

Kantonalni /Županijski sud u Mostaru
Broj: 07 0 Su 019219 21 Su -2
Mostar, 28.01.2022. godine

Strateški plan rada
2022 - 2024
Godišnji program rada
za 2022. godinu
KANTONALNOG / ŽUPANIJSKOG SUDA
U MOSTARU

januar/siječanj 2022. godine

SADRŽAJ

A. Uvod.....	2
1) Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji. Mandat, misija i vizija	3
2) Sažetak analize strateškog okvira	4
3) Pregled strateških / trogodišnjih ciljeva za period strateškog planiranja	6
4) Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji	9
4) Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud	11
B. Pregled ciljeva i godišnjih aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima	12
C. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta.....	16
D. Ostale informacije	Error! Bookmark not defined.

A. Uvod

Obaveza predsjednika suda da sačinjava godišnji program rada je propisana odredbom člana 8. tačka f) Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/2012, 40/2014, 54/2017, 60/2017 i 30/2018).

Uputstvom za strateško planiranje i izvještavanje u sudovima u Bosni i Hercegovini donesenim od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine, koje je zasnovano na ekspertskom prijedlogu izrađenom kroz projekat finansiran od strane Evropske unije- IPA 2017- Projekat izgradnje efikasnog pravosuđa u službi građana, svi sudovi su obavezani na donošenje Godišnjeg programa rada koji se temelji na strateškom, srednjoročnom planiranju.

Cilj Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru je da strateškim planskim dokumentima utvrdi prioritete za razvoj suda sa točno određenim ciljevima i aktivnostima. Ključni okvir za izradu strateškog programa je analiza trenutačne situacije u sudu u pogledu ljudskih, tehničkih i materijalnih resursa, te način praćenja i ostvarivanje provođenja programa i postignutih rezultata. Svrha sačinjavanja programa rada je jačanje efikasnosti, kvaliteta i transparentnosti rada suda koji mora biti orijentiran na zadovoljavanje potreba građana, te poboljšanje komuniciranja putem koordinacije i pružanja pomoći u izgradnji partnerstva između sudova i drugih relevantnih institucija. Kao prvi korak za postizanje cilja je donošenje odluke broj 07 0 Su 019219 21 Su od 22.03.2021.godine, kojom se imenuje Tim za sudjelovanje u izradi Strateškog plana koji će detektirati probleme, utvrditi prioritete i specifične ciljeve radi ostvarenja strateškog programa na godišnjem i trogodišnjem periodu.

Kantonalni/Županijski sud u Mostaru je počeo s radom 1999. godine, te je u toku svog postojanja i djelovanja bio posvećen zaštiti prava i sloboda zagaraniranih ustavima Bosne i Hercegovine, Federacije i kantona/županija i zakonima, te osiguranju ustavnosti i zakonitosti. Na tom putu se susretao s raznim izazovima i poteškoćama, ali je istovremeno ostao ustrajan u ostvarenju svog primarnog cilja. Suočavajući se s nadolazećim promjenama i problemima, ovaj sud nastoji uhvatiti korak s vremenom i adekvatno odgovoriti na izazove vremena u kojem se nalazimo.

Kao posebni segmenti na kojima ovaj sud ima veoma velike mogućnosti napredovanja i poboljšanja u radu su prepoznati transparentnost i ljudski resursi, a koji su u ranijim periodima bili dosta zanemareni.

Svrha i cilj strateškog planiranja i izrade godišnjeg programa rada svakako je poboljšanje rada suda u svim segmentima, a koji će se nedvojbeno postići kako ulaganjem stalnog napora za povećanjem kvantitativnog i kvalitativnog rada sudija, tako i zalaganjem za povećanjem materijalnih sredstava za rad suda, s fokusom na segment transparentnosti, te jačanja posebnog potencijala ovog suda, a to su ljudski resursi.

