

BOSNA I HERCEGOVINA
REPUBLIKA SRPSKA
OSNOVNI SUD U MRKONJIĆ GRADU
Broj: 075-0-Su-22-000 009
Dana, 13.1. 2022. godine

Na osnovu člana 48. Zakona o sudovima („Službeni glasnik RS“ broj 37/12, 44/15 i 100/17), člana 38. Zakona o zaštiti od požara („Službeni glasnik RS“ broj 94/19) i člana 8 tačka i) Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik RS“ broj 9/14, 71/17, 67/18 i 6/19), predsjednik Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu, donosi

PRAVILNIK
O ZAŠTITI OD POŽARA
U OSNOVNOM SUDU U MRKONJIĆ GRADU

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se, u skladu sa zakonom, uređuje plan zaštite od požara, kojim se obezbjeđuju minimalni standardi i određuju mjere i radnje koje se preduzimaju od strane zaposlenih u cilju ostvarivanja protivpožarne zaštite u poslovnim prostorijama i objektima Osnovnog suda u Mrkonjić Gradu (u daljem tekstu „sud“).

Član 2.

Zaposlenim licem, u smislu ovog Pravilnika, smatraju se predsjednik suda i sudije, te radnici suda bez obzira na to da li su zaposleni na neodređeno ili određeno vrijeme, kao i volonteri kao i druga lica koja su angažovana na radu u sudu.

Član 3.

Mjere zaštite od požara, u smislu ovog Pravilnika, su naročito:

- zabrana upotrebe otvorene vatre i drugih izvora paljenja u objektima i prostorijama suda u kojima bi zbog toga moglo doći do požara;
- postavljanje uređaja za javljanje, gašenje požara i sprečavanje njegovog širenja;
- održavanje i kontrola ispravnosti uređaja i instalacija čija neispravnost bi mogla uticati na nastanak i širenje požara;
- organizovanje stalnog nadzora prostorija i objekata suda, kao i opreme u njima, u cilju prevencije požara i njegovog blagovremenog otkrivanja i gašenja.

Član 4.

Protivpožarna zaštita vrši se kontinuirano u svim prostorijama i objektima suda, kao i u njihovoj neposrednoj blizini.

Član 5.

Sa sadržajem ovog Pravilnika moraju se upoznati svi zaposleni u sudu. Nepridržavanje odredbi ovog Pravilnika predstavlja povredu radnih dužnosti.

II MJERE PROTIVPOŽARNE ZAŠTITE

Član 6.

Za kontinuirano sprovođenje mjera utvrđenih ovim Pravilnikom i posebnim propisima kao odgovorno lice zadužen jeradnik suda kojeg će posebnom odlukom imenovati predsjednik suda.

Odgovorno lice iz prethodnog stava mora imati položen stručni ispit za obavljanje poslova zaštite od požara.

Predsjednik suda će posebnom odlukom imenovati lice zaduženo za sprovođenje mjera protivpožarne zaštite.

Član 7.

Protivpožarna sredstva moraju biti postavljena na lako uočljivim i pristupačnim mjestima u zgradi i drugim objektima suda i na njima mora biti uredno ispisano uputstvo za upotrebu.

Član 8.

Protivpožarna sredstva (uređaji, alat i oprema za gašenje požara) moraju stalno biti u pripravnosti i u ispravnom stanju.

Član 9.

Odgovorno lice iz člana 6. ovog pravilnika dužno je naročito se kontinuirano starati o:

- ispravnosti i vršenju periodične kontrole aparata za početno gašenje požara, u rokovima određenim posebnim propisima;
- ispravnosti i vršenju kontrole hidrantske mreže u objektima suda, u rokovima određenim posebnim propisima;
- potrebi nabavke, odnosno zamjene postojećih uređaja, alata i opreme za gašenje požara, u količini i kvalitetu određenim posebnim propisima;
- očišćenosti i obezbijeđenosti podrumskih prostorija, kotlovnice, skladišta, te toplotne podstanice;
- upoznavanju svih zaposlenih sa opasnostima od požara vezanim za poslove i zadatke na koje je zaposleno lice raspoređeno, kao i sa mjerama i sredstvima za gašenje požara i praktičnom upotrebom priručnih aparata, uređaja, opreme i sredstava za gašenje požara.

O svemu uočenom prilikom vršenja aktivnosti iz prethodnog stava, kao i potrebi za preduzimanje odgovarajućih mjera i radnji radi ostvarivanja zadataka utvrđenih ovim Pravilnikom i drugim propisima, odgovorno lice je dužno blagovremeno obavijestiti predsjednika suda.

Član 10.

