



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON / KANTON SREDIŠNJA BOSNA

OPĆINSKI SUD U BUGOJNU

307. motorizovane brigade 92
70230 Bugojno, Bosna i Hercegovina

ID: 4236298440006
Tel: +387 (0) 30 251 – 005
Fax: +387 (0) 30 251 – 083
<http://opsud-bugojno.pravosudje.ba>

Broj: 46 0 Su 100820 21 Su 3
Bugojno, 20.01.2021. godine

Shodno odredbama člana 8. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH“, broj: 66/12) a s ciljem osiguranja najvišeg kvaliteta sudske zaštite, ostvarivanja načela slobodnog pristupa sudu, jednakopravnosti učesnika u sudskim postupcima i poštivanja načela ostvarivanja sudske zaštite u razumnom roku suđenja, predsjednica Općinskog suda u Bugojnu, dana 10.01.2021. godine, donijela je

PROGRAM RADA Općinskog suda u Bugojnu za 2021. godinu

Uvod

Ovaj program rada urađen je nakon Izvještaja o radu suda za 2020. godinu prema kojem je u sudu na dan 31.12.2020. godine ostalo neriješeno ukupno 13 346. CMS predmeta i 4376. izvan CMS (SOKOP i ZK predmeti) ukupno 17 722. predmeta

Program proizilazi iz stvarne i mjesne nadležnosti ovog suda utvrđene Zakonom o sudovima u F BiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13, 52/14).

Osnovni dio programa

Prema važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u Općinskom sudu u Bugojnu predviđeno je 13 sudija i 5 stručnih saradnika.

U sudu je od 01.01. do 31.12.2020. godine, radilo 12 sudija uključujući i predsjednika suda i 3 stručna saradnika, ukupno 15 nosilaca pravosudnih funkcija.

Smatramo da sa postojećim brojem sudija i stručnih saradnika možemo rješavati otvorene predmete i u 2021. godini.

Pravilnikom je predviđeno 49 službeničkih radnih mjesta (9 državnih službenika - sa 1 rukovodećim i 8 ostalih, 39 namještenika i 1 sudski pripravnik) te 10 lica na stručnom usavršavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

Dakle, predviđen je ukupan broj od 67 zaposlenih (sa sudijama i stručnim saradnicima) i 10 volontera, ukupno 77.

Na dan 31.12.2020. godine, zaposleno je 44 službenika suda od toga 7 državnih službenika, 37 namještenika (jedan na određeno vrijeme do povratka zaposlenika suda sa bolovanja) i 1 sudski pripravnik.

Također je bilo angažovano 3 lica na stručnom usavršavanju bez zasnivanja radnog odnosa. Upraznjeno je 5 radnih mjesta službenika suda.

U sudu su formirana **3 odjeljenja:**

građansko odjeljenje (u okviru kojeg se obavljaju poslovi parničnog i vanparničnog referata),
krivično-prekršajno odjeljenje (u okviru kojeg se obavljaju poslovi krivičnog i prekršajnog referata) i
izvršno odjeljenje.

- Ostvarenje **norme** u izvještajnom periodu (kolektivna norma suda, ostvarenje norme za svakog sudiju i stručnog saradnika u općinskim sudovima, obrazloženje za sudije koji su ostvarili normu ispod 100% itd.)

Ostvarena kolektivna norma suda u periodu od 01.01.2020. godine do 31.12.2020. godine, **iznosi 99,38 %.**

Najveća ostvarena pojedinačna norma je 124,92 %

Najmanja ostvarena pojedinačna norma je 81,50 %

Broj sudija koji su ostvarili normu ispod 100%: 10

Razlozi zbog kojih je 10 sudija/stručnih saradnika ostvarilo godišnju normu ispod 100 % te zbog čega je kolektivna norma suda nešto malo ispod 100%, tačnije 99,38 %, prvenstveno se nalaze u činjenici da je u periodu od druge polovine marta do početka maja 2020. godine zbog epidemiološke situacije uzrokovane pandemijom COVID-19, rad suda bio smanjen i sveden samo na hitna ročišta, a shodno uputama o radu u sudovima donesenih od strane VSTV-a BiH. U toku većeg dijela prošle godine, epidemiološka situacija je dovela do zatvaranja granica prema državama iz EU što je onemogućilo državljane Bosne i Hercegovine koji se nalaze na privremenom radu u inostranstvu da dođu na ročišta, usljed čega su se ročišta u nekim predmetima, iz objektivnog razloga morala odgađati, što je doprinijelo dužem trajanju postupaka, odnosno nemogućnosti iskazivanja predmeta završenim, a što je između ostalog, dovelo do nižih iznosa ostvarenih mjesečnih (kao i godišnjih) normi većine sudija i stručnih saradnika što je u konačnici rezultiralo da je ostvarena kolektivna godišnja norme suda nešto malo ispod 100 %, odnosno 99,38 %.