1) Opis nadležnosti suda, s vizijom i izjavom o misiji. Mandat, misija i vizija

MANDAT:

Mandat Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru, odnosno njegova stvarna nadležnost, propisana je Zakonom o sudovima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj: 38/05, 22/06, 63/10, 72/10, 7/13 i 52/14). Članom 28. navedenog Zakona propisano je da ovaj sud ima prvostepenu nadležnost da sudi za kaznena djela za koja je zakonom propisana kazna zatvora više od deset godina ili dugotrajni zatvor, da sudi za kaznena djela za koja je Sud BiH prenio nadležnost na ovaj sud, da kao prvostupanjski sud odlučuje o svim upravnim sporovima, kao i zahtjevima za zaštitu sloboda i prava utvrđenih ustavom, ako su takve slobode i prava povrijeđeni konačnim pojedinačnim aktom ili radnjom službenog lica u organima uprave odnosno odgovornog lica u poduzeću, ustanovi ili drugom pravnom licu kada za zaštitu tih prava nije osigurana druga sudska zaštita. Drugostupanjska nadležnost Županijskog – Kantonalnog suda u Mostaru jeste da odlučuje o žalbama protiv odluka općinskih sudova, da odlučuje o žalbama izjavljenim na rješenja o prekršajima i da odlučuje o drugim redovnim i vanrednim pravnim lijekovima, ako je to određeno zakonom, kao i ostale nadležnosti koje se odnose na rješavanje sukoba nadležnosti općinskih sudova sa područja kantona, prenos mjesne nadležnosti sa jednog općinskog suda na drugi, brisanje osude i prestanak mjera sigurnosti i pravnih posljedica osude, postupanje po molbama za pomilovanje, priznavanje odluka stranih sudova i arbitraža, pružanje međunarodne pravne pomoći i obavljanje drugih poslova određenih zakonom.

VIZIJA:

Županijski/Kantonalni sud u Mostaru uspostavlja vladavinu prava uz punu primjenu načela pravde i pravičnosti, uvažavanjem najviših standarda primjene i zaštite ljudskih prava i osnovnih sloboda, blagovremeno i efikasno na javan i transparentan način rješava predmete u kaznenoj, građanskoj i upravnoj oblasti, uz sticanje potpunog povjerenja javnosti u pravosuđe.

MISIJA:

Županijski/Kantonalni sud u Mostaru u okviru svoje nadležnosti, kao nezavisan, transparentan i profesionalan sud, posvećen je pružanju efikasnog i pravednog sistema, omogućava jednakost pristupa svih građana u sud, kao i jednakost svih građana pred sudom, uz zaštitu ustavnih prava i vrijednost sa ciljem vraćanja povjerenja građana u rad suda.

2) Sažetak analize strateškog okvira

2.1. Ustav, zakoni i ostali propisi, kao i razvojni i strateški dokumenti

Pored postojećeg ustavnog i zakonskog okvira i nadležnosti propisanih za županijske/kantonalne sudove u FBiH, a u okviru reformskih procesa u pravosuđu pred Županijski Kantonalni sud u Mostaru se postavljaju mnogi zadaci i obaveze čije ispunjavanje ima važnu i ključnu ulogu u učvršćivanju vladavine prava. Radi se o važnim razvojnim i strateškim dokumentima koji sadrže strategije određenih sektora u BiH i FBiH kao i međunarodni sporazumi, te ustavni i zakonski okvir rada sudova u FBiH. Navedeni dokumenti su :

