

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U JAJCU
Broj: 128 0 Su 037670 22 Su
Jajce, 24.10.2022. godine

Na temelju članka 20. stavak 1) Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH,“ br. 32/01), točke 7. stavak 2. Upute za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacijama u F BiH („Sl. novine F BiH,“ br. 57/01) i člankom 34. točka j) Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općinskom sudu u Jajcu, broj: 128 0 Su 025628 17 Su od 28.11.2017. godine, Predsjednica suda donosi:

VODIČ ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U OPĆINSKOM SUDU U JAJCU

1. OPĆE INFORMACIJE

Vodič za pristup informacijama pod kontrolom Općinskog suda u Jajcu (u daljnjem tekstu: Vodič) sadrži informacije neophodne za obraćanje Općinskom sudu u Jajcu (u daljnjem tekstu: Sud) sa zahtjevom za pristup informacijama u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH,“ br. 32/01 i 48/11), ukazuje na bitne elemente podnošenja zahtjeva, način i postupak pristupa informacijama, ukazuje na obrazac zahtjeva za pristup informacijama kao formalni uvjet za podnošenje zahtjeva, obavještava o okolnostima pod kojima pristup zahtjevanoj informaciji može biti ograničen ili uskraćen, pristup pravnom lijeku, bitnim rokovima i dr.

Vrsta informacija, oblik u kojem su informacije dostupne i podaci o tome gdje se može pristupiti tim informacijama sadržane su u Indeks registru informacija Suda.

Vodič je besplatan i može se preuzeti sa službene web-stranice Suda:
opsud-jajce.pravosudje.ba

Sjedište Suda je u Jajcu u Ul. Nikole Šopa b.b., 70101 Jajce, telefon broj: 030/658-057, fax: 030/659-492, e-mail adresa: opsud-jajce@pravosudje.ba

Službenica za informiranje je Stručna suradnica za odnose s javnošću-glasnogovornica Suda, ured br. 8, telefonski broj: 030/658-057, lokal 119.

2. TKO IMA PRAVO PRISTUPA INFORMACIJAMA

Svaka fizička i pravna osoba imaju pravo pristupa informacijama koje su pod kontrolom Općinskog suda u Jajcu, a u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u F BiH i ovog Vodiča.

Pravo pristupa osobnim informacijama ima samo fizička osoba na koju se informacije odnose, njezin zakonski zastupnik ili osoba koju je ovlastila ona osoba na koju se informacija odnosi. Za prava u vezi s osobnim informacijama Zakon predviđa posebnu proceduru.

3. KOJE VRSTE INFORMACIJA SE MOGU DOBITI

Zahtjev za pristup informacijama može se podnijeti za sve informacije koje su pod kontrolom Suda.

U skladu sa Zakonom, informacija je svaki materijal kojim se prenose činjenice, mišljenja, podaci ili bilo koji drugi sadržaj, uključujući svaku kopiju ili njezin dio, bez obzira na oblik, karakteristike, vrijeme kada je sačinjena i kako je klasificirana.

4. UTVRĐIVANJE IZUZETAKA

Tražena informacija bit će utvrđena izuzetom od priopćenja na temelju svakog pojedinačnog slučaja, a u skladu sa Zakonom, ako Sud utvrdi sljedeće izuzetke:

1. Kada se priopćavanjem informacije osnovano može očekivati izazivanje značajne štete za sljedeće legitimne ciljeve Federacije:
 - a) Interesi obrane i sigurnosti, kao i zaštita javne sigurnosti,
 - b) Sprječavanje kriminala i otkrivanje kriminala,
 - c) Zaštita postupka donošenja odluka u Sudu, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, bilo da se radi o osobi zaposlenoj u Sudu ili drugoj osobi koja radi za ili u ime Suda, s tim da to ne obuhvaća činjenične, statističke, znanstvene ili tehničke informacije;
2. Kada Sud utvrdi da zahtjev za pristup informaciji uključuje povjerljive komercijalne interese treće strane. U tom slučaju Sud, bez odlaganja, pismeno obavještava treću stranu o pojedinostima zahtjeva i upozorava je da će se tražena informacija priopćiti ako u roku od 15 dana od dana prijema ovog obavještenja pismeno ne odgovori da smatra da je informacija povjerljiva i navede razloge zbog kojih bi njenim priopćavanjem mogla nastupiti šteta. Ako Sud u ovom slučaju zaprimi odgovor od treće strane, utvrdit će izuzetak od priopćavanja tražene informacije;
3. Kada Sud osnovano utvrdi da informacija uključuje osobne interese koji se odnose na privatnost treće osobe.

