



Broj: Sp-01-706/22  
Sarajevo, 05.04.2022. godine

**V O D I Č  
ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U SUDSKOJ POLICIJI  
U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Sarajevo, april 2022. godine

Na osnovu člana 9. stav (1) Zakona o sudskoj policiji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 77/20), člana 20. Uputstva o načinu komuniciranja u Sudskoj policiji u Federacije Bosne i Hercegovine, broj Su-sp-34/22 od 28.03.2022. godine, a u vezi sa članom 20. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, br. 32/01 i 48/11), direktor Sudske policije u Federaciji Bosne i Hercegovine, donosi

## **V O D I Č**

### **ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U SUDSKOJ POLICIJI U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

#### **Član 1.**

##### **(Predmet)**

(1) Vodič za pristup informacijama (u daljem tekstu: Vodič), u skladu sa odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, br. 32/01 i 48/11) (u daljem tekstu: Zakon o slobodi pristupa informacijama), omogućava podnosiocima zahtjeva da se bolje upoznaju sa postupcima ostvarivanja prava pristupa informacijama koje su u posjedu i pod kontrolom Sudske policije u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Sudska policija).

(2) Sastavni dio ovog Vodiča je Indeks registar (Prilog 1), te će se istim propisati način pristupa registru.

#### **Član 2.**

##### **(Sadržaj vodiča)**

Vodič pruža informacije o pravima i obavezama u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama, odnosno:

- a) sadrži instrukcije o načinu podnošenja zahtjeva za pristup informacijama;
- b) obavještava podnosioca zahtjeva o proceduri i rokovima kojih se Sudska policija treba pridržavati tokom obrade zahtjeva za pristup informacijama;
- c) obavještava podnosioca zahtjeva o okolnostima pod kojima pristup informacijama može biti uskraćen;
- d) sadrži uputstvo o pravnom lijeku na odluke koje donosi Sudska policija u propisanoj proceduri;
- e) upućuje na službenika Sudske policije nadležnog za informiranje i kontakt telefone na koje se podnosilac zahtjeva može obratiti kako bi se olakšao pristup informacijama i sadrži spisak informacija potrebnih za obraćanje Sudskoj policiji;
- f) sadrži pismeni obrazac zahtjeva za pristup informacijama (Obrazac prilog 2);
- g) reguliše troškove umnožavanja zahtijevanih informacija;
- h) upućuje na Indeks registar Sudske policije i način pristupa Indeks registru.

#### **Član 3.**

##### **(Vrste informacija)**

Svaka fizička ili pravna osoba (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva) u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama može tražiti pristup informacijama i pristupiti informacijama koje su u posjedu i pod kontrolom Sudske policije, osim u slučajevima propisanim zakonom ili podzakonskim aktima koje koristi Sudska policija u svom radu.

#### **Član 4.**

##### **(Pristup informacijama)**

Prije formalnog podnošenja zahtjeva za pristup informacijama, a u slučaju da kod podnosioca zahtjeva postoji dilema da li je informacija u posjedu i pod kontrolom Sudske policije, podnosilac zahtjeva može posjetiti web stranicu Sudske policije na adresi [www.sudpol-fbih.pravosudje.ba](http://www.sudpol-fbih.pravosudje.ba) ili kontaktirati nadležnog službenik Sudske policije, koji će podnosiocu zahtjeva pomoći u daljnjoj proceduri traženja i pristupa informacijama.