- Ustav BiH
- Ustav Federacije BiH
- Zakon o sudovima u FBiH
- Zakon o Visokom sudskom i tužiteljskom vijeću BiH
- Zakon o plaćama i naknadama sudaca i tužitelja u FBiH
- Pravilnik o unutarnjem sudskom poslovanju donesen od strane VSTV BiH
- Pravilnik o sistemu za automatsko upravljanje predmetima (CMS)
- Pravilnik o vremenskim okvirima za postupanje u predmetima
- Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju EU
- Strategija reforme sektora pravde u BiH
- Strukturalni dijalog o pravosuđu između BiH i EU
- Strateški plan VSTV
- Analitički izvještaj Europske komisije
- Agenda 2020-2030 Milenijumski ciljevi
- Strateški plan VSTV BiH za period 2014-2018
- Izvještaj stručnjaka o pitanjima vladavine prava u BiH (Pribeov izvještaj)
- Strategija za borbu protiv korupcije
- Strategija za borbu protiv organiziranog kriminala
- Strategija za rješavanje predmeta ratnih zločina (Revidirana državna strategija za rješavanje predmeta radnih zločina)
- Strategija za provedbu Konvencije Vijeća Europe o prevenciji i borbi protiv nasilja nad ženama i nasilja u porodici
- Strategija borbe protiv maloljetničke delikvencije
- Projekat VSTV-a u suradnji sa Norveškom i Nizozemskom vladom Unaprjeđenje kvaliteta pravosuđa
- Projekat „Izgradnja efikasnog pravosuđa u službi građana" - IPA 2017.

2.2. Strategija - Strategija za reformu sektora pravde u Bosni i Hercegovini 2014-2018., postavlja okvir strateškog plana Županijskog/Kantonalnog suda u Mostaru. Generalni strateški ciljevi ovog suda su jačati i održavati nezavisnost, odgovornost, efikasnost, profesionalnost i usklađenost pravosudnog sistema koji osigurava vladavinu prava u BiH. Posebna pažnja se posvećuje kvaliteti rada, kroz unaprjeđenje sistema obuke nosilaca pravosudnih funkcija i drugih zaposlenika u sudu, te jačanju

otvorenosti u radu pravosuđa i osiguravanju dvosmjerne komunikacije između pravosudnih institucija, medija, korisnika usluga pravosudnih institucija u BiH, te stručne i šire javnosti. Na temelju navedenog, Županijski/Kantonalni sud u Mostaru definira svoje strateške ciljeve.

3) Pregled strateških i trogodišnjih ciljeva za period strateškog planiranja

TROGODIŠNJI CILJEVI ŽUPANIJSKOG/KANTONALNOG SUDA U MOSTARU U PERIODU 2022-2024 GODINA:

1. Poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada građanskog i upravnog odjela, održavati suradnju s Općinskim sudovima u HNŽ
2. Održavanje efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa državnim strategijom za rad po predmetima ratnih zločina u skladu sa Revidiranom državnim strategijom za rad po predmetima ratnih zločina
3. Povećanje transparentnosti rada suda
4. Poboljšati uvjete rada sudaca i djelatnika suda, te unaprijediti ljudske i tehničke kapacitete suda

Strateški cilj 1: Povećati učinkovitost u radu suda

Navedeni cilj je predviđen Strategijom za reformu pravosuđa- Projektom VSTV-a „Unaprijeđenje kvalitete pravosuđa“ u suradnji sa Norveškom i Nizozemskom vladom. Sud će kroz svoje aktivnosti nastojati doprinijeti realizaciji postavljenog strateškog cilja, a time i jačanju pravosudnog sektora u cjelini.

Trogodišnji cilj 1.1.: Poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada građanskog i upravnog odjela, održavati suradnju s općinskim sudovima u HNK

Aktivnosti na postizanju trogodišnjeg strateškog cilja broj 1.

- 1.1.1. Pravilnom preraspodjelom predmeta sa ciljem ravnomjerne opterećenosti svih sudaca do kraja perioda 2022-2024 godina dovesti ažurnost građanskog i upravnog odijela na rokove rješavanja predmeta propisane zakonom.
- 1.1.2. Aktivno primjenjivati smjernice koje su donesene i usvojene i redovno održavati sastanke u skladu sa potpisanim Memorandumom sa Općinskim sudom u Mostaru i Općinskim sudom u Čapljini.
- 1.1.3. Nastaviti održavati redovne sastanke sa predsjednicima općinskih sudova u HNŽ i predsjednicima odjela općinskih sudova u HNŽ, te provesti postupak zaključivanja Memoranduma o međusobnoj saradnji sa Općinskim sudovima u Konjicu i Čitluku.
- 1.1.4. Nastaviti održavati redovne sastanke građanskog odjela Ž/K suda Mostar u svezi ujednačavanja prakse i detektiranje predmeta koji se mogu proglasiti tipski, te o tome redovno obavještavati prvostupanske sudove.
- 1.1.5. Redovno obavještavati prvostupanske sudove o usvojenim stavovima građanskog odjela.

