

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON

KANTONALNI SUD U TUZLI

Broj: 030-0-Su -20-000 792

Datum, 06. oktobar 2021. godine

Na osnovu čl. 74., 75. i 76. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine TK”, broj 7/17, 10/17, 10/18, 14/18 i 8/21), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnog suda u Tuzli broj: 003-0-Su-20-000 700 , Odluke Vlade Tuzlanskog kantona o davanju saglasnosti za prijem jednog namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme broj: 02/1-30-4448/21 od 01.04.2021. godine, predsjednik Kantonalnog suda u Tuzli **objavljuje**

JAVNI OGLAS

za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme

Naziv radnog mjesta:

1. Referent na poslovima unutrašnjeg i vanjskog osiguranja objekta.....1 izvršilac

Opis poslova:

- vrši kontrolu ulaska i izlaska stranaka u zgradu pravosuđa,
- daje obavještenja i upućuje stranke koje su pristupile po pozivu ili bez poziva u zgradu suda,
- daje obavještenja o vremenu prijema stranaka kod rukovodilaca pravosudnih organa,
- vodi evidenciju o obavljenim telefonskim razgovorima iz portirnice poslije radnog vremena sa imenom i prezimenom lica koji je razgovor obavljao i mjestom sa kojim je obavljen razgovor,
- odgovoran je za urednu ispravnost telefonske linije i za nedozvoljeno zadržavanje nezaposlenih lica u portirnici,
- vodi redovno i ažurno evidenciju o ulasku sudija, tužilaca i službenika svih pravosudnih organa poslije radnog vremena, neradne dane i u dane državnih praznika,
- vodi uredno i ažurno evidenciju ulaska stranaka bez poziva kod rukovodilaca pravosudnih organa,

- sudija ili službenika pravosudnih organa uz odobrenje navedenih lica,
- vodi uredno i ažurno Knjigu dežurstva i u tačno zakazano vrijeme vrše promjenu smjena, kao i evidenciju o primopredaji naoružanja,
 - vodi evidenciju dolaska na posao, izlaska u toku radnog vremena i napuštanja prije isteka vremena posla bez odobrenja sekretara suda za službenike ovog suda,
 - poziva po potrebi dežurne PU Tuzla u slučaju potrebe dodatne intervencije za uspostavljanje reda u zgradi pravosuđa ili ispred zgrade pravosuđa i
 - obavlja i druge poslove po naredbi predsjednika suda, sekretara suda i šefa Odsjeka

Opći i posebni uslovi

Pored općih uslova predviđenih članom 76. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu i to:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je stariji od 18 godina;
- da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta;
- da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta;
- da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa kandidat nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem u Bosni i Hercegovini i
- da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine,

potrebno je da ispunjava i posebne uslove predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnog suda u Tuzli i to:

SSS, IV/III stepen, srednja škola bilo kojeg smjera ili KV radnik odgovarajuće tehničke struke, radni staž od 6 mjeseci.

Uz prijavu na javni oglas prilažu se sljedeći dokumenti (original ili ovjerene kopije) :

- Prijava na oglas;
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Diploma ili Svjedočanstvo o završenoj srednjoj školi;
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 3 mjeseca) ili ovjerenu kopiju CIPS -a;

- Uvjerenje o nevodenju krivičnog postupka (ne starije od 3 mjeseca);
- Potvrda o radnom stažu u trajanju od najmanje 6 (šest) mjeseci;
- Izjavu ovjerenu od nadležnog organa kojom se potvrđuje da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa kandidat nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini i
- Izjavu ovjerenu od nadležnog organa da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti prije preuzimanja dužnosti namještenika, ne starije od 3 (tri) mjeseca.

NAPOMENA:

Sa svim kandidatima čije prijave budu blagovremene i uredne obaviti će se usmeni razgovor. Kandidati koji se ne pojave na usmeni razgovor smatraće se da su odustali od daljne konkursne procedure. O terminu održavanja usmenog razgovora kandidati će biti naknadno obaviješteni. Ukoliko se izabrani kandidat prvi put zapošljava u organe državne službe dužan je proći razdoblje probnog rada, koje obuhvata vrijeme uvođenja u posao i vrijeme obavljanja dužnosti i ukupno traje 3 mjeseca.

- Rok za podnošenje prijave kandidata je 15 (petnaest) dana, od dana objavljivanja oglasa.
- Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.
- Prijave sa traženim dokazima o ispunjavanju svih uslova iz javnog oglasa dostaviti na adresu: Kantonalni sud u Tuzli, ulica Maršala Tita broj 137 sa naznakom „Javni oglas prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme“.



PREDSJEDNIK SUDA

Indira Hadžimehmedović