

BOSNA I HERCEGOVINA  
REPUBLIKA SRPSKA  
**OKRUŽNI PRIVREDNI SUD TREBINJE**  
Broj: 062-0-SU-000178  
Trebinje, 11.05.2020. god.

U skladu sa članom 48. stav 2. Zakona o sudovima Republike Srpske („Sl. Glasnik RS“ 37/12, 44/15, 100/17), i članom 8. tačka v), g) i tačka z) Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Sl. Glasnik RS“ 9/14, 71/17, 6/19) dana 11.05.2020. godine, donosi:

**ODLUKU**  
o organizaciji rada Okružnog privrednog suda u Trebinju

U cilju preventivnog djelovanja i sprječavanja pojave širenja virusa COVID-19, a u skladu sa trenutnom epidemiološkom situacijom na teritoriji Republike Srpske, te Obavještenjem Ministarstva pravde Republike Srpske br. 08.020/052-2424/20-10 od 29.04.2020., Odlukom o organizaciji rada u sudovima i tužilaštvima u Bosni i Hercegovini VSTV-a broj 08-02-2-1020-55/2020 od 30.4.2020., i informacije da su Republički štab za vanredne situacije Republike Srpske i Gradski štab za vanredne situacije grada Trebinja donijeli odluku o određenom ublažavanju mjera, predsjednik suda donosi Odluku kojom se privremeno, za vrijeme trajanja mjera, uređuje organizacija rada suda.

**Član 1.**

Rad u sudu, od 11.5.2020. do 15.5.2020. organizovaće se u vremenu od 8.00 do 13.00 časova. Od 18.5.2020. uspostavlja se redovno radno vrijeme od 7.00 do 15.00 časova.

Preporučuje se sudijama i ostalim zaposlenim da za vrijeme trajanja radnog vremena ne napuštaju zgradu suda, ukoliko to nije neophodno. Dnevna pauza će se provoditi u prostorijama suda, bez okupljanja, za vrijeme trajanja pandemije, a poštujući propisane mjere koje se odnose na fizičku distancu i lična zaštitna sredstva.

**Član 2.**

Rad u sudu organizuje se uz poštovanje mjera zaštite zdravlja, dezinfekcije prostorija, održavanje fizičke distance i korištenja sredstava lične zaštite, kao i drugih preporučenih mjera u toku trajanje pandemije.

Sud je obezbjedio sredstva lične zaštite (dezinfekciona sredstva, maske, rukavice, vizire, pleksiglas za stolove) i ista su stavljena na raspolaganje svim zaposlenim.

Obaveza je da se zaposleni pridržavaju mjera zaštite i koriste obezbjedena sredstva za vrijeme trajanja radnog vremena, kako u međusobnom kontaktu, tako i u kontaktu sa strankama.

Ispred ulaza u prostorije suda je postavljena dezinfekciona barijera i dezinfekciono sredstvo.

Zaposleni su dužni da bez odlaganja obavijeste predsjednika suda o svakoj zdravstvenoj promjeni koja bi mogla ukazivati na poznate simptome virusa.

### Član 3.

Predaja pismena će se vršiti u pisarnici suda u periodu od 8.00-13.00 časova do 15.5.2020. Od 18. 5.2020. predaja pismena će biti omogućena od 07.00-15.00 časova. Takođe, pismena se mogu dostavljati i putem pošte, telefaksa 059/245-330, i na e-mail suda (okpsud-trebinje@pravosudje.ba). Uvid u spise moguće je izvršiti u toku radnog vremena, uz prethodni pismeni zahtjev u kom će se navesti broj predmeta, razlozi za vršenje uvida u spis i podaci o podnosiocu, nakon čega će podnosilac biti obaviješten o terminu vršenja uvida u spis. Stranke se mogu informisati o radu suda i predmetima na broj telefona 059/245-301. Uslovi za pristupanje u zgradu suda radi uvida u spise predmeta su poštovanje mjera lične zaštite, nošenje maske i rukavica i dopuštanje mjerenja temperature na ulazu.

### Član 4.

Počev od 01.6.2020.

-Sva otkazana/odgođena ročišta u privrednim sporovima ponovo će se zakazati, kao i ročišta u novim predmetima, vodeći računa o prioritonom postupanju po predmetima iz Plana rješavanja predmeta za 2020. godine i hitnim predmetima koji nisu u Planu.