1.1.6. Aktivno surađivati sa VSTV u cilju efikasnijeg i ažurnijeg izbora sudaca u ovom sudu, odnosno popunjavanja upražnjenih sudačkih pozicija.

Trogodišnji cilj 1.2: Poboljšanje efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina

Sud će kroz svoje aktivnosti nastojati doprinijeti realizaciji postavljenog cilja koji je propisan Revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina u sudovima BiH usvojene 2020.godine, te na taj način doprinijeti unaprjeđenju efikasnosti pravosuđa u BiH.

Aktivnosti na postizanju trogodišnjeg strateškog cilja broj 1.2.

1.2.1. U periodu od 2022-2024 smanjiti broj ili po mogućnosti završiti sve predmete ratnog zločina koji su trenutno u radu pred ovim sudom.

1.2.2. Nastaviti suradnju sa nadležnim institucijama radi dostavljanja informacija i podataka neophodnih za osiguranje prisustva optuženih pred sudom.

1.2.3. Ubrzati izdavanje međunarodnih tjeralica i realiziranje ekstradicijskog postupka iz nadležnosti suda.

Strateški cilj 2: Unaprijediti transparentnost i dostupnost informacija o radu suda široj javnosti

Navedeni cilj je predviđen Strategijom za reformu pravosuđa, te sud će svojim aktivnostima nastojati doprinijeti realizaciji ovog cilja.

Trogodišnji cilj 2.1: Povećanje transparentnosti rada suda

Navedeni cilj je predviđen Projektom VSTV-a Izgradnja efikasnog pravosuđa u službi građana. Sud će svojim aktivnostima nastojati doprinijeti ponovnoj izgradnji povjerenja građana u rad suda.

Aktivnosti na postizanju trogodišnjeg strateškog cilja broj 2.1.

2.1.1. Redovno ažurirati podatke na WEB stranici suda i transparentno objavljivati sve odluke koje su interesantne i važne za javnost.

2.1.2. Kontinuirano jačati suradnju s relevantnim institucijama iz oblasti pravosuđa, ministarstvima, ombudsmenima, međunarodnim organizacijama, CEST BiH, Pravnim fakultetima.

2.1.3. Transparentnost rada suda nastaviti objavljivanjem godišnjih izvještaja o radu suda i objavljivanjem Strateškog plana suda za period 2022-2024.godine.

2.1.4. Uspostaviti praksu da Predsjednik suda u prvom kvartalu godine održava konferenciju za novinare.

Strateški cilj 3: Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova

Navedeni cilj je predviđen Strateškim planom VSTV-a 2014-2018.godine Strateški program VSTV-a - osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova. Sud će svojim trogodišnjim aktivnostima nastojati osigurati uvjete za rad sudaca i djelatnika suda.

Trogodišnji cilj 3.1: Poboljšati uvjete rada sudaca i djelatnika suda, te unaprijediti ljudske i tehničke kapacitete suda

Ovaj sud ima namjeru intenzivirati svoje napore na poboljšanju uvjeta rada u zgradi suda, kako bi se što efikasnije i profesionalnije obavljala osnovna svrha suda.

Aktivnosti na postizanju trogodišnjeg cilja broj 3.1.

3.1.1. Održavati intenzivnu suradnju sa predstavnicima izvršne vlasti radi poboljšanja uvjeta rada sudaca i djelatnika suda u smislu renoviranja postojeće zgrade Županijskog-Kantonalnog suda u Mostaru, te rješavanja energetske učinkovitosti rada suda.

3.1.2. Insistirati na konstantnoj obuci NPF i zaposlenika suda kako u stručnom, tako i u informaciono-tehničkom pogledu.

3.1.3. Poduzeti mjere i aktivnosti na jačanju kapaciteta u tehnološkom pogledu, putem nabavke dodatnih računara i računarske opreme.

