

OSNOVNI SUD U BIJELJINI

PRAVILNIK

o zaštiti tajnih podataka u Osnovnom sudu u Bijeljini

Član 1.

PRAVILNIK

o zaštiti tajnih podataka u Osnovnom sudu u Bijeljini

Član 2.

Bijeljina, novembar 2019. godine

Na osnovu člana 48. stav 2. Zakona o sudovima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 37/12, 44/15 i 100/17), člana 8. stav 1. tačka i) Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 9/14 i 67/18) i člana 10. i 82. Zakona o zaštiti tajnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj 54/05 i 12/09) predsjednik Osnovnog suda u Bijeljini, donosi:

P R A V I L N I K

o zaštiti tajnih podataka u Osnovnom sudu u Bijeljini

I-OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se pravila jedinstvenog sistema određivanja pristupa, korištenja, čuvanja i zaštite od neovlaštenog otkrivanja i zloupotrebe tajnih podataka, koji nastanu u radu Osnovnog suda u Bijeljini (U daljem tekstu: Sud).

Podatak u smislu ovog Pravilnika je svaki dokument napisan, odštampan, nacrtan, umnožen, fotografisan, snimljen na nosaču informacija, odnosno podlozi, vidljiv ili nekakav drugi zapis tajnog podatka, koji je od značaja za rad suda.

II- ODREĐIVANJE TAJNOSTI PODATAKA

Član 2.

Tajni podatak je činjenica ili sredstvo koje je potrebno zaštititi od neovlaštenih lica i koji je ovlašteno lice označilo oznakom tajnosti, a čije bi otkrivanje neovlaštenom licu, sredstvima javnog informisanja ili bilo kome drugom, moglo otežati rad suda ili izazvati štetene posljedice po rad suda.

Određivanje tajnosti podataka, je postupak kojim se neki podatak određuje kao tajan, sa određenim stepenom i rokom tajnosti.

Predsjednik suda određuje stepen tajnosti podataka u momentu nastanka podatka, za kojeg ocijeni da je neophodno isti zaštititi određenim stepenom i rokom tajnosti.

Dužnost predsjednika suda je, da kod određivanja stepena tajnosti podatka donese ocjenu o mogućoj štetnosti za rad sud, ako bi taj podatak bio dostupan neovlaštenoj osobi.

Ocjena koja je osnov za određivanje stepena tajnosti, mora biti u pisanoj formi.

U slučajevima kada dva ili više podataka koji sami po sebi, nemaju karakter tajnosti, ali međusobnim povezivanjem predstavljaju podatak ili dokument kojeg treba zaštititi, dužnost je predsjednika suda da odredi tajnost tog podatka odnosno dokumenta.

III-STEPENI TAJNOSTI PODATAKA

Član 3.

Tajni podaci prema ovom Pravilniku imaju jedan od slijedećih stepena tajnosti:

- a) **TAJNO** se određuje za podatke čije bi neovlašteno otkrivanje, nanijelo izuzetno štetne posledice po rad Suda.
- b) **POVJERLJIVO** se određuje za podatke čije bi neovlašteno otkrivanje, nanijelo štetu u radu suda.
- c) **INTERNO** se određuje za podatke čije bi neovlašteno otkrivanje moglo štetiti radu suda.

Član 4.

Svaki tajni podatak, odnosno svaki dokument koji sadrži tajne podatke mora biti označen stepenom tajnosti, načinom prestanka tajnosti i podacima o organu i ovlaštenoj osobi koja je odredila tajnost.

IV- PRESTANAK TAJNOSTI PODATAKA

Član 5.

Tajnost podatka odnosno dokumenta prestaje određenog datuma, završetkom određenog događaja, istekom određenog vremena i ukidanjem tajnosti od strane ovlaštene osobe.

Ako zbog karaktera sadržaja tajnog podatka, nije moguće odrediti način prestanka tajnosti podatka, njegova tajnost prestaje istekom vremena određenog Zakonom o arhivskoj djelatnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 119/08).

V-ČUVANJE TAJNOSTI PODATAKA

Član 6.

Svi zaposlenici suda, koji imaju zakonsko ovlaštenje za pristup podacima sa određenim stepenom tajnosti, imaju obavezu da kao tajne čuvaju podatke, sve do skidanja s njih oznake tajnosti, bez obzira na to kako su do njih došli, a to važi i nakon isteka njihovog mandata ili prestanka rada u sudu.

