene brojeve: BSP i JPK.

Broj sudskog predmeta (BSP) se unosi u prvo (duže) polje.

Primjer broja: 45 0 P 014602 10 P

Jedinstveni pristupni kod (JPK) ima 20 cifara i unosi se u dijelovima od po 5 znakova, kako je naznačeno na potvrdi izdatoj u sudu.

Primjer broja: q5vzx jzo0e ylnwy oofje



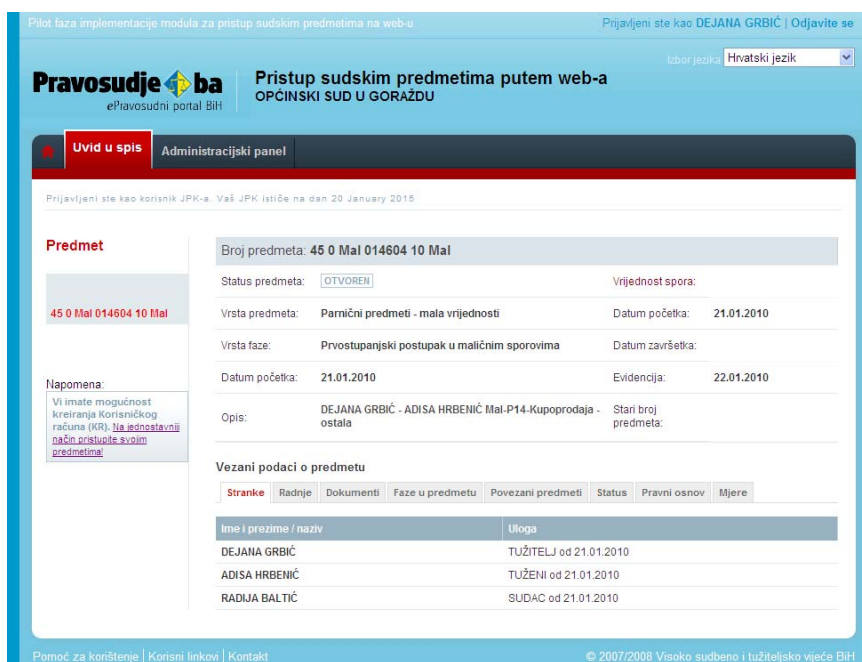
Nakon unosa ovih brojeva, kliknite na dugme 'Login'.

VAŽNO! Ukoliko neko dođe u posjed Vašeg JPK i pridruži ga svom korisničkom računu, Vi više nećete imati mogućnost pristupa svom sudskom predmetu.

Nakon unosa ispravne kombinacije BSP i JPK, i uspješnog pristupa informacijama o vašem sudskom predmetu, otvoriće vam se ekran sljedećeg izgleda:

Na ovom ekranu možete ostvariti uvid u sljedeće informacije o predmetu izborom odgovarajućih polja ispod naslova 'Vežani podaci o predmetu':

- **Stranke** – popis stranaka u predmetu i njihovih uloga
- **Radnje** – termini zakazanih ročišta i rasprava
- **Dokumenti** – pregled dokumenata koje je kreirao sudija ili osoblje suda vezano za Vaš predmet
- **Faze u predmetu**
- **Status** – (npr. otvoren, završen i slično)
- **Pravni osnov**
- **Mjere**



Ime i prezime / naziv	Uloga
DEJANA GRBIĆ	TUŽITELJ od 21.01.2010
ADISA HRBENIĆ	TUŽENI od 21.01.2010
RADLIJA BALTIĆ	SUDAC od 21.01.2010

Korisnički račun (KR) Vam omogućava objedinjavanje pristupa za veći broj sudskih predmeta u kojima ste registrovani kao stranka u postupku, pri čemu nije neophodno da za te predmete posjedujete JPK. Ovo praktično znači da bi unošenjem samo jednog JPK i njegovom registracijom u korisničkom računu mogli ostvariti pristup do svih predmeta u kojima se pojavljujete kao stranka u postupku.

Ukoliko nakon kreiranja svog korisničkog računa i pridruživanja BSP i JPK računu nemate pristup svim predmetima u kojima ste stranka u postupku, postoji nekoliko ograničavajućih razloga za takvu situaciju. Ovaj modul ne omogućava pristup krivičnim predmetima, te predmetima koji su okarakterisani kao predmeti sa ograničenim pristupom.

Pored toga, moguća je i situacija da ste registrirani pod različitim identifikatorima u različitim sudskim postupcima. U tom slučaju, neophodno je da u pisarni nadležnog suda zatražite JPK i BSP predmeta u koji želite ostvariti uvid, uz predočenje identifikacijskih dokumenata.

Ukoliko ste ranije mogli pristupati detaljima određenog sudskog predmeta putem web-a, a više nemate tu mogućnost, to je moguća posljedica invalidiranja stranke u postupku, ili ukidanja vašeg JPK-a za određeni predmet, ukoliko je došlo do zloupotrebe istog.

