

**OKRUŽNI SUD U ISTOČNOM SARAJEVU****Broj:014-0-SU-21-000 141****Istočno Sarajevo, 03.03.2021.**

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama BiH ( Sl. glasnik BiH broj 39/14) i člana 48 Zakona o sudovima RS (Sl. glasnik RS broj 37/12), u skladu sa obavezom donošenja plana nabavke za tekuću godinu, nakon usvojenog budžeta za 2021. godinu ( Sl. glasnik RS broj 112/19), Predsjednik Okružnog suda Istočno Sarajevo donosi sljedeći :

**PLAN NABAVKE ZA 2021. GODINU**

Nakon usvojenog budžeta za 2021.godinu („Sl.glasnik RS“, broj 131/20), kao i izvršene analize nabavki iz Planova nabavke za protekle godine, te analize dosadašnje potrošnje utvrđene su činjenice o potrošnji i u skladu sa tako utvrđenim činjeničnim stanjem sačinjava se plan potrošnje za 2021.godinu.

Utvrđuje se sledeći plan nabavki za 2021.godinu:

Plan nabavke za vrijednost do 1.000,00 KM nabavke koje će se izvršiti putem narudžbenice ili računa :

Redni broj	Naziv robe / usluge	Jedinica mjere	Planirana količina	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a
1.	Održavanje zgrade-servisni materijal	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 500,00 KM
2.	Ugradnja dijelova za održavanje vozila	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 500,00 KM
3.	Održavanje kompjuterske opreme	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 800,00 KM
4.	Obavezni sastanci i potreban smještaj vezan za sastanke	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 1.000,00 KM
5.	Službeni glasnik RS	Godišnja pretplata	2	Procijenjena vrijednost 750,00 KM
6.	Službeni glasnik BiH	Godišnja pretplata	1	Procijenjena vrijednost 240,00 KM

7.				PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE SLUŽBENIH GLASNIKA do 1.000,00 KM bez PDV-a
8.	Privredna štampa	pretplata		Procijenjena vrijednost 350,00KM
9.	Seminari smještaj	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 1.000,00 KM
10.	Stručna literatura	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 400,00 KM
11.	Pranje vozila	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 300,00 KM
12.	Advokatski dnevnici	komad	10	Procijenjena vrijednost 180,00 KM
13.	Kotizacija-seminari	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 700,00 KM
14.	Servisiranje protivpožarnih aparata	2 x godišnje		Procijenjena vrijednost 400,00 KM
15.	Sitan kompjuterski materijal	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 300,00 KM
16.	Sredstva za dezinfekciju i zaštitne maske	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 1.000,00 KM
17.	Usluge štampe omota spisa i cms koverti	Po potrebi		Procijenjena vrijednost 1.000,00 KM

- Okvirni datum pokretanja postupka nabavke iz stava 1. Plana nabavke je 01.01.2021. godine. Okvirni datum zaključenja ugovora, odnosno ispostavljanja narudžbenica je 31.12.2021. godine.

Plan nabavke za vrijednost preko 1.000,00 KM do 6.000,00 bez PDV-a.

1.	Osiguranje radnika	godišnje		Procijenjena vrijednost 550,00 KM
2.	Osiguranje vozila	godišnje		Procijenjena vrijednost 1.750,00 KM
3.	Osiguranje imovine	godišnje		Procijenjena vrijednost 700,00 KM
4.				PROCIJENJENA VRIJEDNOST OSIGURANJA 3.000,00 KM bez PDV-a
5.	Kontrola sistema vatrodjave	pologodišnje	2	600,00 KM
6.				PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONTROLE ZAŠTITE 1.200,00 KM bez PDV-a
7.	Usluge čišćenja	mjesečno	12	Procijenjena vrijednost 427,00 KM
8.				PROCIJENJENA VRIJEDNOST USLUGA ČIŠĆENJA 5.124,00 KM bez PDV-a

#### MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I HIGIJENU

1.	Ubrusi za ruke	paket	20	700,00 KM
2.	Toalet papir	paket	18	700,00 KM
3.	Sredstva za čišćenje, kese za smeće, sapun za ruke i ostali materijal			1.000,00 KM
4.				PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE MATERIJAL ZA HIGIJENU 2.400,00 KM bez PDV

## KANCELARISJKI MATERIJAL :

Redni Broj	Naziv robe/usluge	Jedinica mjere	Planirana količina	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a
1.	Koverta B4 bijela	komad	300	70,00 KM
2.	Koverta	komad	3.000	320,00 KM
3.	Koverta formata 40x28	komad	400	100,00 KM
4.	Koverta formata 32x23	komad	200	80,00 KM
5.	Kopir papir – 80 gramski za laserske štampače	paket	100	600,00 KM
6.	Makaze	komad	5	15,00KM
7.	Spajalice	paket	1	15,00 KM
8.	Klamerice	paket	1	10,00 KM
9.	Hemijske olovke	komad	50	140,00 KM
10.	Registartori – široki	komad	10	28,00 KM
11.	Registratori – uski	komad	10	25,00 KM
12.	Tinta za pečate	komad	1	2,00 KM
13.	PVC fascikla sa rupicama	komad	300	28,00 KM
14.	Stikeri uski	komad	10	12,00KM
15.	Heftarice	komad	10	85,00 KM
16.	Bušač	komad	10	90,00 KM
17.	Grafitne olovke	komad	50	10,00 KM
18.	Markeri	komad	10	3,00 KM
19.	Stikeri	komad	50	40,00 KM
20.	Fascikle kartonske	komad	30	10,00 KM
21.	Špaga za pakovanje	komad	5	7,00 KM
22.	Papir klobučni	komad	10	30,00 KM
23.	Jastuče za pečat	komada	3	6,00KM
	Ukupno			PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE KANCELARISJKOG MATERIJALA 1.800,00 bez PDV-a

## NABAVKA TONERA – NOVI ILI ZAMJENSKI

Redni Broj	Naziv robe/usluge	Jedinica mjere	Planirana količina	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a
1.	toneri	komad	20	2.500,00 KM

Plan nabavke za vrijednost preko 1.000 KM do 6.000,00 KM bez PDV-a.

Nabavka koja će se izvršiti putem direktnog sporazuma. Okvirni datum pokretanja postupka nabavke iz stava 3. Plana nabavke je do kraja marta 2021. godine, a okvirni datum zaključenja ugovora je kraj juna 2021. godine.

#### NABAVKA GORIVA:

Redni Broj	Naziv robe/usluge	Jedinica mjere	Planirana količina	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a
1.	Točenje goriva	litar	Po potrebi	Do 6.000,00 KM

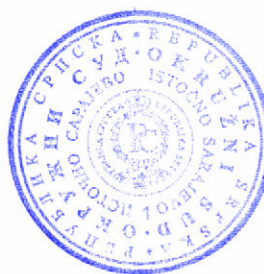
Na osnovu ovako utvrđenog plana nabavke provesti postupke za nabavku u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Nabavku do 1.000,00 KM izvršiti putem narudžbenice ili računa. Nabavke iz plana čija je vrijednost do 6.000,00 KM bez PDV-a provesti putem direktnog sporazuma.

Kod ovako utvrđenog plana nabavke uvijek postoji mogućnost odstupanja u slučaju promijenjenih okolnosti, posebno činjenice da većina nabavki zavisi od priliva predmeta.

#### NEPRIORITETNE USLUGE

U pogledu neprioritetnih usluga, a koje se odnose na hotelske usluge na različitim lokacijama za potrebe seminara i kotizacije za stručna usavršavanja, sud će zaključiti direktni sporazum, uz napomenu da cijene usluga do 1.000,00 KM, narudžbenica se smatra direktnim sporazumom, a za cijene usluga preko 1.000,00 KM, zaključit će se direktni sporazum.



**PREDSJEDNIK SUDA  
SENAID IBRAHIMEFENDIĆ**

*Senaid Ibrahimović*