

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ŽIVINICAMA
Broj 033-0-Su-22-000558-1
Živinice, 23.08.2022. godine

Na osnovu člana 71., 72., 73. 76. i 91. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 7/17, 10/17, 10/18, 14/18, 8/21, 10/22 i 14/22) i člana 14. tačka 2. pod tačka 2.6. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta državnih službenika i namještenika Općinskog suda u Živinicama broj: 033-0-Su-18-000221 od 31.05.2018. godine, Pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta državnih službenika i namještenika broj: 033-0-Su-18-000221-1 od 19.09.2018. godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta državnih službenika i namještenika broj 033-0-Su-18-000221-2 od 26.08.2019. godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta državnih službenika i namještenika broj 033-0-Su-18-000221-3 od 25.10.2019. godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta državnih službenika i namještenika broj 033-0-Su-18-000221-5 od 15.09.2020. godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta državnih službenika i namještenika broj 033-0-Su-18-000221-6 od 20.05.2022. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta državnih službenika i namještenika broj 033-0-Su-18-000221-7 od 30.05.2022. godine i Odluke Ministarstva pravosuđa i uprave TK br. 06/1-30-012412-1/22 od 12.07.2022. godine, predsjednica suda, raspisuje

INTERNI OGLAS

**za popunu upražnjenog radnog mjesta namještenika na neodređeno vrijeme u
Općinskom sudu u Živinicama**

A) NAZIV RADNOG MJESTA I OPIS POSLOVA ZA UPRAŽNJENO RADNO MJESTO:

-Viši referent – daktilograf (asistent sudije)..... 1 izvršilac

Opis poslova za radno mjesto:

Viši referent – daktilograf (asistent sudije)

- kreira dokumenta, vrši evidentiranje pratećih priloga i izrada dostavnica,
- evidentira podneske zaprimljene u toku ročišta,
- evidentira izrečene mjere i sankcije,
- vrši evidentiranje podataka o krivičnom postupku neophodnih za izdavanje uvjerenja o nevođenju ili vođenju postupka,
- obavlja sve daktilografske poslove, prepis, kucanje po diktatu, sređivanje spisa (poslove vođenja zapisnika na ročištima, raspravama i pretresima u zgradi suda ili van nje),
- obavlja steno-daktilografske poslove i poslove audio-vizualnog snimanja rasprava i pretresa, radi na održavanju materijala, obrađuje materijale na računaru, obavlja sve poslove u spisima u skladu sa naredbom sudije,
- radi sa sudijom na poslovima izrade odluka i prepisivanja sudskih odluka, poslovima pošte i izrade kraćih dopisa po uputstvima i naredbama sudije,
- piše presude ili rješenja iz rukopisa ili po diktatu sudije,

Uz prijavu na **interni oglas** (koja obavezno sadrži kraću biografiju, adresu i broj telefona) prilažu se sljedeći dokumenti (originali ili ovjerene kopije):

- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od tri mjeseca)
- izvod iz matične knjige rođenih
- svjedočanstvo ili diploma o završenoj srednjoj školi
- uvjerenje ili potvrda o poznavanju rada na računaru
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
- dokaz (uvjerenje ili potvrda) da je kandidat u radnom odnosu na poslovima namještenika u organu državne službe na bilo kojem nivou vlasti u Kantonu, koji ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova tog radnog mjesta
- dokaz (uvjerenje ili potvrda) o radnom stažu
- ovjerena izjava kandidata da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultata disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini
- ovjerena izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine

Dokumentacija se dostavlja u originalu ili ovjerenoj fotokopiji

Sa kandidatima čije prijave budu blagovremene i potpune obavit će testiranje iz oblasti poznavanja daktilografije.

Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta (ne starije od tri mjeseca) nakon izbora.

Shodno odredbama člana 72. stav 3. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu, pravo prijavljivanja na interni oglas imaju namještenici organa državne službe svih nivoa vlasti u Kantonu koji ispunjavaju uvjete za obavljanje poslova tog radnog mjesta.

D) ROK TRAJANJA OGLASA

Interni oglas ostaje otvoren **8 (osam)** dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i službenoj internet stranici Općinskog suda u Živinicama.

E) ADRESA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA NA OGLAS

Sve tražene dokumente dostaviti neposrednim putem ili putem pošte, preporučeno na adresu **Općinski sud u Živinicama, ulica Maršala Tita broj 28.**, sa naznakom „**Interni oglas za popunu upražnjenih radnih mjesta namještenika na neodređeno vrijeme u Općinskom sudu u Živinicama -NE OTVARAJ-**“.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

 **PREDSJEDNICA SUDA**
Mirjana Kulić