Trogodišnji cilj 3.2. Unaprijediti rodnu ravnopravnost, kako među djelatnicima suda međusobno, tako i prema strankama.

Aktivnosti na postizanju trogodišnjeg strateškog cilja 3.2.

3.2.1. Unaprijediti znanje i nivoje svijesti o pojmu roda, rodnim normama, metodi gender mainstreaming, rodnoj ravnopravnosti i jednakom pristupu pravdi.

3.2.2. Osigurati da su u radnim procesima u Sudu obuhvaćena pitanja rodne ravnopravnosti i jednakog pristupa pravdi, kao dio ciljeva radnih procesa Suda.

3.2.3. Osigurati da se sve osobe koje dođu u kontakt sa Sudom tretiraju na jednak način, kao i da im se omogući jednak pristup pravdi bez obzira na spol i/ili rod.

3.2.4. Osigurati da sve osobe koje dođu u kontakt sa Sudom, bilo da je takav kontakt ostvaren usmeno, pismeno ili elektronski, smataju da je Sud zasnovan na principima rodne ravnopravnosti, te da i muškarci i žene imaju visok nivo povjerenja u pravosuđe.

4) Sažetak prioriteta za plansku godinu, kao i procjene mogućih problema i rizika u realizaciji

Prioriteti za plansku 2022. godinu su da se nastavi dosadašnje ostvarenje strateških ciljeva, te dalje unapređenje i poboljšanje u ostvarenju istih, a kroz ostvarenje pojedinačnih trogodišnjih ciljeva.

Što se tiče strateškog cilja 1 - Povećati učinkovitost u radu suda, kao što je već naglašeno navedeni cilj je predviđen Strategijom za reformu pravosuđa- Projektom VSTV-a „Unaprijeđenje kvalitete pravosuđa“, te kao takav ostaje stalan prioritet za ovaj sud. U ostvarenju navedenog cilja prioritet za ovu godinu će biti poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada prvenstveno na upravnom odjelu. Potencijalna prepreka u realizaciji ovog prioriteta bi mogla da bude u neimenovanju sudija. Naime, ovaj sud očekuje da se imenuju sudije na čak tri upražnjene pozicije u sudu, te također očekuje odobrenje za raspisivanje natječaja za popunu upražnjelog radnog mjesta stručnog saradnika na upravnim sporovima. U slučaju da navedena radna mjesta ostanu upražnjena, veoma teško će se postići neki značajniji napredak na ovom odjelu u odnosu na prošlu godinu.

U odnosu na ostale prioritete za ovaj strateški cilj, to ostaje posvećenost daljem poboljšanju efikasnosti i kvaliteta rada koji treba da dovede do ažurnosti građanskog i upravnog odijela na rokove rješavanja predmeta propisane zakonom, te održavati uspostavljenu suradnju s općinskim sudovima u HNK, kao i efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina. U protekloj godini su ostvareni rezultati postavljeni na ostvarenju ovih ciljeva, te je potrebno sada samo održavati taj nivo. U ostvarenju ovog strateškog cilja, sud će surađivati sa VSTV-om, izvršnom vlasti, odnosno nadležnim ministarstvom i Vladom kantona/županije, sa ADS-om, Tužilaštvom HNK, MUP-om HNK, općinskim sudovima na nivou Kantona /Županije.

U pogledu strateškog cilja 2 - Unaprijediti transparentnost i dostupnost informacija o radu suda široj javnosti, prioritet za plansku 2022. godinu će biti dalji rad na web stranici suda, povećanje broja objava, uz raznolikost sadržaja, a u cilju lakše dostupnosti informacija koje su od interesa i značaja za javnost. S obzirom da je sud usvojio Model strategije za krizno komuniciranje, te je znatno unaprijeđen i poboljšan rad na zahtjevima za pristup informacijama, to se očekuje da će i u ovom segmentu doći do daljeg poboljšanja. U svrhu ostvarenja ovog cilja sud će surađivati sa ombudsmenima, resornim ministarstvom, pravnim fakultetom. Također, sud je potpisao Sporazum o suradnji s Pravnim fakultetom, te će od 2022. godine primati na praksu studente Pravnog fakulteta.

