



Na osnovu članka 34. i na osnovu članka 105. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, br. 1/14 i 5/16), a u vezi s člankom 74a. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17- Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-13/16) Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, na zahtjev Općinskog suda u Livnu, objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za popunu radnog mjesta državnog službenika u
Općinskom sudu u Livnu

- Tajnik suda –na mandat od 5 (pet) godina - 1 (jedan) izvršitelj

Opis poslova Tajnik suda obavlja sve poslove sudske uprave koje mu povjeri predsjednik suda, a posebno: prati, usmjerava i koordinira rad zaposlenika u sudu i organizacijskih jedinica suda, izuzev sudskih odjeljenja; poduzima mjere boljeg i učinkovitijeg obavljanja poslova sudske uprave; priprema opće i pojedinačne akte suda; sudjeluje u pripremi godišnjeg programa rada suda; ostvaruje poslovnu komunikaciju sa sudovima, tužilaštvima i drugim državnim organima; vodi sve poslove u vezi s procedurom prijema zaposlenika u radni odnos; sudjeluje u postupku ocjene rada državnih službenika i namještenika suda u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe Hercegbosanske županije („Narodne novine Hercegbosanske županije br 1/14); povjerava zaposlenicima u sudu obavljanja pojedinih poslova iz svog djelokruga; održava redovite sastanke s rukovoditeljima organizacijskih jedinica suda, radi planiranja poslova u sudu; osigurava pravilnu primjenu kodeksa ponašanja zaposlenika u sudu; brine o blagovremenoj izradi statističkih i drugih izvješća suda; vodi računa o materijalno-tehničkim potrebama suda, pravilnom korištenju sredstava i opreme suda uključujući i poslove javnih nabavki; obavlja poslove u vezi s proračunom u skladu sa zakonom, brine o vođenju personalne evidencije zaposlenika u sudu, uključujući i pripravnike-volontere; organizira vođenje evidencije i kontrole odsustva s posla za sudije i zaposlenike; po ovlaštenju predsjednika suda, obavlja poslove u vezi s pritužbama stranaka na rad zaposlenika u sudu, i obavlja i druge poslove i radne zadatke po nalogu predsjednika suda. Tajnik suda je za svoj rad odgovoran predsjedniku suda.

Uvjeti: Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete iz članka 35. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine;
2. da su stariji od 18 godina;
3. da imaju univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stepena stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema obrazovanja.
4. da su zdravstveno sposobni za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;

5. da u posljednje tri godine do dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
7. da im pravosnažnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poziva u organu državne službe, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave za natječaj;
8. u državnu službu ne mogu biti primljene osobe protiv kojih se vodi kazneni postupak ili koje su osuđene za krivična djela za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za krivična djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Pored općih uvjeta navedenih u javnom natječaju, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- diploma visokog obrazovanja - VII stupanj pravne struke ili diploma visokog obrazovanja prvog (240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja – pravne struke,
- najmanje 6 (šest) godina radnog iskustva u struci nakon stjecanja VSS, uključujući i odgovarajuće iskustvo na organizacijskim poslovima u trajanju od najmanje 3 (tri) godine
- poznavanje rada na računaru
- položen pravosudni ispit

Prijavljivanje-potrebni dokumenti:

Kandidati su dužni dostaviti slijedeću potrebnu dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

1. popunjen prijavni obrazac Agencije za državnu službu FBiH (može se preuzeti u prostorijama Službe za postavljenja u organima državne službe u Kantonu 10 Ul. Gabrijele Jurkića 2., ili na web stranici Agencije www.adsfbih.gov.ba
2. diplomu o završenom visokom obrazovanju (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine).
3. potvrdu/uvjerenje o radnom iskustvu u struci nakon sticanja VSS. Primjer uvjerenja može se naći na web stranici Agencije www.adsfbih.gov.ba
4. potvrdu/uvjerenje o odgovarajućem iskustvu na organizacijskim poslovima u trajanju od najmanje 3 (tri) godine
5. dokaz o poznavanju rada na računaru
6. dokaz o položenom pravosudnom ispitu

NAPOMENE ZA KANDIDATE

O datumu, vremenu i mjestu polaganja stručnog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Agencije za državnu službu Federacije BiH, www.adsfbih.gov.ba Imena kandidata se ne objavljuju.

Polaganju stručnog ispita mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uvjete navedene u tekstu javnog natječaja.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica. Sve ovjerene fotokopije diploma koje ne budu dostavljene na navedeni način bit će odbijene kao neuredne.

Ako kandidat ne pristupi polaganju stručnog ispita, smatra se da je odustao od učešća u natječajnoj proceduri, o čemu neće biti posebno obaviješteni.

Izabrani kandidat je dužan u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o rezultatima natječaja, dostaviti Agenciji dokaze o ispunjavanju općih uvjeta natječaja.

Nepotpune neuredne i nepravovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 8 dana od objave javnog natječaja na web stranici Agencije, putem pošte, preporučeno na adresu:

AGENCIJA ZA DRŽAVNU SLUŽBU FEDERACIJE BiH
SLUŽBA ZA POSTAVLJENJA U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE U KANTONU 10
Ul.Gabijela Jurkića br. 2.
80101 Livno

sa naznakom

**„Javni natječaj za popunu radnih mjesta državnih službenika
u Općinskom sudu u Livnu sa pozivom na broj: 05-30-2-220/20**

D I R E K T O R

Refik Begić, magistar uprave