

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Broj: 039 0 SU 19 000 104
Tešanj, 09.04.2019. godine

U skladu sa članom 88., a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se slijedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA
za KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA
za nabavku robe- putnički automobil za Općinski sud Tešanj

Tešanj, april 2019. godine

a) OPŠTI PODACI

1) **Naziv i adresa ugovornog organa:**

Općinski sud Tešanj, Krndija bb, 74260 Tešanj

2) **Identifikacioni broj ugovornog organa:**

42183271500006

3) **Telefon, fax, internet adresu ili adresu elektronske pošte gdje kandidati/ponuđači mogu tražiti informacije ili pojašnjenja vezano za tendersku dokumentaciju, odnosno postupak javne nabavke:**

Telefon: 032/650 101

Fax: 032/652 021

e-mail: Opsud-tesanj@pravosudje.ba

4) **Ime osobe ili službe u ugovornom organu zadužene za kontakt:**

Fatima Ahmetović

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljati će se, u pisanim oblicima, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležne/ih kontakt osobe/a ili službe/i u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

5) Popis privrednih subjekata, sačinjen na temelju internog akta ugovornog organa, koji su isključeni iz postupaka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) ili navod da takvi subjekti ne postoje:

*Kod ugovornog organa **ne postoje** privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona*

6) **Redni broj nabavke u planu nabavki sa izabranim postupkom za dodjelu ugovora:**

Redni broj nabavke u planu nabavki ugovornog organa br.039 0 Su 19 000 098 Su od 03.04.2019. je 1-nabavka službenog putničkog automobila., a izabrani postupak za dodjelu ugovora je konkurenčki zahtjev za dostavu ponuda.

7) Vrsta ugovora o javnoj nabavci roba sa procijenjenom vrijednosti javne nabavke:

Predmet nabavke je ugovor o javnoj nabavci roba – putničko auto

Procjenjena vrijednost javne nabavke sa PDVa iznosi: 30.000,00 KM odnosno 25.641,02 KM bez PDV

8) period na koji se zaključuje ugovor:*jednokratna isporuka*

9) Rok i način plaćanja: Plaćanje se vrši najkasnije u roku od 30 dana od datuma ispostave fakture za uredno isporučenu robu, putem JR Trezora zeničko-dobojskog kantona Zenica na žiro račun dobavljača.

b) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:

1) opis predmeta javne nabavke, te navođenje oznake i naziva iz Jedinstvenog rječnika javne nabavke/JRJN

Predmet nabavke je: nabavka službenog putničkog automobila sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovoj TD.

JRJN oznaka predmeta nabavke: 34100000-8

2) obrazac za cijenu ponude:

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Priloga br2.

3) Mjesto isporuke robe je sjedište ugovornog organa, adresa Krndija bb, Tešanj,

4) Rok isporuke – najkasnije 40 dana od dana zaključenja ugovora

5) Nakon provedenog postupka zaključit će se ugovor sa jednim ponuđačem.

c) USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA:

1) minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača:

1. Lična sposobnost – u smislu člana 45 Zakona :

Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- a) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- b) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

Dokazi:

- a) *Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzionario i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje,*
- b) *Uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.*

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum sa nadležnim institucijama o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju po osnovu doprinosa za penzionario invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdnu nadležne institucije da u predviđenoj dinamici izvršava svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza, odgođenom plaćanju obaveza, i izvršio uplatu samo jedne obaveze neposredno prije dostave ponude, smatra se da u predviđenoj dinamici ne ispunjava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Navedeni dokazi lične sposobnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije (dalje: TD) se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je ovaj Ugovorni organ, odredio u ovoj TD kao dan/datum za prijem ponuda)

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi lične sposobnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona):

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora

koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – u smislu člana 46 Zakona:

Uslovi:

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;

Dokazi:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

Aktuelni izvod iz sudskog registra ili Rješenje o upisu u sudski registar ili rješenje nadležnog općinskog organa ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke,

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

c) posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača:

- Dokumenti koji su navedeni pod tačkom c) 1) 1. (*licna sposobnost*) i tačkom c) 1) 2. (*sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti*) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača

3.Ekonomska i finansijska sposobnost(član 47.tačke a) i c) ZJN-a

U skladu sa članom 47. Zakona ,ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni minimalne uslove:

- pozitivan bilans uspjeha za 2018.godinu
- solventnost ponuđača (da transakcijski račun ponuđača nije bio blokiran u periodu od 12 mjeseci,računajući datum objavljivanja Obavještenja o nabavci)

Dokaz koji se zahtjevaju:

- bilans uspjeha za 2018.godinu,
- potvrda poslovne banke o solventnosti ponuđača,odnosno da u zadnjih 12 mjeseci računajući datum objavljivanja informacije o nabavci,transakcijski račun ponuđača nije bio blokiran