- Ostvareni **kvalitet** u izvještajnom periodu (ukupni broj donijetih odluka u sudu u odnosu na koje se može uložiti pravni lijek, ukupni broj potvrđenih, preinačenih, preinačenih odluka po pravnom lijeku nakon održanog pretresa ili glavne rasprave i ukinutih odluka u sudu, podaci o ostvarenom kvalitetu za svakog sudiju, razlozi za značajne promjene u ostvarenom kvalitetu u odnosu na prethodnu godinu).

U toku 2020. godine, ostvaren je kvalitet sudskih odluka u iznosu od 90,64 %.

Ukupno za sud u 2020. godini:

285 potvrđenih odluka ili 80,05 %, 31 preinačenih ili 8,70 %, 40 ukinutih odluka ili 11,23 %.

Ukupno 356 odluka.

Broj riješenih predmeta u 2019. i 2020. godini:

Izvršni referat:

- u 2019. godini riješeno - 6115 predmeta

- u 2020. godini riješeno – 4672 predmeta

u 2020. godini riješeno je 1443 izvršnih predmeta manje nego u istom periodu 2019. g.

krivični referat:

- u 2019. godini riješeno – 867 predmeta,

- u 2020. godini riješeno – 670 predmeta,

u 2020. g. je riješeno 197 krivičnih predmeta manje u odnosu na 2019. g.

parnični referat:

- u 2019. g. riješeno -1482 predmeta,

- u 2020. g. riješeno - 1359 predmeta,

u 2020. godini riješeno je 123 parničnih predmeta manje nego u 2019. g.

prekršajni referat:

- u 2019. g. riješeno je 2819 predmeta,

- u 2020. g. riješeno je 3684 predmeta,

u 2020. godini riješeno je 865 prekršajnih predmeta više nego u 2019. g.

vanparnični referat

- u 2019. g. riješeno 1259 predmeta,

- u 2020.g. riješeno 1016 predmeta,

u 2020. godini riješeno je 243 vanparničnih predmeta manje nego u 2019. g.

Priliv predmeta:

- **izvršni referat:**

- u 2019. g. primljeno je - 5276 predmeta.

- u 2020. g primljeno je – 2703 predmeta,

u 2020. godini primljeno je 2573 izvršnih predmeta manje nego u istom periodu 2019.g.

- **krivični referat:**

- u 2019. g. – primljeno je 805 predmeta,

- u 2020. g. primljeno je 614 predmeta,

u 2020. g. primljeno je 191 krivičnih predmeta manje u odnosu na 2019. g.

- parnični referat:

- u 2019. g. primljeno je 1287 predmeta,

- u 2020. g. primljeno je 943 predmeta,

u 2020.g. primljeno je 344 parničnih predmeta manje u odnosu na 2019. g.

- prekršajni referat:

- u 2019. g. primljeno je 3905 predmeta,

- u 2020. g. primljeno je 3279 predmeta,

U 2020. godini primljeno je 626 prekršajnih predmeta manje nego u 2019. g.

- vanparnični referat

- u 2019.g. primljeno je 1078 predmeta,

- u 2020. g. primljeno je 1121 predmeta,

U 2020. g. primljeno je 43 predmeta više nego u 2019. g.

ZK predmeti :

U 2019. godini primljeno je 10158 predmeta a riješeno je 10103

U 2020. godini primljeno je 9277 predmeta a riješeno je 9328

u 2020. godini riješeno je 775 predmeta manje nego u 2019. godini

Broj neriješenih predmeta na dan 31.12.2020.g. i na dan 31.12.2019.godine

- izvršni referat:

- u 2019.godini broj neriješenih predmeta iznosio je 8792

- u 2020.godini broj neriješenih predmeta iznosio je 6818,

u 2020. godini došlo je do smanjenja broja neriješenih izvršnih predmeta za 1974 predmeta.

