

ВИШИ ПРИВРЕДНИ СУД БАЊА ЛУКА
Број 066-0-Су-23-000 090
Дана 31. јануара 2023. године

На основу члана 48. став 2. Закона о судовима Републике Српске («Службени гласник Републике Српске» број 37/12, 44/15, 39/16, 100/17) и члана 8. тачка г) Правилника о унутрашњем судском пословању („Службени гласник Републике Српске“ број 9/14), председница Вишег привредног суда у Бања Луци утврђује

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД
послова у Вишем привредном суду за 2023. годину

I
СУДСКА УПРАВА

Предсједник Суда:
мр Бранка Скоко

Замјеник председника Суда:
Љубица Комљеновић – први замјеник
Бисера Ковачевић – други замјеник

Секретар Суда:
Данијела Радонић

Виши стручни сарадник – координатор судске праксе:
Маја Вулић

Технички секретар председника Суда:
Гордана Петковић

Дактилограф судске управе:
Гордана Петковић

II
СУДСКО ОДЈЕЉЕЊЕ

У судском одјељењу поступаће председник суда мр Бранка Скоко, судија Сњежана Ромчевић – Тадић, судија Драго Туркеш и судија Богдан Гајић као председници вијећа, осим у сопственим предметима у којима су извјестиоци, односно чланови вијећа.

СУДИЈЕ

1. мр Бранка Скоко
2. Богдан Гајић
3. Драго Туркеш

4. Сњежана Ромчевић – Тадић
5. Бисера Ковачевић
6. Велимир Нинковић
7. Љубица Комљеновић и
8. Наташа Бошковић

Расподјела предмета се врши хронолошким редом, преко ЦМС-а.

III

ПОДРШКА СУДСКОМ ОДЈЕЉЕЊУ

1. Борис Врбовчан и Бојан Ђурић, ИКТ службеници се распоређују за подршку рада у ЦМС-у.
2. За обављање послова дактилографа у Одељењу распоређују се дактилографи Биљана Роговић, Тања Шобот, Драгана Вуцеља и Биљана Панцић, и то према Одлуци о распореду дактилографа.

Судије ће се споразумно договарати о времену кориштења дактилографа, а уколико не буду могли постићи договор дужни су о томе обавијестити предсједника суда који ће донијети одлуку о времену кориштења одређеног дактилографа.

3. Љиљана Кузмановић, уписничар
4. Вера Комленић, референт за пријем и отпрему поште

IV

1. За службеника за односе са јавношћу одређује се секретар суда Данијела Радонић.
2. У случају одсуства секретара суда, предсједник суда ће одредити особу која ће је мијењати на пословима обавјештавања јавности.
3. Одређује се координациона група за праћење и спровођење обавезе обавештавања јавности о раду Суда у саставу: Предсједница суда мр Бранка Скоко, судија Љубица Комљеновић и секретар суда Данијела Радонић.

V

1. За менаџера интегритета и овлаштено лице за поступање по пријави корупције одређује се секретар суда Данијела Радонић.
2. У случају одсуства секретара суда, предсједник суда ће одредити особу која ће је мијењати на пословима обавјештавања јавности, менаџера интегритета и пријаве корупције.

VI

За координатора програма стручног усавршавања – едукације судија и судијских приправника одређује се предсједник суда мр Бранка Скоко.

VII

Овај распоред послова за 2023. годину ступа на снагу и почиње да се примењује наредног дана од дана доношења.

Предсједница суда

мр Бранка Скоко, с.р.