Korisnički račun kreirate izborom polja 'Administrativni panel' ili klikom na link **Korisnički račun (KR)** koji se nalazi na lijevoj strani ekrana (prikaz ekrana na prethodnoj stranici). Nakon toga,

dobit ćete formu (prikazanu lijevo) u kojoj trebate unijeti sljedeće podatke:

The screenshot shows a web interface for creating a user account. At the top, there is a navigation bar with 'Pravosudje.ba' and 'Pristup sudskim predmetima putem web-a'. Below this, there is a red header with 'Administrativni panel'. The main content area is titled 'Kreiraj Korisnički račun (KR)'. On the left, there is a sidebar with 'Opcije' and a link 'Kreiraj Korisnički račun (KR)'. The main form has several input fields: 'Korisničko ime', 'E-mail adresa', 'Lozinka', 'Ponovi lozinku', 'JMB / IB', and 'Jezik' (a dropdown menu set to 'Bosanski jezik'). A 'Pošalji' button is located at the bottom of the form.

- **Korisničko ime** (kombinacija slova i brojeva, bez razmaka – koju možete lako zapamtiti, npr. *ime.prezime*)
- **Šifra / lozinka** (kombinacija slova i brojeva, bez razmaka – razlikuje se od korisničkog imena)
- **E-mail adresa** (vaša važeća e-mail adresa)
- **JMB / IB** (Jedinstveni matični broj za fizička lica / Identifikacioni broj za pravna lica)

Nakon što unesete ispravne podatke u sva navedena polja kliknite na dugme 'Pošalji'. Ukoliko je e-mail sa aktivacijskim linkom uspješno poslan na vašu adresu, poruka na dnu ekrana će Vas obavijestiti o tome. Ako je došlo do problema prilikom slanja e-maila zbog nepotpunih podataka ili tehničkog problema, na dnu ekrana će se pojaviti poruka koja Vas o tome obavještava.

Nakon što Vam stigne aktivacijska poruka na e-mail, kliknite na link u poruci kako biste aktivirali i mogli koristiti svoj korisnički račun.

Savjet: Ukoliko je poruka poslana, a ne možete je naći u svom Inboxu, pokušajte je potražiti u 'Spam' ili 'Junk mail' folderu.

Važno! Sačuvajte aktivacijsku poruku, jer ona sadrži vaše korisničko ime i šifru.

Kreiranje korisničkog računa (KR) Vas oslobađa potrebe za pamćenjem različitih JPK-ova.

Pristup predmetima putem web-a uz korištenje korisničkog računa (KR) je posebno pogodan za upotrebu advokatima i strankama koje imaju veći broj predmeta pred sudovima.

Promjena podataka u okviru Vašeg korisničkog računa je omogućena kroz opcije 'Administrativnog panela', i to: promjena šifre / lozinke, promjena e-mail adrese (zahtjevaju aktivaciju e-mailom), te dodjela novog predmeta korisničkom računu, promjena JMB / IB, mogućnost pristupa predmetu putem JPK i promjena izabranog jezika prikaza.

Da bi svom korisničkom računu dodali novi predmet, čiji JPK posjedujete, potrebno je da u 'Administrativnom panelu' unesete BSP i JPK, te kliknete na dugme 'Dodaj'.

Uvid u predmet Administrativni panel

Prijavljeni ste kao KR korisnik. Imate pristup do 16 PREDMETA

Opcije

- Pregled podataka u računu
- Promjena šifre
- Promjena e-mail adrese
- Dodjela predmeta postojećem korisničkom računu (KR)**
- Promjena JMB / IB
- Aktivacija pristupa putem JPK
- Promjena izabranog jezika

Dodjela predmeta postojećem korisničkom računu (KR)

Korisnik: simeun

BSP (Broj sudskog predmeta):

JPK (Jedinstveni pristupni kôd): - - -

Korisnički račun za pristup predmetima putem weba vam pored dodavanja predmeta u panel „Uvid u predmet“ omogućava promjenu korisničke šifre (lozinke), promjenu e-mail adrese vezane uz korisnički račun, promjenu JMB / IB, te promjenu jezika prikaza informacija. Pored ovoga, opcija „Aktivacija pristupa putem JPK“ vam omogućava da omogućite ili onemogućite pristup servisu korištenjem Jedinstvenog pristupnog koda. To praktično znači, da ukoliko izaberete opciju „NE“ u okviru „Aktivacije pristupa putem JPK“, nećete moći pristupati svom predmetu putem BSP i JPK, već jedino putem korisničkog računa. Ova funkcija je uvedena kao zaštitna mjera, ukoliko nakon kreiranja korisničkog računa izgubite potvrdu koja sadrži JPK i BSP, na jednostavan način onemogućite zloupotrebu pristupa vašem sudskom predmetu.

Obavezno pročitati!

JPK (Jedinstveni pristupni kod) je strogo povjerljiv i izdat je u svrhu informisanja o sudskom predmetu putem web-a. Osoba kojoj je JPK dodijeljen odgovorna je za njegovo neovlašteno objavljivanje i zloupotrebu. U slučaju izgubljenog koda korisnik je dužan bez odlaganja obavijestiti nadležni sud. U slučaju angažovanja advokata, korisnik ne smije dati svoj JPK advokatu ili bilo kom trećem licu. Advokati imaju pravo dobiti vlastiti JPK za sve predmete u kojima se pojavljuju kao stranke u postupku.

U slučaju promjene advokata / pravnog zastupnika u sudskom predmetu, zastupana stranka je obavezna o tome obavijestiti nadležni sud.

Ukoliko budete imali problema pri korištenju servisa „Pristup sudskim predmetima putem web-a“ ili uočite nepravilnosti pri njegovom funkcionisanju, molimo Vas da nam se obratite putem e-mail adrese predmeti@pravosudje.ba