- krivični referat:

- u 2019. godini broj neriješenih predmeta iznosio je – 415 predmeta,

- u 2020. godini broj neriješenih predmeta iznosio je – 359 predmeta,

u 2020. godini došlo je do smanjenja broja neriješenih krivičnih predmeta za 56 predmeta.

- parnični referat:

u 2019.godini broj neriješenih predmeta iznosio je – 1062 predmeta,

u 2020.godini broj neriješenih predmeta iznosio je - 651 predmeta,

u 2020.godini došlo je do smanjenja broja neriješenih parničnih predmeta za 411 predmeta.

- prekršajni referat:

u 2019.godini broj neriješenih predmeta iznosio je 4711 predmeta,

u 2020.godini broj neriješenih predmeta iznosio je 4306 predmeta,

u 2020. g. došlo je do smanjenja broja neriješenih prekršajnih predmeta za 405 predmeta.

- vanparnični referat:

u 2019.godini broj neriješenih predmeta iznosio je 1034 predmeta,

u 2020.godini broj neriješenih predmeta iznosio je 1139 predmeta,

u 2019. g. došlo je do povećanja broja neriješenih V predmeta za 105.

- ZK predmeti

u 2019. godini broj neriješenih predmeta iznosio je 68 predmeta,

u 2020.godini broj neriješenih predmeta iznosio je 17 predmeta,

u 2020. g. došlo je do smanjenja broja neriješenih zk predmeta za 51 predmet.

- **Prosječno trajanje predmeta po referatima riješenih u 2020.g.:**

Na početku, treba posebno naglasiti da je u toku 2020. godine, u krivičnim, prekršajnim i parničnim predmetima zabilježeno kraće trajanje postupaka u odnosu na riješene predmete u toku 2019. godine.

Prosječno trajanje predmeta po referatima riješenih u 2020. g. :

- Krivični referat- 178 dana
 - Parnični referat 340 dana
 - Prekršajni 433 dana (uključeni Ips predmeti)
 - Vanparnični 406 dana
 - Izvršni 841 dana (uključeni komunalni predmeti)
-

-Realizacija Plana rješavanja predmeta 2020 godine

Ostvareni rezultati u radu na starim predmetima

Pregled riješenih predmeta iz Plana za 2020. godinu, prema starosti inicijalnog akta, za period 01.01.2020. do 31.12.2020. godine **za Općinski sud u Bugojnu.**

Referat	Inicirani 2019.g.	Inicirani 2018.g.	Inicirani 2016.- 2017.g.	Inicirani 2012.- 2015.g.	Inicirani 2007.- 2011.g.	Inicirani 2006. i prije	Ukupno
Izvršni	222	153	149	267	153	38	982
Krivični	156	42	34	14	0	0	246
Parnični	565	30	9	2	0	0	606
Prekršajni	1894	34	40	272	16	0	2256
Vanparnični	99	8	7	2	1	0	117
Ukupno	2936	267	239	557	170	38	4207

Od ukupno 4455 predmeta koji su obuhvaćeni Planom rješavanja predmeta za 2020. godinu, za period od 01.01. do 31.12.2020. godine, riješeno je njih 4207 ili 94,43 %, dok je ostalo nriješanih 248 od toga 17 nerješivih

II

Program rada izrađen je i u odnosu na raspoloživa sredstva za rad suda utvrđen budžetom suda za 2021. godinu.

Usvojeni Budžet za 2021. godinu

Red.broj	Opis	Planirani	Odobreni
1.	Bruto plaće i naknade plaća	1.740.694	1.503.246
2.	Naknade troškova zaposlenih	253.894	200.000
3.	Doprinosi poslodavca	209.432	157.800
4.	Putni troškovi	7.500	6.930
5.	Izdaci za energiju	66.660	45.522
6.	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	231.563	210.000
7.	Nabavka materijala i sitnog inventara	64.266	25.002
8.	Izdaci za usluge prevoza i goriva	8.500	4.000
9.	Izdaci za tekuće održavanje	15.000	4.300
10.	Izdaci osiguranja bankovnih usluga i usluga	10.000	5.100
11.	Ugovorene i druge posebne usluge	130.000	100.000
12.	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	303.700	9.700
13.	Nabavka opreme	103.700	9.700
14.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	200.000	0

UKUPNO	3.041.209	2.274.100
Broj zaposlenih	62	60

Kada se ovi iznosi uporede sa našim zahtjevom Budžeta za 2021. godinu, urađenom po Instrukcijama VSTV BIH, jasno je da je odobreno znatno manje sredstava za rad suda u 2021. godini od planiranih.