Svi zaposlenici suda koji nemaju zakonsko ovlaštenje za pristup podacima sa određenim stepenom tajnosti, a koji na bilo koji način dođu u posjed takvih podataka ili steknu uvid u tajnost podataka na način koji nije u suprotnosti sa Zakonom, preuzimaju obavezu čuvanja tajnosti podataka iz stava 1. ovog člana.

VI- Odstupanja od određivanja tajnosti podataka

Član 7.

Ne može imati karakter tajnosti onaj podatak kojem se tajnost određuje s namjerom prikrivanja izvršenog krivičnog djela, prekoračenja ili zloupotrebe ovlašćenja, s ciljem prikrivanja bilo koje nezakonitosti ili prikrivanja administrativne greške.

VII- Čuvanje podataka i isprava sa određenim stepenom tajnosti

Član 8.

Svi zaposlenici suda koji rukuju ispravama i podacima sa određenim stepenom tajnosti, dužni su ih čuvati na bezbijednom mjestu (metalni ormar, kasa ili sto sa ladicama koje se zaključavaju), tako da pristup tim podacima imaju samo one osobe kojima su ti podaci potrebni pri vršenju njihovih dužnosti i obavljanja radnih zadataka.

Podaci, materijal ili isprave sa određenim stepenom tajnosti, evidentiraju se u posebne upisnike i čuvaju se odvojeno od drugih materijala i isprava, na način kojim se obezbjeđuje čuvanje povjerljivosti tih materijala i isprava.

Podaci, materijal i isprave koji imaju određeni stepen tajnosti, stavljaju se u posebna omot na kome su evidentirana lica koja su upoznata sa njihovom sadržinom i stavlja se zabilješka o licima koja su pregledala te materijale.

Podaci sa određenim stepenom tajnosti mogu se slati van prostorija suda, samo uz poštovanje zaštitnih mjera i postupaka koji garantuju da će do podataka doći samo lica kojim su podaci upućeni.

Elektronske baze podataka koje sadrže podatke i dokumente sa određenim stepenom tajnosti, moraju biti osigurane šifrom od neovlaštenog pristupa.

Korištenje dokumenata i podataka sa određenim stepenom tajnosti dozvoljeno je samo u prostorijama suda.

VIII- Evidencija o dostavljanim podacima sa određenim stepenom tajnosti

Član 9.

O davanju podataka i isprava sa određenim stepenom tajnosti trećim licima, vodi se posebna evidencija koja sadrži:

- a) ime lica ili organa kome su saopšteni podaci ili dati dokumenti,
- b) vrijeme davanja, vrsta i obim datih podataka,
- c) svrhu za koju su podaci dati,
- d) stepen tajnosti.

IX-POVREDA ČUVANJA TAJNOSTI PODATAKA

Član 10.

Povredom čuvanja tajnosti podataka smatra se saopštavanje, predaja ili omogućavanje dokumenata i podataka sa određenim stepenom tajnosti, od strane lica koje je znalo za tajnost takvih podataka, ili je s obzirom na posao koji obavlja ili vrstu radnog mjesta, moglo znati da se radi o podacima kojima je utvrđen određeni stepen tajnosti.

Svi zaposleni u sudu, koji saznaju za isprave i podatke za koje je utvrđen određeni stepen tajnosti, smatraju se neovlaštenim licima u pogledu saopštavanja, predaje ili na bilo koji drugi način upoznavanja drugog lica sa tim ispravama i podacima.

X-POSLEDICE ODAVANJA TAJNOSTI PODATAKA

Član 11.

Odavanje tajnosti podataka, dokumenata i isprava, kojima je utvrđen određen stepen tajnosti predstavlja povredu radne dužnosti, a pod okolnostima propisanim Krivičnim zakonikom Republike Srpske, predstavlja krivično djelo.

XI- PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Pravilnikom, primjenjivaće se zakonski propisi koji uređuju oblast zaštite tajnih podataka.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

OSNOVNI SUD U BIJELJINI

Broj: 080-0-Su-19-000 019-3

Datum: 28. novembar 2019. godine

PREDSJEDNIK SUDA



Hamusić Aid, mr