

Bosna i Hercegovina
Republika Srpska

OSNOVNI SUD U BIJELJINI

Broj: 080-0-Su-19-000 019 (-4)

Datum: 19. mart 2019. godine

Na osnovu člana 48. stav 2. i 3. Zakona o sudovima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 37/12, 44/15 i 100/17) i člana 8. stav 1. tačka i) Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 9/14, 71/17, 67/18 i 6/19), predsjednik Osnovnog suda u Bijeljini, donosi:

INTERNI PRAVILNIK o imenovanju predsjednika sudskih odjeljenja

Član 1.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju kriteriji i procedura za imenovanje predsjednika sudskih odjeljenja u Osnovnom sudu u Bijeljini.

Član 2.

Proceduru za imenovanje predsjednika sudskog odjeljenja provodi predsjednik suda, putem internog poziva upućenog svim sudijama.

Član 3.

Za predsjednika sudskog odjeljenja može biti imenovan sudija koji ima tri godine iskustva na poziciji sudije, koji je uspješan u obavljanju funkcije sudije, odnosno da ima komunikacijske vještine, da dosljedno prenosi usvojene zaključke i informacije sa sastanaka sa predsjednikom suda, da prenosi znanja i postiže dogovor sa sudijama odjeljenja, da ih pozove na odgovornost, da je spreman na saradnju, da uočava probleme i pruža podršku, da ulaže u dobre odnose, da je otvoren za mišljenje i komentare drugih, da je usmjeren na postizanje rezultata i inovativnost, da posjeduje vještine za razvoj novih ideja i koncepta, te zna da predstavi ideje na uvjerljiv način, da ima smisla za rukovođenje, da je sposoban da ubjedi odjeljenje kojim rukovodi, da stvara timsku kulturu, da razvija kolektivnu odgovornost, da ima proaktivan stav u rukovođenju sudskim odjeljenjem, da izražava svoja očekivanja u vezi rada sudije i rezultata koji treba ostvariti, da redovno razgovara sa svim sudijama u odjeljenju o njihovom radu, da stimuliše otvorenu diskusiju o svim temama, posebno o osnovnim vrijednostima pravosuđa.

Član 4.

Predsjednik suda upućuje interni poziv svim sudijama za podnošenje prijave, koji sadrži:

- uslove koje predsjednik sudskog odjeljenja treba da ispunjava,
- način podnošenja prijave,
- rok za podnošenje prijave i
- sadržaj prijave.

Član 5.

Prijava za mjesto predsjednika sudskog odjeljenja sadrži:

- navođenje sudskog odjeljenja za koje se kandidat prijavljuje,
- prijedlog programa rada odjeljenja,
- prijedlog ciljeva (viđenje timskog rada, poboljšanja koja se predlažu, način rada sudskog odjeljenja, ciljevi odjeljenja u okviru perioda mandata...).

Član 6.

Predsjednik suda provodi intervju sa svim kandidatima koji su dostavili uredne prijave, a izbor najuspješnijeg kandidata vrši na osnovu ishoda intervjua.

Član 7.

Predsjednik suda može izvršiti izbor predsjednika odjeljenja, bez provođenja intervjua u slučajevima, ako nije zaprimljena ni jedna prijava za mjesto predsjednika sudskog odjeljenja, ako su zaprimljene isključivo nepotpune ili neblagovremene prijave, ili ako su zaprimljene isključivo prijave kandidata, koji ne ispunjavaju uslove propisane članom 3. ovog Pravilnika.

Član 8.

Mandat predsjednika sudskog odjeljenja traje godinu dana, a po isteku može biti produžen bez ponovnog provođenja procedure imenovanja, najviše tri puta uzastopno.

Član 9.

Predsjednik sudskog odjeljenja se imenuje na mandat od godinu dana, a razrješenje predsjednika sudskog odjeljenja prije isteka mandata je u slučaju ne ispunjavanja programa i ciljeva koje je sam predložio, zatim u slučaju izricanja disciplinskih mjera protiv istog ili na njegov lični zahtjev.

Član 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i isti će biti objavljen na oglasnoj tabli Osnovnog suda u Bijeljini.

DOSTAVLJENO:

1. Na oglasnu tablu
- ② IKT službeniku, na objavu
3. Su-arhiva

PREDSJEDNIK SUDA



Hanusić Aid, mr