Apsolutni prioritet za 2022. godinu će biti rad na ostvarenju strateškog cilja 3 - Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova. Kod ostvarenja ovog cilja se očekuju potencijalne prepreke za realizaciju u formi potencijalnih problema i rizika koji se ogledaju u nedostatku materijalnih sredstava. U svrhu ostvarenja ovog strateškog cilja, sud će intenzivno surađivati s izvršnom vlašću, i to prvenstveno s resornim ministarstvom. Već su preduzete inicijalne aktivnosti u okviru AF BEEP projekta, a kojeg provodi Federalno ministarstvo prostornog uređenja, u sklopu kojeg će sud biti obnovljen u svrhu bolje energetske efikasnosti.

Osim navedenog, prioritet za sud je svakako barem djelomična obnova informatičke i audio opreme, te su u tom smislu tražena dodatna sredstva u budžetu za

2022. godinu. Rizik u ostvarenju ovog prioritetnog cilja jeste također nedostatak potrebnih finansijskih sredstava.

I u 2022. godini će se insistirati na pohađanju obaveznih seminara za NPF, dok će se posebno uložiti naponi da se intenzivira i obuka djelatnika. U tom pravcu sud je u 2021. godini od ADS FBiH zatražio organiziranje in house obuka za sud u 2022. godini na određene teme od značaja za profesionalno usavršavanje djelatnika. Rizik s kojim se ovdje moguće susresti jeste nezainteresiranost jednog dijela djelatnika za pohađanje obuke, jer se i do sada pokazalo da jedan dio djelatnika ne pokazuje nikakvu zainteresiranost za profesionalnim usavršavanjem, te će se stoga raditi na iznalaženju načina da im se probudi interes za iste.

Po prvi put će sud u 2022. godini da sistematski pristupi unapređenju rodne ravnopravnosti, kako među djelatnicima međusobno, tako i prema strankama. Kako je riječ o dugotrajnom i jezgrovitom procesu koji iziskuje mnogo strpljenja, učenja i postepenog razvoja i rasta, Sud će realno postaviti okvir za provođenje istog, te će za 2022. godinu planirati donošenje akcionog plana u svrhu implementacije Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH iz dembra 2021. godine, donesene u okviru zajedničkog projekta VSTV BiH i pravosuđa Švedske.

4) Analiza unutarnjeg i vanjskog okruženja u kojem radi sud

„SWOT“ analiza jedna je od najpoznatijih i osnovnih tehnika strateške analize. Riječ je o jednom od ključnih alata kod donošenja strateških odluka. Ova analiza identificira i analizira četiri aspekta, a to su: **S** Strengths (Snage), **W** Weaknesses (Slabosti), **O** Opportunities (Prilike) i **T** Threats (Prijetnje). Promatranjem vlastitih snaga i slabosti u kombinaciji s prilikama i prijetnjama iz okruženja dolazimo do strateških saznanja kako bismo mogli poduzeti pravilne mjere i aktivnosti za postizanje željenih i drugih ciljeva.