Dokazi koji se dostavljaju mogu biti ovjerene kopije

4.Tehnička i profesionalna sposobnost (član 49.tačka d) ZJN)

Ponuđač u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti treba ispunjavati slijedeće minimalne uslove:

-iskustvo u realizaciji najmanje jednog uredno izvršenog ugovora čiji su karakter i kompleksnost slični predmetu nabavke ,u predhodne dvije godine,odnosno početka poslovanja,ako je ponuđač registriran,odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine,čija vrijednost nije niža od procjenjene vrijednosti predmetne nabavke

- Dokaz:U svrhu dokazivanja činjenica navedenih u tački 4. ponuđač je dužan dostaviti spisak o izvršenim ugovorima u posljednje dvije godine,uz potvrdu koju izdaje druga ugovorna strana,uz pregled najmanje jednog uspješno izvršenog ugovora čija vrijednost nabavke je u minimalnom iznosu procjenjene vrijednosti predmetne nabavke.

Izuzetno ukoliko se takve potvrde ne mogu dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ,vrijedi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve ponude osiguraju.

Ugovorni organ tokom evaluacije ponuda,zadržava pravo da zatraži od ponuđača uzorke,opise i lične fotografije robe koja je predmet ponude.

d) PODACI O PONUDI:

1) sadržaj ponude i način izrade ponude:

SADRŽAJ PONUDE – PONUDA TREBA DA SADRŽI:

- a) popunjeni obrazac za ponudu/obrazac za dostavljanje ponude (Prilog broj 1),
- b) dokaze o ličnoj i profesionalnoj sposobnosti sposobnosti, prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije,

c.1.) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje,

c.2.) Uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza,

c.3.) Aktuelni izvod iz sudskog registra ili Rješenje o upisu u sudski registar ili rješenje nadležnog općinskog organa ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke,

- c) popunjeni obrazac za cijenu ponude, (Prilog 2)
- d) potpisano Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona (prilog 3)

- e) potpisano Izjavu o sukobu interesa iz člana 52. Zakona (prilog 4)
- f) Prilog 5: Povjerljive informacije
- g) Prilog 6.: ovlaštenje za prisustvovanje otvaranju ponuda

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev dokaza o garanciji za ozbiljnost ponude, te štampane literature, brošura, kataloga i sl.) (*pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili uvezana u fasciklu sa metalnim mehanizmom ili uvezana spiralnim uvezom i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednoj strani pričvršćena otisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom dobavljača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude*). Ukoliko ponuda ne bude čvrsto uvezana i numerisana na gore navedeni način ista će se smatrati neprihvatljivom i bit će odbačena iz daljeg postupka nabavke.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovoj tenderskoj dokumentaciji/TD.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude:

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

2) *način dostave ponude:*

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa: **Općinski sud Tešanj“ ul.
Krndija bb,74260 Tešanj**

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- d) naziv predmeta nabavke ,
- e) naznaka "**ne otvaraj**".

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

3) Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

4) *način određivanja cijene ponude:*

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM),

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrati će se da nije ponudio popust.

5) *Cijena ponude je nepromjenjiva tokom trajanja ugovora*

6) *kriterij za dodjelu ugovora je "najniža cijena bez PDVa".*

Svaki ponuđač može ponuditi samo jednu cijenu, i to ukupnu cijenu, koju ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ugovorni organ ne može pregovarati o ponudi, kao ni o cijeni.

Kada ugovorni organ primi jednu prihvatljivu ponudu, dodjeljuje ugovor tom ponuđaču i to najkasnije u roku od deset dana od dana okončanja postupka javne nabavke.

- 7) **Ponuđač podnosi ponudu na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalozi mogu biti na drugom jeziku ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača sa jezika sa kojeg se prevodi.**
- 8) **period važenja ponude je 60 dana**

Ponude moraju važiti do 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev i u tom slučaju ne gubi pravo na povrat garancije za ozbiljnost ponude.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u dalnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude. U periodu produženja važenja ponude se ne može mijenjati.

- 9) **Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**
Krajnji rok za dostavljanje ponuda je 06.06.2019. godine do 13,00 sati.
- 10) **Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**
Ponude se otvaraju na adresi ugovornog organa dana 06.05.2019.godine u 13,30 sati

e) OSTALI PODACI:

- 1) **Rok za donošenje odluke o izboru**

U smislu člana 70. stav (1) Zakona ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda, u skladu s članom 60. stav (2) Zakona.

- 2) **Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje će se vršiti u roku od 30 dana od prijema uredne fakture, bez bankovne garancije.

3) Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Ugovorni organ dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi blagovremenu, dopuštenost i da li je žalba izjavljena od ovlaštenog lica. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, odbacit će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalilac ima mogućnost podnošenja žalbe Uredu za razmatranje žalbe (u daljem tekstu: URŽ) i to u roku od 10 (deset) dana od dana prijema zaključka.

