

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U GRADAČCU
Broj: 028-0-Su-22-000 121
Datum, 14.02.2022.god.

Na osnovu člana 72. stav 2. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine TK“, broj: 7/17, 10/17, 10/18, 14/18 i 08/21), člana 8. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/12 i 40/14), člana 14. tačka 7. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općinskom sudu u Gradačcu broj: 028-0-Su-19-000 029 od 10.01.2019. god. koji je stupio na snagu dana 04.02.2019.god.; te Odluke Ministarstva pravosuđa i uprave TK broj: 06/1-30-001064-1/22 od 03.02.2022.god. o davanju saglasnosti; predsjednica Općinskog suda u Gradačcu objavljuje:

INTERNI OGLAS
za prijem namještenika u radni odnos

1. Viši referent za operativno -tehničke poslove (daktilograf) na neodređeno vrijeme
.....1 izvršilac

Opis poslova za radno mjesto pod tačkom 1.:

- radi sa sudijama u osiguravanju pravilnog upravljanja predmetima na dnevnoj osnovi
- prekucava materijale i održava evidenciju spisa za sudije uključujući i vođenje zapisnika na ročištima
- odgovoran je za održavanje spisa i unošenje informacija u sistem registrovanja predmeta u odgovarajuće vrijeme
- priprema korespondenciju i dokumentaciju
- vodi brigu o rasporedima suđenja
- poziva stranke, svjedoke i njihove predstavnike i osigurava da su predmeti spremni za ročišta prema rasporedu
- sređuje i žurnalizira spise i dostavlja ih pisarnici suda,
- pomaže osoblju pisarnice ukoliko je potrebno, te obavlja ostale poslove po naredbi sudije, šefa pisarnice, sekretara i predsjednika suda

Posebni uslovi za vršenje poslova radnog mjesta pod tačkom 1.: IV stepen školske spreme - birotehnička, gimnazija, ekonomska ili druga odgovarajuća škola sličnog obrazovnog profila, najmanje (10) deset mjeseci radnog iskustva nakon sticanja školske spreme, poznavanje rada na računaru.

Opći uslovi:

Pored posebnih uslova, kandidat mora ispunjavati i sljedeće opće uslove propisane članom 76. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu: da je državljanin Bosne i Hercegovine, da je stariji od 18 godina, da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

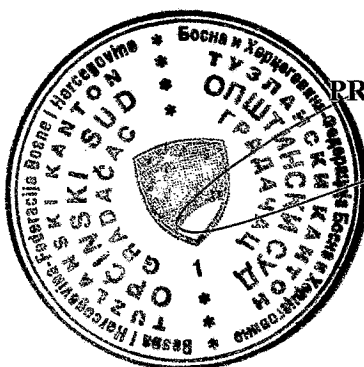
Dokumenti koje je potrebno priložiti:

- a) prijava na oglas (obavezno navesti telefonski kontakt broj)
- b) izvod iz matične knjige rođenih
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 3 mjeseca) ili kopija CIPS – lične karte
- d) svjedočanstvo o završenoj srednjoj školi
- e) uvjerenje ili potvrda o poznavanju rada na računaru
- f) dokaz (uvjerenje ili potvrda) da je kandidat u radnom odnosu na poslovima namještenika u organu državne službe na bilo kojem nivou vlasti u Tuzlanskom kantonu (ne starije od 10 dana)
- g) uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 mjeseca)
- h) ovjerenu izjavu kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine

NAPOMENA:

- Shodno odredbama člana 72. stav 3. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu, pravo prijavljivanja na ovaj oglas imaju namještenici organa državne službe svih nivoa vlasti u Tuzlanskom kantonu koji ispunjavaju uslove za obavljanje poslova traženog radnog mjesta.
- Rok za podnošenje prijava kandidata je 8 (osam) dana od dana objavljivanja oglasa na internet stranici i oglasnoj ploči Općinskog suda u Gradačcu, o čemu će biti obaviješteni svi organi državne službe u Kantonu.
- Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.
- Prijavljeni kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uslove za navedeno radno mjesto biće pozvani na intervju i daktilotestiranje. O terminu održavanja intervjua/daktilotestiranja kandidati će biti naknadno obaviješteni. Za kandidate koji se ne pojave na intervjuu/daktilotestiranju smatraće se da su odustali od daljne konkursne procedure.
- Izabrani kandidat će biti dužan prije preuzimanja dužnosti namještenika dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od 3 mjeseca).
- Dokumenti se prilažu kao originali ili ovjerene kopije.
- Dokumente koje kandidati prilože uz prijavu na oglas – **ne vraćamo**.
- Prijave sa traženim dokazima o ispunjavanju uslova iz internog oglasa dostaviti neposredno ili putem pošte na adresu:

Općinski sud u Gradačcu, Titova bb, 76250 Gradačac sa naznakom „Interni oglas za popunu radnog mjesta namještenika“.



PREDSJEDNIK SUDA

Slobodanka Kojić