S tim u vezi za očekivati je da će sud tokom godine tražiti dodatna novčana sredstva za uspješno funkcionisanje suda.

III

Saglasno Planu rješavanja predmeta za 2021. godinu tokom cijele godine sudije i stručni saradnici rješavat će predmete iz Plana poštujući starost inicijalnog akta, kao i predmete koji nisu obuhvaćeni planom ali su hitne prirode.

IV

Saglasno obavezama iz Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Sl.gl.BiH“ br. 62/12) sud će tokom cijele godine pratiti vlastitu sudsku praksu i praksu drugih sudova i tako je ujednačavati te dostizati maksimalan kvalitet svoga rada. Ove aktivnosti provodit će se kroz odvojene ili zajedničke sjednice parničnog, krivično-prekršajnog i izvršnog odjeljenja, te prezentovanjem vlastitih odluka (presuda i rješenja) od strane svih sudija drugim sudijama.

V

Naročitu pažnju svi službenici suda i svi nosioci pravosudnih funkcija posvetit će svim sudskim strankama (tužiteljima, tuženima, punomoćnicima i ostalim) tako što će kroz svaki pismeni ili usmeni kontakt po mogućnosti odmah davati sve potrebne i potpune informacije. Posebno će se insistirati na poštovanju kodeksa sudijske etike, etičkog kodeksa namještenika i državnih službenika, te pravilnika o kućnom redu.

STRATEŠKI CILJEVI

1. Stalno smanjenje dužine trajanja postupaka i nastavak trenda približavanja optimalnih i predvidivih rokova

Do sada preduzete mjera su dale rezultate, te treba nastaviti sa:

- Kontinuiranim se praćenjem rada sudija i u skladu sa Kriterijima za ocjenjivanje rada sudija u Bosni i Hercegovini,
- Sjednicama kolegija predsjednika suda najmanje tromjesečno na kojima će se analizirati izvještaj o optimalnim i predvidivim rokovima za svakog sudiju i o uočenim nedostacima razgovarati sa predsjednikom odjeljenja
- Insistiranjem na izradi i otpremi odluka u zakonskim rokovima prema mjesečnim izvještajima kreiranim u CMS i SIPO sistemu

- Analiziranjem priliva predmeta za svakog od sudija u saradnji sa predsjednikom odjeljenja te revidiranjem odluke o raspodjeli predmeta u slučaju nesrazmjere u prilivu predmeta ili u slučaju dužeg trajanja predmeta kod određenog sudije
- Neposrednim razgovorim sa svakim od sudija ukazivanjem na probleme u radu i postizanjem prijedloga njihovog rješenja
- Traženjem izvještaja od predsjednika odjeljenja o predmetima koji predugo traju
- Posticanjem predsjednika odjeljenja da predlaže rješenja uočenih nedostataka u radu odjeljenja
- Analizom dužine trajanja postupaka na sjednicama stručnog kolegija
- Pravovremenom reakcijom u slučaju dužeg odustva sudije npr. presignacijom predmeta
- Analiziranjem izvještaja o neuradenim odlukama u zakonom predviđenom roku
- Pravovremenim podnošenjem zahtjeva za imenovanje nedostajećeg nosioca pravosudne funkcije,
- Dostavljanjem izvještaja sudijama iz CMS i SIPO -sistema o predmetima sa odlukama koji nisu iskazani završenim
- Postupanjem po predmetima putem SOKOP-sistema kojem smo pristupili u 2019.godini

2.Dizanje nivoa kvaliteta sudskih odluka.