Ako je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ugovorni organ, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelimično ili u cijelosti osnovana i svojim rješenjem ispraviti radnju, preuzeti činjenje ili može postojeću odluku ili rješenje staviti van snage i zamijeniti je drugom odlukom ili rješenjem, ili poništiti postupak javne nabavke, te o tome obavijestiti učesnike u postupku javne nabavke na način određen Zakonom, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema žalbe. Protiv ovog rješenja ugovornog organa, može se izjaviti žalba URŽ-u, putem ugovornog organa, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema rješenja.

Ako ugovorni organ postupajući po žalbi utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana od datuma zaprimanja žalbu proslijediti URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom u vezi s postupkom protiv kojeg je izjavljena žalba.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

Povjerljivost

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;*
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom;*
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ ponuđača.*

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Izmjene i dopune tenderske dokumentacije

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one dostave zainteresiranim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžit će rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke. Rok za produženje ne može biti kraći od sedam dana.

Preuzimanje tenderske dokumentacije

Ugovorni organ objavljuje TD na portalu E-nabavke i ponuđači mogu isključivo putem E-portala preuzeti tendersku dokumentaciju.

pojašnjenja tenderske dokumentacije

Zainteresirani ponuđači mogu, u pisanoj formi, tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ugovorni organ dužan je odgovoriti u pisanoj formi, a odgovor s pojašnjnjem dostavlja svim ponuđačima koji su otkupili tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ako odgovor ugovornog organa dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

Aneksi/prilozi tenderske dokumentacije

Slijedeći aneksi/prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Prilog 1: obrazac za dostavu ponude

Prilog 2: Obrazac za cijenu ponude- zajedno sa tehničkom specifikacijom robe koja je predmet nabavke

Prilog 3: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Prilog 4: Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona

Prilog 5: Povjerljive informacije

Prilog 6.: ovlaštenje za prisustvovanje otvaranju ponuda

Predsjednik suda

Zdravko Popović

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: 39 0 SU 19 000 104

Broj obavještenja sa Portala _____

UGOVORNI ORGAN
Općinski sud u Tešnju, ul Krndija bb ,Tešanj

PONUĐAČ

Naziv ponuđača _____
ID broj ponuđača _____
Adresa ponuđača _____

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci dana.04.2019.g. dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.....(broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

Cijena naše ponude (bez PDV-a.) je _____ KM.

Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM.

Ukupna cijena iznosi _____ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izajve i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora imaju porijeklo iz BiH/ 50%, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

Ova ponuda važi 60 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Naziv ponuđača _____

Broj ponude _____

Rbr.	Naziv robe	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDVa	Ukupna cijena bez PDVa
1.	Putničko vozilo*	kom	1		
UKUPNO bez PDV-a					
UKUPNO PDV-a					
UKUPNO sa PDV-om					

NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDVa i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakave dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrazcu.
3. u slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računarskom greškom , odnosno ne može se ispraviti.

Potpis i pečat dobavljača**Naziv i opis robe (tehnička specifikacija)**

Osnovne karakteristike putničkog motornog vozila;

- 1.vrsta vozila: **limuzina**
2. minimalna dužina: (mm).....**4600**
3. jačina motora kw (minimalno).....**66**
- 4.Zapremina motora minimalno (CCM).....**1590**
- 5.vrsta motora.....**benzin**
- 6.broj reg.mjesta..... **5**

- 7. broj vrata.....5
- 8.Broj stepena prijenosa.....6+R
- 9.godina proizvodnje.....novo .2018.,2019.
- 10. boja.....metalik
- 11. kapacitet rezervoara.....minimalno 50L

Oprema vozila- minimalno:

- 1.Kočioni sistem ABS/ESP
- 2.elektromehanički servo upravljač
- 3. manuelno podešavanje visine sjedišta za vozača
- 4. vanjski retrovizori elektro podesivi i grijani
- 5.centralno daljinsko zaključavanje sa dva preklopiva kluča
- 6.zračni jastuk za vozača i suvozača naprijed
- 7.bočni zračni jastuci naprijed
- 8.automatski ili manuelni klima uređaj
- 9.električni podizači prozora naprijed i nazad
- 10.putni računar
- 11.Kontrola pritiska u gumama
- 12. Radio
- 13. 4 zvučnika
- 14. čelične felge 15/16
- 15. Gume 195/65 R15

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

PRILOG 5.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Pečat i potpis dobavljača

PONUĐAČ:

Naziv ugovornog organa

PREDMET: Ovlaštenje za sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____ (ime i prezime) _____ (dan, mjesec, godina i mjesto rođenja), da sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabavke broj: _____, koje će se održati _____ godine u prostorijama ugovornog organa.

U _____, _____ 20____. godine.

Za Ponuđača:

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima ugovornog organa prije početka javnog otvaranja ponuda.