	SNAGE (STRENGTHS)	SLABOSTI (WEAKNESSES)
UNUTARNJI FAKTORI/ČIMBENICI	<ul style="list-style-type: none"> - Kvalitetan i educiran sudački kadar s dugogodišnjim iskustvom; - Redovna i kontinuirana isplata plaća; - Sud u potpunosti koristi informatičku opremu; - Međuljudski odnosi su na zavidnom nivou; - Redovno održavanja kolegija svih sudaca; - redovno održavanja sastanaka s šefovima odjela sudske uprave; - redovan prijem stranaka - poboljšanja u sferi stručnog osposobljavanja djelatnika, te bolja iskorištenost postojećeg kadra 	<ul style="list-style-type: none"> - Dugo trajanje postupaka u građanskim i upravnim predmetima; - Nedovoljan broj sudaca- zbog neimenovanje sudaca od strane VSTV-a, - upražnjeno radno mjesto stručnog saradnika na upravnim sporovima jer još nije data suglasnost izvršne vlasti za raspisivanje natječaja; - Nedostupnost optuženih u kaznenim predmetima; - Loši uvjeti rada zbog starosti zgrade kojoj je hitno potrebna obnova vanjskih i unutrašnjih otvora i otklanjanja vlage iz podruma i prizemlja zgrade; - nedovoljna transparentnost suda putem WEB stranice
VANJSKI FAKTORI/ČIMBENICI	<ul style="list-style-type: none"> -Dobra suradnja sa sudovima u HNŽ i nadležnim Ministarstvom pravosudja uprave i lok.samouprave i Vladom; - Preduzete inicijalne aktivnosti temeljem zaključka Vlade HNŽ da ovaj sud ulazi u program za energetska učinkovitost; - Solidna opremljenost suda informatičkom opremom; - Dobra suradnja sa VSTV-om BiH; - Dobra suradnja sa OSCE-om i USAID-om; - Projekat „Unaprijeđenje kvaliteta pravosuđa“ u suradnji s Norveškom i Nizozemskom Vladom 	<ul style="list-style-type: none"> -Smanjenje proračunskih sredstava radi mjera štednje; - Rast broja predmeta iz svih oblasti; - Zbog epidemiološke situacije odsustva sudaca i djelatnika s posla; - Neimenovanje sudaca i popunjavanje ostalih radnih mjesta zbog odlazaka u mirovinu

B. Pregled ciljeva i godišnjih aktivnosti po strateškim i trogodišnjim ciljevima

Strateški cilj 1		Povećati učinkovitost u radu suda		
Trogodišnji cilj 1.1.		Poboljšanje efikasnosti i kvaliteta rada građanskog i upravnog odjela, održavati suradnju s općinskim sudovima u HNK		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Broj riješenih građanskih predmeta		2700	3000	3100
Broj riješenih upravnih predmeta		600	750	1200
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2022. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2022. godini)	Nositelj (najmanji organizacijski dio)	
1.1.1.	Ravnomjerna preraspodjela predmeta	IV	Predsjednik suda	
1.1.2.	Aktivno primjenjivati smjernice i održavati sastanke sa preds. Općinskog suda Mostar i Čapljina	I-IV	Predsjednik suda i predsjednik Općinskog suda Mostar Svi suci ovog suda	
1.1.3.	Redovno održavanje sastanaka s predsjednicima sudova u HNK i predsjednicima odjela	I-IV	Predsjednik suda i predsjednici općinskih sudova u HNŽ	
1.1.4.	Nastaviti održavati redovne sastanke s građanskim odjelom	I-IV	Predsjednik suda Predsjednik odjela i svi suci	
1.1.5.	Redovno obavještavati prvostupanjske sudove o usvojenim stavovima građ odjela.	I-IV	Predsjednik suda Predsjednik odjela	
1.1.6.	Aktivno surađivati sa VSTV u cilju efikasnijeg i ažurnijeg izbora sudaca u ovom sudu, odnosno popunjavanja upražnjenih sudačkih pozicija	IV	VSTV BIH Predsjednik suda	

Strateški cilj 1		<i>Povećati učinkovitost u radu suda</i>		
Trogodišnji cilj 1.2.		<i>Poboljšanje efikasnosti rada po predmetima ratnih zločina u skladu sa revidiranom državnom strategijom za rad po predmetima ratnih zločina</i>		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Broj riješenih predmeta ratnih zločina		6	8	Očekuje se da će svi biti završeni do 2024.g.
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2022. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2022. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
1.2.1.	Unaprijediti suradnju sa nadležnim institucijama radi dostavljanja informacija i podataka neophodnih za osiguranje prisustva optuženih pred sudom	IV		Svi suci na kaznenom odjelu Tužiteljstvo HNŽ MUP HNŽ
1.2.2.	Ubrzati izdavanje međunarodnih tjeeralica i realiziranje ekstradicijskog postupka iz nadležnosti suda	IV		Svi suci na kaznenom odjelu Tužiteljstvo HNŽ MUP HNŽ
1.2.3.	Održavaje statusnih konferencija u predmetima RZ, održavanje pretresa u predmetima RZ u kontinuitetu tako gdje je to moguće	IV		Svi suci na kaznenom odjelu