Sud će priopćiti traženu informaciju bez obzira na navedene izuzetke ako je to opravdano javnim interesom. Pri tome uzima u obzir svaku korist i štetu koje mogu proisteći iz priopćavanja informacije.

5. ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Zahtjev za pristup informacijama mora ispunjavati sljedeće formalne uvjete:

1. Zahtjev se mora podnijeti u pismenom obliku na jednom od službenih jezika Federacije BiH;
2. Zahtjev mora sadržavati dovoljno podataka o prirodi i/ili sadržaju informacije kako bi se omogućilo da službenica za informiranje uz razuman napor pronađe traženu informaciju;
3. Sadržavati ime podnosioca zahtjeva i njegovu adresu.

Zahtjev koji se odnosi na osobnu informaciju, može podnijeti samo osoba na koju se zahtjev odnosi, njen zakonski zastupnik ili osoba koju podnositelj zahtjeva pismeno ovlasti za pristup informaciji. Osoba na koju se zahtjev odnosi dužna je potpisati zahtjev i pokazati propisani osobni dokument s fotografijom. Ako zahtjev podnese zakonski zastupnik podnosioca zahtjeva ili osoba koju je podnositelj zahtjeva pismeno ovlastio za pristup informaciji, ta osoba dužna je

potpisati zahtjev i pokazati propisani osobni dokument s fotografijom, dokaz o zakonskom zastupanju, odnosno punomoć kao i kopiju osobnog dokumenta podnositelja zahtjeva.

Zahtjevi se predaju osobno u pisarnicu Suda, putem pošte na adresu Suda ili putem službene e-mail adrese Suda.

6. ODOBRAVANJE PRISTUPA INFORMACIJAMA

Kada Sud odobri pristup informaciji u cijelosti ili djelomično, podnositelja zahtjeva o tome obavještava rješenjem u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva. Rješenje treba sadržavati obavještenje o mogućnosti osobnog pristupa informaciji u prostorijama Suda i obavještenje o mogućnosti umnožavanja informacije i o troškovima umnožavanja uz napomenu da se umnožavanje informacije omogućava nakon izvršene uplate.

U skladu s točkom 5. Upute za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine, za prvih 10 stranica fotokopije tražene informacije troškovi umnožavanja se ne naplaćuju. Za svaku narednu stranicu informacije naplaćuje se naknada u iznosu od 0,50 KM po jednoj stranici, a za dostavljanje elektronske dokumentacije plaća se naknada u iznosu od 5,00 KM po disketi.

7. ODBIJANJE PRISTUPA INFORMACIJI

Kada Sud odbije pristup informaciji u cijelosti ili djelomično, o tome rješenjem obavještava podnositelja zahtjeva u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva. Rješenje sadrži zakonski temelj izuzeća informacije te rok u kojem se protiv rješenja može podnijeti prigovor Predsjednici Općinskog suda u Jajcu u skladu sa člankom 11. stavak 1. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine F BiH,“ br. 2/98, 48/99 i 61/22).

8. NEMOGUĆNOST POSTUPANJA PO ZAHTJEVU

U slučaju da zahtjev ne ispunjava potrebne formalne uvjete, podnositelj zahtjeva će biti obaviješten o tome rješenjem najkasnije u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva. Rješenje sadrži pouku o pravu na žalbu, naznaku i adresu organa kojemu se žalba podnosi, rok i troškove za podnošenje žalbe, kao i uputu o pravu obraćanja ombudsmanu s naznakom neophodnih podataka za kontaktiranje ombudsmana.

Sud obavještava podnositelja zahtjeva da će se njegov preinačeni zahtjev smatrati novim zahtjevom.

9. POSTUPANJE U SLUČAJU NENADLEŽNOSTI

Ako Sud primi zahtjev, a nije nadležan nad traženom informacijom, dužan je najkasnije u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva dostaviti zahtjev nadležnom javnom organu i o tome pismeno obavijestiti podnositelja zahtjeva.

10. Danom donošenja ovog Vodiča za pristup informacijama u Općinskom sudu u Jajcu, stavlja se van snage Vodič za pristup informacijama u Općinskom sudu u Jajcu, broj: 128 0 Su 000 543-1 Su 14 od 22.07.2014. godine.

**Predsjednica suda
Milena Dramac**