

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTONALNI SUD KANTONA 10
L I V N O**

P R A V I L N I K

o kućnom redu u zgradi Kantonalnog suda u Livnu

Livno, rujan/septembar, 2006. godine

Na temelju članka 31. stavka 1. Zakona o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br.38/05 i 22/06), te članka 20. stavak 4. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Kantonalnog suda Livno broj: 010-0-Su-06-000-325 od 07.09.2006. godine, predsjednik Kantonalnog suda u Livnu, dana 15.09.2006. godine, donosi

P R A V I L N I K

o kućnom redu u zgradi Kantonalnog suda u Livnu

I – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se kućni red u zgradi Kantonalnog suda u Livnu (u daljnjem tekstu: Sud) radi ostvarivanja optimalnih uvjeta za rad sudaca i radnika Suda.

Članak 2.

Ulazak i prijem stranaka i drugih osoba kada nisu pozvani pojedinačnim pozivom, vrši se u određeno vrijeme u okviru radnog vremena i to:

- kod predsjednika Suda – svake srijede u vremenu od 11 – 13 sati, po prethodnoj najavi,
- u pisarnicu Suda – svakog radnog dana u vremenu od 9,00 – 14,30 sati.

Članak 3.

Stranke kojima je zbog udaljenosti ili drugih važnih razloga otežan ponovni dolazak u Sud, mogu se primiti i izvan vremena određenog u članku 2. ovog Pravilnika.

Prijem stranaka kod predsjednika Suda izvan vremena određenog u članku 2. ovog Pravilnika vrši se po prethodnom odobrenju predsjednika Suda, a u pisarnicu Suda po prethodnom odobrenju šefa Odjeljenja sudbene uprave.

Članak 4.

Malodobne osobe ne mogu samostalno ulaziti u zgradu Suda radi prisustvovanja glavnom pretresu, niti boraviti u zgradi Suda.

Članak 5.

Posjetitelj koji ulazi u zgradu Suda dužan je djelatniku Sudske policije na portirnici navesti razloge posjete, navodeći osobe ili službu Suda koje želi posjetiti.

Djelatnik Sudske policije najavljuje i utvrđuje mogućnost posjeta, osim u slučaju obraćanja stranke pisarnici Suda u vremenu određenom za prijem stranaka.

Ako nakon najave posjeta utvrdi da posjetitelj ne može ući u zgradu Suda, djelatnik Sudske policije neće dozvoliti posjetitelju da uđe u zgradu Suda.

U slučaju iz prethodnog stavka, ako posjetitelj i pored toga što mu nije dozvoljen ulazak u zgradu Suda pokuša da uđe u zgradu, djelatnik Sudske policije je dužan da uz pomoć i ostalih djelatnika Sudske policije ako je potrebno, poduzme odgovarajuće mjere radi sprječavanja posjetitelja od nasilnog ulaženja u zgradu Suda.

Članak 6.

Posjetitelj Suda kojem je dozvoljen ulazak u zgradu Suda dužan je da na portirnici Suda ostavi osobni identifikacijski dokument (osobnu kartu, putovnicu, vozačku dozvolu ili drugi dokument s fotografijom).

Članak 7.

Odvjetnici koji ulaze u zgradu Suda mogu to učiniti bez ostavljanja osobnih dokumenata na portirnici, ali su dužni pokazati odvjetničku iskaznicu izdanu od odgovarajuće odvjetničke komore.

Članak 8.

Predsjednik Suda ili sudac mogu djelatniku Sudske policije na portirnici najaviti dolazak osobe koja se može propustiti u zgradu Suda bez ostavljanja osobnih dokumenata na portirnici, ali se i tada posjetitelju daje odgovarajuća propusnica i evidentiraju njegovi osobni podaci u Knjigu evidencije ulazaka u zgradu Suda.

Članak 9.

Sve posjete se upisuju u Knjigu evidencije ulazaka u zgradu Suda.

U Knjigu iz prethodnog stavka unose se osobni podaci posjetitelja, razlozi posjete, kome ide u posjetu, te sat ulaska i sat izlaska iz zgrade Suda.

Članak 10.