## Član 5.

### (Način pristupa informacijama)

- (1) Ako postoji visoki nivo pouzdanosti da je tražena informacija u posjedu i pod kontrolom Sudske policije, podnosilac zahtjeva pismenim se putem (na propisanom obrascu koji je sastavni dio Vodiča) obraća Sudskoj policiji.
- (2) Kontakt adresa za podnošenje pismenog zahtjeva za pristup informacijama je:  
Sudska policija u Federaciji Bosne i Hercegovine  
Valtera Perića 15, Sarajevo  
Telefon 033/666-239, faks 033/213-586  
e-mail: [info.sudpol-fbih@pravosudje.ba](mailto:info.sudpol-fbih@pravosudje.ba)
- (3) Prije podnošenja pismenog zahtjeva za pristup informacijama potrebno je da zainteresirana osoba nedvosmisleno utvrdi koje informacije želi dobiti od Sudske policije, te da predvidi eventualni iznos potrebnih finansijskih sredstava neophodnih za umnožavanje zahtijevanih materijala, a radi izbjegavanja nepotrebnih administrativnih procedura u slučajevima ograničenja ili izuzeća pristupa informacijama Sudske policije potrebno je da zainteresirana osoba ima u vidu ograničenja propisana Zakonom o slobodi pristupa informacijama.
- (4) Zainteresirana osoba nakon što čitko i razumljivo popuni obrazac zahtjeva za pristup informacijama, isti podnosi Sudskoj policiji neposrednom predajom na protokol, preporučenom poštom, dostavljanjem na faks ili na navedenu e-mail adresu. Zahtjev se piše na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- (5) Zahtjev treba biti preciziran, odnosno da sadržavati naziv traženog dokumenta, broj i datum njegovog nastanka, naziv autora, adresanta ili druge podatke koji omogućavaju Sudskoj policiji da što lakše pronađe dokumente koji sadrže tražene informacije.
- (6) Ako zahtjev nije podnesen na obrascu i u propisanoj formi i ako ne sadrži podatke kojim se može identificirati tražena informacija, Sudska policija će u roku od osam dana, od dana prijema zahtjeva, zaključkom obavijestiti podnosioca zahtjeva da njegov zahtjev ne može biti obrađen.
- (7) U slučaju da informacija koja je tražena zahtjevom nije u posjedu i pod kontrolom Sudske policije, a Sudskoj policiji je poznato koji organ može postupiti po podnesenom zahtjevu, Sudska policija će u roku od osam dana od prijema zahtjeva, isti proslijediti organu za kojeg smatra da može postupiti po podnesenom zahtjevu, o čemu će pismeno obavijestiti podnosioca zahtjeva.
- (8) Sudska policija će u roku od petnaest dana od dana prijema zahtjeva u formi rješenja obavijestiti podnosioca da li mu je pristup informacijama odobren ili odbijen.
- (9) U slučaju izuzetka i potrebe ispitivanja povjerljivih informacija i ispitivanja javnog interesa, navedeni rok se može produžiti, u kojem slučaju će Sudska policija obavijestiti podnosioca zahtjeva o razlozima za produženje roka.
- (10) Sudska policija ima pravo naplate troškova umnožavanja materijala koji sadrži zahtijevanu informaciju, a u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima, i to:
  - a) Cijena koštanja zahtijevanih informacija, saglasno Zakonu o slobodi pristupa informacijama, iznosi 0,50 KM za svaku stranicu standardne veličine, a 10,00 KM po mediju za elektronsku dokumentaciju;
  - b) Prvih deset stranica umnožavanja materijala standardne veličine je besplatno, dok se za sve zahtijevane informacije preko te količine utvrđen iznos uplaćuje unaprijed na račun budžeta Federacije Bosne i Hercegovine.

## Član 6.

### (Uskraćivanje pristupa informacijama)

- (1) Sudska policija će uskratiti pristup traženoj informaciji koja prema zakonu i podzakonskim propisima može biti izuzeta od saopćavanja, a u svakom pojedinačnom slučaju cijenit će se da li je objavljivanje i dostavljanje informacije (u cijelosti ili djelomično) u javnom interesu.
- (2) Prva kategorija izuzetaka odnosi se na informacije iz nadležnosti Sudske policije, kada bi se otkrivanjem informacija moglo osnovano očekivati izazivanje značajne štete po:
  - a) vanjsku politiku;
  - b) interese odbrane i sigurnosti;
  - c) zaštitu javne sigurnosti;
  - d) interese monetarne politike;

- e) sprečavanje i otkrivanje kriminala;
  - f) zaštitu procesa donošenja odluka Sudske policije u davanju mišljenja, savjeta ili preporuka, zaposlene osobe u Sudskoj policiji ili svake osobe koja vrši aktivnosti za ili u ime Sudske policije, a ne obuhvata činjenične, statističke, naučne ili tehničke informacije.
- (3) Druga kategorija izuzetaka odnosi se na zahtjev za pristup povjerljivim komercijalnim informacijama treće strane, čije bi joj objavljivanje moglo prouzrokovati štetu.
- (4) Treća kategorija izuzetaka odnosi se na opravdanu zaštitu privatnosti treće osobe.

#### **Član 7.**

##### **(Zaštita prava podnosioca zahtjeva)**

- (1) Ako Sudska policija odbije pristup traženoj informaciji, djelomično ili u cijelosti, o tome će obavijestiti podnosioca zahtjeva u formi rješenja najkasnije u roku od petnaest dana od dana prijema zahtjeva.
- (2) Rješenje treba da sadrži razloge odbijanja pristupa informaciji, pravni osnov za izuzeće informacija, činjenični osnov pri donošenju odluke, uputstvo o pravnom lijeku, pečat i potpis ovlaštene osobe Sudske policija.
- (3) Podnosilac zahtjeva može:
- a) podnijeti žalbu predsjedniku Vrhovnog suda Federacije Bosne i Hercegovine;
  - b) pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom, ako je nezadovoljan odlukom po žalbi;
  - c) obratiti se ombudsmanu Bosne i Hercegovine u bilo kojoj fazi postupka.
- (4) Rokovi za žalbu su prekluzivni i njihovim propuštanjem rizikuje se gubitak prava na podnošenje žalbe.