Prilikom zakazivanja ročišta neophodno je da između ročišta postoji razmak od najmanje 15 minuta, radi provjetravanja i dezinfekcije sudnice, kao i da na ročišta pristupi minimalni broj učesnika u postupku.

-U predmetima stečaja i likvidacija sudije će preduzimati sve radnje, uključujući održavanje ispitnih, izvještajnih i drugih ročišta, osim u složenim predmetima sa većim brojem povjerilaca, kada se ne može osigurati fizička distanca.

-U izvršnim predmetima sudije će preduzimati sve radnje, s tim što će se izvršne radnje prodaje pokretne i nepokretne imovine u sudu i predaje u posjed provoditi uz praćenje i procjenu epidemiološke situacije.

-U predmetima upisa u registar poslovnih subjekata, nastavlja se nesmetan i kontinuiran rad.

Jedna sudnica je prilagođena epidemiološkoj situaciji, obezbjeđena je adekvatna fizička distanca između prisutnih, a instalirane su i pregrade od pleksiglasa, koje smanjuju mogućnost širenja virusa. Uz navedeno, provodiće se i ostale mjere – redovna dezinfekcija i provjetravanje.

Kancelarije pisarnice i Registra obezbjeđene su takođe odgovarajućim pregradama od pleksiglasa.

### Član 5.

Na ulazu u zgradu suda obavezno je prisustvo službenika sudske policije, koji sprovodi kontrolu ulaska i kretanja lica u zgradi suda radi pristupa na ročište i uvida u spise predmeta. Sudska policija će voditi urednu evidenciju svih stranaka koje ulaze u sud.

Sve stranke u sudskim postupcima (punomoćnici, zakonski zastupnici, svjedoci, vještaci i ostali), dužni su, prilikom ulaska u sud, da:

- Poštuju mjere lične zaštite – obavezno nošenje maski i rukavica, dezinfekcija ruku i dopustiti mjerenje temperature,
- Službeniku sudske policije pokazati poziv na zakazano ročište, odnosno navesti razlog dolaska u sud.

U slučaju nepoštovanja ovih mjera, neće biti dozvoljen ulazak u sud.

Učesnici u sudskim postupcima, čekaju svoj red pozivanja u sudnicu, na za to određenom mjestu, poštujući međusobnu distancu od najmanje 1 metar.

Učesnici sudskih postupaka koji se na osnovu rješenja nadležnih organa nalaze u samoizolaciji ili su smješteni u karantine, dužni su po prijemu poziva na ročište, bez odlaganja, o tome obavijestiti sud putem telefona, telefaksa ili službenog e-maila suda.

#### Član 6.

Do daljeg se ograničava lični prijem stranaka kod predsjednika suda. Rad sa strankama će se obavljati putem podnesaka ili e-maila.

Do daljeg se ograničava pristup medijskim izvještačima u zgradu suda, a za informacije se mogu obratiti službeniku za odnose sa javnošću pismenim putem.

#### Član 7.

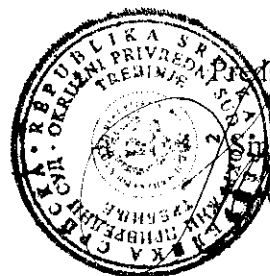
Predsjednik suda je u obavezi da prati i procjenjuje opasnost po zdravlje svih zaposlenih u sudu i učesnika u sudskim postupcima, i po potrebi da u skladu sa situacijom i preporukom nadležnih organa, donosi „ad hoc” odluke koje su restriktivnije od mjera iz ove odluke.

#### Član 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje sa važenjem Odluke broj 062-0-Su-000119 od 23.3.2020., Odluka broj 062-0-Su-000120 od 24.3.2020., Odluka broj 062-0-Su-000160 od 16.4.2020.

Odluka će se dostaviti Ministarstvu pravde, VSTS-u, Advokatskoj komori RS i Advokatskoj komori FBiH. Ista će se objaviti i na web stranici suda, dok će se jasna uputstva o načinu ponašanja svih koji ulaze u prostorije suda istaći na ulaznim vratima u sudu.



Predsjednik suda

Šejla Begović