Do sada preduzete mjera su dale rezultate, te treba nastaviti sa

- Jačanjem uloge i svijesti predsjednika odjeljenja o potrebi ujednačavanja sudske prakse na nivou odjeljenja
- Analiziranjem odluka pristiglih iz drugostepenog suda na sjednicama odjeljenja
- Usaglašavanjem neujednačene prakse na sjednicama stručnog kolegija, uz maksimalno poštovanje načela sudijske nezavisnosti i odgovornosti svakog od sudija za odluku koji donese i obrazloži
- Upoznavanjem svih sudija sa orjentacionim listama iz svih oblasti i insistiranje na njihovoj dosljednoj primeni
- Sistemom mentorisanja i pomoći mladim kolegama
- Angažmanom predsjednika suda na „K“ referatu budući da se radi o sudiji sa decenijskim iskustvom u ovoj oblasti, te otvorenosti predsjednice suda za sva pitanja o kojima mlađe kolege imaju dileme
- Insistiranjem na edukaciji kod mladih kolega i omogućavnje edukacije iz oblasti u kojoj je uočeno smanjenje kvaliteta
- Iniciranjem sastanaka kod kantonalnog suda a posebno obavještavanje ovog suda u slučaju primjećene nejednake prakse u istim slučajevima
- Podrškom aktivnostima projekta Unapređenje kvaliteta prvosuđa kojem je sud pristupio
- Postupanje u skladu sa potpisanim Memorandumom i Smjernicama
- Razmatranjem mogućnosti proširenje aktivnosti iz ovog Projekta i na „K“ referat, pored „P“ referata na kojem su urađene smjernice za postupanju u ovom postpku, te primjena ovih smjernica i na „I“ referat sbog čega su sudije sa ovog referata uključene u projekt
- Održavanjem sastanaka sa nadležnim policijskim tijelima sa temom zakonitost dokaza u svrhu sprečavanja odugovlačenja postupka i donošenja oslobadajućih presuda koje pored negativnog

odjeka u javnosti imaju posljedice i na budžet s obzirom na troškove koji se nadoknađuju iz budžeta Suda.

3. Jačanje pozitivnog image-a Suda u javnost

Do sada preduzete mjera su dale rezultate, te treba nastaviti sa:

- Stalnim insistiranjem na dosljednoj primjeni Kodeksa sudijske etike, Kodeksa etike namještenika i državnih službenika, te održavanjem sastanaka sa svim zaposlenicim suda na ovu temu
- Insistiranjem na primjeni Pravilnika o kućnom redu i upoznavanje sa istim stranaka, a posebno advokata.
- Održavanjem tematskih sastanka sa advokatima o uočenim pojavama u međusobnom radu
- Insistiranjem na ljubaznosti i profesionalnosti svih zaposlenih u sudu, te iniciranjem edukacije na ovu temu
- Dosljednom primjenom odluka donesenih u okviru plana integriteta
- Periodičnim održavanje konferencija za medije na kojem će se istaći pozitivni rezultati u radu suda
- Biti aktuelan i reagovati na probleme lokalne zajednice na koji način će građani početi percipirati sud kao garant vladavine prava
- Podizanjem svijesti kod svakog od zaposlenog a posebno sudija o potrebi poboljšanja percepcije javnosti i uklanjanja negativnog imagea nosilaca pravosudnih funkcije.
- Odmjerenim i selektivnim istupanjem u medijima.

4. Transparentnost u radu suda

Do sada preduzete mjera su dale rezultate, te treba nastaviti sa:

- Objavljivanjem vijesti o radu na web stranici suda (najmanje tri u toku jednog mjeseca.)
 - Objavljivanjem odluka Suda na web stranici u skladu sa Smjernicama
 - Održavanjem Dana otvorenih vrata suda, na koje treba pozivati sve zainteresovane građane, omogućiti simulaciju suđenja učenicima srednjih škola u okviru obilježavanja Evropskog dana pravde (**do sada je osam puta obilježen Evropski dan pravde**)
 - Nastaviti praksu okruglih stolova sa temama aktuelnim za lokalnu zajednicu koje se uoče prilikom rješavanja predmeta (**do sada održani okrugli stolovi sa notarima, sa predstavnicima cetara za socijalni rad i PS na temu zaštitne mjere prema Zakonu o zaštiti od nasilja u prodicti, te na temu Rodna ravnopravnost u uknjižbi bračne stečevine i sticanju prava vlasništva nasljeđivanjem**)
 - Održavanjem konferencija za medije i nastupanje ispred Suda na lokalnoj televiziji i radiju
 - Primanjem građana u uredu predsjednika suda jednom sedmično u skladu sa Pravilnikom o kućnom redu
 - Pružanjem podrške centrima za socijalni rad u skladu sa Zakonom o zaštiti od nasilja u porodici
 - Sastancima sa notarima kao povjerenicima suda najmanje dva puta godišnje na kojima će se analizirati rad notara kao povjerenika suda u ostavinskim postupcima i dogovarati mjere za ubrzanje postupanja u ovim predmetima
 - Obavještanje javnosti o postignutim zaključcima
 - Poduzimanjem mjere za zapošljavanje portparola.
-