Neće se dozvoliti ulazak u zgradu Suda osobama koje su neprikladno obučene (kratke hlače, majice bez rukava, papuče i sl.), kao i osobama koje su u vidno alkoholiziranom stanju.

Zabranjeno je unošenje bilo kakve vrste oružja u zgradu Suda, osim službenog oružja službenih osoba.

U slučaju da posjetitelj ima oružje, a nije službena osoba iz prethodnog stavka, dužno da prije ulaska u zgradu Suda oružje koje ima ostavi u portirnici Suda.

Oružje iz prethodnog stavka drži se u portirnici Suda u posebnoj pregradi i vraća se posjetitelju kada izlazi iz zgrade Suda.

Članak 11.

Posjetitelji koji se nalaze u zgradi Suda ne smiju narušavati mir niti na bilo koji način ometati redovno poslovanje Suda.

U slučaju da posjetitelj u zgradi Suda narušava mir ili ometa redovno poslovanje Suda, djelatnici Sudske policije dužni su da poduzmu odgovarajuće mjere kako bi taj posjetitelj bio udaljen iz zgrade Suda.

Članak 12.

U zgradi Suda nije dozvoljeno konzumiranje hrane, alkoholnih pića kao ni cigareta u tijeku radnog vremena.

Članak 13.

Posjetiteljima (uključujući i odvjetnike, osumnjičene, optužene, stranke i svjedoke) zabranjena je upotreba mobilnih telefona u zgradu Suda.

Nakon što se odobri posjet, posjetitelj je dužan da svoj mobilni telefon isključi u portirnici Suda.

Članak 14.

Filmsko i televizijsko snimanje u zgradi Suda mogu se vršiti samo po odobrenju predsjednika Suda.

Članak 15.

Boravak u portirnici Suda dozvoljen je samo djelatniku portirnice i djelatnicima Sudske policije.

II - POSJETA ZGRADI SUDA RADI PRISUSTVOVANJA GLAVNOM PRETRESU ILI GLAVNOJ RASPRAVI

Članak 16.

Prije održavanja glavnog pretresa ili rasprave u slučaju kada javnost nije isključena, predsjednik vijeća određuje broj i omjer posjetitelja kojima se može dozvoliti ulazak u sudnicu (rodbina optuženog, rodbina oštećenog, rodbina stranaka, promatrači, novinari, publika) o čemu će blagovremeno upoznati djelatnike Sudske policije.

U koliko predsjednik vijeća ne postupi u skladu sa prethodnim stavkom, tada se primjenjuje slijedeći raspored ulazaka u zgradu Suda, odnosno sudnicu;

1. bliža rodbina optuženog,
2. bliža rodbina oštećenog,
3. bliža rodbina stranaka,
4. ovlašteni promatrači,
5. novinari,
6. publika.

Članak 17.

Ulazak u zgradu Suda, odnosno sudnicu se može dozvoliti najkasnije 15 minuta prije početka glavnog pretresa ili rasprave.

Nakon početka glavnog pretresa ili rasprave ne dozvoljava se ulazak posjetitelja u zgradu Suda, odnosno sudnicu radi prisustvovanja glavnom pretresu ili raspravi, osim strankama i učesnicima u postupku.

Za vrijeme trajanja glavnog pretresa ili rasprave nije dozvoljeno zadržavanje posjetitelja u hodniku zgrade Suda.

IV – ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Na način propisan ovim Pravilnikom shodno će se postupiti i u slučaju kad se posjeta ima obaviti Kantonalnom tužiteljstvu u Livnu i Općinskom sudu u Livnu.

Prema odredbi iz prethodnog stavka postupat će se dok su Kantonalno tužiteljstvu u Livnu i Općinski sud u Livnu smješteni u zgradi Suda.

Članak 19.

Kontrolu posjetitelja vrše djelatnici Sudske policije, koji vrše i nadzor nad ponašanjem posjetitelja u skladu sa ovim Pravilnikom.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.

Broj: 010-0-Su-06-000-325-3
Livno, 15.09.2006. godine

PREDSJEDNIK SUDA,
NEDIM BEGIĆ