#### **Član 8.**

##### **(Pristup ličnim informacijama)**

- (1) Zakon o slobodi pristupa informacijama predviđa posebnu proceduru za pristup ličnim informacijama.
- (2) Pristup ličnim informacijama može tražiti lično osoba na koju se informacije odnose, tako što će potpisati zahtjev i predočiti važeći identifikacioni dokument s fotografijom, te zakonski zastupnik ili punomoćnik osobe na koju se odnose lične informacije koji je dužan predočiti validne dokaze o statusu zakonskog zastupnika ili punomoćnika, kao i kopiju identifikacionog dokumenta s fotografijom.
- (3) Zakon o slobodi pristupa informacijama osigurava da lične informacije koje su pod kontrolom Sudske policije budu tačne ili, u odnosu na svrhu prikupljanja ili korištenja informacija, budu aktuelne, kompletne, relevantne za zakonsku namjenu zbog koje su pohranjene, te da na bilo koji drugi način nisu pogrešne.
- (4) Nakon odobravanja pristupa ličnoj informaciji, podnosilac zahtjeva može zahtijevati njenu izmjenu, dopunu ili davanje komentara, što nije vremenski ograničeno.
- (5) Sudska policija može rješenjem odbiti zahtijevanu izmjenu ili dopunu ličnih podataka ukoliko utvrdi da nisu ispunjeni zakonski uslovi za njihovu izmjenu, dopunu ili komentar.

#### **Član 9.**

##### **(Odgovornost sudske policije)**

- (1) Sudska policija će preduzeti redovne mjere pomoći podnosiocu zahtjeva kako bi podnosilac zahtjeva ostvario svoje pravo u smislu Zakona o slobodi pristupa informacijama.
- (2) U skladu sa zakonom i podzakonskim propisima Sudska policija će pružiti pomoć institucijama u Bosni i Hercegovini u slučaju da pristup informacijama zahtijeva i saradnju Sudske policije.

#### **Član 10.**

##### **(Prestanak važenja drugih propisa)**



Stupanjem na snagu ovog Vodiča prestaje da važi Vodič za pristup informacijama u Sudskoj policiji Federacije Bosne i Hercegovine, broj Su-Sp-119-2/15 od 21.04.2015. godine

**Član 11.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Vodič stupa na snagu danom donošenja, te će isti biti objavljen na službenoj Internet stranici Sudske policije.

Broj: Sp-01-706/22  
Sarajevo, 05.04.2022. godine



  
**DIREKTOR**  
**Glavni generalni inspektor sudske policije**  
  
**Dženad Grošo, mr. iur.**

## **I N D E K S R E G I S T A R**

### **INFORMACIJA KOJE SU POD KONTROLOM SUDSKE POLICIJE U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Ovaj Indeks registar sadrži vrste informacija koje su u posjedu i pod kontrolom Sudske policije, odnosno kojima ona raspolaže, oblik u kojem su informacije na raspolaganju i mjesto pristupa tim informacijama.

#### **Vrste informacija**

- odluke i drugi akti koje Sudska policija donosi u vršenju svojih nadležnosti;
- statistički podaci iz domena ostvarivanja nadležnosti Sudske policije;
- periodični izvještaji o radu Sudske policije;
- informacija o saradnji Sudske policije sa drugim organima i organizacijama;
- druge informacije koje su pod kontrolom Sudske policije, osim informacija koje su Zakonom o slobodi pristupa informacijama izuzete od saopštavanja.

#### **Oblik informacije**

Oblik informacije, zavisno od zahtjeva, može se dati kao kopija postojećeg originalnog dokumenta ili u vidu elektronskog zapisa ili posebno sačinjena informacija u vezi sa zahtjevom sa pozivom na izvor podataka.

#### **Mjesto pristupa informacijama**

Podnositelj zahtjeva informacije po podnesenom zahtjevu može dobiti preporučenom poštom na adresu navedenu u zahtjevu ili može lično izvršiti uvid u dokumentaciju u kojoj se nalazi tražena i odobrena informacija u službenim prostorijama Sudske policije.

Ako je dostavljanje tražene informacije otežano ili isto prouzrokuje neplanirane troškove za Sudsku policiju, utvrdit će se lično preuzimanje informacije u službenim prostorijama Sudske policije.

Sudska policija u Federaciji Bosne i Hercegovine  
Valtera Perića 15, Sarajevo  
Telefon 033/666-239, faks 033/213-586  
e-mail: [info.sudpol-fbih@pravosudje.ba](mailto:info.sudpol-fbih@pravosudje.ba)  
Internet stranica: <https://sudpol-fbih.pravosudje.ba>

Podnosilac zahtjeva

Ime i prezime: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

SUDSKA POLICIJA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Valtera Perića 15

S A R A J E V O

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama

Podaci koji su bitni za traženu informaciju: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Način na koji želim pristupiti informaciji:

- 1) Uvid u dokumente koji sadrže traženu informaciju
- 2) Dostavljanje dokumentacije koji sadrže traženu informaciju
- 3) Na drugi način

Prilozi:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Podnosilac zahtjeva:

\_\_\_\_\_