Zabranjena je upotreba dodatnih grejnih uređaja (grijalica, radijatora, i sl.) u prostorijama suda. Izuzetno od odredbe prethodnog stava, dodatna grejna tijela mogu biti upotrijebljena samo uz prethodno odobrenje odgovornog lica iz člana 6. ovog pravilnika i predsjednika suda, u sljedećim slučajevima:

- kada postojeća grejna instalacija ne može da postigne potrebnu temperaturu za normalno zagrijavanje;
- kada se radi u vrijeme u koje se zagrijavanje ne obezbjeđuje iz sopstvenih izvora zagrijavanja.

Lica iz prethodnog stava mogu odobriti upotrebu dodatnih grejnih uređaja samo nakon što se odgovorno lice iz člana 6. ovog Pravilnika prethodno uvjerilo da usljed toga neće doći do oštećenja elektroinstalacije ili drugih uređaja suda, kao i da ne postoji opasnost od izbijanja požara.

Rešoi i slična kuvala mogu se koristiti samo u posebno određenim prostorijama i po prethodnom odobrenju odgovornog lica i predsjednika suda.

Član 11.

Arhiva suda se može nalaziti samo u prostorijama koje su za to predviđene i zaštićene.

Član 12.

Prilaznim putevima i prolazima smatraju se hodnici, stubišta, ulazno-izlazni prostori, te vrata koja služe za ulaz i izlaz iz objekta i smatraju se putem za evakuaciju u slučaju izbijanja požara ili nekog drugog iznenadnog događaja.

Svi prilazni putevi i prolazi moraju se održavati stalno slobodnim i prohodnim u cijeloj širini.

U prostorima prilaznih puteva i prolaza ne smiju se držati zapaljivi predmeti niti predmeti koji smanjuju njihovu površinu ili prohodnost.

Član 13.

Vrata koja su predviđena kao izlaz za slučaj požara moraju biti otključana uvrijeme korištenja objekta, a naknadnim razmještajem prostora ne smiju se staviti van upotrebe.

Član 14.

Svaki zaposleni u sudu, kada napušta svoje radno mjesto, dužan je da u radnoj prostoriji zatvori prozore i vrata, ugasi svjetlo, te da uređaje koji se napajaju električnom energijom isključi putem odgovarajućeg prekidača.

Od odredbe prethodnog stava izuzeti su uređaji koji moraju kontinuirano raditi (serverski računari i druga oprema u server sobi, uređaji na telefonskoj centrali i sl.)

Prilikom napuštanja svog radnog mjesta zaposleno lice je dužno da se uvjeri da u radnoj prostoriji nije ostalo aktivno bilo kakvo sredstvo koje bi moglo izazvati požar.

Član 15.

Radnici koji rade na održavanju čistoće, poslije čišćenja prostorija dužni su da ugase svjetlo i zatvore prozore i vrata.

Član 16.

Odgovorno lice iz člana 6. ovog Pravilnika dužno je da u toku radnog vremena redovno obilazi sve prostorije u sudu i provjerava da li se u tim prostorijama pojavilo bilo šta što bi moglo uzrokovati požar.

Član 17.

Na način određen prethodnim članom dužan je postupati i radnik na održavanju čistoće i ekonom-portir suda.

III RADNJE U SLUČAJU IZBIJANJA POŽARA

Član 18.

Svako zaposleno lice koje primijeti požar u objektima suda dužno je da ga ugasi i preduzme i druge radnje određene ovim poglavljem Pravilnika, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili drugoga.

Ukoliko zaposleno lice nije u mogućnosti da ugasi požar, dužno je da o požaru obavijesti odgovorno lice iz člana 6. ovog Pravilnika, odnosno vatrogasnu jedinicu, stanicu policije ili gradski centar za osmatranje i obavještavanje.

Odgovorno lice iz člana 6. ovog Pravilnika, kad sazna za požar, dužno je da o tome što prije obavijesti najbližu vatrogasnu jedinicu, stanicu policije ili gradski centar.

Član 19.

U slučaju izbijanja požara u radnim prostorijama suda potrebno je sa električne mreže (iz utičnice) isključiti bilo koji uređaj koji se u tom trenutku napaja električnom energijom, te zatvoriti prozore.

Član 20.

Požar se gasi aparatima za početno gašenje požara, koji se nalaze na hodnicima u zgradi suda. Ukoliko požar izmakne kontroli, gasi se vodom iz hidranta koji se nalaze na svakom spratu u zgradi suda.

U slučaju iz prethodnog stava prethodnose, pomoću glavnog prekidača mora isključiti električna energija da bi se izbjegao strujni udar.

Član 21.

Ukoliko se požar ne uspije lokalizovati, potrebno je isključiti električnu energiju na spratnom napajanju, pomoću prekidača koji se nalazi na razvodnom električnom ormaru dostupnom svim zaposlenim.

IV ZAVRŠNA ODREDBA

Član 22.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik suda,

Dražen Vulin