- Izdavati monografije suda kao institucije koja ima veliki historijski značaj za cijelo područje koje pokriva
- postavljanje šaltera i službenika za informisanje daje značajne rezultate na koji način se poštuje kodeks sudijske etike i omogućuje strankama da na najbrži način dobiju tražene informacije
- činjenjem dostupnim strankama upitnika o radu suda te redovno otvaranje kutije za pohvale i pritužbe
- popunjavanje upražnjenog radnog mjesta glasnogovornik Suda

Popunjavanjem dostavljenog upitnika kao predsjednica suda svrstala sam se među 3000 eksperata iz 130 zemalja svijeta koji su doprinijeli nastanku godišnjeg izvještaja o vladavini prava. Ovaj izvještaj koji je je stimulisao diskusije i aktivnosti u zemljama širom svijeta citiralo je više od 2500 medijskih kuća uključujući New York Times, The Economist BBC The Guardian i slično. Izvještaj o indeksu vladavine prava za 2017-2018 godinu sada je dio i naše biblioteke, te može poslužiti za komparaciju vladavine prava u našoj zemlji sa drugim zemljama svijeta.

5. Podrška marginalizovanim skupinama, posebno oštećenim

Načini ostvarenja cilja:

- Stvaranje uslova za zapošljavanje psihologa kako bi se mogle prijenjivati odredbe čl. 100. st. 4. ZKP- a odredbe zakona o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku, te odredbe Zakona o zaštiti svjedoka pod prijetnjom i ugroženih svjedoka
- Pravovremeno reagovati na uočene pojave i putem medija ohrabriti oštećene da prijave krivična djela, te im pružiti psihološku podršku i pomoć prilikom boravka u zgradi suda
- Do dobijanja saglasnosti za zapošljavanju psihologa koristiti usluge psihologa zaposlenog u kantonalmom sudu Novi Travnik u skladu sa potpisanim Protokolom.
- Posebnu pažnju posvetiti oštećenim iz Romske populacije
- Pružiti svaku vrstu pomoći korisnicima usluga suda koji su osobe sa invaliditetom uz angažovanje zaposlenih suda da im fizički pomognu pri pristupu sudu
- Nastaviti sa podizanjem svijesti kod mlade populacije o teškim posljedicama izvršenja krivičnih djela iz glava Krivičnog zakona FBiH protiv sigurnosti javnog prometa , protiv zdravlja ljudi posebno zloupotrebe opojnih droga, te krivičnih djela nasilja u prođici organizovanje dana otvorenih vrata ili držanjem predavanja u školama na ove teme u saradnji sa direktorima osnovnih i srednjih škola gradova sa sa područja nadležnosti suda
- Nastavak saradnje sa nevladinim organizacijama na porijektu „Unapređenje prevencije i suzbijanja rodno zasnovanog nasilja u BiH“ u skladu sa potpisanim protokolom
- Organizovanje događaja sa svrhom promovisanja potpune ravnopravnosti spolova, poput održanog predavanja na temu“ Rodna ravnopravnost u uknjižbi bračne stečevine i sticanju prava vlasništva nasljeđivanjem.
- Posebna podrška žrtvama nasilja u porodici

6. Poboljšanje uslova za rad zaposlenih

Načini ostvarenja cilja:

- Lift rješavanje problema - omogućavanje prava na pristup sudu
- Klimatiziranje svih prostorija
- Stalno jačanje svijesti kod sudija i stručnih saradnika o obavezi poštivanje Kodeksa sudijske etike
- Nastavak podstreka zaposlenicima za dodatno i neophodno obrazovanje (do sada omogućeno svim zaposlenicima uspješno polaganje stručnih ispita)
- Sudska biblioteka će se i dalje popunjavati literaturom neophodnom za rad sudija i stručnih saradnika.
- Angažman psihologa u rješavanju stresnih situacija sa strankama i u stvaranju ugodne radne atmosfere
- postupanje u skladu sa Smjernicama o zaštiti od seksualnog uznemiravanja
- redovna dezinfekcija radnog prostora od ovlaštene firme, obezbjeđenje dovoljne količine dezinfekcionih sredstava i zaštitnih maski za sve zaposlenike

7. Nastavak projekta zamjene zemljišne knjige za Općine Gornji Vakuf, Bugojno i Donji Vakuf.

- Nastaviti sa započetim Projektom uspostave i zamjene zemljišne knjige za Općine Gornji Vakuf, Bugojno i Donji Vakuf koji se u sklopu državnog Projekta registracije nekretnina implementira i finansira na osnovu Sporazuma o finansiranju između države Bosne i Hercegovine i Međunarodne asocijacije za razvoj – IDA
- Projekat za Općinu Donji Vakuf je započeo 2017.godine i to za katastarske općine Prusac I, Prusac II i Donji Vakuf II. Zaprimili smo 5919 predmeta za navedene katastarske općine, a koji su uspješno završeni na zadovoljstvo svih građana koji su imali nekretnine na području tih katastarskih općina.
- Projekat za Općinu Gornji Vakuf je započeo 2018.godine i to za katastarske općine Bojska i Uzričje. Zaprimili smo 1460 predmeta za navedene katastarske općine, a koji su uspješno završeni na zadovoljstvo svih građana koji su imali nekretnine na području tih katastarskih općina.
- Projekat za Općinu Bugojno je započeo 2018.godine i to za katastarsku općinu Čaušlije. Zaprimili smo ukupno 1105 predmeta za navedenu katastarsku općinu, a od ukupno zaprimljenih predmeta do danas je uspješno završeno je preko 80% predmeta.
- U narednom periodu u planiramo nastavak projekta za Općine Bugojno, Gornji Vakuf i Donji Vakuf. Za Općinu Bugojno u planu je projekat za katastarsku općinu Crniče, za Općinu Gornji Vakuf su u planu katastarske općine Bistrica i Voljice, dok je za Donji Vakuf u planu katastarska općina Donji Vakuf I.

8. Poslovanje sa pažnjom dobrog domaćina uz nastavak ušteda budžetskih sredstava

- Visok stepen ušteda smo postigli nadzorom nad potrošnjom u svim segmentima našeg poslovanja što planiramo nastaviti
- Angažovanjem vozača na obavljanju kurirske službe za dostavljanje pismena uspjeli smo mjesečno uštediti po osam hiljada maraka,
- Maksimalno smo reducirali troškove reprezentacije,
- Ponovno ćemo insistirati kod nadležnog ministarstva na formiranju kancelarije za besplatnu pravnu pomoć kako bi se smanjila izdvajanja za obaveznu odbranu
- Nastavićemo sa evidentiranjem i kontrolom izdvajanja budžetskih sredstava za obaveznu odbranu

- Makimalnu pažnju posvećujemo naplati sudskih taksi (150 700,00 KM naplaćenih taksi u 2019.godini)
- Posebno kontrolišemo utrošak papira i tonera i kancelarijskog materijala kako bismo uz uštede postigli i zaštitu čovjekove okoline
- Pristupili smo projektu „EMIS“ čija je svrha kontrola utroška energije i zaštita čovjekove okoline
- O svim isplatama vještacima vodi se propisana evidencija

- **Podsticanje alternativnih načina izvršenja krivičnih sankcija:**

- Insistiranje i pomoć nadležnom ministarstvu pravde na obezbjeđenju uslova za primjene rada za opće dobro na slobodi
- Porovjera i kontrola svrhe izvršenja krivičnih sankcije kod kućnog zatvora sa elektronskim nadzorom uz postupanje prema interno definisanim kriterijima,
- Nastavak saradnje sa centrom za mentalno zdravlje prilikom izvršenja mjere bezbjednosti obaveznog psihijatrijskog liječenja na slobodi



Predsjednik suda:

Randžana Hadžibegović-Haračić