Strateški cilj 2		Unaprijediti transparentnost i dostupnost informacija o radu suda široj javnosti		
Trogodišnji cilj 2.1.		Povećanje transparentnosti rada suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Povećati broj objava na WEB stranici suda		15%	20%	25%
Održati konferenciju za novinare		1	1	2
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2022. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2022. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
2.1.1.	Redovno ažurirati podatke na WEB stranici suda	I-IV		Predsjednik suda IKT službenik
2.1.2.	Kontinuirano jačati suradnju s relevantnim institucijama	I-IV		Predsjednik suda, Pravni fakulteti Ombudsmeni BiH, Ministarstvo pravosuđa, uprave i lok.samouprave HNŽ/K
2.1.3.	Objavljivanje godišnjih izvještaja o radu suda	IV		Predsjednik suda IKT službenik
2.1.4.	Objavljivanje Strateškog plana suda za period 2022-2024.godine	I		Predsjednik suda IKT službenik
2.1.5.	Održavanje konferencije za novinare Predsjednika suda s osvrtom na prethodnu godinu i postignute rezultate	I		Predsjednik suda
2.1.6.	Objava izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa rada	I		Predsjednik suda IKT službenik
Strateški cilj 3		Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova		
Trogodišnji cilj 3.1.		Poboljšati uvjete rada sudaca i djelatnika suda, te unaprijediti ljudske i tehničke kapacitete suda		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)

Broj obuka NPF i ostalih djelatnika		3 po sudiji, 10 djelatnika	3 po sudiji, 12 djelatnika	3 po sudiji, 13 djelatnika
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2022. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2022. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
3.1.1.	Intenzivirati suradnju sa predstavnicima izvršne vlasti	IV		Predsjednik suda Vlada HNŽ Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave HNŽ
3.1.2.	Organizirati adekvatniju obuku NPF i zaposlenika suda kako u stručnom, tako i u informacionotehničkom pogledu	I-IV		CEST BiH Agencija za državnu službu FBiH Sekretar/Tajnik suda
3.1.3	Poduzeti mjere i aktivnosti na jačanju kapaciteta u tehnološkom pogledu, putem nabavke dodatnih računara i računarske opreme	IV		Predsjednik suda Vlada HNŽ VSTV-BIH
Strateški cilj 3		Osigurati organizacijske, infrastrukturne i materijalno-tehničke pretpostavke za rad sudova		
Trogodišnji cilj 3.2.		Unaprijediti rodnu ravnopravnost, kako među djelatnicima suda međusobno, tako i prema strankama.		
Pokazatelji za izlazne rezultate		Očekivani rezultati po godinama		
		2022 (n)	2023 (n+1)	2024 (n+2)
Kroz ankete pokazati da se do kraja godine postigao određeni nivo na ljestvici sposobnosti iz Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti		2. nivo ljestvice sposobnosti	Zadržati 2. nivo, eventualno preći na 3. nivo	Zadržati, odnosno preći na 3. nivo
Redni broj	Naziv aktivnosti za 2022. godinu	Rok izvršenja (po kvartalima u 2022. godini)		Nositelj (najmanji organizacijski dio)
3.2.1.	Uspostavljanje radne grupe koja će sačiniti nacrt akcionog plana za implementaciju Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u	I		Predsjednik suda

	pravosuđu BiH		
3.2.2.	Usvajanje akcionog plana	II	Predsjednik suda
3.2.3.	Formiranje radnih grupa za realizaciju akcionog plana	III - IV	Predsjednik suda

C. Godišnji plan rješavanja sudskih predmeta

Plan rješavanja predmeta u sudovima se izrađuje u skladu s važećim Uputstvom za izradu planova rješavanja predmeta usvojenog od strane VSTV-a.